



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

1

PODER EXECUTIVO

GOVERNO

GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIAS

PORTARIA Nº 45.859 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a ALEXSANDRA SANTIAGO MARTINS, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 03/11/2022 a 02/12/2022.

PORTARIA Nº 45.860 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a ANGELA MARIA FERREIRA, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 01/11/2022 a 30/11/2022.

PORTARIA Nº 45.861 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. CARLOS ANTONIO ALVES, lotado na Coordenadoria de Transporte Escolar, 60 (sessenta) dias de Licença Prêmio no período de 01/11/2022 a 30/12/2022.

PORTARIA Nº 45.862 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a CLAUDIA REGINA SANTILONI, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 45 (quarenta e cinco) dias de Licença Prêmio no período de 01/11/2022 a 15/12/2022.

PORTARIA Nº 45.863 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. CRISTOVAO EDUARDO FOLGUEIRAL, lotado no Procon, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 11/11/2022 a 10/12/2022.

PORTARIA Nº 45.864 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a ELIANE WITZLER, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 10/11/2022 a 24/11/2022.

PORTARIA Nº 45.865 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a FERNANDA BASSETTO, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 03/11/2022 a 17/11/2022.

PORTARIA Nº 45.866 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a GISELE CRISTINA INACIO CARLOS, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 15/11/2022 a 29/11/2022.

PORTARIA Nº 45.867 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. JOSE BENEDITO JUVENCIO, lotado na Seção de Máquinas Pesadas, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 01/11/2022 a 30/11/2022.

PORTARIA Nº 45.868 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a LIVIA DUARTE VIEIRA CARVALHO, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 03/11/2022 a 17/11/2022.

PORTARIA Nº 45.869 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. MANOEL QUINTINO, lotado no Setor de Borracharia, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 01/11/2022 a 30/11/2022.

PORTARIA Nº 45.870 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. MARCONDES GODOI DIAS, lotado na Seção de Transporte em Serviço de Saúde, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 01/11/2022 a 15/11/2022.

PORTARIA Nº 45.871 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a NEREIDE DA SILVA SILVEIRA, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 03/11/2022 a 02/12/2022.

PORTARIA Nº 45.872 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. PAULO CINTRA BUENO, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 03/11/2022 a 17/11/2022.

PORTARIA Nº 45.873 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a RENATA BASTOS DEL HOYO FERNANDES, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 03/11/2022 a 02/12/2022.

PORTARIA Nº 45.874 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. RODRIGO INACIO LELES, lotado na Divisão de Saúde Ambiental e Animal, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 03/11/2022 a 17/11/2022.

PORTARIA Nº 45.875 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a ROSANA MARIA SIMOES ELIAS, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 07/11/2022 a 06/12/2022.

PORTARIA Nº 45.876 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a SANDRA DO CARMO CARNAHIBA BRITO, lotado na Divisão de Saúde Ambiental e Animal, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 07/11/2022 a 21/11/2022.

PORTARIA Nº 45.877 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. SILAS GABRIEL DE OLIVEIRA, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 45 (quarenta e cinco) dias de Licença Prêmio no período de 15/11/2022 a 29/12/2022.

PORTARIA Nº 45.878 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, à servidora Sr.^a SIMONE PIRES DOS SANTOS, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, 15 (quinze) dias de Licença Prêmio no período de 07/11/2022 a 21/11/2022.

PORTARIA Nº 45.879 de 16 de novembro de 2022 - CONCEDER, ao servidor Sr. WEBER PLACIDO PIMENTEL, lotado no Departamento Operacional da Guarda Civil Municipal, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio no período de 01/11/2022 a 30/11/2022.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

2

PORTARIA Nº 45.880 de 17 de novembro de 2022 - TORNAR SEM EFEITO, a partir do dia 01/11/2022, a Portaria nº 42.277 de 04 de fevereiro de 2021, que designou a servidora Sr.^a PATRICIA APARECIDA NARDIN, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, para responder pela Função em Comissão de Encarregado de Serviços de Manutenção de Prédios Escolares, lotado no Núcleo de Administração de Materiais e Patrimônio.

PORTARIA Nº 45.881 de 17 de novembro de 2022 - I - TORNAR SEM EFEITO, a partir do dia 01/11/2022, a Portaria nº 23.840 de 02 de janeiro de 2012, que designou o servidor Sr. NELSON VICTOR LAPOSTTE para responder pela Função em Comissão de Encarregado do Processo de Compras e Licitação. II - DESIGNAR, a partir do dia 02/11/2022, o servidor Sr. NELSON VICTOR LAPOSTTE para responder pela Função em Comissão de Supervisor em Alimentação Escolar, ambos lotados na Coordenadoria de Alimentação Escolar.

PORTARIA Nº 45.882 de 17 de novembro de 2022 - DESIGNAR, a partir do dia 03/11/2022, a servidora Sr.^a ANDREIA CRISTINA CORREA, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, para responder pela Função em Comissão de Encarregado do Processo de Compras e Licitação, lotado na Coordenadoria de Alimentação Escolar.

PORTARIA Nº 45.883 de 17 de novembro de 2022 - EXONERAR, a pedido, a partir desta data, a servidora Sr.^a LILIAN LOURENÇO IAMUNDO, do cargo efetivo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotado na Divisão de Serviços Administrativos.

PORTARIA Nº 45.884 de 17 de novembro de 2022 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. MARCEL MARCELO ACCORSI para o desempenho do cargo efetivo de DENTISTA, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde.

PORTARIA Nº 45.885 de 17 de novembro de 2022 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a MARCILIANA SILVA DE MORAES para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (Fundamental), lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 45.886 de 17 de novembro de 2022 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a LUCELIA GONÇALVES LEITE para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (Fundamental), lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 45.887 de 17 de novembro de 2022 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a SARAH SOARES MACHADO para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE ENFERMAGEM, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde.

PORTARIA Nº 45.888 de 17 de novembro de 2022 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a RAQUEL CRISTINA DA CONCEIÇÃO ALENCAR para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE, lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 45.889 de 17 de novembro de 2022 - ADMITIR, a partir desta data, a Sr.^a MICHELE CRISTINA SILVA DOS SANTOS no emprego de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, sob regime C.L.T., lotado na Divisão

da Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde.

PORTARIA Nº 45.890 de 17 de novembro de 2022 - ADMITIR, a partir desta data, a Sr.^a JESSICA PATRICIA PEREIRA DA SILVA no emprego de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, sob regime C.L.T., lotado na Divisão da Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde.

PORTARIA Nº 45.891 de 17 de novembro de 2022 - ADMITIR, a partir desta data, a Sr.^a VANESSA CALIXTO DE LARA no emprego de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, sob regime C.L.T., lotado na Divisão da Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde.

PORTARIA Nº 45.892 de 17 de novembro de 2022 - ADMITIR, a partir desta data, a Sr.^a DHÂMARYS STEELE DE TOLEDO SOUZA no emprego de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, sob regime C.L.T., lotado na Divisão da Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde.

CONVOCAÇÕES

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 01/12/2022 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO PROCESSO SELETIVO DO EDITAL 002/2020:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - USF VITORIANA

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
05º lugar	LUIZA APARECIDA NERY

Botucatu, 24 de novembro de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Substituto

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 01/12/2022 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

AGENTE FISCALIZADOR

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
03º lugar	RENATO GUASSU CARVALHO
04º lugar	IGOR MOACIR PEDRO CEZAR

Botucatu, 24 de novembro de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO
DIGITALMENTE
ICP
Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

3

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 01.12.2022 ÀS 14:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2018:

ATENDENTE DE CRECHE

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
207º lugar	LUANA CAROLINE DO NASCIMENTO ALVES
208º lugar	CELIA CRISTINA PRADO SERAFIM

Botucatu, 24 de novembro de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 01.12.2022 ÀS 14:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

AUXILIAR DE COVEIRO

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
04º lugar	CRISTIANO ROBERTO CORREA

Botucatu, 24 de novembro de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 01.12.2022 ÀS 14:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2018:

AUXILIAR DE ESCRITÓRIO

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
69º lugar	ANA LAURA DE OLIVEIRA FERREIRA TASSIM

Botucatu, 24 de novembro de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 01.12.2022 ÀS 14:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

INSPEÇÃO DE ALUNOS

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
33º lugar	CLEUZA VIEIRA DE CAMARGO DOS SANTOS

Botucatu, 24 de novembro de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVÊNIOS

DIVISÃO DE CONVÊNIOS

Termo de Aditamento nº: 67/2022C

Processo Administrativo

: 60.920/2022

Conveniente: Prefeitura Municipal de Botucatu/Secretaria de Assistência Social

Conveniada: Associação Sagrada Família - Jesus, Maria e José

Objeto: Aditamento termo de Colaboração 22/2022C

Valor: R\$ 12.733,49

Vigência: 02 meses

Assinatura: 24/11/2022

Termo de Aditamento nº: 114/2022F

Processo Administrativo: 65.699/2022

Conveniente: Prefeitura Municipal de Botucatu/Secretaria de Assistência Social

Conveniada: Ação da Cidadania de Botucatu

Objeto: Aditamento termo de Fomento 13/2022F

Valor: R\$ 19.673,87

Vigência: 02 meses

Assinatura: 24/11/2022

Termo de Aditamento nº: 115/2022F

Processo Administrativo: 65.700/2022

Conveniente: Prefeitura Municipal de Botucatu/Secretaria de Assistência Social

Conveniada: Associação de Promoção Humana de Botucatu

Objeto: Aditamento termo Fomento 16/2022F

Valor: R\$ 10.940,98

Vigência: 02 meses

Assinatura: 24/11/2022

RETIFICAÇÃO

Na publicação do recurso publicada dia 24/11/2022 do edital E06/2022 onde se lê CHAMAMENTO PÚBLICO DO ESPORTE – EDITAL E06/2.022 leia-se CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 06/2022 – QUALIFICAÇÃO DE ORGANIZAÇÕES SOCIAIS NA ÁREA DE SAÚDE NO MUNICÍPIO DE BOTUCATU.

COPEL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES:

EXTRATO DE CONTRATO



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

4

TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 204/20

Contrato/Aditivo nº **160/2022**

Processo Administrativo nº.18.926/2022, anexo ao de nº 18.514/2020 – Pregão 091/2020

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **SOLUÇÕES RECURSOS HUMANOS LTDA EPP**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE OPERAÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE PORTARIA JUNTO À SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

ADITAMENTO: Prazo

Contrato nº. **165/2022**

Processo nº. 08.068/2022 - Chamada Pública nº 001/2022 - Inexigibilidade Art. 25, "caput"

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: **GEORGE HENRIQUE RIBEIRO BENOZZATI**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE LEILOEIRO OFICIAL CREDENCIADO JUNTO AO MUNICÍPIO ATRAVÉS DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/19, REGULARMENTE MATRICULADO NA JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO, COM A FINALIDADE DE PREPARAR, ORGANIZAR, DIVULGAR E INTERMEDIAR A ALIENAÇÃO DOS BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS E IMÓVEIS, DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU/SP POR MEIO DE LEILÃO PÚBLICO

Contrato nº. **167/2022**

Processo Administrativo nº.15.058/2022 - Pregão Eletrônico nº 082/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **JEFERSON GOMES DE SOUZA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA PARQUINHOS

Valor: R\$ 81.686,00 (Oitenta e um mil, seiscentos e oitenta e seis reais).

Dotação Orçamentária: Fichas nº 165 e 182 – Secretaria Municipal de Educação

Contrato nº. **175/2022**

Processo Administrativo nº. 27.508/2022 – Pregão Eletrônico nº. 199/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **MÁRCIA MARIA PILAN MULOTTO EVENTOS ME**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE BARRACÃO E PISO PARA A FESTA DE SANTANA 2022

Valor: R\$ 95.000,00 (Noventa e cinco mil reais).

Dotação Orçamentária: Ficha nº 643 – Secretaria Municipal De Participação Popular e Comunicação

Termo de Aditamento ao Contrato nº 169/21

Contrato/Aditivo nº. **179/2022**

Processo Administrativo nº 30.652/2022 anexo ao de nº 25.426/2021 –

Pregão Eletrônico nº 133/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **HYPERBYTE INFORMÁTICA LTDA - ME**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE GESTÃO PARA A GUARDA CIVIL MUNICIPAL.

Aditamento: Aditivo de prazo.

Contrato nº. **180/2022**

Processo Administrativo nº.28.675/2022 - Pregão Eletrônico nº 202/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **GONÇALVES & MACHADO SERVIÇOS DE ARBITRAGEM ESPORTIVOS LTDA**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA OS JOGOS INFANTIS PLINIO PAGANINI

Valor: R\$ 30.200,00 (Trinta mil e duzentos reais).

Dotação Orçamentária: Fichas nº 169 - Secretaria Municipal de Educação

Contrato nº. **181/2022**

Processo Administrativo n.º. 27.027/2022 – Pregão Eletrônico nº. 193/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **ANDERSON GABRIEL PIMENTEL EIRELI**

Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE GÁS P13 E P45

Valor: R\$ 37.665,00 (Trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e cinco reais).

Dotação Orçamentária: Diversas Secretarias

Contrato nº. **182/2022**

Processo Administrativo n.º. 27.027/2022 – Pregão Eletrônico nº. 193/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **SPEDDY COMÉRCIO DE GÁS LTDA ME**

Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE GÁS P13 E P45

Valor: R\$ 20.488,00 (Vinte mil, quatrocentos e oitenta e oito reais).

Dotação Orçamentária: Diversas Secretarias

Termo de Aditamento ao Contrato nº. 280/09

Contrato/Aditivo nº. **183/2022**

PROCESSO ADMINISTRATIVO nº. 31.119/2022 anexado ao de nº

13.025/2009 – Dispensa Locação

Locador: **NILTON ANTONIO PUTTI E RUTE MALENA FERRARI PUTTI**

Locatário: Município de Botucatu

Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SUBPREFEITURA DE RUBIÃO JÚNIOR

Aditamento: Prorroga o prazo contratado em mais 12 meses

Termo de Aditamento ao Contrato nº. 281/2011

Contrato/Aditivo nº. **184/2022**

Processo Administrativo n.º 25.250/2022 anexo ao de nº 10.685/2011 –

Dispensa X, art.24, LF 8.666/93.

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

LOCADOR: **ERASTO RODRIGUES ALVES JÚNIOR e SONIA MENDES**

RODRIGUES ALVES

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

ADITAMENTO: Prorroga o prazo contratado.

