



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

1

PODER EXECUTIVO

GOVERNO

GESTÃO DE PESSOAS

CONVOCAÇÕES

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 02/05/2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO PROCESSO SELETIVO DO EDITAL 002/2020:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – USF REAL PARK

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
04º lugar	LUCIANA DE ALMEIDA E SILVA RODRIGUES

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Substituto

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2020:

ANALISTA DE PROCURADORIA

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
11º lugar	EDILSON MARCELO DOS ANJOS

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2018:

ASSISTENTE SOCIAL

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
41º lugar	JOSIANE MARIA PAIXÃO DE CAMARGO SILVA

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2018:

ATENDENTE DE CRECHE

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
234º lugar	CLAUCIA APARECIDA MAITAN MANÇAN

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2020:

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
23º lugar	VINICIUS SAUER DE PONTES

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 – CENTRO, NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2018:

AUXILIAR DE ESCRITÓRIO

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
90º lugar	CRISTINA INACIO ALVARENGA RIBEIRO
91º lugar	ANA MARIA PEIXOTO FONTES VICENSOTTO
92º lugar	PEDRO HENRIQUE MORECI MANHÃES DE OLIVEIRA

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2018:

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

2

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
156º lugar	DEBORA RIBEIRO DO PRADO
157º lugar	VANESSA CALIXTO DE LARA
158º lugar	ALVARO NOBURU ARAKAKI
159º lugar	FABRICIO JOSE DA SILVA CARDOSO
160º lugar	VIVIAN APARECIDA CORNELIO DELPHINO
161º lugar	VICTOR HUGO CORNAGO SCHADECK

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2020:

AUXILIAR DE TOPOGRAFO

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
05º lugar	CAIQUE SCHEMBECK DE CAMPOS

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2018:

ENGENHEIRO CIVIL

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
06º lugar	ADRIANO RICARDO RIBEIRO

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Seção de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2020:

FISCAL DE RENDAS

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
04º lugar	GEOVANA RAQUEL TRAVASIO ROQUE

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL Nº. 001/2020:

GUARDA CIVIL MUNICIPAL (FEMININO)

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
11º lugar	MARIANA RIBEIRO MERINGER

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL Nº. 001/2020:

GUARDA CIVIL MUNICIPAL (MASCULINO)

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
21º lugar	VITOR RIBEIRO ZAMBRINI
22º lugar	GABRIEL HENRIQUE RONSINI

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO À RUA: GENERAL TELES, 1.021 - CENTRO, NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2018:

MOTORISTA

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
46º lugar	JUNIOR CESAR AFONSO DE ARRUDA

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

3

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

PSICÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO:

NOME:

29º lugar

ANDERSON GABRIEL QUINALHA

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER AO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS, SITO A RUA: GENERAL TELLES, 1.021 - CENTRO NO DIA 02.05.2023 ÀS 14:00 HORAS, O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PÚBLICO DO EDITAL 001/2020:

TECNICO AGRICOLA

CLASSIFICAÇÃO:

NOME:

04º lugar

TARIK GALVÃO NEVES

Botucatu, 26 de abril de 2023.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Divisão de Administração e Desenvolvimento de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

PORTARIAS

PORTARIA Nº 47.262 de 17 de abril de 2023 - I - DESIGNAR, os servidores Sr.ª Fabiana Roberta de Barros, Sr.ª Gisele de Cássia Pinton e Sr. Fábio Soares, para, sob a Presidência do primeiro, comporem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, concluindo seus trabalhos no prazo de noventa dias. II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 47.263 de 17 de abril de 2023 - I - DESIGNAR, os servidores Sr.ª Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Sr.ª Rebeca Cristina Correa Lopes da Costa e Sr.ª Adriana Pessoa da Cruz, para, sob a Presidência do primeiro, comporem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, concluindo seus trabalhos no prazo de noventa dias. II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 47.264 de 17 de abril de 2023 - I - DESIGNAR, os servidores Sr. Paulo César de Aguiar, Sr.ª Maressa Correa Pereira Mendes e Sr. Fábio Eduardo Iamundo Soares, para, sob a Presidência do primeiro, comporem a Comissão de Sindicância, para apuração dos fatos apontados no Processo Administrativo nº 51335/2022. II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 47.265 de 17 de abril de 2023 - CONCEDER, à servidora NATALIA JACINTO MARTINS DE CAMARGO, lotado na Divisão da Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, 60 (sessenta) dias de prorrogação da Licença Maternidade, no período de 09/08/23 a 07/10/23.

