



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

1

PODER EXECUTIVO

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 11.607
de 28 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V do artigo 3º do Decreto nº 12.369/2021, e;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 911, de 13 de dezembro de 2011, alterada pela Lei Complementar nº 1.250, de 25 de setembro de 2018;
CONSIDERANDO o disposto no artigo 10, do Anexo I, do Decreto nº 11.471, de 26 de setembro de 2018;
CONSIDERANDO a Portaria nº 11.349, de 23 de novembro de 2018;
CONSIDERANDO o constante no Processo Administrativo nº 18.854/2022,

RESOLVE:

I - DESIGNAR **José Gustavo Celestino de Campos e Paula Roberta França**, respectivamente, como membro titular e suplente da Secretaria Municipal de Educação, para avaliação do estágio probatório das servidoras:

6620-6 TATIANA CRISTINA CUNHA PEDROSO
6625-7 ALINE CRISTINA BERALDO CAMILLO

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Fábio Vieira De Souza Leite
Secretário Municipal de Governo

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 28 de abril de 2022,
167º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Rinaldo Barbato
Chefe da Seção de Secretaria e Expediente

GOVERNO

GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIAS

PORTARIA Nº 44.830 de 19 de abril de 2022 - EXONERAR, a pedido, a partir desta data, a servidora Sr.^a SILVIA LETICIA FUMES NASCIMENTO, do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

CONVOCAÇÕES

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2018:	
ATENDENTE DE CRECHE	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
101º lugar	ANA CLAUDIA PAIXÃO DE OLIVEIRA
102º lugar	AMANDA CRISTINA DE CAMPOS
103º lugar	ALESSANDRA MIRANDA LANGELE DA SILVA
104º lugar	JOYCE FERNANDA PAES
105º lugar	VANESSA FARIAS PIONTE
106º lugar	ANDREIA APARECIDA BOZONI
107º lugar	VALERIA REGINA DE OLIVEIRA SILVA
108º lugar	SORAYA CRISTINA GALVÃO
109º lugar	ERICA THAIS ARVARADO ALQUATI
110º lugar	BEATRIZ BOVOLenta DE OLIVEIRA
111º lugar	LUCIANA CORNETTA ROSA
112º lugar	AMANDA CRISTINA APARECIDA ALBERTO
113º lugar	ADRIELE BELTRAMIN
114º lugar	ERICA CRISTINA BIZARRO
115º lugar	ADRIANA TEREZINHA DA SILVA CARVALHO
116º lugar	RENATA CRISTINA PILAN LOFIEGO
117º lugar	LARISSA MARIA PEDROSO DE LIMA
118º lugar	MARCIA PRUDENTE DOS SANTOS
119º lugar	MICHELE CARDOSO DE ANDRADE
120º lugar	RENATA CRISTINA BOZZONI DOS SANTOS
121º lugar	ANA PAULA BENTO
122º lugar	DAIANE FERNANDA MARTINS
123º lugar	MARISANGELA BRAS DE SOUZA
124º lugar	VIVIANE VALENCIO SANTANA
125º lugar	JULIANA ROSSI VIGLIAZZI
126º lugar	DEISE BEZERRA OLIVEIRA MONTANARO
127º lugar	LEANDRO CESAR MONÇÃO
Botucatu, 27 de abril de 2022.	
Ricardo de Melo Oliveira Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.	

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA GENERAL TELES, 1021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL Nº. 001/2020:	
AUDITOR FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
01º lugar	TAIS IHARA
02º lugar	RODRIGO PINHEIRO MACHADO JOSE
Botucatu, 27 de abril de 2022.	
Ricardo de Melo Oliveira Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.	

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
05º lugar	LILIAN LOURENCO IAMUNDO COLENCI
06º lugar	DANIELE GONZALES CASTILHO



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

2

07º lugar	MARCIA PAULA PRETE
Botucatu, 27 de abril de 2022. <i>Ricardo de Melo Oliveira</i> Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.	

CONVOCAÇÃO	
COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020: AUXILIAR DE ENFERMAGEM	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
02º lugar	SILVANA SILVA RODRIGUES ZACARIAS
03º lugar	DEBORA ALVES MACHADO
04º lugar	ROZENILDA MARIA GARCIA DA SILVA
05º lugar	RODRIGO APARECIDO BRAGA
06º lugar	CAMILA REGINA COSTA DA SILVA
07º lugar	NALVA BENEDITO COLELA
08º lugar	DAMARIS GOMES JACOMIN
09º lugar	GABRIELA UMBELINO DE PONTES
Botucatu, 27 de abril de 2022. <i>Ricardo de Melo Oliveira</i> Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.	

CONVOCAÇÃO	
COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2018: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
97º lugar	DEBORA NUNES DE CAMPOS MARTINS
98º lugar	CATIANE ALINE BENTO
99º lugar	MARIA GABRIELA DA SILVA MIRANDA SOUZA
Botucatu, 27 de abril de 2022. <i>Ricardo de Melo Oliveira</i> Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.	

CONVOCAÇÃO	
COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020: COVEIRO	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
01º lugar	EVERTON FELIPE DOBLER
Botucatu, 27 de abril de 2022. <i>Ricardo de Melo Oliveira</i> Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.	

CONVOCAÇÃO	
-------------------	--

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020: CUIDADOR	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
03º lugar	ELIAS NOGUEIRA SILVA
04º lugar	JULIANA DOS SANTOS GAMITO ROCHA
05º lugar	JOCEANE MARIA PAIXÃO
06º lugar	CLAUDEMIR GIRONDE
Botucatu, 27 de abril de 2022. <i>Ricardo de Melo Oliveira</i> Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.	

CONVOCAÇÃO	
COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020: ENFERMEIRO	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
15º lugar	WELLINGTON GOMES GONCALVES
Botucatu, 27 de abril de 2022. <i>Ricardo de Melo Oliveira</i> Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.	

CONVOCAÇÃO	
COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020: FONOAUDIOLOGO	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
01º lugar	LETICIA APARECIDA DE SOUZA
02º lugar	LARISSA DE ALMEIDA CARNEIRO
Botucatu, 27 de abril de 2022. <i>Ricardo de Melo Oliveira</i> Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.	

CONVOCAÇÃO	
COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020: MÉDICO (CLÍNICO)	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
01º lugar	RENATA DE MEDEIROS DUTRA
Botucatu, 27 de abril de 2022. <i>Ricardo de Melo Oliveira</i> Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.	



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

3

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA GENERAL TELES, 1021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL Nº. 001/2020:

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
01º lugar	MATHEUS ROBERTO DE OLIVEIRA
02º lugar	RAIMUNDO TRINDADE PEREIRA DE SOUSA

Botucatu, 27 de abril de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2018:

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (MATEMÁTICA)

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
08º lugar	ARTHUR FERNANDO ROSSETTO DINHANE

Botucatu, 27 de abril de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (ESPECIAL)

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
10º lugar	SELMA CRISTINA MILIANI CAMPESATO
11º lugar	SUZANA RAMOS DA SILVA
12º lugar	FRANCIANE CRISTINA AMARAL LAURIANO
13º lugar	VERONICA ROSANA DOS SANTOS PAURO
14º lugar	BRUNA SILVA DE LIMA BORGATO
15º lugar	ANDREIA JACYNTHO DE ALMEIDA ENGELA
16º lugar	PAOLA CRISTINE DA SILVA
17º lugar	LUZIA FRANCISCO ROSA

Botucatu, 27 de abril de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (ESPECIAL)
LISTA ESPECIAL - P. P. D.