Termo de Aditamento ao Contrato nº 225/20

Contrato/Aditivo nº **185/2022**

Processo Administrativo nº 36.312/2021; 43.190/2021 e 32.051/2022 anexo

ao de nº 23.168/2019 – Concorrência Pública nº 007/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **MULOTTO & MULOTTO LTDA - ME**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EXECUÇÃO DA CONSTRUÇÃO DO COMPLEXO ESPORTIVO HERÓIS DO ARAGUAIA – 2ª ETAPA, A SER PAGO ATRAVÉS DO CONTRATO DE REPASSE Nº 809837/2014/MESPORTES/CAIXA, NESTA CIDADE DE BOTUCATU-SP

Aditivo: reequilíbrio econômico financeiro.

TERMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 172/21

Contrato/Aditivo nº **187/2022**

Processo Administrativo nº 29.493/2022 - Anexado ao de nº 26.075/2021 – Pregão 146/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **CENTER MAQ COMÉRCIO DE MÁQUINAS E PAPÉIS LTDA**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE PRODUÇÃO DE CÓPIAS

ADITAMENTO: Aditamento de Prazo

FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

5

Processo Administrativo nº.
28.047/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratadas: **CONSÓRCIO DE TRANSPORTE COLETIVO DE BOTUCATU - CTCB**

Objeto: AQUISIÇÃO VALE TRANSPORTE AOS USUÁRIOS DO PROGRAMA BOTUCATU EM FRENTE TANTO PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUANTO PARA OS CURSOS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

Valor: R\$ 129.997,45 (Cento e vinte e nove mil, novecentos e noventa e sete reais e quarenta e cinco centavos)

Dotação Orçamentária: Ficha nº. 97 – Fundo Social de Solidariedade

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo nº.
23.209/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratadas: **MEDTRONIC COMERCIAL LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE INSUMOS DE DIABETES PARA ATENDER MANDADOS JUDICIAIS

Valor: R\$ 53.027,00 (Cinquenta e três mil, vinte e sete reais)

Dotação Orçamentária: Ficha nº. 342 – Secretaria Municipal de Saúde

RATIFICAÇÃO À

COPEL

Ratifico a Inexigibilidade licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº **34.556/2022**, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 25, caput, da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 15 de Julho de 2022.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA
PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

REVOGAÇÃO

REVOGAÇÃO PROCESSO: Face o despacho constante dos autos, REVOGUE-SE o Pregão Presencial nº 116/2021 – Processo Administrativo nº 24.663/2021 nos termos do art. 49 da Lei de Licitações. Claudia Maria Gabriel - Secretária Municipal de Educação.

REVOGAÇÃO PROCESSO: Face o despacho constante dos autos, REVOGUE-SE o Pregão Presencial nº 295/2020 – Processo Administrativo nº 33.087/2020, nos termos do art. 49 da Lei de Licitações. Fillipe Martins de Moraes - Secretário Municipal do Verde.

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **21.531/2022** – Pregão Eletrônico nº **127/2022**, nomeada pela portaria n.º 6443 para a empresa:

LUCAS GOMES DE OLIVEIRA 44620779890, no item 01.
Botucatu, 15 de julho de 2022.

ROSEMARY FERREIRA DOS SANTOS PINTON
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº 21.531/2022 – Pregão Eletrônico nº **127/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com

fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio o servidor DANIEL CECHINATO MOSCA para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.
Botucatu, 15 de julho de 2022.

ROSEMARY FERREIRA DOS SANTOS PINTON
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº.

19.650/2022 – Pregão Eletrônico **110/2022**, nomeada pela portaria nº. 6.409 para as empresas:-

COTA PRINCIPAL

RDS EMBALAGENS EIRELI EPP – ITENS 01, 03, 04, 06 e 07;

SETIPLAS IND. E COM. DE PLÁSTICOS LTDA – ITEM 02;

LUCIANA COELHO GOMES 3521367836 – ITEM 05.

COTA RESERVADA

RDS EMBALAGENS EIRELI EPP – ITENS 01 à 07.

Botucatu, 30 de junho de 2022.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **19.650/2022** – Pregão Eletrônico nº **110/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Márcio Roberto dos Santos, Ezequias Ferreira Júnior e Matheus Rodrigues, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.
Botucatu, 14 de julho de 2022.

GILBERTO MARIOTTO PERES

SECRETÁRIO DO PREFEITO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº.

25.888/2022 – Tomada de Preços nº. **011/2022**, para a empresa: **ALETÉIA APARECIDA PERES ME**

Botucatu, 15 de julho de 2022.

RODRIGO COLAUTO TABORDA

SECRETARIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS

Face o constante dos autos do processo nº. **25.888/2022** – Tomada de Preços nº. **011/2022**, do tipo menor preço global, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

Nomeio os servidores Engº Luigi A. Coneglian e Engº Thiago Navarro Cavalcanti, para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e posteriormente ao Setor de Contratos para a elaboração da minuta contratual.

Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº. 10748.

Botucatu, 15 de julho de 2022.

RODRIGO COLAUTO TABORDA

SECRETARIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

6

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **25.782/2022** – Pregão Eletrônico nº **180/2022**, nomeada pela portaria nº 6538 para as empresas:

INOVAMED HOSPITALAR LTDA, no item 02.

R.A.P. APARECIDA - COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA LTDA, nos itens 04 e 09.

INTERLAB FARMACEUTICA LTDA, nos itens 10 e 13.

DUPATRI HOSPITALAR COM. IMP. EXP. LTDA, no item 12.

CM HOSPITALAR S.A., no item 14.

DESERTO, itens 01, 03, 05, 06, 07, 08, 11 e 15.

Botucatu, 08 de julho de 2022.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE _____ PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº 25.782/2022 – Pregão Eletrônico nº **180/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio a servidora EDIVIRGES GENOVEVA DESEN HENRIQUE para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 15 de julho de 2022.

VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **27.031/2.022** – Pregão Eletrônico nº. **194/2022**, nomeada pela portaria nº. 6560, para as empresas:

AVAREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI, no item 01.

COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA, no item 06.

DESTRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, no item 07, 09.

SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, no item 15.

ITENS FRACASSADOS/DESERTOS: 02, 03, 04, 05, 08, 10, 11, 12, 13, 14.

Botucatu, 11 de julho de 2022.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE _____ PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. **27.031/2022** – Pregão Eletrônico **194/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio a senhora EDIVIRGES GENOVEVA DESEN HENRIQUE para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 15 de julho de 2022.

VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **25.775/2.022** – Pregão Eletrônico nº. **175/2022**, nomeada pela portaria nº. 6533, para as empresas:

COTA PRINCIPAL

CASA DA SOGRA COMÉRCIO VAREJISTA LTDA, nos itens **01, 07, 11 e 13.**

ECOSHOW INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, no item 03.

SUPERMERCADO MORADA DO SOL EIRELI, no item 05.

COTA RESERVADA

CASA DA SOGRA COMÉRCIO VAREJISTA LTDA, nos itens **02, 08, 12, 14.**

ECOSHOW INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA, no item 04.

SUPERMERCADO MORADA DO SOL EIRELI, no item 06.

ITENS FRACASSADOS: 09 E 10.

Botucatu, 29 de junho de 2022.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE _____ PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. **25.775/2022** – Pregão

Eletrônico 175/2022, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio as senhoras ROSANA TREVISANI KRON e ANA LUCIA FORTI LUQUE para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 15 de julho de 2022.

VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **24.588/2.022** – Pregão Eletrônico nº. **170/2022**, nomeada pela portaria nº. 6591, para as empresas:

COTA PRINCIPAL

CIRURGICA NOVA ERA LTDA ME, nos itens **01 e 03.**

CIRÚRGICA OESTE PAULISTA LTDA, no item 05.

EXPAND MÉDICA LTDA, no item 07, 09.

HOSPEC HOSPITALAR LTDA, no item 11.

COTA RESERVADA

CIRURGICA NOVA ERA LTDA ME, no item 04.

CIRÚRGICA OESTE PAULISTA LTDA, no item 06.

EXPAND MÉDICA LTDA, no item 08, 10.

HOSPEC HOSPITALAR LTDA, no item 12.

item fracassado: 02.

Botucatu 05 de julho de 2022.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE _____ PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. **24.588/2022** – Pregão Eletrônico **170/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio as senhoras ROSANA TREVISANI KRON e ANA LUCIA FORTI LUQUE para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 15 de julho de 2022.

VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **28.682/2.022** – Pregão Eletrônico nº. **206/2022**, nomeada pela portaria nº. 6580, para as empresas:



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

7

SERRANA VIÁRIA COMÉRCIO EIRELI, nos itens 01, 02, 03, 04, 05, 09, 10.

MULTIPLAK HORTO COMÉRCIO DE PLACAS LTDA, nos itens 06, 07, 08.

Botucatu, 15 de julho de 2.022.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 28.682/2.022 – **Pregão 206/2022** do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio a servidora **WALÉRIA REGINA BORGES FERREIRA** para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 18 de julho de 2.022.

RODRIGO COLAUTO TABORDA
SECRETARIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **30.313/2022** – Pregão Eletrônico **210/2022**, nomeada pela portaria nº. 6.618 para as empresas:-

MEDICAL CHIZZOLINI LTDA – ITENS 01 e 02;

ROMED IND. E COM. DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS EIRELI – ITENS 03 à 07.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **30.313/2022** – Pregão Eletrônico nº **210/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio as servidoras **Rosana Trevisani Kron**, **Ana Lúcia Forti Luque** e **Edivirges Genoveva Desen Henrique**, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 17 de julho de 2022.

VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **28.678/2022** – Pregão Eletrônico **203/2022**, nomeada pela portaria nº. 6.577 para as empresas:-

LED ELÉTRICA BRASIL LTDA ME – ITENS 01;

RLUX ILUMINAÇÃO LTDA – ITENS 02, 05, 09, ;

JP ELETROELETRONICOS E SERVIÇOS EIRELI – ITENS 03, 07 e 08;

MIRIAM SUZANA MORETTI – ITEM 04;

SUN TEC MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA – ITEM 06;

AIRTON FERREIRA TEIXEIRA – ITEM 10.

Botucatu, 11 de julho de 2022.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **28.678/2022** – Pregão Eletrônico nº **203/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores **Márcio Roberto dos Santos**, **Caio Scolástico** e **Matheus Rodrigues**, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

PAULO SÉRGIO ALVES
OUVIDOR GERAL

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **27.020/2022** – Pregão Eletrônico nº **190/2022**, nomeada pela portaria nº 6556 para as empresas:

VIVA CARE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA. - ME, nos itens 01, 06, 12 e 14.

ENDOGERAIS EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA, nos itens 02, 05, 08 e 16.

MCN COMERCIO E IMPORTACAO DE PRODUTOS CIRURGICOS LTDA, nos itens 03 e 13.

L C MED MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA, nos itens 04 e 10.

AD INSTRUMENTOS CIRURGICOS LTDA - ME, no item 07.

FATO IMPORTADORA E EXPORTADORA DE INSTRUMENTOS

CIRURGICOS LTDA, no item 09.

MOGI MEDICAL EQUIPAMENTOS LTDA, no item 11.

NELMED COMERCIO DE MATERIAIS CIRURGICOS E HOSPITALARES SOCIEDADE LTDA, no item 15.

Botucatu, 11 de julho de 2022.

REGIANE APARECIDA PINEIZ
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº 27.020/2022 – Pregão Eletrônico nº **190/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio as servidoras **ROSANA TREVISANI KRON** e **ANA LÚCIA FORTI LUQUE** para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **28.674/2022** – Pregão Eletrônico **201/2022**, nomeada pela portaria nº. 6.575 para a empresa:-

FS REPRESENTAÇÕES E UTILIDADES LTDA – ITEM 02;

FRACASSADO – ITENS 01, 03 e 04.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **28.674/2022** – Pregão Eletrônico nº **201/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

8

fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Gustavo Vileigas da Costa Carreira e Talita Ferreira, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor Registro de Preços para providências.

Botucatu, 21 de julho de 2022.

CLÁUDIA MARIA GABRIEL

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO PMB n.º 20.545/2.022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 114/2.022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 260/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da **SECRETARIA**

MUNICIPAL DE SAÚDE, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pela Senhora **VALÉRIA MARIA**

LOPES MANDUCA FERREIRA, RG nº13.076.873-X e CPF nº

096.130.768-40, e a empresa **S.V.M EMERGENCIAS MEDICAS EIRELI**,

sediada a rua Toreiros, nusando a competência delegada pelo Decreto

Municipal nº 91, CEP 08.270-130, Bairro Vila Carmosina, Cidade de São

Paulo, SP, CNPJ 28.439.173/0001-20, administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
01	LUVA DE LATEX C/ FORRO, TERMO ISOLANTE, PONTA ANATÔMICA PUNHOS LONGOS. NOS SEGUINTE TAMANHOS E QUANTIDADES: G - 5845 PARES / M - 950 PARES / P - 3078 PARES	315036-4	9.873 PARES
03	LUVA DE SEGURANÇA, EM BORRACHA 100% NATURAL (LATEX), COM 700 MICRAS DE ESPESURA; COR NATURAL (LEITOSA); CANO LONGO (COMPRIMENTO APROXIMADO DE 38 A 43 CM);COM SISTEMA DE GARROTEAMENTO NO ANTEBRAÇO; DORSO NORMAL; PALMA ANTIDERRAPANTE; SEM FORRO; EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO ATUAL VIGENTE. NOS SEGUINTE TAMANHOS E QUANTIDADES: EG - 12 PARES / G - 95 PARES / M - 48 PARES / P - 35 PARES.	321090-1	190 PARES

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
------	-----------	---------------	-------------------

01	LUVA DE LATEX C/ FORRO, TERMO ISOLANTE, PONTA ANATÔMICA PUNHOS LONGOS. NOS SEGUINTE TAMANHOS E QUANTIDADES: G - 5845 PARES / M - 950 PARES / P - 3078 PARES: Marca: Volk	315036-4	3,30
03	LUVA DE SEGURANÇA, EM BORRACHA 100% NATURAL (LATEX), COM 700 MICRAS DE ESPESURA; COR NATURAL (LEITOSA); CANO LONGO (COMPRIMENTO APROXIMADO DE 38 A 43 CM);COM SISTEMA DE GARROTEAMENTO NO ANTEBRAÇO; DORSO NORMAL; PALMA ANTIDERRAPANTE; SEM FORRO; EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO ATUAL VIGENTE. NOS SEGUINTE TAMANHOS E QUANTIDADES: EG - 12 PARES / G - 95 PARES / M - 48 PARES / P - 35 PARES.: Marca: Volk	321090-1	7,92
Valor total da ata R\$ 34.85,70			