PORTARIA Nº 47.266 de 17 de abril de 2023 - PRORROGAR, por mais 30 dias, o prazo estabelecido na Portaria nº 46.132 de 16 de janeiro de 2023, para conclusão dos trabalhos do Processo Administrativo Disciplinar nº 68693/22.

PORTARIA Nº 47.267 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª GABRIELA PILAN FERRARI para o desempenho do cargo efetivo de PSICÓLOGO, lotado no Centro de Referência da Assistência Social – CRAS.

PORTARIA Nº 47.268 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª LETICIA STRAMANDINOLI SILVA para o desempenho do cargo efetivo de PSICÓLOGO, lotado no Centro de Referência da Assistência Social – CRAS.

PORTARIA Nº 47.269 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. AILTON BATISTA DOS SANTOS para o desempenho do cargo efetivo de PSICÓLOGO, lotado no Centro de Referência da Assistência Social – CRAS.

PORTARIA Nº 47.270 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª FABIANA APARECIDA CAMARGO EMILIO DA SILVA para o desempenho do cargo efetivo de ASSISTENTE SOCIAL, lotado no Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS.

PORTARIA Nº 47.271 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª ALESSANDRA SANTOS LYRA AMARAL para o desempenho do cargo efetivo de ASSISTENTE SOCIAL, lotado no Centro de Referência da Assistência Social – CRAS.

PORTARIA Nº 47.272 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª ANA LIZ UCHIDA MELO para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (Ciências), lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.273 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. FELIPE GUSTAVO DE PIERE para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (História), lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.274 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª ANDREA MARIA MARTINS DE FREITAS DE PAULA para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (Português), lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.275 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. NAUDIMAR BATISTA DE OLIVEIRA para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (Educação Física), lotado



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

4

na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.276 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a VANUSA RODRIGUES DOS SANTOS para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (Fundamental), lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.277 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a ROSANGELA DA SILVA QUEIROZ para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

PORTARIA Nº 47.278 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a ALINE CRISTINA SCARPELINI BARBOSA para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE ESCRITÓRIO, lotado na Seção de Processamento de Folha de Pagamento.

PORTARIA Nº 47.279 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. VINICIUS SOLER MEGETTO para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE ESCRITÓRIO, lotado no Setor de Protocolo.

PORTARIA Nº 47.280 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. EVERTON DA SILVA ROCHA para o desempenho do cargo efetivo de TRABALHADOR BRAÇAL, lotado no Cemitério Municipal.

PORTARIA Nº 47.281 de 17 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. ANDERSON RODRIGUES para o desempenho do cargo efetivo de TRABALHADOR BRAÇAL, lotado no Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS.

PORTARIA Nº 47.282 de 17 de abril de 2023 - DECLARAR, conforme certidão de casamento anexo ao respectivo processo, o servidor Sr. OSEIAS LEITE, lotado no Setor de Assentamentos de Guias e Sarjetas, passe a assinar OSEIAS LEITE NERES.

PORTARIA Nº 47.283 de 19 de abril de 2023 - DECLARAR, conforme mandado de Averbação anexo ao respectivo processo, a servidora Sr.^a SILVIA MARA CAMARGO MARTINS MARQUES, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, passe a assinar SILVIA MARA CAMARGO MARTINS.

PORTARIA Nº 47.284 de 19 de abril de 2023 - REMOVER, a partir desta data, a lotação do servidor Sr. MARCOS ANTONIO BERTOLONI, do Setor de Pavimentação Asfáltica para o Setor de Capinação e Varredura.

PORTARIA Nº 47.285 de 19 de abril de 2023 - REMOVER, a partir desta data, a lotação do servidor Sr. ANTONIO MARCOS CARDOSO TEIXEIRA, do Setor de Capinação e Varredura para o Setor de Pavimentação Asfáltica.

PORTARIA Nº 47.286 de 20 de abril de 2023 - TORNAR SEM EFEITO, a partir do dia 02/04/2023, a Portaria nº 45.136 de 22 de junho de 2022, que designou a servidora Sr.^a ANA PAULA COSTA GIMENEZ para responder pela Função em Comissão de Coordenador Pedagógico, ambos lotados na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.287 de 20 de abril de 2023 - TORNAR SEM EFEITO, a partir do dia 02/04/2023, a Portaria nº 25.177 de 22 de janeiro de 2013, que designou o servidor Sr. JERIAN EDMUNDO ATHANAZIO, lotado na Divisão de Saúde Ambiental e Animal, para responder pela Função em Comissão de Supervisor de Vigilância em Saúde Ambiental, lotado na Seção de Saúde Ambiental.