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
01º LUGAR	THANAIDE HADASSA NOGUEIRA TONIZA

Botucatu, 27 de abril de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2018:

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (INFANTIL)

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
92º lugar	EDNA MARIA PIRES RUIZ
93º lugar	LERIANE RAMOS DE OLIVEIRA

Botucatu, 27 de abril de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

PSICÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
05º LUGAR	DEBORA CRESPILO SPIRANDELLI

Botucatu, 27 de abril de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
01º lugar	YASMIN RAMOS LIMA

Botucatu, 27 de abril de 2022.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

4

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA GENERAL TELES, 1021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2022 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL Nº. 001/2020:	
TRABALHADOR BRAÇAL	
CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
02º lugar	ANDERSON MOREIRA DA COSTA
Botucatu, 27 de abril de 2022.	
Ricardo de Melo Oliveira Chefe da Divisão de Administração de Pessoal Designado	
ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.	

COPEL

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES:

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. **081/2022**

Processo Administrativo nº. 09.450/2022 – Pregão Eletrônico nº. 036/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **NUTRICIONALE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA**

Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS - FILÉ DE SASSAME

Valor: R\$ 124.650,00 (Cento e vinte e quatro mil, seiscentos e cinquenta reais).

Dotação Orçamentária: Ficha nº 208 – Secretaria Municipal de Educação

Termo de Aditamento ao Contrato nº. 278/21

Contrato/Aditivo nº. **082/2022**

Processo Administrativo nº. 14.691/2022 – Anexado ao Processo

Administrativo nº 38.204/2021 – Pregão Eletrônico. 282/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: **ANDERSON GABRIEL PIMENTEL EIRELI**

Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE RECARGA DE GÁS GLP 13 QUILOS

Aditamento: Prazo

Contrato nº. **084/2022**

Processo Administrativo nº. 38.420/2021 – Pregão Eletrônico nº. 287/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **D'BRASIL DISTRIBUIDORA E INDUSTRIA TEXTIL LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESCOLARES

Valor: R\$ 1.002.153,89 (Um milhão, dois mil, cento e cinquenta e três reais e oitenta e nove centavos).

Dotação Orçamentária: Fichas nº 166 e 183 – Secretaria Municipal de Educação

Termo de Aditamento ao Contrato nº 211/18

Contrato/Aditivo nº **092/2022**

Processo Administrativo nº. 12.626/2018 - DISPENSA LICITAÇÃO ART. 24, VIII, LF 8.666/93

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS - CORREIOS**

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E VENDA DE PRODUTOS

Valor: 297.000,00

RATIFICAÇÃO

À

COPEL

Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº **05.179/2022**, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso II da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 30 de Março de 2.022.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À

COPEL

Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº **02.590/2022**, anexado ao de nº **11.496/2017**, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso X, da Lei Federal N.º 8.666/93, especialmente seu art. 57, c.c. art. 58, § 2º. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 19 de Abril de 2.022.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À

COPEL

Ratifico a Inexigibilidade licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº **18.672/2022**, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 25, inciso I, da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 27 de Abril de 2.022.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **09.451/2022** – Pregão Eletrônico nº **037/2022**, nomeada pela portaria nº 6288 para as empresas:

CLINICA VETERINÁRIA AGOSTINHO E BELLETTI LTDA, no lote 01.

Botucatu, 11 de abril de 2022.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº 09.451/2022 – Pregão Eletrônico nº **037/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio as servidoras ROSANA TREVISANI KRON e BEATRIZ ZANELATO RUEDA BORGES para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências. Botucatu, 19 de abril de 2022.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **14.285/2.022** – Pregão Eletrônico nº. **074/2022**, nomeada pela portaria nº. 6344, para as empresas:

COTA PRINCIPAL

QUALYTI ELETROMÓVEIS LTDA, no item 01 e 03.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

5

COTA RESERVADA

QUALYTI ELETROMÓVEIS LTDA, no item 02 e 04.

Botucatu, 25 de abril de 2.022.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. 14.285/2022 – **Pregão Eletrônico 074/2022** do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio as senhoras ADRIANA DE SOUZA PREARO OLIVEIRA GONÇALVES e PAULA ROBERTA FRANÇA para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 25 de abril de 2.022.

CRISTIANE AMORIM RODRIGUES

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **13.340/2.022 – Pregão Eletrônico nº. 060/2022**, nomeada pela portaria nº. 6324, para as empresas:

COTA PRINCIPAL

ABACHELI REAL ARTEFATOS DE CONCRETO LTDA ME, nos itens 01, 03 e 05.

COTA RESERVADA

ABACHELI REAL ARTEFATOS DE CONCRETO LTDA ME, nos itens 02, 04 e 06.

Botucatu, 19 de abril de 2.022.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do Processo nº. **13.340/2022 – Pregão Presencial 060/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o senhor MARCELO BENICA CALABRESE para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 26 de abril de 2.022.

RODRIGO COLAUTO TABORDA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **06.919/2022 – Pregão Eletrônico 021/2022**, nomeada pela portaria nº. 6.263 para a empresa:-

COTAS PRINCIPAL E RESERVADA

RONALDO MILANI COMERCIAL EIRELI – ITENS 01 À 04.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

RODRIGO COLAUTO TABORDA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **06.919/2022 – Pregão Eletrônico nº 021/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores André Matheus Vieira e Carlos Alberto Fioravante, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

RODRIGO COLAUTO TABORDA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº.

07.852/2022 – Pregão Eletrônico 031/2022, nomeada pela portaria nº. 6.274 para a empresa:-

MR SERVICE EIRELI ME – LOTE 01.

Botucatu, 18 de abril de 2022.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **07.852/2022 – Pregão Eletrônico nº 031/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Clodomir de Paula e Anselmo Bortoto Ferreira, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

MARIA CRISTINA CURY RAMOS

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE CULTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº.

06.921/2022 – Pregão Eletrônico 022/2022, nomeada pela portaria nº. 6.264 para as empresas:-

ROGAMA DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS EIRELI EPP – ITENS 01, 03, 04, 05 e 06;

LICITAPIRA DO A AO Z COMERCIAL EIRELI EPP – ITEM 02;

MUNIR COMÉRCIO, SERVIÇOS DE ALTA TECNOLOGIA LTDA – ITEM 07.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

RODRIGO COLAUTO TABORDA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **06.921/2022 – Pregão Eletrônico nº 022/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores André Matheus Vieira e Carlos Alberto Fioravante, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

RODRIGO COLAUTO TABORDA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

6

08.315/2022 – Pregão Eletrônico **032/2022**, nomeada pela portaria nº. 6.276 para as empresas:-

COTAS PRINCIPAL E RESERVADA

WELLINGTON RICARDO SIMONETTI ME – ITENS 01, 04, 05, 06 e 07;

DARU INDÚSTRIA TEXTIL LTDA – ITEM 02;

MJ HAMUCHE EVENTOS ME – ITENS 03 e 09;

PRODANTA COMERCIAL LTDA ME – ITEM 08.