Botucatu 15 de Julho de 2022

PROCESSO PMB n.º 23.384/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 148/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 282/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da **SECRETARIA**

MUNICIPAL DE SAÚDE, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pela Senhora **VALÉRIA MARIA**

LOPES MANDUCA FERREIRA, RG nº13.076.873-X e CPF nº

096.130.768-40,77, **SUCESSE PRINT ARTES GRAFICAS LTDA**, sediada na

rua João Batista dos Santos, nº 519, CEP 06.331-030, Jardim Maria Rita,

Carapicuíba, SP, CNPJ 01.633.039/0001-09

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, **de Registro de Preço para possível aquisição de medicamentos** conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

LOTE 01 – CÓDIGO BEC: 157562

Item	Material	Apresentação	Quantidade total (Unidade de Fornecimento)
01	TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DESRATIZAÇÃO - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL AUTOCOPIATIVO, DUAS VIAS, SENDO A 1ª VIA (CB-54 G) EM AUTOCOPIATIVO BRANCO, E A 2ª VIA (CF -51) EM AUTOCÓPIA VERDE. TAMANHO 21 X 29,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS.	Bloco	10 Blocos



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

9

02	ORIENTAÇÃO EDUCATIVA - ESCORPIÕES - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL AUTOCOPIATIVO, DUAS VIAS, SENDO A 1º VIA (CB-54 G) EM AUTOCOPIATIVO BRANCO, E A 2º VIA (CF -51) EM AUTOCÓPIA AZUL. TAMANHO 21 X 29,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS.	Bloco	12 Blocos
03	ORIENTAÇÃO EDUCATIVA - ESTABELECIMENTOS - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL AUTOCOPIATIVO, DUAS VIAS, SENDO A 1º VIA (CB-54 G) EM AUTOCOPIATIVO BRANCO, E A 2º VIA (CF -51) EM AUTOCÓPIA AMARELA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS.	Bloco	12 Blocos
04	BOLETIM DE ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	Bloco	200 Blocos
05	RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS URBANAS - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), COM 07 ETIQUETAS, PICOTADAS, TAMANHO CADA ETIQUETA (21 X 05 CM). IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	Bloco	30 Blocos
06	MOSQUITINHO CASA FECHADA, SUSPEITO DE DENGUE - ESPECIFICAÇÕES: COR 4X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21X06, (VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS. LOGOTIPOS COLORIDOS.	Bloco	300 Blocos

07	FOLDER – ESCORPIÕES - ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 21 X 30 CM, COM 02 (DUAS) DOBRAS, 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	Unidade	1.000 Unidades
08	CARTAZ ADESIVO HIGIENIZAÇÃO DAS VERDURAS E HORTALIÇAS - ESPECIFICAÇÕES: COR: 4X0, CONFECCIONADO EM VINIL, RESISTENTE A ÁGUA, MEDINDO 25 X 21 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM). PRODUTO COM PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO.	Unidade	100 Unidades
09	FOLDER - REDE – ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 21,5 X 15,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	Unidade	20.000 Unidades
10	FOLDER - CAMPANHAS – ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 29,5 X 21,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) COM 01 (UMA) DOBRA, 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	Unidade	20.000 Unidades
11	FOLDER - PREVENÇÃO – ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 29,5 X 21,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) COM 02 (DUAS) DOBRA, 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	Unidade	20.000 Unidades
12	FOLDER URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 7,5 X 30 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) COM 02 (DUAS) DOBRA, 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE. COM IMÃ FIXADO NA PARTE TRASEIRA, TAMANHO 6,5 X 1,5 CM PARA FIXAÇÃO.	Unidade	10.000 Unidades
13	BANNER - BANNER COLORIDO, EM LONA, IMPRESSO DIGITALMENTE EM 4X0 CORES. TAMANHO APROX: 80 CM X 1,00 MT COM PONTEIRA E CADAPOÇO.	Unidade	100 Unidades



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

10

14	CONFEÇÃO DE INFORMATIVO TIPO MOSQUITINHO "TENTATIVA DE VISITA EM SEU IMÓVEL – SINTOMAS - TEMA DENGUE/ZIKA/CHIKUNGUNYA" - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 09,5, (VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS. LOGOTIPOS COLORIDOS.	Bloco	100 Blocos
15	FICHA DE IDENTIFICAÇÃO/DESTINAÇÃO ANIMAL CAPTURADO. - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS OU MAIS, TAMANHO 21 X 29,5CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), COM 04 FICHAS, PICOTADAS, NA HORIZONTAL E VERTICAL, TAMANHO DE DA FICHA (14,75 X 10,5) IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO .BLOCO DE 50 FOLHAS.	Bloco	10 Blocos

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

LOTE 01 – CÓDIGO BEC: 157562				
ITEM	MATERIAL	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL DO ITEM
01	TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DESRATIZAÇÃO - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL AUTOCOPIATIVO, DUAS VIAS, SENDO A 1ª VIA (CB-54 G) EM AUTOCOPIATIVO BRANCO, E A 2ª VIA (CF -51) EM AUTOCÓPIA VERDE. TAMANHO 21 X 29,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS.	10 Blocos	40,00	400,00
02	ORIENTAÇÃO EDUCATIVA - ESCORPIÕES - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL AUTOCOPIATIVO, DUAS VIAS, SENDO A 1ª VIA (CB-54 G) EM AUTOCOPIATIVO BRANCO, E A 2ª VIA (CF -51) EM AUTOCÓPIA AZUL. TAMANHO 21 X 29,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS.	12 Blocos	50,00	600,00

03	ORIENTAÇÃO EDUCATIVA - ESTABELECIMENTOS - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL AUTOCOPIATIVO, DUAS VIAS, SENDO A 1ª VIA (CB-54 G) EM AUTOCOPIATIVO BRANCO, E A 2ª VIA (CF -51) EM AUTOCÓPIA AMARELA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS.	12 Blocos	50,00	600,00
04	BOLETIM DE ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	200 Blocos	10,00	2.000,00
05	RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS URBANAS - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), COM 07 ETIQUETAS, PICOTADAS, TAMANHO CADA ETIQUETA (21 X 05 CM). IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	30 Blocos	20,00	600,00
06	MOSQUITINHO CASA FECHADA, SUSPEITO DE DENGUE - ESPECIFICAÇÕES: COR 4X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21X06, (VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS. LOGOTIPOS COLORIDOS.	300 Blocos	10,00	3.000,00
07	FOLDER – ESCORPIÕES - ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 21 X 30 CM, COM 02 (DUAS) DOBRAS, 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	1.000 Unidades	1,00	1.000,00
08	CARTAZ ADESIVO HIGIENIZAÇÃO DAS VERDURAS E HORTALIÇAS - ESPECIFICAÇÕES: COR: 4X0, CONFECCIONADO EM VINIL, RESISTENTE A ÁGUA, MEDINDO 25 X 21 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM). PRODUTO COM PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO.	100 Unidades	20,00	2.000,00
09	FOLDER - REDE – ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 21,5 X 15,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	20.000 Unidades	0,26	5.200,00



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO
DIGITALMENTE ICP
Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

11

10	FOLDER - CAMPANHAS – ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 29,5 X 21,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) COM 01 (UMA) DOBRA, 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	20.000 Unidades	0,44	8.800,00	
11	FOLDER - PREVENÇÃO – ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 29,5 X 21,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) COM 02 (DUAS) DOBRA, 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	20.000 Unidades	0,44	8.800,00	
12	FOLDER URGÊNCIA E EMERGÊNCIA - ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 7,5 X 30 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) COM 02 (DUAS) DOBRA, 04 X 04 CORES, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE. COM IMÃ FIXADO NA PARTE TRASEIRA, TAMANHO 6,5 X 1,5 CM PARA FIXAÇÃO.	10.000 Unidades	0,60	6.000,00	
13	BANNER - BANNER COLORIDO, EM LONA, IMPRESSO DIGITALMENTE EM 4X0 CORES. TAMANHO APROX: 80 CM X 1,00 MT COM PONTEIRA E CADARÇO.	100 Unidades	80,00	8.000,00	
14	CONFECÇÃO DE INFORMATIVO TIPO MOSQUITINHO "TENTATIVA DE VISITA EM SEU IMÓVEL – SINTOMAS - TEMA DENGUE/ZIKA/CHIKUNGUNYA" - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 09,5, (VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS. LOGOTIPOS COLORIDOS.	100 Blocos	15,00	1.500,00	
15	FICHA DE IDENTIFICAÇÃO/DESTINAÇÃO ANIMAL CAPTURADO. - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS OU MAIS, TAMANHO 21 X 29,5CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), COM 04 FICHAS, PICOTADAS, NA HORIZONTAL E VERTICAL, TAMANHO DE DA FICHA (14,75 X 10,5) IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO .BLOCO DE 50 FOLHAS.	10 Blocos	50,00	500,00	
Valor Total do Lote 01 R\$ 49.000,00					

Botucatu 13 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 22.152/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 139/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 262/2022

OBJETO:

REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE KIT LANCHE E MARMITEX.

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da SECRETARIA

MUNICIPAL DE SAÚDE, doravante designado(a) “**ÓRGÃO GERENCIADOR**”, neste ato representada pela Senhora **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40 e a empresa **PADARIA E CONFEITARIA BARTOLI LTDA. EPP** sediada na Avenida Jaime de Almeida Pinto, nº 170 – Cohab I, nesta cidade de Botucatu/SP, devidamente inscrita no CNPJ sob nº. 03.632.962/0001-89 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS 1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para aquisição de kit Lanche e Marmitex**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

COTA PRINCIPAL

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
01	KIT LANCHE CONTENDO 2 PÃES DE LEITE DE NO MÍNIMO 50 G COM DUAS FATIAS DE QUEIJO MUSSARELA (MÍNIMO 20 G CADA FATIA) EM CADA PÃO, DUAS FATIAS DE PRESUNTO MAGRO (MÍNIMO 20 G A FATIA) EM CADA PÃO - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE, 1 SALGADO ASSADO DE 100G CADA RECHEADOS DE FRANGO COM REQUEIJÃO OU PRESUNTO E MUSSARELA - EMBALADO INDIVIDUALMENTE, DUAS FRUTAS FRESCAS E DE QUALIDADE (MAÇÃ – MÍNIMO 160 G E BANANA - MÍNIMO 140 G) - EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, UM CHOCOLATE (MÍNIMO 30 G), UM PEDAÇO DE BOLO (MÍNIMO 30G), SABOR CHOCOLATE, CENOURA, FRUTA OU COCO, REFRIGERANTE LATA 350ML. EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACOLA PLÁSTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA ACONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. SE NECESSÁRIO REALIZARÁ A ENTREGA DOS KITS EM 22 UNIDADES DE SAÚDE. MARCA:	4461215	7.414 Unidades



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

12

03	LANCHE FRIO CONSTITUÍDO POR 02 PÃES: 1 (UM) PÃO DE LEITE COM NO MÍNIMO 50G (CINQUENTA GRAMAS) E 01 PÃO FRANCES COM NO MÍNIMO 50G (CINQUENTA GRAMAS), RECHEADOS COM 2 (DUAS) FATIAS DE PRESUNTO COZIDO MAGRO SENDO 20G CADA FATIA e 02 (DUAS) FATIAS DE MUSSARELA SENDO 20G CADA FATIA. EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PLÁSTICO. 01 REFRIGERANTE 350ML (COLA OU GUARANÁ). 02 (DUAS) FRUTAS FRESCAS E DE BOA QUALIDADE, SENDO: (01 MAÇÃ – MÍNIMO 160G E 01 BANANA - MÍNIMO 140G), EMBALADAS EM PAPEL ALUMÍNIO OU EM PLÁSTICO E 01 (UMA) BARRA DE CEREAL DE NO MÍNIMO 22G, SABOR AVELÃ E CASTANHA OU DE FRUTAS VERMELHAS, RECOBERTA COM CHOCOLATE AO LEITE OU MEIO AMARGO. ACOMPANHA 02 SACHÊS DE MAIONESE, 02 DE KETCHUP E 02 MOSTARDA DE 07 GRAMAS CADA SACHÊ. KIT DEVERÁ VIR HIGIENIZADO E EM SACOLINHA PLÁSTICA BRANCA E ATÓXICA. MARCA:	4358678	8.535 Unidades
05	KIT LANCHE CONTENDO: DOIS LANCHES, SENDO UM DE PÃO FRANCÊS E UM DE PÃO DE LEITE (AMBOS DE NO MÍNIMO 50G) RECHEADO COM 2 FATIAS DE QUEIJO E DUAS FATIAS DE PRESUNTO MAGRO, OU COM DUAS FATIAS DE QUEIJO E DUAS FATIAS DE PEITO DE PERU, OU COM PATÊ DE FRANGO - TODOS ACOMPANHADOS DE CENOURA RALADA E ALFACE - OU RECHEADO COM DUAS SALSICHAS COM MOLHO DE TOMATE E BATATA PALHA - VARIANDO OS LANCHES DURANTE OS DIAS DA SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; DOIS SALGADOS ASSADOS (MÍNIMO DE 100G CADA) COM RECHEIO DIVERSO (CARNE MOÍDA, PEITO DE FRANGO DESFIADO, PRESUNTO E QUEIJO, CALABRESA, SALSICHA) - VARIANDO OS SABORES DURANTE A SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; UMA PORÇÃO DE FRUTA FRESCA E DE BOA QUALIDADE (DEVENDO VARIAR ENTRE LARANJA, MAMÃO, ABACAXI - DESCASCADOS E PICADOS, EMBALADOS - BANANA E MAÇÃ) - VARIANDO AS FRUTAS DURANTE OS DIAS DA SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; 1 UNIDADE DE CHOCOLATE AO LEITE RECHEADO OU NÃO, DE NO MÍNIMO 30 G - VARIANDO OS SABORES DURANTE OS DIAS DA SEMANA; 1 PEDAÇO DE BOLO DE NO MÍNIMO 30G COM SABOR DE CHOCOLATE, CENOURA, FRUTA OU COCO - VARIANDO OS SABORES DURANTE A SEMANA - EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACOLA PLÁSTICA, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA CONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. MARCA:	4862392	7.414 Unidades



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

13

07	KIT LANCHE EMBALADO EM SACOLA PLASTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA ACONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. CONTENDO 1 PÃO DE LEITE DE NO MÍNIMO 50 G COM DUAS FATIAS DE QUEIJO MUSSARELA (MÍNIMO 20 G CADA FATIA), UMA FATIA DE PRESUNTO (MÍNIMO 20 G A FATIA), UMA FRUTA (MAÇA – MÍNIMO 160 G OU BANANA - MÍNIMO 140 G), UMA BARRA DE CHOCOLATE COMUM EMBALADA (MÍNIMO 30 G) E UM SUCO DE CAIXINHA DE 200 ML COM CANUDINHO E SEM ADIÇÃO DE CONSERVANTES (SABOR LARANJA OU UVA). MARCA:	4820550	10.388 Unidades
----	--	---------	-----------------