PORTARIA Nº 47.288 de 20 de abril de 2023 - I - TORNAR SEM EFEITO, a partir do dia 02/04/2023, a Portaria nº 46.172 de 17 de janeiro de 2023, que designou a servidora Sr.^a CAMILA DE OLIVEIRA para responder pela Função em Comissão de Chefe da Seção de Contadoria. II - DESIGNAR, a partir do dia 03/04/2023, a servidora Sr.^a CAMILA DE OLIVEIRA para responder pela Função em Comissão de Chefe da Divisão de Contabilidade, ambos lotados na Divisão de Contabilidade.

PORTARIA Nº 47.289 de 20 de abril de 2023 - I - TORNAR SEM EFEITO, a partir do dia 03/04/2023, a Portaria nº 44.093 de 02 de fevereiro de 2022, que designou a servidora Sr.^a NADJA SANTOS LIMA DA SILVA para responder pela Função em Comissão de Assistente de Direção. II - DESIGNAR, a partir do dia 04/04/2023, a servidora Sr.^a NADJA SANTOS LIMA DA SILVA para responder pela Função em Comissão de Diretor Escolar, ambos lotados na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.290 de 20 de abril de 2023 - I - TORNAR SEM EFEITO, a partir do dia 03/04/2023, o item II da Portaria nº 36.650 de 07 de agosto de 2018, que designou a servidora Sr.^a IZABEL APARECIDA MACEDO para responder pela Função em Comissão de Chefe da Divisão de Alimentação Escolar. II - DESIGNAR, a partir do dia 04/04/2023, a servidora Sr.^a IZABEL APARECIDA MACEDO, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, para responder pela Função em Comissão de Coordenador de Transporte Escolar, lotado na Coordenadoria de Transporte Escolar.

PORTARIA Nº 47.291 de 20 de abril de 2023 - I - TORNAR SEM EFEITO, a partir do dia 02/04/2023, a Portaria nº 45.508 de 01 de setembro de 2022, que designou a servidora Sr.^a MARCIA ELAINE ZEUGNER BERTOTTI COSTA para responder pela Função em Comissão de Chefe de Seção de Odontologia. II - DESIGNAR, a partir do dia 03/04/2023, a servidora Sr.^a MARCIA ELAINE ZEUGNER BERTOTTI COSTA, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde, para responder pela Função em Comissão de Chefe da Divisão de Serviços Especiais de Saúde, lotado na Divisão de Serviços Especiais de Saúde.

PORTARIA Nº 47.292 de 20 de abril de 2023 - DESIGNAR, a partir do dia 03/04/2023, o servidor Sr. WALTER LUIZ CHAGURI, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde, para responder pela Função em Comissão de Chefe de Seção de Odontologia, lotado na Seção de Odontologia.

PORTARIA Nº 47.293 de 20 de abril de 2023 - DESIGNAR, a partir do dia 03/04/2023, o servidor Sr. RODRIGO TAVELLA para responder pela Função em Comissão de Encarregado dos Serviços de Ambulância, ambos lotados na Seção de Transporte em Serviço de Saúde.

PORTARIA Nº 47.294 de 20 de abril de 2023 - DESIGNAR, a partir do dia 03/04/2023, o servidor Sr. JOÃO EDENILSON MIRANDA, lotado Divisão de Saúde Ambiental e Animal, para responder pela Função em Comissão de



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

5

Supervisor de Vigilância em Saúde Ambiental, lotado na Seção de Saúde Ambiental.

PORTARIA Nº 47.295 de 20 de abril de 2023 - DESIGNAR, a partir do dia 03/04/2023, o servidor Sr. CARLOS ALBERTO GODOY para responder pela Função em Comissão de Encarregado de Serviços de Manutenção, ambos lotados na Secretaria Municipal de Cultura.

PORTARIA Nº 47.296 de 20 de abril de 2023 - DESIGNAR, a partir do dia 03/04/2023, a servidora Sr.ª CLAUDIA MARA PINHEIRO para responder pela Função em Comissão de Coordenador Pedagógico, ambos lotados na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.297 de 20 de abril de 2023 - DESIGNAR, a partir do dia 03/04/2023, o servidor Sr. LUIZ CARLOS MARTINS FERREIRA para responder pela Função em Comissão de Supervisor de Manutenção de Transporte Escolar, ambos lotados na Coordenadoria de Transporte Escolar.