Botucatu, 30 de março de 2022.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **08.315/2022** – Pregão Eletrônico nº **032/2022**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Felipe Villas Boas Vagem e Fernando Luiz Camillo, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 27 de abril de 2022.

CRISTIANE AMORIM RODRIGUES

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **13.916/2.022** – Pregão Eletrônico nº. **066/2022**, nomeada pela portaria nº. 6336, para as empresas:

COTA PRINCIPAL

COMERCIAL MORAES ARARAS LTDA, no item 01.

COTA RESERVADA

Item 02 - Fracassado.

Botucatu, 27 de abril de 2.022.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. 13.916/2022 – Pregão

Eletrônico 066/2022 do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio as senhoras MEIRE CRISTINA GEA e NEIDE ANDRADE DOS SANTOS CABALLARI para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 27 de abril de 2.022.

CRISTIANE AMORIM RODRIGUES

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO PMB n.º 11.265/2.022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 044/2.022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 101/2022

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **SECRETARIA**

MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, doravante designado(a) "ÓRGÃO

GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **CRISTIANE AMORIM**

RODRIGUES, RG nº **40.381.142-9** e CPF nº **310.070.518-17**, e a empresa

LEONILDA DIAS DA SILVA MOVEIS, sediada a Av João Pinto, nº 947, CEP

13.803.360, Bairro Industrial I José Marangoni, Município de Mogi Mirim, SP, CNPJ 08.292.202/0001-66, 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS
1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, **de Registro de preço para possível aquisição de moveis de aço**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

COTA PRINCIPAL.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
01	ARMÁRIO DE AÇO: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO MÍNIMA DE 22, PASSADO POR PROCESSO DE TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO, PINTURA DE LONGA DURABILIDADE, NA COR MARFIM CLARO, COM PORTAS NO SENTIDO VERTICAL, FECHADURA CILÍNDRICA OU YALE, COM VARÃO PARA ABERTURA DAS PORTAS, CHAVES EM DUPLICATA, COM 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, OBEDECENDO AS MEDIDAS MÍNIMAS DE: ALTURA - 1,98M, LARGURA - 0,90CM E PROFUNDIDADE - 0,40 CM E PUXADORES DE POLIETILENO OU SIMILAR.	3953114	150 unidades
03	ARQUIVO DE AÇO: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO MÍNIMA DE 22, PASSADO POR PROCESSO DE TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO, PINTURA DE LONGA DURABILIDADE, NA COR MARFIM CLARO, FECHADURA CILÍNDRICA OU YALE, CHAVES EM DUPLICATA, COM GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS TAMANHO OFÍCIO, ARMAÇÃO PARA PASTAS SUSPENSAS FIXAS, PORTA-ETIQUETAS ESTAMPADA NAS GAVETAS, PUXADORES EM POLIETILENO OU SIMILAR, TRAVAMENTO INTERNO DE TRILHOS E TRAVAMENTO FRONTAL ENTRE GAVETAS; OBEDECENDO AS MEDIDAS MÍNIMAS DE: ALTURA - 1,30M, LARGURA - 0,47CM E PROFUNDIDADE - 0,67CM	5616913	75 unidades

COTA RESERVADA



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

7

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
02	ARMÁRIO DE AÇO: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO MÍNIMA DE 22, PASSADO POR PROCESSO DE TRATAMENTO ANTI- FERRUGINOSO, PINTURA DE LONGA DURABILIDADE, NA COR MARFIM CLARO, COM PORTAS NO SENTIDO VERTICAL, FECHADURA CILÍNDRICA OU YALE, COM VARÃO PARA ABERTURA DAS PORTAS, CHAVES EM DUPLICATA, COM 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, OBEDECENDO AS MEDIDAS MÍNIMAS DE: ALTURA - 1,98M, LARGURA - 0,90CM E PROFUNDIDADE - 0,40 CM E PUXADORES DE POLIETILENO OU SIMILAR.	3953114	50 unidades
04	ARQUIVO DE AÇO: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO MÍNIMA DE 22, PASSADO POR PROCESSO DE TRATAMENTO ANTI- FERRUGINOSO, PINTURA DE LONGA DURABILIDADE, NA COR MARFIM CLARO, FECHADURA CILÍNDRICA OU YALE, CHAVES EM DUPLICATA, COM GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS TAMANHO OFÍCIO, ARMAÇÃO PARA PASTAS SUSPENSAS FIXAS, PORTA-ETIQUETAS ESTAMPADA NAS GAVETAS, PUXADORES EM POLIETILENO OU SIMILAR, TRAVAMENTO INTERNO DE TRILHOS E TRAVAMENTO FRONTAL ENTRE GAVETAS; OBEDECENDO AS MEDIDAS MÍNIMAS DE: ALTURA - 1,30M, LARGURA - 0,47CM E PROFUNDIDADE - 0,67CM	5616913	25 unidades

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

COTA PRINCIPAL

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
------	-----------	---------------	-------------------

01	ARMÁRIO DE AÇO: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO MÍNIMA DE 22, PASSADO POR PROCESSO DE TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO, PINTURA DE LONGA DURABILIDADE, NA COR MARFIM CLARO, COM PORTAS NO SENTIDO VERTICAL, FECHADURA CILÍNDRICA OU YALE, COM VARÃO PARA ABERTURA DAS PORTAS, CHAVES EM DUPLICATA, COM 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, OBEDECENDO AS MEDIDAS MÍNIMAS DE: ALTURA - 1,98M, LARGURA - 0,90CM E PROFUNDIDADE - 0,40 CM E PUXADORES DE POLIETILENO OU SIMILAR. MARCA/MODELO: RS MODELO PA.90	3953114	720,00
03	ARQUIVO DE AÇO: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO MÍNIMA DE 22, PASSADO POR PROCESSO DE TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO, PINTURA DE LONGA DURABILIDADE, NA COR MARFIM CLARO, FECHADURA CILÍNDRICA OU YALE, CHAVES EM DUPLICATA, COM GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS TAMANHO OFÍCIO, ARMAÇÃO PARA PASTAS SUSPENSAS FIXAS, PORTA-ETIQUETAS ESTAMPADA NAS GAVETAS, PUXADORES EM POLIETILENO OU SIMILAR, TRAVAMENTO INTERNO DE TRILHOS E TRAVAMENTO FRONTAL ENTRE GAVETAS; OBEDECENDO AS MEDIDAS MÍNIMAS DE: ALTURA - 1,30M, LARGURA - 0,47CM E PROFUNDIDADE - 0,67CM MARCA/MODELO: RS MODELO ARQUIVO	5616913	842,00
VALOR DA COTA R\$ 171.150,00			