COTA RESERVADA

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
02	KIT LANCHE CONTENDO 2 PÃES DE LEITE DE NO MÍNIMO 50 G COM DUAS FATIAS DE QUEIJO MUSSARELA (MÍNIMO 20 G CADA FATIA) EM CADA PÃO, DUAS FATIAS DE PRESUNTO MAGRO (MÍNIMO 20 G A FATIA) EM CADA PÃO - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE, 1 SALGADO ASSADO DE 100G CADA RECHEADOS DE FRANGO COM REQUEIJÃO OU PRESUNTO E MUSSARELA - EMBALADO INDIVIDUALMENTE, DUAS FRUTAS FRESCAS E DE QUALIDADE (MAÇA – MÍNIMO 160 G E BANANA - MÍNIMO 140 G) - EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, UM CHOCOLATE (MÍNIMO 30 G), UM PEDAÇO DE BOLO (MÍNIMO 30G), SABOR CHOCOLATE, CENOURA, FRUTA OU COCO, REFRIGERANTE LATA 350ML. EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACOLA PLASTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA ACONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. SE NECESSÁRIO REALIZARÁ A ENTREGA DOS KITS EM 22 UNIDADES DE SAÚDE. MARCA:	4461215	2.471 Unidades

04	LANCHE FRIO CONSTITUÍDO POR 02 PÃES: 1 (UM) PÃO DE LEITE COM NO MÍNIMO 50G (CINQUENTA GRAMAS) E 01 PÃO FRANCES COM NO MÍNIMO 50G (CINQUENTA GRAMAS), RECHEADOS COM 2 (DUAS) FATIAS DE PRESUNTO COZIDO MAGRO SENDO 20G CADA FATIA e 02 (DUAS) FATIAS DE MUSSARELA SENDO 20G CADA FATIA. EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PLÁSTICO. 01 REFRIGERANTE 350ML (COLA OU GUARANÁ). 02 (DUAS) FRUTAS FRESCAS E DE BOA QUALIDADE, SENDO: (01 MAÇA – MÍNIMO 160G E 01 BANANA - MÍNIMO 140G), EMBALADAS EM PAPEL ALUMÍNIO OU EM PLÁSTICO E 01 (UMA) BARRA DE CEREAL DE NO MÍNIMO 22G, SABOR AVELÃ E CASTANHA OU DE FRUTAS VERMELHAS, RECOBERTA COM CHOCOLATE AO LEITE OU MEIO AMARGO. ACOMPANHA 02 SACHÊS DE MAIONESE, 02 DE KETCHUP E 02 MOSTARDA DE 07 GRAMAS CADA SACHÊ. KIT DEVERÁ VIR HIGIENIZADO E EM SACOLINHA PLÁSTICA BRANCA E ATÓXICA. MARCA:	4358678	2.845 Unidades
----	--	---------	----------------



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

14

06	KIT LANCHE CONTENDO: DOIS LANCHES, SENDO UM DE PÃO FRANCÊS E UM DE PÃO DE LEITE (AMBOS DE NO MÍNIMO 50G) RECHEADO COM 2 FATIAS DE QUEIJO E DUAS FATIAS DE PRESUNTO MAGRO, OU COM DUAS FATIAS DE QUEIJO E DUAS FATIAS DE PEITO DE PERU, OU COM PATÊ DE FRANGO - TODOS ACOMPANHADOS DE CENOURA RALADA E ALFACE - OU RECHEADO COM DUAS SALSICHAS COM MOLHO DE TOMATE E BATATA PALHA - VARIANDO OS LANCHES DURANTE OS DIAS DA SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; DOIS SALGADOS ASSADOS (MÍNIMO DE 100G CADA) COM RECHEIO DIVERSO (CARNE MOÍDA, PEITO DE FRANGO DESFIADO, PRESUNTO E QUEIJO, CALABRESA, SALSICHA) - VARIANDO OS SABORES DURANTE A SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; UMA PORÇÃO DE FRUTA FRESCA E DE BOA QUALIDADE (DEVENDO VARIAR ENTRE LARANJA, MAMÃO, ABACAXI - DESCASCADOS E PICADOS, EMBALADOS - BANANA E MAÇÃ) - VARIANDO AS FRUTAS DURANTE OS DIAS DA SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; 1 UNIDADE DE CHOCOLATE AO LEITE RECHEADO OU NÃO, DE NO MÍNIMO 30 G - VARIANDO OS SABORES DURANTE OS DIAS DA SEMANA; 1 PEDAÇO DE BOLO DE NO MÍNIMO 30G COM SABOR DE CHOCOLATE, CENOURA, FRUTA OU COCO - VARIANDO OS SABORES DURANTE A SEMANA - EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACOLA PLÁSTICA, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA CONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. MARCA:	4862392	2.471 Unidades
----	---	---------	----------------

08	KIT LANCHE EMBALADO EM SACOLA PLÁSTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA ACONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. CONTENDO 1 PÃO DE LEITE DE NO MÍNIMO 50 G COM DUAS FATIAS DE QUEIJO MUSSARELA (MÍNIMO 20 G CADA FATIA), UMA FATIA DE PRESUNTO (MÍNIMO 20 G A FATIA), UMA FRUTA (MAÇÃ – MÍNIMO 160 G OU BANANA - MÍNIMO 140 G), UMA BARRA DE CHOCOLATE COMUM EMBALADA (MÍNIMO 30 G) E UM SUCO DE CAIXINHA DE 200 ML COM CANUDINHO E SEM ADIÇÃO DE CONSERVANTES (SABOR LARANJA OU UVA). MARCA:	4820550	3.462 Unidades
----	--	---------	----------------

2. Preços

2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

COTA PRINCIPAL

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
01	KIT LANCHE CONTENDO 2 PÃES DE LEITE DE NO MÍNIMO 50 G COM DUAS FATIAS DE QUEIJO MUSSARELA (MÍNIMO 20 G CADA FATIA) EM CADA PÃO, DUAS FATIAS DE PRESUNTO MAGRO (MÍNIMO 20 G A FATIA) EM CADA PÃO - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE, 1 SALGADO ASSADO DE 100G CADA RECHEADOS DE FRANGO COM REQUEIJÃO OU PRESUNTO E MUSSARELA - EMBALADO INDIVIDUALMENTE, DUAS FRUTAS FRESCAS E DE QUALIDADE (MAÇÃ – MÍNIMO 160 G E BANANA - MÍNIMO 140 G) - EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, UM CHOCOLATE (MÍNIMO 30 G), UM PEDAÇO DE BOLO (MÍNIMO 30G), SABOR CHOCOLATE, CENOURA, FRUTA OU COCO, REFRIGERANTE LATA 350ML. EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACOLA PLÁSTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA ACONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. SE NECESSÁRIO REALIZARÁ A ENTREGA DOS KITS EM 22 UNIDADES DE SAÚDE. MARCA:	4461215	23,00



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

15

03	LANCHE FRIO CONSTITUÍDO POR 02 PÃES: 1 (UM) PÃO DE LEITE COM NO MÍNIMO 50G (CINQUENTA GRAMAS) E 01 PÃO FRANCES COM NO MÍNIMO 50G (CINQUENTA GRAMAS), RECHEADOS COM 2 (DUAS) FATIAS DE PRESUNTO COZIDO MAGRO SENDO 20G CADA FATIA e 02 (DUAS) FATIAS DE MUSSARELA SENDO 20G CADA FATIA. EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PLÁSTICO. 01 REFRIGERANTE 350ML (COLA OU GUARANÁ). 02 (DUAS) FRUTAS FRESCAS E DE BOA QUALIDADE, SENDO: (01 MAÇÃ – MÍNIMO 160G E 01 BANANA - MÍNIMO 140G), EMBALADAS EM PAPEL ALUMÍNIO OU EM PLÁSTICO E 01 (UMA) BARRA DE CEREAL DE NO MÍNIMO 22G, SABOR AVELÃ E CASTANHA OU DE FRUTAS VERMELHAS, RECOBERTA COM CHOCOLATE AO LEITE OU MEIO AMARGO. ACOMPANHA 02 SACHÊS DE MAIONESE, 02 DE KETCHUP E 02 MOSTARDA DE 07 GRAMAS CADA SACHÊ. KIT DEVERÁ VIR HIGIENIZADO E EM SACOLINHA PLÁSTICA BRANCA E ATÓXICA. MARCA:	4358678	18,50
05	KIT LANCHE CONTENDO: DOIS LANCHES, SENDO UM DE PÃO FRANCÊS E UM DE PÃO DE LEITE (AMBOS DE NO MÍNIMO 50G) RECHEADO COM 2 FATIAS DE QUEIJO E DUAS FATIAS DE PRESUNTO MAGRO, OU COM DUAS FATIAS DE QUEIJO E DUAS FATIAS DE PEITO DE PERU, OU COM PATÊ DE FRANGO - TODOS ACOMPANHADOS DE CENOURA RALADA E ALFACE - OU RECHEADO COM DUAS SALSICHAS COM MOLHO DE TOMATE E BATATA PALHA - VARIANDO OS LANCHES DURANTE OS DIAS DA SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; DOIS SALGADOS ASSADOS (MÍNIMO DE 100G CADA) COM RECHEIO DIVERSO (CARNE MOÍDA, PEITO DE FRANGO DESFIADO, PRESUNTO E QUEIJO, CALABRESA, SALSICHA) - VARIANDO OS SABORES DURANTE A SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; UMA PORÇÃO DE FRUTA FRESCA E DE BOA QUALIDADE (DEVENDO VARIAR ENTRE LARANJA, MAMÃO, ABACAXI - DESCASCADOS E PICADOS, EMBALADOS - BANANA E MAÇÃ) - VARIANDO AS FRUTAS DURANTE OS DIAS DA SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; 1 UNIDADE DE CHOCOLATE AO LEITE RECHEADO OU NÃO, DE NO MÍNIMO 30 G - VARIANDO OS SABORES DURANTE OS DIAS DA SEMANA; 1 PEDAÇO DE BOLO DE NO MÍNIMO 30G COM SABOR DE CHOCOLATE, CENOURA, FRUTA OU COCO - VARIANDO OS SABORES DURANTE A SEMANA - EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACOLA PLÁSTICA, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA CONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. MARCA:	4862392	34,50
07	KIT LANCHE EMBALADO EM SACOLA PLÁSTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA ACONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT, CONTENDO 1 PÃO DE LEITE DE NO MÍNIMO 50 G COM DUAS FATIAS DE QUEIJO MUSSARELA (MÍNIMO 20 G CADA FATIA), UMA FATIA DE PRESUNTO (MÍNIMO 20 G A FATIA), UMA FRUTA (MAÇÃ – MÍNIMO 160 G OU BANANA - MÍNIMO 140 G), UMA BARRA DE CHOCOLATE COMUM EMBALADA (MÍNIMO 30 G) E UM SUCO DE CAIXINHA DE 200 ML COM CANUDINHO E SEM ADIÇÃO DE CONSERVANTES (SABOR LARANJA OU UVA). MARCA:	4820550	7,80

COTA RESERVADA

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
------	-----------	------------	----------------



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

16

02	KIT LANCHE CONTENDO 2 PÃES DE LEITE DE NO MÍNIMO 50 G COM DUAS FATIAS DE QUEIJO MUSSARELA (MÍNIMO 20 G CADA FATIA) EM CADA PÃO, DUAS FATIAS DE PRESUNTO MAGRO (MÍNIMO 20 G A FATIA) EM CADA PÃO - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE, 1 SALGADO ASSADO DE 100G CADA RECHEADOS DE FRANGO COM REQUEIJÃO OU PRESUNTO E MUSSARELA - EMBALADO INDIVIDUALMENTE, DUAS FRUTAS FRESCAS E DE QUALIDADE (MAÇÃ - MÍNIMO 160 G E BANANA - MÍNIMO 140 G) - EMBALADAS INDIVIDUALMENTE, UM CHOCOLATE (MÍNIMO 30 G), UM PEDAÇO DE BOLO (MÍNIMO 30G), SABOR CHOCOLATE, CENOURA, FRUTA OU COCO, REFRIGERANTE LATA 350ML. EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACOLA PLÁSTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA ACONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. SE NECESSÁRIO REALIZARÁ A ENTREGA DOS KITS EM 22 UNIDADES DE SAÚDE. MARCA:	4461215	23,00
04	LANCHE FRIO CONSTITUÍDO POR 02 PÃES: 1 (UM) PÃO DE LEITE COM NO MÍNIMO 50G (CINQUENTA GRAMAS) E 01 PÃO FRANCES COM NO MÍNIMO 50G (CINQUENTA GRAMAS), RECHEADOS COM 2 (DUAS) FATIAS DE PRESUNTO COZIDO MAGRO SENDO 20G CADA FATIA e 02 (DUAS) FATIAS DE MUSSARELA SENDO 20G CADA FATIA. EMBALADOS INDIVIDUALMENTE EM PLÁSTICO. 01 REFRIGERANTE 350ML (COLA OU GUARANÁ). 02 (DUAS) FRUTAS FRESCAS E DE BOA QUALIDADE, SENDO: (01 MAÇÃ - MÍNIMO 160G E 01 BANANA - MÍNIMO 140G), EMBALADAS EM PAPEL ALUMÍNIO OU EM PLÁSTICO E 01 (UMA) BARRA DE CEREAL DE NO MÍNIMO 22G, SABOR AVELÃ E CASTANHA OU DE FRUTAS VERMELHAS, RECOBERTA COM CHOCOLATE AO LEITE OU MEIO AMARGO. ACOMPANHA 02 SACHÊS DE MAIONESE, 02 DE KETCHUP E 02 MOSTARDA DE 07 GRAMAS CADA SACHÊ. KIT DEVERÁ VIR HIGIENIZADO E EM SACOLINHA PLÁSTICA BRANCA E ATÓXICA. MARCA:	4358678	18,50
06	KIT LANCHE CONTENDO: DOIS LANCHES, SENDO UM DE PÃO FRANCÊS E UM DE PÃO DE LEITE (AMBOS DE NO MÍNIMO 50G) RECHEADO COM 2 FATIAS DE QUEIJO E DUAS FATIAS DE PRESUNTO MAGRO, OU COM DUAS FATIAS DE QUEIJO E DUAS FATIAS DE PEITO DE PERU, OU COM PATÊ DE FRANGO - TODOS ACOMPANHADOS DE CENOURA RALADA E ALFACE - OU RECHEADO COM DUAS SALSICHAS COM MOLHO DE TOMATE E BATATA PALHA - VARIANDO OS LANCHES DURANTE OS DIAS DA SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; DOIS SALGADOS ASSADOS (MÍNIMO DE 100G CADA) COM RECHEIO DIVERSO (CARNE MOÍDA, PEITO DE FRANGO DESFIADO, PRESUNTO E QUEIJO, CALABRESA, SALSICHA) - VARIANDO OS SABORES DURANTE A SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; UMA PORÇÃO DE FRUTA FRESCA E DE BOA QUALIDADE (DEVENDO VARIAR ENTRE LARANJA, MAMÃO, ABACAXI - DESCASCADOS E PICADOS, EMBALADOS - BANANA E MAÇÃ) - VARIANDO AS FRUTAS DURANTE OS DIAS DA SEMANA - EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; 1 UNIDADE DE CHOCOLATE AO LEITE RECHEADO OU NÃO, DE NO MÍNIMO 30 G - VARIANDO OS SABORES DURANTE OS DIAS DA SEMANA; 1 PEDAÇO DE BOLO DE NO MÍNIMO 30G COM SABOR DE CHOCOLATE, CENOURA, FRUTA OU COCO - VARIANDO OS SABORES DURANTE A SEMANA - EMBALADO INDIVIDUALMENTE EM SACOLA PLÁSTICA, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA CONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT. MARCA:	4862392	34,50
08	KIT LANCHE EMBALADO EM SACOLA PLÁSTICA TRANSPARENTE, RESISTENTE, ATÓXICA E SELADA PARA ACONDICIONAMENTO DE TODOS OS ITENS DO KIT, CONTENDO 1 PÃO DE LEITE DE NO MÍNIMO 50 G COM DUAS FATIAS DE QUEIJO MUSSARELA (MÍNIMO 20 G CADA FATIA), UMA FATIA DE PRESUNTO (MÍNIMO 20 G A FATIA), UMA FRUTA (MAÇÃ - MÍNIMO 160 G OU BANANA - MÍNIMO 140 G), UMA BARRA DE CHOCOLATE COMUM EMBALADA (MÍNIMO 30 G) E UM SUÇO DE CAIXINHA DE 200 ML COM CANUDINHO E SEM ADIÇÃO DE CONSERVANTES (SABOR LARANJA OU UVA). MARCA:	4820550	7,80
Valor Total da Ata R\$ 886.947,50			