PORTARIA Nº 47.298 de 20 de abril de 2023 - DESIGNAR, a partir do dia 04/04/2023, o servidor Sr. LUIZ FERNANDO CARNIETTO para responder pela Função em Comissão de Supervisor de Operações de Transporte Escolar, ambos lotados na Coordenadoria de Transporte Escolar.

PORTARIA Nº 47.299 de 20 de abril de 2023 - I- EXONERAR, a partir do dia 12/04/2023, o Sr. NELSON APARECIDO MOREIRA, do cargo em comissão de ASSESSOR DE GABINETE II, lotado no Gabinete do Prefeito. II- NOMEAR, a partir do dia 13/04/2023, o Sr. NELSON APARECIDO MOREIRA, no cargo em comissão de COORDENADOR DO PROCON, lotado no Procon.

PORTARIA Nº 47.300 de 20 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir do dia 13/04/2023, o Sr. MARIO FLORINDO DE CAMARGO no cargo em comissão de SECRETÁRIO ADJUNTO EM ASSUNTOS DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Relações Institucionais e Trabalho.

PORTARIA Nº 47.301 de 20 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª LETICIA MARIA MIQUELIN para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (Matemática), lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.302 de 20 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. DOMICIO BENEDITO DE SANTANA JUNIOR para o desempenho do cargo efetivo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA (História), lotado na Coordenadoria de Educação Básica.

PORTARIA Nº 47.303 de 20 de abril de 2023 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. EVERSON LUIZ DA SILVA para o desempenho do cargo efetivo de MOTORISTA, lotado na Coordenadoria de Transporte Escolar.

PORTARIA Nº 47.304 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 24/03/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª NATALIA BIANCA FARIA, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI Ruy Amado Piozzi para o CEI Claudeval Luciano da Silva.

PORTARIA Nº 47.305 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 27/03/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª MARIA JULIA SANTA ROSA, lotado na Escola do Meio Ambiente, da EMEFEI Luiz Carlos Aranha Pacheco para a EMEFI Mozart Moraes.

PORTARIA Nº 47.306 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 27/03/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª CAROL SOARES DA SILVA MASSACANI, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI Rosemary Cassetari Ribeiro para a Creche Berçário Criança Feliz.

PORTARIA Nº 47.307 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 24/03/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª ERICA THAIS ARVARADO ALQUATI, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI Ruy Amado Piozzi para o CEI Claudeval Luciano da Silva.

PORTARIA Nº 47.308 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª CAMILA FERNANDA ROSA LEONEL, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI Jussara Aparecida Pereira Delgado para o CEI Horeste Spadotto.

PORTARIA Nº 47.309 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª ERICA DAIANE DOS SANTOS, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI Claudeval Luciano da Silva para o CEI Santo Calori.

PORTARIA Nº 47.310 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços do servidor Sr. FLAVIO MACHADO, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, da EMEF Martinho Nogueira para a EE José Pedretti Neto.

PORTARIA Nº 47.311 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª LARISSA MARIA PEDROSO DE LIMA, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI Claudeval Luciano da Silva para o CEI João Rossetto.

PORTARIA Nº 47.312 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª LUCIANA RODRIGUES DE LARA, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI Claudeval Luciano da Silva para o CEI Tereza Rosa Santos Souza.

PORTARIA Nº 47.313 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª MONICA MODESTO MARIANO, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, da EE José Pedretti Neto para a EMEFEI Martinho Nogueira.

PORTARIA Nº 47.314 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª SONIA DE FATIMA CAMARGO, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI João Queiroz Marques para a EMEFI Rafael de Moura Campos.

PORTARIA Nº 47.315 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.ª LEONICE



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

6

FERNANDES MEIRA SABINO, lotado na Coordenadoria de Alimentação Escolar, do CEI Erasmina Celi Gobette para a EMEJA Antonietta Magnani.

PORTARIA Nº 47.316 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.^a LUCIANA APARECIDA DE OLIVEIRA SOARES, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do CEI Ruy Amado Piozzi para o CEI Santo Calori.

PORTARIA Nº 47.317 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.^a CAMILA FERNANDA ASTORGA DE ARAUJO, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, da EMEFI Rafael de Moura Campos para o CEI João Queiroz Marques.