COTA RESERVADA

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
02	ARMÁRIO DE AÇO: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO MÍNIMA DE 22, PASSADO POR PROCESSO DE TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO, PINTURA DE LONGA DURABILIDADE, NA COR MARFIM CLARO, COM PORTAS NO SENTIDO VERTICAL, FECHADURA CILÍNDRICA OU YALE, COM VARÃO PARA ABERTURA DAS PORTAS, CHAVES EM DUPLICATA, COM 04 PRATELEIRAS REGULÁVEIS, OBEDECENDO AS MEDIDAS MÍNIMAS DE: ALTURA - 1,98M, LARGURA - 0,90CM E PROFUNDIDADE - 0,40 CM E PUXADORES DE POLIETILENO OU SIMILAR. MARCA/MODELO: RS MODELO PA.90	3953114	720,00



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

8

04	ARQUIVO DE AÇO: CONFECCIONADO EM CHAPAS DE AÇO MÍNIMA DE 22, PASSADO POR PROCESSO DE TRATAMENTO ANTI-FERRUGINOSO, PINTURA DE LONGA DURABILIDADE, NA COR MARFIM CLARO, FECHADURA CILÍNDRICA OU YALE, CHAVES EM DUPLICATA, COM GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS TAMANHO OFÍCIO, ARMAÇÃO PARA PASTAS SUSPENSAS FIXAS, PORTA-ETIQUETAS ESTAMPADA NAS GAVETAS, PUXADORES EM POLIETILENO OU SIMILAR, TRAVAMENTO INTERNO DE TRILHOS E TRAVAMENTO FRONTAL ENTRE GAVETAS; OBEDECENDO AS MEDIDAS MÍNIMAS DE: ALTURA - 1,30M, LARGURA - 0,47CM E PROFUNDIDADE - 0,67CM MARCA/MODELO:RS MODELO ARQUIVO	5616913	842,00
	VALOR TOTAL DA COTA R\$ 57.050,00		
	VALOR TOTAL DA ATA R\$ 228.200,00		

Botucatu 25 de Abril de 2022

PROCESSO PMB nº 09.455/2022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 041/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 095/2022

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio do **GABINETE DO PREFEITO – ZELADORIA MUNICIPAL**, doravante designado(a) “ÓRGÃO GERENCIADOR”, neste ato representada pelo Senhor **GILBERTO MARIOTTO PERES, GILBERTO MARIOTTO PERES**, RG nº 21.602.025-6 e CPF nº 137.209.248-07, e a empresa **GIDAL ENGENHARIA SERVIÇOS E DISTRIBUIÇÃO EIRELI**, sediada a rua Tobias Barreto, nº 873, CEP 03.176-000, Bairro da Mooca, São Paulo, SP, CNPJ 00.952.708/0001-42,

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **registro de Preço de filtro de papel**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
01	FILTRO DE PAPEL (COADOR) Nº 103 PARA CAFÉ COM MICRO FUROS E DUPLA COSTURA COM 30 UNIDADES CADA CAIXA	3913155	6.780 Caixas

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
------	-----------	------------	----------------

01	FILTRO DE PAPEL (COADOR) Nº 103 PARA CAFÉ COM MICRO FUROS E DUPLA COSTURA COM 30 UNIDADES CADA CAIXA: Marca: Filtra Bem	3913155	2,61
	VALOR TOTAL DA ATA R\$ 17.695,80		

Botucatu 26 de Abril de 2022.

PROCESSO PMB nº 11.266/2.022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 045/2.022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº

097/2022.

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **Gabinete do Prefeito - Zeladoria**, doravante designado(a) “ÓRGÃO GERENCIADOR”, neste ato representada pelo Senhor **GILBERTO MARIOTTO PERES**, RG nº 21.602.025-6 e CPF nº 137.209.248-07, **JOSÉ ALBERTO DIAS COSTA JUNIOR** sediada na Rua Alceu Correa de Moraes, nº 280, CEP 18.213-110, Vila Marcia, Itapetininga, SP devidamente inscrita no CNPJ sob nº 06.316.654/0001-05.

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de preço para possível aquisição de grama.**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

COTA PRINCIPAL

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
01	GRAMA SÃO CARLOS (AXONOPUS FISSIFOLIUS, AXONOPUS AFFINIS) EM TAPETES REGULARES COM MEDIDAS PADRONIZADAS, ISENTOS DE PRAGAS OU DOENÇAS E LIVRES DE CONTAMINAÇÕES DE OUTRAS GRAMAS E PLANTAS DANINHAS. PROCEDÊNCIA:	84857-3	37.500 M²

COTA RESERVADA

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
02	GRAMA SÃO CARLOS (AXONOPUS FISSIFOLIUS, AXONOPUS AFFINIS) EM TAPETES REGULARES COM MEDIDAS PADRONIZADAS, ISENTOS DE PRAGAS OU DOENÇAS E LIVRES DE CONTAMINAÇÕES DE OUTRAS GRAMAS E PLANTAS DANINHAS. PROCEDÊNCIA:	84857-3	12.500 M²



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

9

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

COTA PRINCIPAL

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
01	GRAMA SÃO CARLOS (AXONOPUS FISSIFOLIUS, AXONOPUS AFFINIS) EM TAPETES REGULARES COM MEDIDAS PADRONIZADAS, ISENTOS DE PRAGAS OU DOENÇAS E LIVRES DE CONTAMINAÇÕES DE OUTRAS GRAMAS E PLANTAS DANINHAS. PROCEDÊNCIA: Alto Belo VALOR TOTAL DA COTA R\$ 300.00,00	84857-3	8,00

COTA RESERVADA

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
02	GRAMA SÃO CARLOS (AXONOPUS FISSIFOLIUS, AXONOPUS AFFINIS) EM TAPETES REGULARES COM MEDIDAS PADRONIZADAS, ISENTOS DE PRAGAS OU DOENÇAS E LIVRES DE CONTAMINAÇÕES DE OUTRAS GRAMAS E PLANTAS DANINHAS. PROCEDÊNCIA: Alto Belo VALOR TOTAL DA COTA R\$ 100.000,00	84857-3	8,00

Valor total da ata R\$ 400.000,00

Botucatu 26 de Abril de 2022

PROCESSO PMB n.º 11.266/2.022

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 045/2.022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º

098/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da **Gabinete do Prefeito - Zeladoria**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **GILBERTO MARIOTTO PERES**, RG nº **21.602.025-6** e CPF nº **137.209.248-07**, **GRAMAS XAVIER LTDA EPP** sediada na Rua V Municipal Karh Heinz jahmann, S/N, sito paraíso, CEP 18.270-970 Bairro de Fragas, Tatui, cnpj 07.341.370/0001-31, 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para possível aquisição de grama**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

COTA PRINCIPAL

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
------	-----------	---------------	---

03	GRAMA ESMERALDA (ZOYSIA JAPONICA STEUD) EM TAPETES REGULARES COM MEDIDAS PADRONIZADAS, ISENTOS DE PRAGAS OU DOENÇAS E LIVRES DE CONTAMINAÇÕES DE OUTRAS GRAMAS E PLANTAS DANINHAS. PROCEDÊNCIA:	84858-1	37.500 M²
----	---	---------	-----------