Botucatu 13 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 23.385/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 149/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 283/2022



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

17

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pela Senhora **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,77, **SUCESSO PRINT ARTES GRAFICAS LTDA**, sediada na rua João Batista dos Santos, nº 519, CEP 06.331-030, Jardim Maria Rita, Carapicuíba, SP, CNPJ 01.633.039/0001-09,

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, **de Registro de Preço para possível aquisição de medicamentos** conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

LOTE 01 – CÓDIGO BEC: 122904

Item	Material	Apresentação	Quantidade total (Unidade de Fornecimento)
01	PLACAS DE ACRÍLICO TAMANHO 70CM X 50CM X 5MM.	Unidade	10 Unidades
02	CONFEÇÃO DE PLACAS INFORMATIVAS EM PVC 2MM, ADESIVADAS, TAMANHO 30X09CM. CANTOS ARRENDONDADOS. INSTALADAS COM FITA DUPLA FACE DE ALTA RESISTÊNCIA. INSTALADAS PELO FORNECEDOR.	Unidade	100 Unidades
03	BANNER - BANNER COLORIDO, EM LONA BRILHO, COM GRAMATURA DE 440 GRAMAS, IMPRESSO DIGITALMENTE EM 4X0 CORES. TAMANHO APROX: 1,10 CM X 0,90 MT COM PONTEIRA E CADARÇO.	Unidade	50 Unidades
04	BANNER - BANNER COLORIDO, EM LONA, IMPRESSO DIGITALMENTE EM 4X0 CORES. TAMANHO APROX: 1,0 X 1,0 MT COM PONTEIRA E CADARÇO.	Unidade	50 Unidades
05	LONA/ FAIXA, PARA QUADRO EM METALON, FOSCA 440 GR COM ILHÓS MEDINDO 4,0 X 0,70 M. IMPRESSÃO COLORIDA 4X0 (FRENTE).	Unidade	20 Unidades
06	BANNER - BANNER COLORIDO, EM LONA, IMPRESSO DIGITALMENTE EM CORES. TAMANHO APROXIMADO: 0,90 X 0,60 MT COM PONTEIRA E CADARÇO.	Unidade	50 Unidades

07	CARTAZ DE DIVULGAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: CARTAZ COLORIDO, (FRENTE), MEDIDAS: 64 X 46, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) 4X0 CORES, GRAMATURA 150, EM PAPEL COUCHE BRILHO.	Unidade	1.500 Unidades
08	FOLDER MAX: ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 50 X 25 CM, COM 01 DOBRA, 4 X 4 CORES, FRENTE E VERSO, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	Unidade	1.500 Unidades
09	CALENDÁRIO DE MESA, FORMATO HORIZONTAL 175 X 120 MM, COM BASE RÍGIDA EM PAPEL TRIPLEX 350 G, FOSCO, TAMANHO 175 X 80MM, ACABAMENTO COM ESPIRAL EM METAL BRANCO, 07 FOLHAS, 14 PÁGINAS, 4X4 COR, PAPEL COUCHE BRILHO 170 GRS.	Unidade	400 Unidades
10	FAIXA EM LONA BRILHO, 440 GRS, IMPRESSO DIGITALMENTE NA FRENTE EM 4X0 CORES. TAMANHO 4,68 X 0,60 MTS. COM ACABAMENTO. ILHÓS NAS EXTREMIDADES PARA FIXAÇÃO.	Unidade	3 Unidades
11	CARTEIRA DE VACINAÇÃO - ANIMAL - ESPECIFICAÇÃO: COR 4 X 4, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS OU MAIS, TAMANHO 21 X 29,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) , IMPRESSÃO: FRENTE E VERSO COM DOBRA. IMPRESSÃO: FRENTE E VERSO.	Unidade	2.000 Unidades
12	LONA IMPRESSÃO COLORIDA FRENTE 4X0 - LONA PARA QUADRO EM METALON, FOSCA 440G COM ILHÓS, A CADA 10 CM. TAMANHO DA LONA: 4.05 X 1,85M. INSTALADA.	Unidade	10 Unidades
13	LONA IMPRESSÃO COLORIDA FRENTE 4X0 - LONA PARA QUADRO EM METALON, FOSCA 440G COM ILHÓS, A CADA 10 CM, MEDINDO 1.80 X 2.50 M. INSTALADA.	Unidade	10 Unidades

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

LOTE 01 – CÓDIGO BEC: 122904	
------------------------------	--



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

18

ITEM	MATERIAL	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL DO ITEM			
01	PLACAS DE ACRÍLICO TAMANHO 70CM X 50CM X 5MM.	10 Unidades	392,00	3.920,00			
02	CONFEÇÃO DE PLACAS INFORMATIVAS EM PVC 2MM, ADESIVADAS, TAMANHO 30X09CM. CANTOS ARRENDONDADOS. INSTALADAS COM FITA DUPLA FACE DE ALTA RESISTÊNCIA. INSTALADAS PELO FORNECEDOR.	100 Unidades	35,00	3.500,00			
03	BANNER - BANNER COLORIDO, EM LONA BRILHO, COM GRAMATURA DE 440 GRAMAS, IMPRESSO DIGITALMENTE EM 4X0 CORES. TAMANHO APROX: 1,10 CM X 0,90 MT COM PONTEIRA E CADARÇO.	50 Unidades	180,00	9.000,00			
04	BANNER - BANNER COLORIDO, EM LONA, IMPRESSO DIGITALMENTE EM 4X0 CORES. TAMANHO APROX: 1,0 X 1,0 MT COM PONTEIRA E CADARÇO.	50 Unidades	180,41	9.020,50			
05	LONA/ FAIXA, PARA QUADRO EM METALON, FOSCA 440 GR COM ILHÓS MEDINDO 4,0 X 0,70 M. IMPRESSÃO COLORIDA 4X0 (FRENTE).	20 Unidades	459,00	9.180,00			
06	BANNER - BANNER COLORIDO, EM LONA, IMPRESSO DIGITALMENTE EM CORES. TAMANHO APROXIMADO: 0,90 X 0,60 MT COM PONTEIRA E CADARÇO.	50 Unidades	80,79	4.039,50			
07	CARTAZ DE DIVULGAÇÃO - ESPECIFICAÇÃO: CARTAZ COLORIDO, (FRENTE), MEDIDAS: 64 X 46, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM) 4X0 CORES, GRAMATURA 150, EM PAPEL COUCHE BRILHO.	1.500 Unidades	3,68	5.520,00			

08	FOLDER MAX: ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 50 X 25 CM, COM 01 DOBRA, 4 X 4 CORES, FRENTE E VERSO, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	1.500 Unidades	4,58	6.870,00			
09	CALENDÁRIO DE MESA, FORMATO HORIZONTAL 175 X 120 MM, COM BASE RÍGIDA EM PAPEL TRIPLEX 350 G, FOSCO, TAMANHO 175 X 80MM, ACABAMENTO COM ESPIRAL EM METAL BRANCO, 07 FOLHAS, 14 PÁGINAS, 4X4 COR, PAPEL COUCHE BRILHO 170 GRS.	400 Unidades	35,05	14.020,00			
10	FAIXA EM LONA BRILHO, 440 GRS, IMPRESSO DIGITALMENTE NA FRENTE EM 4X0 CORES. TAMANHO 4,68 X 0,60 MTS. COM ACABAMENTO. ILHÓS NAS EXTREMIDADES PARA FIXAÇÃO.	3 Unidades	520,00	1.560,00			
11	CARTEIRA DE VACINAÇÃO - ANIMAL - ESPECIFICAÇÃO: COR 4 X 4, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS OU MAIS, TAMANHO 21 X 29,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE E VERSO COM DOBRA. IMPRESSÃO: FRENTE E VERSO.	2.000 Unidades	2,29	4.580,00			
12	LONA IMPRESSÃO COLORIDA FRENTE 4X0 - LONA PARA QUADRO EM METALON, FOSCA 440G COM ILHÓS, A CADA 10 CM. TAMANHO DA LONA: 4.05 X 1,85M. INSTALADA.	10 Unidades	1.054,00	10.540,00			
13	LONA IMPRESSÃO COLORIDA FRENTE 4X0 - LONA PARA QUADRO EM METALON, FOSCA 440G COM ILHÓS, A CADA 10 CM, MEDINDO 1.80 X 2.50 M. INSTALADA.	10 Unidades	675,00	6.750,00			
Valor Total do Lote 01 R\$ 88.500,00							



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

19

Botucatu 13 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 23.383/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 147/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 284

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pela Senhora **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,77, e a empresa **ARPEL ARTE EM PAPEL LTDA EPP**, sediada a rua Vereador Freitas Guimarães, nº 19, CEP 11.013-490, Bairro Vila Nova, Município de Santos, SP, CNPJ 14.543.349/0001-84 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para possível aquisição de impressos graficos**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

LOTE 01 – CÓDIGO BEC: 122904

Item	Material	Apresentação	Quantidade total (Unidade de Fornecimento)
01	APH - USB - FICHA DE ATENDIMENTO PRÉ HOSPITALAR DO SAMU - COR 2X0 - IMPRESSO EM PAPEL AUTOCOPIATIVO – DUAS VIAS, SENDO A 1ª VIA (CB-54 G) EM AUTOCOPIATIVO BRANCO COM DETALHES EM LARANJA, A 2ª VIA (CF-51 G) EM AUTOCOPIATIVO AMARELO COM DETALHES EM LARANJA. TAMANHO 21X29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 2 CM) COM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 JOGOS (CADA JOGO SÃO 02 FOLHAS) – FOTOLITO INCLUSO.	Bloco	200 Blocos
02	GRÁFICO PESO, COMPRIMENTO E ESTATURA POR IDADE – MENINOS - AZUL. ESPECIFICAÇÕES: COR 1X1, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 29,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: AZUL : FRENTE E VERSO, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	Bloco	50 Blocos

03	REQUISIÇÃO DE EXAMES IMUNO HEMATOLÓGICOS - BLOCO COM 50 FOLHAS. COR 1X0 – IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS OU MAIS - TAMANHO 21X29,5 CM (COM VARIAÇÃO DE + OU - 2 CM), ACABAMENTO COLADO. FOTOLITO INCLUSO.	Bloco	50 Blocos
04	FOLDER PEP - SEXUAL - ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 21 X 30 CM, COM 02 (DUAS) DOBRAS, COR 4 X 4, FRENTE E VERSO, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	Unidade	7.000 Unidades
05	FICHA DE ATENDIMENTO - FIQUE SABENDO - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	Bloco	300 Blocos
06	CARTÃO DE COLHEITA DE AMOSTRA - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFFSET 75 GRAMAS, TAMANHO 21,5 X 10 (VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM). IMPRESSÃO FRENTE.	Unidade	80 Unidades
07	AUTO DE INFRAÇÃO - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, 04 VIAS, SENDO A 1ª VIA ROSA, AS 2ª, 3ª E 4ª VIAS BRANCA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VISA - MUNICIPAL. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	Bloco	30 Blocos



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

20

08	TERMO VISA - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF- SET 75 GRAMAS, 04 VIAS, SENDO A 1ª VIA AZUL, E AS 2ª, 3ª E 4ª VIAS BRANCA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VISA - MUNICIPAL. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	Bloco	35 Blocos
09	ORIENTAÇÃO TÉCNICA - VISA - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, 02 VIAS, SENDO A 1ª VIA BRANCA E A 2ª AZUL. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	Bloco	25 Blocos
10	AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF- SET 75 GRAMAS, 03 VIAS, SENDO A 1ª VIA AMARELA, E AS 2ª E 3ª VIAS BRANCA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VISA - MUNICIPAL. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	Bloco	30 Blocos
11	CARTAZ ADESIVO HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS - ESPECIFICAÇÕES: COR: 4X0, CONFECCIONADO EM VINIL, RESISTENTE A ÁGUA, MEDINDO 25 X 21 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM). PRODUTO COM PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO.	Unidade	1.000 Unidades
12	ATENDIMENTO AO DIREITO À SAÚDE - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS OU MAIS, TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	Bloco	20 Blocos
13	NOTIFICAÇÃO DE RECOLHIMENTO DE MULTA - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF- SET 75 GRAMAS, 03 VIAS, SENDO A 1ª VIA VERDE, E AS 2ª E 3ª VIAS BRANCA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VISA - MUNICIPAL. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	Bloco	60 Blocos
14	CARTAZ ADESIVO ÁLCOOL - PROIBIDO PARA MENORES DE 18 ANOS - ESPECIFICAÇÕES: COR: 2X0, CONFECCIONADO EM VINIL, RESISTENTE A ÁGUA, MEDINDO 20 X 25 CM. PRODUTO COM PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO.	Unidade	600 Unidades
15	CARTAZ ADESIVO É PROIBIDO FUMAR NESTE LOCAL - ESPECIFICAÇÕES: MEDIDA 20 X 25 CM, COR: 2X0, CONFECCIONADO EM VINIL, RESISTENTE A ÁGUA. PRODUTO COM PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO, CONFORME DETERMINA A LEI 13.541/2009.	Unidade	600 Unidades