COTA RESERVADA

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	QUANTITATIVOS ESTIMADOS POR ÓRGÃO PARTICIPANTE
04	GRAMA ESMERALDA (ZOYSIA JAPONICA STEUD) EM TAPETES REGULARES COM MEDIDAS PADRONIZADAS, ISENTOS DE PRAGAS OU DOENÇAS E LIVRES DE CONTAMINAÇÕES DE OUTRAS GRAMAS E PLANTAS DANINHAS. PROCEDÊNCIA:	84858-1	12.500 M²

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

COTA PRINCIPAL

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
03	GRAMA ESMERALDA (ZOYSIA JAPONICA STEUD) EM TAPETES REGULARES COM MEDIDAS PADRONIZADAS, ISENTOS DE PRAGAS OU DOENÇAS E LIVRES DE CONTAMINAÇÕES DE OUTRAS GRAMAS E PLANTAS DANINHAS. PROCEDÊNCIA: GRAMAS XAVIER VALOR DA COTA R\$ 235.125,00	84858-1	6,27

COTA RESERVADA

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO BEC	VALOR UNITÁRIO
04	GRAMA ESMERALDA (ZOYSIA JAPONICA STEUD) EM TAPETES REGULARES COM MEDIDAS PADRONIZADAS, ISENTOS DE PRAGAS OU DOENÇAS E LIVRES DE CONTAMINAÇÕES DE OUTRAS GRAMAS E PLANTAS DANINHAS. PROCEDÊNCIA: GRAMAS XAVIER VALOR DA COTA R\$ 78.375,00	84858-1	6,27

VALOR TOTAL DA ATA R\$ 313.500,00

Botucatu 26 de Abril de 2022.

PROCESSO PMB n.º 09.451/2022



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

10

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 037/2022

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 104/2022

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **Mário Eduardo Pardini Affonseca**, RG nº **20.505.530-8** e CPF nº **135.943.748-74**, e a empresa **CLINICA VETERINARIA AGOSTINHO E BELLETTI LTDA**, sediada a rua Marília, nº 309, CEP 18.608-560, Vila Antartica, Botucatu, SP, CNPJ 17.572.591/0001-74

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de preço para possível contratação de empresa especializada para prestação de serviços de internação, consulta exames e procedimentos ambulatoriais destinados a atender exclusivamente animais de pequeno porte resgatados pela canil municipal**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

Código BEC: 192619

ITEM	SERVIÇO	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)
01	CONSULTA VETERINÁRIA: AVALIAÇÃO CLÍNICA E CIRÚRGICA REALIZADA POR MÉDICO VETERINÁRIO HABILITADO.	100 serviços
02	CONSULTA VETERINÁRIA PLANTÃO: AVALIAÇÃO CLÍNICA E CIRÚRGICA REALIZADA POR MÉDICO VETERINÁRIO HABILITADO, DE SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA DAS 21 ÀS 01H, SÁBADO, DOMINGO E FERIADOS.	50 serviços
03	HEMOGRAMA VETERINÁRIO: EXAMES REALIZADOS COM SANGUE PERIFÉRICO PARA AFERIÇÃO DE HEMATIMETRIA E LEUCOGRAMA.	100 serviços
04	BIOQUÍMICOS VETERINÁRIO: EXAMES REALIZADOS COM SANGUE PERIFÉRICO PARA AFERIÇÃO DE ENZIMAS RENAIAS, HEPÁTICAS E ELETROLITOS.	100 serviços
05	ULTRASSONOGRAFIA: EXAME DE IMAGEM REALIZADO POR EQUIPAMENTO MÉDICO ULTRASSONOGRAFICO PARA DIAGNÓSTICO DE ENFERMIDADES ABDOMINAIS.	20 serviços
06	INTERNAÇÃO DE ANIMAL ATÉ 9,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias

07	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 10 ATÉ 19,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias
08	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 20 ATÉ 29,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias
09	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 30 ATÉ 39,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias
10	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 40 ATÉ 49,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias
11	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 50 ATÉ 59,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias
12	INTERNAÇÃO DE ANIMAL DE 60KG ATÉ 69 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

11

13	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 70 KG ACIMA: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias
14	CONTRATAÇÃO DE CLÍNICA VETERINÁRIA PARA PROCEDIMENTO AMBULATORIAL EM ANIMAIS DE PEQUENO PORTE.	400 serviços

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:
Código BEC: 192619

ITEM	SERVIÇO	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO
01	CONSULTA VETERINÁRIA: AVALIAÇÃO CLÍNICA E CIRÚRGICA REALIZADA POR MÉDICO VETERINÁRIO HABILITADO.	100 serviços	60,00
02	CONSULTA VETERINÁRIA PLANTÃO: AVALIAÇÃO CLÍNICA E CIRÚRGICA REALIZADA POR MÉDICO VETERINÁRIO HABILITADO, DE SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA DAS 21 ÀS 01H, SÁBADO, DOMINGO E FERIADOS.	50 serviços	146,00
03	HEMOGRAMA VETERINÁRIO: EXAMES REALIZADOS COM SANGUE PERIFÉRICO PARA AFERIÇÃO DE HEMATIMETRIA E LEUCOGRAMA.	100 serviços	40,00
04	BIOQUÍMICOS VETERINÁRIO: EXAMES REALIZADOS COM SANGUE PERIFÉRICO PARA AFERIÇÃO DE ENZIMAS RENAI, HEPÁTICAS E ELETRÓLITOS.	100 serviços	20,00
05	ULTRASSONOGRAFIA: EXAME DE IMAGEM REALIZADO POR EQUIPAMENTO MÉDICO ULTRASSONOGRÁFICO PARA DIAGNÓSTICO DE ENFERMIDADES ABDOMINAIS.	20 serviços	160,00

06	INTERNAÇÃO DE ANIMAL ATÉ 9,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias	120,00
07	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 10 ATÉ 19,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias	140,00
08	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 20 ATÉ 29,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias	160,00
09	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 30 ATÉ 39,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias	173,00



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

12

10	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 40 ATÉ 49,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias	197,00
11	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 50 ATÉ 59,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias	215,00
12	INTERNAÇÃO DE ANIMAL DE 60KG ATÉ 69 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias	230,00
13	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 70 KG ACIMA: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20 Diárias	250,00

14	CONTRATAÇÃO DE CLÍNICA VETERINÁRIA PARA PROCEDIMENTO AMBULATORIAL EM ANIMAIS DE PEQUENO PORTE.	400 serviços	107,00
VALOR TOTAL DA ATA R\$ 95.000,00			

Botucatu 28 de Abril de 2022.

PORTARIA

PORTARIA N.º 6390

de 20 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo nº 18.057/2022 – Pregão Eletrônico nº 102/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6391

de 20 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, a servidora **Maressa Correa Pereira Mendes**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Processo Administrativo nº 05.179/2022 – Dispensa Licitatória – Art. 24, inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotará em registro próprio todas



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

13

as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 20 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 20 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6392

de 25 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **Matheus Ricardo Rodolfo Rodrigues, Márcio Roberto dos Santos e Ezequias Ferreira Júnior**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução das Atas de Registros de Preços nºs 102/022 e 103/2022; Processo Administrativo nº 09.454/2022 – Pregão Eletrônico nº 040/2022; da Lei Federal n.º 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- as decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6393

de 25 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - **DESIGNAR**, as servidoras **Rosana Trevisani Kron e Beatriz Zanelato Rueda Borges**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 104/2022; Processo Administrativo nº 09.451/2022 – Pregão Eletrônico nº 037/2022; da Lei Federal n.º 8.666/93:
- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
 - receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
 - receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
 - emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
 - solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
 - fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
 - controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
 - tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
 - fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
 - deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
 - deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
 - o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
 - as decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6394

de 26 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - **DESIGNAR** a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo nº 18.535/2022 – Pregão Eletrônico nº 103/2022.
- II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

14

Botucatu, 26 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 26 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6395

de 26 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo nº 18.536/2022 – Pregão Eletrônico nº 104/2022.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Murilo Fernandes Paganini e Guilherme Bollini Polycarpo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 26 de abril de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6396

de 26 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo nº 18.537/2022 – Pregão Eletrônico nº 105/2022.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Mário Silas Pantaleão e Silva, Eduardo Wochnik Silva e João Aparecido de Moraes.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 26 de abril de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6397

de 26 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo nº 18.538/2022 – Pregão Eletrônico nº 106/2022.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte membro: João Francisco Moreti.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 26 de abril de 2022, 166º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6398

de 26 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Aparecida Pineiz**, como Pregoeira - Processo nº 18.608/2022 – Pregão Eletrônico nº 107/2022.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 26 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 26 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6399

de 26 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Aparecida Pineiz**, como Pregoeira - Processo nº 18.609/2022 – Pregão Eletrônico nº 108/2022.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte membro: Daniel Cechinato Mosca.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 26 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 26 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6400

de 28 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores: **Sérgio Pizzigatti Diniz de Almeida (Divisão de Tecnologia da Informação); André Matheus Vieira (Adm. E Controle de Frotas); Camila Alves Pereira (Adm. de Almoxarifado e Patrimônio); Paulo César de Aguiar, Júlio César Pelícia, Kleber Antônio Pires Machado, Ricardo de Melo Oliveira, Anderson Aleixo de Lima e Hércules José dos Santos (Adm. de Recursos Humanos) Igor Moacir Pedro Cezar, Carlos Alberto dos Santos, Leonardo Gêa Amaral, Luis Sérgio de Oliveira e Gumerciando Roque de Oliveira Júnior (Adm. Orçamentária e Financeira, Contabilidade Pública e Tesouraria); Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira e Oberdan de Oliveira Porto (Adm. de Compras, Licitações e Contratos); Raquel Falaguera Meneses Lanfergraf, Marilda Antônia Venancio Paganini e Vânia Mirelle Oyan da Silva (Administração Tributária); Marcelo Montes (Adm. e Controle de Protocolos); Luzia Alice Moreno Bernardo (Administração e Controle de Ouvidoria); Dirceu Henrique Ribeiro de Carvalho (Módulo de Portal da Transparência); Adriana Pessoa da Cruz (Módulo Controle Interno); Paulo Alves de Melo (Administração de Cemitério); Pedro Antônio de Oliveira Neto (Câmara Municipal de Botucatu); Diego Lopes de Souza (Botuprev)**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução do Contrato nº 087/2022; Processo Administrativo nº 38.803/2021 – Pregão Eletrônico nº 293/2021; da Lei Federal nº 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

15

entregues ou executadas pelo contratado;

- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6401

de 28 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - **DESIGNAR**, as servidoras **Adriana de Souza Prearo Oliveira Gonçalves e Paula Roberta França**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 105/2022; Processo Administrativo nº 14.285/2022 – Pregão Eletrônico nº 074/2022; da Lei Federal nº 8.666/93:
- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
 - b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
 - c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
 - d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
 - e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
 - f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
 - g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
 - h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o

gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6402

de 28 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

- I - **DESIGNAR**, o servidor **Marcelo Benicá Calabrese**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 106/2022; Processo Administrativo nº 13.340/2022 – Pregão Eletrônico nº 060/2022; da Lei Federal nº 8.666/93:
- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
 - b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
 - c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
 - d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
 - e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
 - f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
 - g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
 - h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
 - i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
 - j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
 - k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
 - l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
 - m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de abril de 2022.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

16

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Política-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6403

de 28 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **André Matheus Vieira e Carlos Alberto Fioravante**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 107/2022; Processo Administrativo nº 06.919/2022 – Pregão Eletrônico nº 021/2022; da Lei Federal n.º 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Política-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6404

de 28 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **Clodomar de Paula e Anselmo Bortoto Ferreira**, como representantes da Administração, para acompanharem e

fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 108/2022; Processo Administrativo nº 07.852/2022 – Pregão Eletrônico nº 031/2022; da Lei Federal n.º 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Política-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6405

de 28 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **André Matheus Vieira e Carlos Alberto Fioravante**, como representantes da Administração, para acompanharem e

- fiscalizarem a execução das Atas de Registros de Preços nºs 109/2022, 110/2022 e 111/2022; Processo Administrativo nº 06.921/2022 – Pregão Eletrônico nº 022/2022; da Lei Federal n.º 8.666/93:
- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
 - receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
 - receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
 - emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
 - solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

17

- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 6406

de 28 de abril de 2022.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **Felipe Villas Boas Vagem e Fernando Luiz Camillo**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução das Atas de Registros de Preços nºs 112/2022, 113/2022, 114 e 115/2022; Processo Administrativo nº 08.315/2022 – Pregão Eletrônico nº 032/2022; da Lei Federal nº 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de abril de 2022, 167º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PODER LEGISLATIVO

CÂMARA MUNICIPAL

12ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA DA 18ª LEGISLATURA

DIA:

25/4/2022

HORÁRIO: DAS 19h00 ÀS 21h42

PRESIDÊNCIA

Vereador Palhinha

Vereador Lelo Pagani

Vereadora Erika da Liga do Bem

SECRETARIA

Vereadora Cláudia Gabriel

PROJETOS QUE DERAM ENTRADA

1. **PROJETO DE LEI Nº 23/2022**, de iniciativa do Prefeito, que autoriza o Poder Executivo a celebrar convênio com a Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" - UNESP, objetivando a mútua colaboração entre as partes, na execução de ações no âmbito da Secretaria Municipal do Verde nas dimensões de ensino, pesquisa e extensão universitária.

REQUERIMENTOS DE PESAR:

Autoria: Todos os Vereadores

Nº. 17

Voto de pesar pelo falecimento da servidora aposentada da Câmara, Senhora Vera Regina Ferreira Pedrosa, ocorrido em 20 de abril de 2022, aos 66 anos de idade.

Nº. 18

Voto de pesar pelo falecimento da Senhora Maria Aparecida Guazelli Mauricio de Oliveira, viúva do ex-vereador e ex-presidente da Câmara Ageo Maurício de Oliveira e genitora de Argeu, Fernanda e Marcus, ocorrido em 21 de abril de 2022, aos 77 anos de idade.