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

LOTE 01 – CÓDIGO BEC: 122904					
ITEM	MATERIAL	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL DO ITEM	



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

21

01	APH - USB - FICHA DE ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR DO SAMU - COR 2X0 - IMPRESSO EM PAPEL AUTOCOPIATIVO – DUAS VIAS, SENDO A 1ª VIA (CB-54 G) EM AUTOCOPIATIVO BRANCO COM DETALHES EM LARANJA, A 2ª VIA (CF-51 G) EM AUTOCOPIATIVO AMARELO COM DETALHES EM LARANJA. TAMANHO 21X29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 2 CM) COM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 JOGOS (CADA JOGO SÃO 02 FOLHAS) – FOTOLITO INCLUSO.	200 Blocos	23,50	4.700,00				
02	GRÁFICO PESO, COMPRIMENTO E ESTATURA POR IDADE – MENINOS - AZUL. ESPECIFICAÇÕES: COR 1X1, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 29,5 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: AZUL: FRENTE E VERSO, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	50 Blocos	12,35	617,50				
03	REQUISIÇÃO DE EXAMES IMUNO HEMATOLÓGICOS - BLOCO COM 50 FOLHAS. COR 1X0 – IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS OU MAIS - TAMANHO 21X29,5 CM (COM VARIAÇÃO DE + OU - 2 CM), ACABAMENTO COLADO. FOTOLITO INCLUSO.	50 Blocos	12,09	604,50				

04	FOLDER PEP - SEXUAL - ESPECIFICAÇÃO: FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), MEDIDAS: 21 X 30 CM, COM 02 (DUAS) DOBRAS, COR 4 X 4, FRENTE E VERSO, GRAMATURA 115, EM PAPEL COUCHE.	7.000 Unidades	0,56	3.920,00				
05	FICHA DE ATENDIMENTO - FIQUE SABENDO - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	300 Blocos	7,19	2.157,00				
06	CARTÃO DE COLHEITA DE AMOSTRA - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFFSET 75 GRAMAS, TAMANHO 21,5 X 10 (VARIAÇÃO DE + OU - 01 CM). IMPRESSÃO FRENTE.	80 Unidades	3,79	303,20				
07	AUTO DE INFRAÇÃO - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, 04 VIAS, SENDO A 1ª VIA ROSA, AS 2ª, 3ª E 4ª VIAS BRANCA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VISA - MUNICIPAL. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	30 Blocos	53,99	1.619,70				



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

22

08	TERMO VISA - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, 04 VIAS, SENDO A 1ª VIA AZUL, E AS 2ª , 3ª E 4ª VIAS BRANCA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VISA - MUNICIPAL. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	35 Blocos	52,31	1.830,85				
09	ORIENTAÇÃO TÉCNICA - VISA - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, 02 VIAS, SENDO A 1ª VIA BRANCA E A 2ª AZUL. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	25 Blocos	32,19	804,75				

10	AUTO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, 03 VIAS, SENDO A 1ª VIA AMARELA, E AS 2ª E 3ª VIAS BRANCA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 JOGOS. NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VISA - MUNICIPAL. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	30 Blocos	41,55	1.246,50				
11	CARTAZ ADESIVO HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS - ESPECIFICAÇÕES: COR: 4X0, CONFECCIONADO EM VINIL, RESISTENTE A ÁGUA, MEDINDO 25 X 21 CM, (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM). PRODUTO COM PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO.	1.000 Unidades	3,72	3.720,00				
12	ATENDIMENTO AO DIREITO À SAÚDE - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS OU MAIS, TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM), IMPRESSÃO: FRENTE COM ACABAMENTO COLADO. BLOCO DE 50 FOLHAS.	20 Blocos	21,37	427,40				



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO
DIGITALMENTE ICP
Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

23

13	NOTIFICAÇÃO DE RECOLHIMENTO DE MULTA - ESPECIFICAÇÕES: COR 1X0, IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 75 GRAMAS, 03 VIAS, SENDO A 1ª VIA VERDE, E AS 2ª E 3ª VIAS BRANCA. TAMANHO 21 X 29,5 CM (VARIAÇÃO DE + OU - 02 CM). IMPRESSÃO: FRENTE, COM ACABAMENTO COLADO, BLOCO DE 50 JOGOS. NUMERAÇÃO FORNECIDA PELA VISA - MUNICIPAL. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO. CARBONO A4, PARA ESCRITA MANUAL, RESISTENTE E COM BOA CAPACIDADE DE REPRODUÇÃO.	60 Blocos	36,55	2.193,00				
14	CARTAZ ADESIVO ÁLCOOL - PROIBIDO PARA MENORES DE 18 ANOS - ESPECIFICAÇÕES: COR: 2X0, CONFECCIONADO EM VINIL, RESISTENTE A ÁGUA, MEDINDO 20 X 25 CM. PRODUTO COM PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO.	600 Unidades	3,50	2.100,00				
15	CARTAZ ADESIVO É PROIBIDO FUMAR NESTE LOCAL - ESPECIFICAÇÕES: MEDIDA 20 X 25 CM, COR: 2X0, CONFECCIONADO EM VINIL, RESISTENTE A ÁGUA. PRODUTO COM PROVA DIGITAL PARA APROVAÇÃO, CONFORME DETERMINA A LEI 13.541/2009.	600 Unidades	3,50	2.100,00				
Valor Total do Lote 01 R\$ 28.344,40								

Botucatu 13 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 271/2022

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40, e a empresa **AGIL MEDICAMENTOS LTDA**, sediada a Avenida Professor Guiomar de Jesus Lopes, nº 418, CEP 85.602-510, Bairro Cristo Rei, Município de Francisco Beltrão, PR, CNPJ 20.590.555/0001-48 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, **de Registro de Preço de Medicamentos**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
02	NIMESULIDA 100MG COMPRIMIDO. MARCA:	20851-5	862750 COMPRIMIDOS

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
02	NIMESULIDA 100MG COMPRIMIDO. MARCA: Globo	20851-5	0,092
Valor Total da Ata R\$ 79.373,00			

Botucatu 18 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 272/2022

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,77, **ATONS DO BRASIL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** sediada na Quadra 1112 Sul, Alameda 05, Lote 07, Conjunto QIJ, S/N, CEP 77.024-171, Plano Diretor Sul, Palmas, Tocantins, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 09.192.829/0001-08, 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, **de Registro de Preço para possível aquisição de medicamentos**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
03	ESPIRONOLACTONA 25MG COMPRIMIDO. MARCA:	12294-7	492.600 COMPRIMIDOS



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

24

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
03	ESPIRONOLACTONA 25MG COMPRIMIDO. MARCA: EMS	12294-7	0,2870
	Valor Total da Ata R\$ 141.376,20		

Botucatu 18 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 273/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,77, e a empresa, sediada a Rodovia AMG 1920, S/N, CEP 37.567-000, Município de São Sebastião da Bela Vista, MG, CNPJ 02.814.497/0007-00 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de Registro de Preço para possível aquisição de medicamentos, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
04	LORATADINA 10MG COMPRIMIDO.	21386-1	752.000 COMPRIMIDOS

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
04	LORATADINA 10MG COMPRIMIDO. MARCA: Cimed	21386-1	0,1060
	Valor Total da Ata R\$ 79.712,00		

Botucatu 18 de Julho de 2022

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 274/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40, e a empresa **DESTRA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, sediada a rua Bahia, nº 69, CEP 85.605-270, Bairro Presidente Kennedy, cidade de Francisco Beltrão, PR, CNPJ 41.511.821/0001-70 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de Registro de Preço para possível aquisição de Medicamentos, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais

documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
05	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO 10MG COMPRIMIDO.	11094-9	172.920 COMPRIMIDOS

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
05	METOCLOPRAMIDA, CLORIDRATO 10MG COMPRIMIDO. MARCA:	11094-9	0,067
	Valor Total da Ata R\$ 11.585,64		

Botucatu 18 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 275/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,77, e a empresa, **PORTAL LTDA** sediada na Rua Domingos Simoes, nº 22, CEP 05.630-010, Vila Suzana, São Paulo, SP devidamente inscrita no CNPJ sob nº 05.005.873/0001-00 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de Registro de Preço para possível aquisição de medicamentos, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
07	PARACETAMOL 200MG/ML GOTAS FRASCO 15ML COM BICO GOTEJADOR.	62629-5	29.100 FRASCOS
08	DIPIRONA SÓDICA 500MG/ML GOTAS FRASCO 10ML.	14356-1	130.200 FRASCOS
14	NORTRIPTILINA, CLORIDRATO 28,50MG - EQUIVALENTE A 25MG DE NORTRIPTILINA BASE COMPRIMIDO.	45503-2	244.500 COMPRIMIDOS

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
07	PARACETAMOL 200MG/ML GOTAS FRASCO 15ML COM BICO GOTEJADOR. MARCA:	62629-5	1,488



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

25

08	DIPIRONA SÓDICA 500MG/ML GOTAS FRASCO 10ML. MARCA:	14356-1	1,1680
14	NORTRIPTILINA, CLORIDRATO 28,50MG - EQUIVALENTE A 25MG DE NORTRIPTILINA BASE COMPRIMIDO. MARCA:	45503-2	0,2348
Valor Total da Ata R\$ 252.783,00			

Botucatu 18 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 276/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,, e a empresa, **VIER PHARMA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR REPRESENTAÇÃO E CONSULTORIA LTDA**, sediada a rua Toledo Barbosa nº 933, CEP 03.061-000, Bairro Belenzinho, São Paulo, SP, CNPJ 12.419.620/0001-49 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para possível aquisição de Medicamentos**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
09	DIMENIDRINATO 25MG/ML + PIRIDOXINA, CLORIDRATO 5MG/ML GOTAS FRASCO 20ML - COM BICO GOTEJADOR.	20118-9	3.075 FRASCOS

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
09	DIMENIDRINATO 25MG/ML + PIRIDOXINA, CLORIDRATO 5MG/ML GOTAS FRASCO 20ML - COM BICO GOTEJADOR. Marca: Nausilon	20118-9	2,83
Valor Total da Ata R\$ 8.702,25			

Botucatu 18 de Julho de 2022

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 277/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,77, e a empresa **COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE** sediada na Praça Emílio

Marconato, nº 1000, Galpão 22, CEP 13.916-074, Nucleo Residencial Doutor João Aldo Nassif, Jaguariuna, SP devidamente inscrita no CNPJ sob nº 67.729.178/0004-91

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para possível aquisição de medicamentos**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
10	HIDROCORTISONA, SUCCINATO 500MG FRASCO + AMPOLA DE ÁGUA PARA INJEÇÃO, APIROGÊNICA E ESTÉRIL 4ML - USO IV/IM - USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	11022-1	1.400 FRASCOS
11	DIAZEPAN 10MG COMPRIMIDO.	10343-8	436.080 COMPRIMIDOS

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
10	HIDROCORTISONA, SUCCINATO 500MG FRASCO + AMPOLA DE ÁGUA PARA INJEÇÃO, APIROGÊNICA E ESTÉRIL 4ML - USO IV/IM - USO ADULTO E PEDIÁTRICO. MARCA: Androcortil	11022-1	6,758
11	DIAZEPAN 10MG COMPRIMIDO. MARCA: Diazepam	10343-8	0,063
VALOR TOTAL DA ATA R\$ 36.934,24			

Botucatu 18 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 278/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,77, **INOVAMED HOSPITALAR LTDA**, sediada a rua Doutor João Caruso, nº 2115, CEP 99.706-250, Bairro Industrial, Município Erechim, RS, CNPJ 12.889.035/0001-02,, 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para possível aquisição de medicamentos**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
------	-----------	---------------	--



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

26

12	FENITOÍNA 100MG COMPRIMIDO.	48446-6	176.000 COMPRIMIDOS
----	-----------------------------	---------	---------------------

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
12	FENITOÍNA 100MG COMPRIMIDO. MARCA: Hipolabor	48446-6	0,088
	Valor Total da Ata R\$ 15.488,00		

Botucatu 18 de Julho de 2022.

PROCESSO PMB nº 20.546/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 115/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 279/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA**, RG nº 13.076.873-X e CPF nº 096.130.768-40,77, e a empresa **PRATI DONADUZZI CIA LTDA** sediada na Rua Mitsugoro Tanaka, nº 145, CEP 85.903-630, Centro, Município de Toledo, PR devidamente inscrita no CNPJ sob nº 73.856.593/0001-66, 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para possível aquisição de medicamentos**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
13	METRONIDAZOL 250MG COMPRIMIDO.	50133-6	186.000 COMPRIMIDOS

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
13	METRONIDAZOL 250MG COMPRIMIDO. MARCA: Prati	50133-6	0,17
	Valor Total da Ata R\$ 31.620,00		

Botucatu 18 de Julho de 2022

PROCESSO PMB nº 23.453/2.022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 156/2.022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº.

316/2022.

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **RODRIGO COLAUTO TABORDA**, RG nº 40.381.142-9 e CPF nº 310.070.518-17, **DISTRIBUIDORA DE SUPRIMENTOS ETICA LTDA**, sediada a rua Fontoura Xavier, nº 586, CEP 08.295-300, Vila Carmosina, São Paulo, SP, CNPJ 04.708.626/0001-08 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de preço para**

possível aquisição de material de expediente, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
01	PASTA CATÁLOGO (LOMBO FECHADO) CAPA DURA COR PRETA COM 50 ENVELOPES PLÁSTICOS (TRANSPARENTES DE 0,06MM DE ESPESSURA), 4 FUIROS, COLCHETES OU PARAFUSO, COM VISOR NA CAPA, PARA ARQUIVO DE FOLHA A4 E OFÍCIO 2.	308365-9	1769 unidades
02	PASTA POLIONDA AZUL, C/ ELÁSTICO, MEDINDO APRX. 335X250X20MM	308367-5	2702 unidades
03	PASTA POLIONDA AZUL, C/ ELÁSTICO, MEDINDO APRX. 335X250X35MM	308368-3	2817 unidades
04	PASTA SANFONADA COM 31 DIVISÓRIAS EM PLÁSTICO PP (POLIPROPILENO) COR CRISTAL TRANSPARENTE, TAMANHO A4, MEDINDO 240MM X 330MM, COM ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, E ELÁSTICO	312273-5	421 unidades
05	PASTA POLIONDA AZUL, C/ ELÁSTICO, MEDINDO APRX. 335X250X55MM	320514-2	2890 unidades
06	PASTA AZ - LOMBO ESTREITO, TAMANHO OFÍCIO, COM PROTEÇÃO METÁLICA DAS BORDAS INFERIORES E GARRAS REFORÇADAS. CORPO EM PAPELÃO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 3 MM, REVESTIDO COM PELÍCULA PLÁSTICA E VISOR DE IDENTIFICAÇÃO.	320515-0	1460 unidades
07	PASTA AZ - LOMBO LARGO, TAMANHO OFÍCIO, COM PROTEÇÃO METÁLICA DAS BORDAS INFERIORES E GARRAS REFORÇADAS. CORPO EM PAPELÃO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 3 MM, REVESTIDO COM PELÍCULA PLÁSTICA E VISOR DE IDENTIFICAÇÃO.	366399-0	1621 unidades



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

27

08	PASTA SUSPENSÁ, EM CARTÃO MARMORIZADO, PLASTIFICADO, TIPO PENDULAR EM FORMA DE CABIDE, NA COR PARDA, 350 G/M², PRENDEDORES INTERNOS TUBULAR DE PLÁSTICO, NO TAMANHO OFÍCIO, VISOR EM VISOR DE ACETADO TRANSPARENTE COM ETIQUETA BRANCA PARA IDENTIFICAÇÃO	380627-8	11770 unidades
09	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR AZUL, COM ABA E ELÁSTICO; TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA FINA; ILHOSES DE METAL; MEDINDO 34 X 23 CM	380628-6	3956 unidades
10	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, EM PLÁSTICO FIRME (0,15), ABERTURA EM L, PADRÃO OFÍCIO (230MM X 330MM)	380629-4	1340 unidades
11	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR PRETA ABERTA COM FERRAGEM (GRAMPO TRILHO) MED. (34,5 CM X 24 CM)	380630-8	2760 unidades
12	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO POLIONDA COR AZUL (FEITA EM POLIPROPILENO DE 130G/M²), PARA FOLHAS A4 OU OFÍCIO, COM DIMENSÕES APROXIMADAS 35 X 13 X 25 CM, COM ESPAÇO PARA ANOTAR INFORMAÇÕES, COMO: DATA, DEPARTAMENTO, CODIFICAÇÃO	380631-6	2362 unidades

04	PASTA SANFONADA COM 31 DIVISÓRIAS EM PLÁSTICO PP (POLIPROPILENO) COR CRISTAL TRANSPARENTE, TAMANHO A4, MEDINDO 240MM X 330MM, COM ETIQUETA PARA IDENTIFICAÇÃO, E ELÁSTICO	312273-5	36,95
05	PASTA POLIONDA AZUL, C/ ELÁSTICO, MEDINDO APRX. 335X250X55MM	320514-2	4,26
06	PASTA AZ - LOMBO ESTREITO, TAMANHO OFÍCIO, COM PROTEÇÃO METÁLICA DAS BORDAS INFERIORES E GARRAS REFORÇADAS. CORPO EM PAPELÃO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 3 MM, REVESTIDO COM PELÍCULA PLÁSTICA E VISOR DE IDENTIFICAÇÃO.	320515-0	11,48
07	PASTA AZ - LOMBO LARGO, TAMANHO OFÍCIO, COM PROTEÇÃO METÁLICA DAS BORDAS INFERIORES E GARRAS REFORÇADAS. CORPO EM PAPELÃO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 3 MM, REVESTIDO COM PELÍCULA PLÁSTICA E VISOR DE IDENTIFICAÇÃO.	366399-0	11,55
08	PASTA SUSPENSÁ, EM CARTÃO MARMORIZADO, PLASTIFICADO, TIPO PENDULAR EM FORMA DE CABIDE, NA COR PARDA, 350 G/M², PRENDEDORES INTERNOS TUBULAR DE PLÁSTICO, NO TAMANHO OFÍCIO, VISOR EM VISOR DE ACETADO TRANSPARENTE COM ETIQUETA BRANCA PARA IDENTIFICAÇÃO	380627-8	1,66
09	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR AZUL, COM ABA E ELÁSTICO; TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA FINA; ILHOSES DE METAL; MEDINDO 34 X 23 CM	380628-6	1,96
10	PASTA PLÁSTICA TRANSPARENTE, EM PLÁSTICO FIRME (0,15), ABERTURA EM L, PADRÃO OFÍCIO (230MM X 330MM)	380629-4	0,74
11	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR PRETA ABERTA COM FERRAGEM (GRAMPO TRILHO) MED. (34,5 CM X 24 CM)	380630-8	1,93
12	CAIXA PARA ARQUIVO MORTO POLIONDA COR AZUL (FEITA EM POLIPROPILENO DE 130G/M²), PARA FOLHAS A4 OU OFÍCIO, COM DIMENSÕES APROXIMADAS 35 X 13 X 25 CM, COM ESPAÇO PARA ANOTAR INFORMAÇÕES, COMO: DATA, DEPARTAMENTO, CODIFICAÇÃO	380631-6	4,26
VALOR TOTAL DA ATA R\$ 147.719,75			

Botucatu 19 de Julho

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
01	PASTA CATÁLOGO (LOMBO FECHADO) CAPA DURA COR PRETA COM 50 ENVELOPES PLÁSTICOS (TRANSPARENTES DE 0,06MM DE ESPESSURA), 4 FUIROS, COLCHETES OU PARAFUSO, COM VISOR NA CAPA, PARA ARQUIVO DE FOLHA A4 E OFÍCIO 2.	308365-9	10,80
02	PASTA POLIONDA AZUL, C/ ELÁSTICO, MEDINDO APRX. 335X250X20MM	308367-5	3,56
03	PASTA POLIONDA AZUL, C/ ELÁSTICO, MEDINDO APRX. 335X250X35MM	308368-3	4,25



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

28

Ata de Registro de Preço nº 130/2020

Processo nº. 11.169/2.020 - Pregão nº. 040/2.020

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **ACACIA COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A REDE BÁSICA DE SAÚDE.

Pela presente ata de registro de preços, digitada e devidamente assinada, de um lado o **MUNICÍPIO DE BOTUCATU**, neste ato representado por seu SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, **ANDRE GASPARINI SPADARO**, brasileiro, casado, médico, residente e domiciliado nesta cidade de Botucatu/SP, portador da Cédula de Identidade RG nº 11.447.132-0 e do CPF/MF sob nº 173.953.428-01, doravante simplesmente denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa, **ACACIA COMERCIO DE MEDICAMENTOS EIRELI** sediada na Avenida Princesa do Sul, nº 3303, CEP 37.062-180, Jardim Andere, Varginha, MG devidamente inscrita no CNPJ sob nº 03.945.035/0001-91

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
02	CLORETO DE SÓDIO 20% AMPOLA 10ML - USO IV - USO ADULTO E PEDIÁTRICO	AM	800	Samtec	0,218	174,40
VALOR TOTAL DA ATA R\$ 174,40						

PORTARIA

PORTARIA N.º 6688

de 14 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **Engº Luigi A. Coneglian e Diego Lopes de Oliveira**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução do Contrato nº 186/2022; Processo Administrativo nº 25.887/2022 – Tomada de Preços nº 010/2022, da Lei Federal n.º 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Política-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6689

de 18 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, a servidora **Mayara Tiago Pires**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Processo Administrativo nº 34.556/2022, Inexigibilidade Licitatória com fulcro no art. 25, caput, da Lei Federal n.º 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 18 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

29

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 18 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6690

de 18 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **Engº Luigi A. Coneglian** e **Engº Thiago Navarro Cavalcanti**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução do Contrato nº 188/2022; Processo Administrativo nº 25.888/2022 – Tomada de Preços nº 011/2022, da Lei Federal nº 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 18 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 18 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6691

de 19 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, o servidor **Daniel Cechinato Mosca**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 190/2022; Processo Administrativo nº 21.531/2022 – Pregão Eletrônico nº 127/2022, da Lei Federal nº 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 19 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6692

de 19 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **SUBSTITUIR**, o senhor **João Batista Alves** pelo servidor **José Maria Conceição Paicheco**, na Portaria nº 5690 de 04 de agosto de 2021, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 100/2022 – Termo de aditamento ao Contrato 184/2021; Processo Administrativo nº 25.422/2021 – Pregão Eletrônico nº 131/2021; da Lei Federal nº 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

30

validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o

gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 19 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6693

de 19 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - **SUBSTITUIR** a servidora **Regiane Aparecida Pineiz**, pela servidora **Juliana Cristina Seno da Silva**, no Processo Adm. nº 27.035/2022 – Pregão Eletrônico nº 197/2022 – Portaria nº 6563 de 08/06/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 19 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6694

de 19 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR** a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo nº 34.945/2022 – Pregão Eletrônico nº 253/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 19 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6695

de 19 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR** a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo nº 34.947/2022 – Pregão Eletrônico nº 254/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 19 de julho de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6696

de 19 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR** a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo nº 34.949/2022 – Pregão Eletrônico nº 255/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 19 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 19 de julho de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6697

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR** a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo nº 34.950/2022 – Pregão Eletrônico nº 256/2022.

II - **DESIGNAR** a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte membro: Nelson Victor Lapostte.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6698

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR** a servidora **Regiane Ap. Pineiz** como Pregoeira - Processo nº 34.953/2022 – Pregão Eletrônico nº 257/2022.

II - **DESIGNAR** a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte membro: Nelson Victor Lapostte.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6699



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

31

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - DESIGNAR a servidora **Regiane Ap. Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 34.956/2022 – Pregão Eletrônico n.º 258/2022.
- II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte membro: Nelson Victor Lapostte.
- III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6700

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - DESIGNAR a servidora **Regiane Ap. Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 34.964/2022 – Pregão Eletrônico n.º 259/2022.
- II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte membro: Nelson Victor Lapostte.
- III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6701

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 34.965/2022 – Pregão Eletrônico n.º 260/2022.
- II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte membro: Nelson Victor Lapostte.
- III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6702

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 34.973/2022 – Pregão Eletrônico n.º 261/2022.
- II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte

membro: Nelson Victor Lapostte.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6703

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 34.974/2022 – Pregão Eletrônico n.º 262/2022.
- II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6704

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 34.985/2022 – Pregão Eletrônico n.º 263/2022.
- II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6705

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 34.987/2022 – Pregão Eletrônico n.º 264/2022.
- II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6706

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

32

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 34.988/2022 – Pregão Eletrônico n.º 265/2022.
II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Renata B. Del'Hoyo Fernandes e Lucele Vieira Martins.
III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6707

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto n.º 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 34.989/2022 – Pregão Eletrônico n.º 266/2022.
II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Renata B. Del'Hoyo Fernandes e Lucele Vieira Martins.
III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6708

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto n.º 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Ap. Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 34.990/2022 – Pregão Eletrônico n.º 267/2022.
II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Edivirges Genoveva Desen Henrique e Sabrina Almeida Moreira Legatti.
III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina

Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6709

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto n.º 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Luiz Carlos Bernardo e Luciana Ieker de Lima**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução das Atas de Registros de Preços n.ºs 335/2022 a 337/2022; Processo Administrativo n.º 22.619/2022 – Pregão Eletrônico n.º 141/2022, da Lei Federal n.º 8.666/93:
a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6710

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto n.º 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Luiz Carlos Bernardo e Luciana Ieker de Lima**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução das Atas de Registros de Preços n.ºs 339/2022 a 341/2022; Processo Administrativo n.º 22.621/2022 – Pregão Eletrônico n.º 142/2022, da Lei Federal n.º 8.666/93:
a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

33

- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6711

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, as senhoras **Ana Lúcia Forti Luque e Rosana Trevisani Kron**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução das Atas de Registros de Preços nºs 342/2022 a 345/2022; Processo Administrativo nº 23.833/2022 – Pregão Eletrônico nº 163/2022, da Lei Federal nº 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6712

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, a senhora **Edvirges Genoveva Desen Henrique**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução das Atas de Registros de Preços nºs 346/2022 a 351/2022; Processo Administrativo nº 27.025/2022 – Pregão Eletrônico nº 192/2022, da Lei Federal nº 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6713

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, a senhora **Edvirges Genoveva Desen Henrique**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução das Atas de Registros de Preços nºs 352/2022 a 353/2022;



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

34

Processo Administrativo nº 25.783/2022 – Pregão Eletrônico nº 181/2022, da Lei Federal nº 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6714

de 20 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - **DESIGNAR**, as senhoras **Ana Lúcia Forti Luque e Rosana Trevisani Kron**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução das Atas de Registros de Preços nºs 354/2022 a 356/2022; Processo Administrativo nº 23.738/2022 – Pregão Eletrônico nº 159/2022, da Lei Federal nº 8.666/93:
 - a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
 - b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
 - c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
 - d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
 - e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
 - f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6715

de 21 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR** a servidora **Regiane Ap. Pineiz** como Pregoeira - Processo nº 35.375/2022 – Pregão Eletrônico nº 268/2022.

II - **DESIGNAR** a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Murilo Fernandes Paganini e Guilherme Bollini Polycarpo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6716

de 21 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR** a servidora **Regiane Ap. Pineiz** como Pregoeira - Processo nº 35.376/2022 – Pregão Eletrônico nº 269/2022.