Nº. 19

Voto de pesar pelo falecimento da Senhora Edelvez Lenze Pasti, ocorrido em 22 de abril de 2022, aos 91 anos de idade.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

18

REQUERIMENTOS:

Nº. 228 - Autoria: CULA

Prefeito - solicita-se projeto visando a construção de rampa para barcos e embarcações no Rio Bonito Campo e Náutica, próximo à "Casa Redonda".

Nº. 229 - Autoria: CULA

Prefeito - solicita-se implantar parquinho infantil no Porto Said.

Nº. 230 - Autoria: CULA

Prefeito - solicita-se realizar a reforma dos quiosques localizados no Rio Bonito Campo e Náutica.

Nº. 231 - Autoria: CULA

Prefeito - solicita-se construir um salão de eventos próximo a orla do bairro Alvorada da Barra Bonita em Terras de Botucatu.

Nº. 232 - Autoria: SILVIO

Secretário de Infraestrutura e Secretário Adjunto para Assuntos do Transporte Coletivo - solicita-se realizarem estudos visando implantar mão dupla paralela em todas as vias que cruzam com as ruas Cardoso de Almeida, João Passos, Amando de Barros e Curuzu, bem como implantar sinalização horizontal indicando o sentido para motoristas que querem seguir adiante e aos que querem realizar conversão para a direita ou para esquerda, incluindo nessa medida, também, a Avenida Dom Lúcio.

Nº. 233 - Autoria: LELO PAGANI

Prefeito - solicita-se implantar ciclovia ou calçada às margens da Avenida José Ítalo Bacchi, principalmente no trecho entre a Rodovia Gastão Dal Farra e as proximidades da FATEC e do Hospital Estadual de Botucatu.

Nº. 234 - Autoria: SILVIO

Prefeito e Secretário do Verde - solicita-se envidar esforços para revisar a Lei nº 776/2010, que dispõe sobre o código de arborização do município, especialmente seus artigos 22 e 23, que tratam sobre a poda e corte das árvores.

Nº. 235 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Consultora de Negócios da CPFL - solicita-se realizar a poda adequada das árvores localizadas na Henrique Frederico Milanesi, nas proximidades do número 371, na Vila Maria, cujos galhos estão grandes, tocando nos cabos da rede elétrica, bem como trocar as lâmpadas dos postes que estão queimadas, prejudicando a iluminação do local.

Nº. 236 - Autoria: ROSE IELO

Prefeito - solicita-se cópias ou vistas do processo administrativo interno aberto em 2021, sob o nº. 51.975, referente a implantação do Conselho Municipal de Patrimônio Histórico, Cultural, Natural, Paisagístico, Turístico e Imaterial (CONPATRI), para análise e acompanhamento deste legislativo.

Nº. 237 - Autoria: LELO PAGANI

Secretário Adjunto para Assuntos do Transporte Coletivo - solicita-se o retorno integral das linhas de ônibus que passam pela UNESP concomitantemente pelos bairros COHAB I, Jardim Brasil e Comerciairos.

Nº. 242 - Autoria: ABELARDO

Secretário de Infraestrutura - solicita-se implantar braços de luz nos postes localizados na Rua Maria Frade Pontes, no bairro Alvorada da Barra Bonita em Terras de Botucatu.

Nº. 243 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretária Adjunta de Turismo e Secretário de Esporte e Promoção da Qualidade de Vida - solicita-se implantar pontos com placas indicando os

locais dos trajetos de deslocamento para bicicletas, bem como o relevo e nível de dificuldade das pistas e QR code para acesso desses dados através de smartphones.

Nº. 244 - Autoria: SILVIO

Prefeito, Secretário de Governo e Secretário de Esportes e Promoção da Qualidade de Vida - solicita-se que considerem a realização de estudos de viabilidade para implantação de um "Parque Inclusivo", no caso a criação de parques adaptados e equipados com brinquedos e áreas de lazer inclusivos, para uso de pessoas com deficiência.

Nº. 245 - Autoria: SILVIO

Secretário de Infraestrutura - solicita-se informar de quem é a responsabilidade de fiscalizar as obras, do início ao fim, em que é necessário realizar o recorte na pavimentação asfáltica das vias do município, tendo em vista a reclamação de munícipes sobre a demora em realizar os reparos necessários para tapar os buracos após o término dos trabalhos.

Nº. 246 - Autoria: LELO PAGANI

Prefeito - solicita-se realizar a revitalização e melhorias estruturais e paisagísticas nos canteiros centrais que dividem as duas pistas de acesso ao Campus da Universidade Estadual Paulista "Júlio de Mesquita Filho" – UNESP, no Distrito de Rubião Junior, nos moldes da Avenida Dr. Vital Brasil.

Nº. 247 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretário de Infraestrutura - solicita-se implantar braços de luz nos postes localizados na entrada do Loteamento Oásis da Serra.

Nº. 248 - Autoria: LELO PAGANI

Secretário de Infraestrutura - solicita-se implantar lixeira e banco de concreto em frente ao Posto de Saúde do Jardim Maria Luiza.

Nº. 250 - Autoria: ABELARDO

Secretário de Esportes e Promoção da Qualidade de Vida - solicita-se melhorias na quadra poliesportiva do Jardim Continental, incluindo reforma dos alambrados, das muretas de proteção e iluminação, bem como que não seja transformada em campo society a pedido dos próprios usuários.

Nº. 251 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretário de Infraestrutura - solicita-se implantar pontos de ônibus com cobertura e assentos nos Conjuntos Habitacionais Maria Luiza, Paratodos e Jardim do Bosque I e II.

Nº. 252 - Autoria: ROSE IELO

Prefeito - solicita-se a instalação de câmeras de monitoramento, manutenção nos banheiros, melhorias na iluminação e ampliação da vigilância e fiscalização para a segurança dos usuários na Praça Emílio Peduti (Praça do Bosque).

MOÇÃO:

Nº. 51 - Autoria: SILVIO, MARCELO SLEIMAN

Moção de Congratulações para a Secretaria de Cultura, na pessoa da Secretária Maria Cristina Cury Ramos, extensiva a todos os integrantes da pasta, pelos excelentes trabalhos apresentados no município, com inúmeros atrativos semanais e com cardápio cultural para variados segmentos e gostos artístico-culturais.

INDICAÇÕES:

Nº. 58 - Autoria: LELO PAGANI

Secretário de Infraestrutura - indica-se a necessidade de implantar um redutor de velocidade, do tipo lombada, na Rua Rubens Rúbio da Rosa, em frente ao número 418, no Jardim Santa Elisa.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO
DIGITALMENTE



Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

19

Nº. 59 - Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretário de Infraestrutura - indica-se a necessidade de realizar a pavimentação asfáltica da Rua Aparecido Restoy Sidoim, no Parque Santo Antonio da Cascatinha, Distrito de Rubião Júnior.

Nº. 60 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Zeladoria - indica-se a necessidade de realizar serviços de capinação e limpeza no trecho da ponte localizada na Rua Henrique Frederico Milanesi, na altura do número 371, na Vila Maria, atendendo ao anseio de moradores e pessoas que circulam pela região.