II - **DESIGNAR** a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Murilo Fernandes Paganini e Guilherme Bollini Polycarpo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

35

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6717

de 21 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Ap. Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 35.377/2022 – Pregão Eletrônico n.º 270/2022.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Murilo Fernandes Paganini e Guilherme Bollini Polycarpo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6718

de 21 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 35.378/2022 – Pregão Eletrônico n.º 271/2022.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Murilo Fernandes Paganini e Guilherme Bollini Polycarpo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6719

de 21 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 35.379/2022 – Pregão Eletrônico n.º 272/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6720

de 21 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 35.380/2022 – Pregão Eletrônico n.º 273/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de julho de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6721

de 21 de julho de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 35.381/2022 – Pregão Eletrônico n.º 274/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 21 de julho de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 21 de julho de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

INFRAESTRUTURA

CEMITÉRIO PORTAL DAS CRUZES

EDITAL

Pelo presente EDITAL, o Administrador do Cemitério Municipal, de Botucatu "Portal das Cruzes", no uso de suas atribuições legais, notifica os familiares interessados que terão o prazo de 15 (quinze) dias a contar desta nota, para comparecer à Administração do Cemitério, para reclamar o direito de USO E CONSERVAÇÃO do Jazigo nº 12C, Quadra 03, Rua 01, registrado em nome de Vitalin A. Godoy Techio.

Decorrido o prazo acima citado, será dado o direito de USO e CONSERVAÇÃO para a Família da senhora Lúcia Alves, para a Família da senhora Ana Maria de Lourdes Alves Gruppi, para a Família Antônia Páscoa Alves Aun e para a família do senhor Lourenço Alves.

Botucatu, 22 de novembro de 2022.

Paulo Alves de Melo

Administrador do Cemitério

Eng. Rodrigo Colauto Taborda

Secretário Municipal de Infraestrutura

PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

36

PORTARIA Nº 2.378

de 22 de novembro de 2022

"Estabelece normas para a eleição dos Membros da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Botucatu e das Comissões Permanentes para o Biênio 2023/2024".

O Vereador **RODRIGO RODRIGUES**, Presidente da Câmara Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

I – As disposições contidas na presente Portaria deverão ser observadas na sessão em que ocorrerá a eleição dos Membros da Mesa Diretora e das Comissões Permanentes para o biênio 2023/2024.

II – A sessão para a eleição dos membros da Mesa Diretora e das Comissões Permanentes para o biênio 2023/2024 será realizada no dia 19 de dezembro de 2022 e será presidida e secretariada, respectivamente, pelo Presidente e Primeiro Secretário em exercício.

III – O processo de votação para a Mesa Diretora será aberto e a eleição se dará por maioria simples, devendo ser observado que:

- a) as cédulas oficiais terão o timbre da Câmara Municipal de Botucatu, conterão o nome do Vereador votante e serão assinadas pelo Presidente e pelo Secretário da sessão;
- b) a votação será feita em uma única cédula, que será elaborada pela Câmara e conterá todos os cargos da Mesa, a saber: Presidente, Vice-Presidente, 1º Secretário e 2º Secretário; c) é permitida a reeleição dos membros da Mesa somente para cargos diferentes.
- d) o Vereador será chamado respeitando a ordem alfabética e deve se dirigir à urna instalada para depositar seu voto. Se desejar, poderá, em ato contínuo, declarar o voto na Tribuna de Oradores.
- e) ultimada a votação, o Secretário procederá à leitura dos votos nominando o Vereador votante e os Vereadores por ele votados;
- f) o Presidente da sessão nomeará 3 (três) Vereadores que, juntamente com o Secretário, procederão à contagem dos votos, sendo o resultado entregue ao Presidente, que só então anunciará o resultado final da votação.
- g) os eleitos serão automaticamente empossados para um mandato de dois anos, a partir de 1º de janeiro de 2023.

IV – O processo de votação para as Comissões Permanentes será aberto e a eleição se dará por maioria simples, devendo ser observado que:

- a) as cédulas oficiais terão o timbre da Câmara Municipal de Botucatu, conterão o nome do Vereador votante e serão assinadas pelo Presidente e pelo Secretário;
- b) a votação será feita em uma única cédula, que será elaborada pela Câmara e conterá todas as seis Comissões, a saber: *Comissão de Constituição, Justiça e Redação; Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade; Comissão de Obras, Serviços Públicos, Planejamento, Uso, Ocupação e Parcelamento do Solo e Atividades Privadas; Educação, Cultura, Lazer, Turismo, Meio Ambiente e Agronegócio; Ética, Decoro Parlamentar e Disciplina; Assistência Social, Defesa do Cidadão, Segurança e Direitos Humanos, e Saúde, Bem-estar e Proteção.*
- c) o Vereador será chamado respeitando a ordem alfabética e deve se dirigir à urna instalada para depositar seu voto. Se desejar, poderá, em ato contínuo, declarar o voto na Tribuna de Oradores;
- d) ultimada a votação, o Secretário procederá à leitura dos votos nominando o Vereador votante e os Vereadores por ele votados;
- e) o Presidente da sessão nomeará 3 (três) Vereadores que, juntamente com o Secretário, procederão à contagem dos votos, sendo o resultado entregue ao Presidente, que só então anunciará o resultado final da votação.
- f) os eleitos serão automaticamente empossados para um mandato de dois

anos, a partir de 1º de janeiro de 2023.

V - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Vereador **RODRIGO RODRIGUES**
Presidente

Publicada e Registrada na Secretaria da Câmara Municipal na mesma data.
A Diretora Administrativa da Câmara,

SILMARA FERRARI DE BARROS
Diretora Administrativa

40ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA DA 18ª LEGISLATURA

DIA: 21/11/2022

HORÁRIO: DAS 19h00 ÀS 21h26

PRESIDÊNCIA

Vereador Palhinha
Vereadora Erika da Liga do Bem
Vereador Lelo Pagani

SECRETARIA

Vereador Lelo Pagani

PROJETOS QUE DERAM ENTRADA

PROJETO DE LEI Nº 99/2022, de iniciativa do Prefeito, que autoriza o Poder Executivo a celebrar convênio com a Polícia Militar do Estado de São Paulo, exclusivamente para a sede do 12º BPM/I.

PROJETO DE LEI Nº 100/2022, de iniciativa do vereador Palhinha, que reserva aos negros 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas nos concursos públicos e processos seletivos para provimento de cargos efetivos e empregos públicos no âmbito da Administração Pública municipal.

PROJETO DE LEI Nº 101/2022, de iniciativa do vereador Lelo Pagani, que denomina de "João Carlos de Souza" a "Rua E" do Distrito Industrial IV - Dr. Jairo Jorge Gabriel.

REQUERIMENTOS DE PESAR DEFERIDOS PELA PRESIDÊNCIA:

Autoria: Todos os Vereadores

Nº. 61

Voto de pesar pelo falecimento do senhor Marcos Cesar Visentim, ocorrido em 16 de novembro de 2022, aos 55 anos de idade.

Nº. 62

Voto de pesar pelo falecimento da senhora Helena Cuter Vocci, ocorrido em 8 de novembro de 2022, aos 89 anos de idade.

Nº. 63

Voto de pesar pelo falecimento do senhor José Cláudio dos Santos, ocorrido em 18 de novembro de 2022, aos 68 anos de idade.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2008 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 25 de Novembro de 2022

37

REQUERIMENTOS APROVADOS:

Nº. 762 - Autoria: SILVIO, CULA, ALESSANDRA LUCCHESI e LELO PAGANI

Secretário de Infraestrutura e Secretário Adjunto para Assuntos do Transporte Coletivo - solicita-se implantar cobertura no ponto de ônibus existente na Avenida Deputado Dante Delmanto, na altura do número 2915, considerando tratar-se de um dos locais mais utilizados pelos usuários e pensando principalmente nos idosos, pessoas com deficiência, gestantes e pessoas com crianças de colo.

Nº. 763 - Autoria: SILVIO

Consultora de Negócios da CPFL e Secretário de Infraestrutura - solicita-se remover e realocar o poste em frente ao terreno na Rua Doutor João Cândido Vilas Boas, na Vila Nova Botucatu, para que o empreendimento que está sendo estruturado no endereço citado e que terá relevância para a população de Botucatu, possa ser concluído de acordo com o planejamento e os cuidados determinados.

Nº. 766 - Autoria: SILVIO

Prefeito e Secretário de Governo - solicita-se estudos para implantar uma Lei Municipal que cuide das práticas de governança corporativa e *compliance*, criando normativas, obrigações e condições de relacionamento para as empresas de prestação de serviços e outras afins que são contratadas pela Administração Pública do Município.

Nº. 767 - Autoria: LELO PAGANI

Secretário de Infraestrutura - solicita-se revitalizar a Praça José Martins (Guanxuma), na região do Jardim Paraíso.

Nº. 768 - Autoria: SILVIO, LELO PAGANI e ALESSANDRA LUCCHESI

Prefeito, Secretário de Segurança e Secretário do Verde - solicita-se informar se é possível integrar algum dos vereadores que compõem a Comissão Permanente de Assuntos Relevantes da Câmara Municipal, que trata sobre a Lei de Perturbação do Sossego, no Grupo de Estudos que foi montado pelo Executivo, para continuidade e posterior conclusão do assunto em nossa cidade, bem como encaminhar a esta Casa de Leis a cópia do Decreto ou Portaria de Nomeação da aludida Comissão ou Grupo de Trabalho/de Estudos.

Nº. 769 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretário de Saúde e Superintendente do Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Botucatu - solicita-se agilidade no resultado de exames, bem como informar melhor os pacientes sobre o andamento dos procedimentos ao serem atendidos no Pronto Socorro Adulto.

Nº. 770 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretário de Infraestrutura - solicita-se adotar medidas urgentes para conter a erosão existente no acostamento da Rua José Lapenna, na Vila Paulista.

MOÇÕES APROVADAS:

Nº. 196 - Autoria: SILVIO, LELO PAGANI, PALHINHA e MARCELO SLEIMAN

Moção de Aplaos para os Professores José Maurício Sforzin, Fausto Foresti, Luiz Cláudio Di Stasi e Clelia Akiko Hiruma-Lima, cumprimentando-os pelos trabalhos de excelência e, principalmente, pelo reconhecimento mundial no destacado e importante papel de apoio à pesquisa e à ciência, que modelam nossas vidas e que contribuem para a melhoria da vida das demais pessoas, direta ou indiretamente.

Nº. 197 - Autoria: MARCELO SLEIMAN, PALHINHA e LELO PAGANI

Moção de Aplaos para a Academia Vidativa – Espaço Personal pelos 20 anos de atividade em Botucatu, contribuindo com a melhora na qualidade de

vida das pessoas, tanto na saúde corporal quanto mental, através das atividades físicas.

Nº. 198 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Moção de Aplaos para o Professor Mário Augusto Vasques, por sua excelente trajetória profissional, na educação e no esporte, trilhada com muita dedicação, profissionalismo e competência, prestando relevantes serviços ao município.

Nº. 200 - Autoria: ROSE IELO

Moção de Congratulações para o Dr. José Henrique Torres, pela nomeação como Desembargador ao Tribunal de Justiça, desejando muito sucesso aos novos desafios.

Nº. 201 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Moção de Aplaos para os alunos da EMEFI “Hernani Donato” premiados no concurso artístico e literário ocorrido no último dia 13 de outubro, em comemoração aos 100 anos do nascimento do patrono, bem como parabenizar a unidade de ensino e colaboradores pela realização de referido concurso que exalta a trajetória e as obras literárias deste ilustre e renomado escritor botucatuense.

INDICAÇÕES DEFERIDAS PELA PRESIDÊNCIA:

Nº. 152 - Autoria: PEDROSO

Secretário de Infraestrutura - indica-se a necessidade de implantar canaleta para escoamento de água na Rua Manoel Belver Fernandes, nas proximidades do número 271, no Conjunto Habitacional “Dr. Antônio Hermínio Delevedove” (Cohab IV).

Nº. 153 - Autoria: CULA

Secretário de Infraestrutura - indica-se a necessidade de implantar galerias de águas pluviais na rua Rafael Lopes, no Jardim Peabiru.

PEQUENO EXPEDIENTE

Fez o uso da palavra o vereador Sargento Laudo.

GRANDE EXPEDIENTE

Fizeram o uso da palavra os vereadores Pedroso, Sargento Laudo, Lelo Pagani, Palhinha, Silvio, Abelardo, Alessandra Lucchesi, Cula e Marcelo Sleiman.

ORDEM DO DIA

1) **Projeto de Lei nº 76/2022**, de iniciativa dos Vereadores Silvio, Marcelo Sleiman e Sargento Laudo, que altera dispositivos da Lei nº 5.888/2016, que dispõe sobre a criação do Distrito IV e dá outras providências.

discussão e votação únicas
quórum: maioria simples

APROVADO pela unanimidade dos vereadores.

Alexandre Domingues Pereira de Souza
Chefe de Divisão Legislativa

Silmara Ferrari de Barros
Diretora Administrativa

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Gabinete do Prefeito

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro

(14) 3811-1541

gabinete@botucatu.sp.gov.br

Fundo Social de Solidariedade

Rua José Barbosa de Barros, 120 - Vila Jahu

(14) 3811-1524

fundosocial@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Assistência Social

Rua Velho Cardoso, 338 - Centro

(14) 3811-1468

assistenciasocial@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Cultura

Rua General Telles, 1040 - Centro
(Pinacoteca Forum das Artes)

(14) 3811-1470

cultura@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Relações Institucionais e Trabalho

Rua Benjamim Constant, 161 - Vila Jaú
(antiga Estação Ferroviária)

(14) 3811-1493

desenvolvimento@botucatu.sp.gov.br

Secretaria Adjunta de Turismo

Rua Benjamim Constant, 161 - Vila Jaú
(antiga Estação Ferroviária)

(14) 3811-1490

turismo@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Educação

Rua José Barbosa de Barros, 120 - Vila dos Lavradores

(14) 3811-3199

educacao@educatu.com.br

Secretaria de Esportes e Promoção da Qualidade de Vida

Rua Maria Joana Felix Diniz, 1585 - Vila Auxiliadora
(Ginásio Municipal)

(14) 3811-1525

esportes@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Governo

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro

(14) 3811-1542

governo@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Habitação e Urbanismo

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro

(14) 3811-1412

planejamento@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Infraestrutura

Rodovia Marechal Rondon - SP 300 - KM 248 - S/N - Vila Juliana
(atrás do Posto da Polícia Ambiental)

(14) 3811-1502

obras@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Participação Popular e Comunicação

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro

(14) 3811-1520

comunicacao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Saúde

Rua Major Matheus, 07 - Vila dos Lavradores

(14) 3811-1100

saude@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Segurança

Rua Vitor Atti, 145 - Vila dos Lavradores

(14) 3882-0932

seguranca@botucatu.sp.gov.br

Secretaria do Verde

Rua Lourenço Carmelo, 180 - Jardim Paraíso
(Poupatempo Ambiental)

(14) 3811-1533

meioambiente@botucatu.sp.gov.br

EXPEDIENTE

O Diário Oficial Eletrônico do Município de Botucatu é uma publicação da Prefeitura Municipal, da Câmara Municipal e do BOTUPREV.