PEQUENO EXPEDIENTE

Fizeram o uso da palavra os vereadores Sargento Laudo, Lelo Pagani e Rose Ielo.

GRANDE EXPEDIENTE

Fizeram o uso da palavra os vereadores Silvio, Abelardo, Alessandra Lucchesi, Cula, Cláudia Gabriel, Marcelo Sleiman, Erika da Liga do Bem, Sargento Laudo e Palhinha.

ORDEM DO DIA

1) Projeto de Lei Complementar nº 03/2022, de iniciativa do Prefeito, que dispõe sobre alteração da Lei Complementar nº 1.288/21 (PPA – 2022/2025), alteração da Lei Complementar nº 1.289/21 (LDO/2022) e abertura de um crédito adicional especial na LOA/2022 no valor de R\$ 120.000,00, para dar suporte no programa bolsa atleta.

discussão e votação únicas
quórum: maioria absoluta

APROVADO pela unanimidade dos vereadores.

2) Projeto de Lei nº 14/2022, de iniciativa do Prefeito, que dispõe sobre a criação do Programa Bolsa Atleta e dá outras providências.

discussão e votação únicas
quórum: maioria simples
Com mensagem

APROVADO pela unanimidade dos vereadores. (Projeto/Mensagem)

6ª SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA DA 18ª LEGISLATURA

HORÁRIO: DAS 21h43 ÀS 21h52

PRESIDÊNCIA

Vereador Palhinha

SECRETARIA

Vereadora Cláudia Gabriel

1) Projeto de Lei nº 20/2022, de iniciativa do Prefeito, que autoriza o Poder Executivo a celebrar convênio com o Departamento de Estradas de Rodagem objetivando a execução de obras e serviços de melhoramento e pavimentação da estrada vicinal Avenida Odilon Cassetari.

discussão e votação únicas
quórum: maioria simples

APROVADO pela unanimidade dos vereadores.

Daniele Vieira de Menezes

Assistente Administrativo

Silmara Ferrari de Barros

Diretora Administrativa

EXTRATO DE CONTRATO

Processo Licitatório – Pregão Presencial nº 02/2022

Contrato nº 5/2022

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Contratada: I T SISTEMAS ELETRÔNICOS E INFORMATIZADOS EIRELI

Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia, na área de radiodifusão, para atuar na operação da TV Câmara Botucatu, canal aberto digital e TV a cabo, e como responsável técnico junto à ANATEL.

Valor Global: R\$ 114.000,00 (cento e catorze mil reais)

Prazo: O prazo de vigência do contrato e execução dos serviços é de 12 (doze) meses consecutivos e ininterruptos, contados a partir da data de emissão da ordem de serviços.

Dotação Orçamentária: 01.01.00.01.01.01.01.031.0001.2065.3.3.90.39 – MANUTENÇÃO DA TV CÂMARA – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA.

Data de assinatura: 25/04/2022

EXTRATO DE ADITAMENTO DE CONTRATO

Processo Licitatório – Pregão Presencial nº 01/2021

Contrato nº: 02/2021

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Contratada: ALGAR SOLUÇÕES EM TIC S/A

Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de 2 (dois) links dedicados de internet, na velocidade mínima garantida de 80 mbps e 120 mbps, full duplex, por fibra óptica, com suporte técnico, fornecimento de equipamentos, instalação, configuração e administração.

Alteração 1: A vigência do contrato ora aditado fica prorrogada por 12 (doze) meses, a partir de 30 de abril de 2022, com término em 29 de abril de 2023. Pelos serviços ora contratados e prorrogados, a Contratante pagará à Contratada o valor mensal de R\$ 2.171,60 (dois mil, cento e setenta e um reais e sessenta centavos), reajustado de acordo com o índice IPC-BRASIL-FGV (Índice de Preços ao Consumidor).

Alteração 2: Pelo presente termo aditivo, altera-se a representante legal e responsável pelas assinaturas e cumprimento dos termos contratuais.

Valor: Devido à prorrogação da vigência do contrato, fica acrescido em seu saldo o valor referente a 12 (doze) parcelas mensais, especificamente a quantia de R\$ 26.059,20 (vinte e seis mil, cinquenta e nove reais e vinte centavos).

Data de assinatura:

26/04/2022

CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU

PROCESSO REFERENTE À CONTRATAÇÃO DA INSTITUIÇÃO



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 1869 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 29 de Abril de 2022

20

"UNIVERSIDADE MUNICIPAL DE SÃO CAETANO DO SUL"

Dispensa de Licitação

Ratificação do Vereador/Presidente, Dispensa de Licitação com fulcro no artigo nº 24, inciso XIII, da Lei Federal nº 8666/93.

Objeto: Contratação de instituição para prestação de serviços técnicos especializados de planejamento, organização e execução de concurso público, a ser promovido para a Câmara Municipal de Botucatu, Botucatu, 25 de abril de 2022.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Vereador Rodrigo Rodrigues (Palhinha)

Presidente da Câmara

EXTRATO DE ADITAMENTO DE CONTRATO

Processo Licitatório – Pregão Presencial nº 05/2021

Contrato nº 11/2021

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Contratada: PARATODOS REPRESENTAÇÕES LTDA

Objeto: Aquisição de microcomputador, monitor e notebook.

Alteração: O prazo para sanar as irregularidades referentes às entregas dos itens dos lotes 2, 3 e 4, objetos do contrato, fica prorrogado até o dia 17 de maio de 2022.

Data de assinatura: 13/04/2022

CONVOCAÇÃO

AUDIÊNCIA PÚBLICA

O vereador Rodrigo Rodrigues, Presidente da Câmara, em atendimento ao contido no Requerimento nº 226, de 18/4/2022, de autoria dos Vereadores Rose Ielo, Érika da Liga do Bem, Abelardo, Sargento Laudo, Silvio, Marcelo Sleiman, Palhinha e Lelo Pagani, convoca AUDIÊNCIA PÚBLICA para tratar sobre questões relacionadas à preservação do patrimônio histórico e cultural que integram as riquezas arquitetônicas estruturais e artísticas do Município.

DATA: 11 de maio de 2022 (quarta-feira)

HORÁRIO: 19 horas

LOCAL: Sede do Poder Legislativo

(Praça Com. Emílio Peduti, 112 – Centro – Botucatu)

Com transmissão ao vivo pelo site, facebook e TV Câmara, a população poderá participar de forma presencial ou remota.

Será presidida pela Vereadora Rose Ielo.

Botucatu, 28 de abril de 2022.

Vereador Rodrigo Rodrigues (Palhinha)

Presidente da Câmara

CONVOCAÇÃO

AUDIÊNCIA PÚBLICA

Em atendimento ao disposto na Lei de Responsabilidade Fiscal (art. 9º, §4º), o Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Governo, realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA junto à Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade da Câmara, para demonstração e avaliação do cumprimento das metas fiscais relativas ao primeiro quadrimestre de 2022 (janeiro a abril).

Data: 31 de maio, terça-feira

Horário: 18h00

Local: Plenário da Câmara

Com transmissão ao vivo pelo site, facebook e TV Câmara, a população poderá participar de forma presencial ou remota.