PORTARIA Nº 47.318 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.^a DANIELA CAMPOS FRANCO REZENDE, lotado na Coordenadoria de Educação Básica, do 1º ano A - Tarde (Substituição) da EMEFI Leonor Bicudo Vizenzzotto para o 3º ano D - Tarde da EMEFEI Luiz Carlos Aranha Pacheco.

PORTARIA Nº 47.319 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.^a ROBERTA DOS SANTOS, lotado no Setor de Capinação e Varredura, do órgão de lotação para o Terminal Rodoviário.

PORTARIA Nº 47.320 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 03/04/2023, a prestação de serviços da servidora Sr.^a IONE FATIMA MATHIAS SILVA, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde, do CSI para a UBS São Lucio.

PORTARIA Nº 47.321 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 10/04/2023, a prestação de serviços do servidor Sr. MARCEL MARCELO ACCORSI, lotado na Seção de Unidade Básica de Saúde, da UBS Cecap para o Centro de Especialidades Odontológicas.

PORTARIA Nº 47.322 de 20 de abril de 2023 - REMOVER, a partir do dia 18/04/2023, a prestação de serviços do servidor Sr. ANDERSON RODRIGUES, lotado no Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS, da Secretaria Municipal de Assistência Social para o órgão de lotação.

COPEL

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. **067/2023**

Processo Administrativo nº. 54.250/2022 – Pregão Eletrônico nº. 372/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **ROTO PLAY INDUSTRIA E COMERCIO DE PLASTICOS LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA PARQUINHOS

Valor: R\$ 3.750,00 (Três mil, setecentos e cinquenta reais).

Dotação Orçamentária: Ficha nº 187 – Secretaria Municipal de Educação

Termo de Aditamento ao Contrato nº. 227/2013

Contrato/Aditivo nº **096/2023**

Processo Administrativo nº. 15.979/2023 anexado ao de nº 06.982/2013 – Dispensa - Art. 24, X, LF 8.666/93.

Locatário: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Locadores: **CÍCERO ROBERTO DA SILVA**

Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DO ALMOXARIFADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado por mais 12 (doze) meses.

Contrato nº. **101/2023**

Processo Administrativo nº. 12.221/2023 – Pregão Eletrônico nº. 035/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **RAS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE HIGIENE LIMPEZA E DESCARTÁVEIS.**

Objeto: Fornecimento parcelado de sacos plásticos transparentes – participação restrita ME/EPP/Cooperativas.

Valor: R\$ 30.600,00 (Trinta mil e seiscentos reais)

Dotação Orçamentária: Ficha nº 215 – Secretaria Municipal de Educação

Termo de Aditamento ao Contrato nº 120/18

Contrato/Aditivo nº. **103/2023**

Processo Administrativo nº. 17.619/23 – Anexado ao Processo nº. 06.771/2018 – Dispensa locação

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Locatário: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Locadores: **OSVALDO SEGALA FILHO & CIA LTDA**

Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ABRIGAR AS INSTALAÇÕES DA CEI RUY AMADO PIOZZI – VILA DOS LAVRADORES.

ADITAMENTO: Prorrogação de Prazo.

Contrato nº. **104/2023**

Processo Administrativo nº. 12.222/2023 – Pregão Eletrônico nº. 036/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **FLORA SÃO MANUEL - COMÉRCIO DE FLORES E PLANTAS LTDA.**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE GRAMADO, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL NO ESTÁDIO LOURIVAL PREARO E CAMPO DE FUTEBOL DO DISTRITO DE VITORIANA

Valor: R\$ 398.000,00 (Trezentos e noventa e oito mil reais)

Dotação Orçamentária: Ficha nº 374 – Secretaria Municipal de Esportes e Promoção da Qualidade de Vida

Termo de Aditamento ao Contrato nº 312/22

Contrato/Aditivo nº **105/2023**

Processo Administrativo nº 18.133/23 anexo ao de nº 11.994/22 – Tomada de Preços nº 004/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **BIO ESFERA GESTÃO AMBIENTAL LTDA**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO PARA A NOVA ÁREA A SER DESETNADA À IMPLANTAÇÃO DO ATERRO SANITÁRIO, NO MUNICÍPIO DE BOTUCATU/SP.

Aditivo: Prazo.

Contrato nº. **106/2023**

Processo Administrativo nº. 67.117/2022 – Pregão Eletrônico nº 477/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **FORTPAV PAVIMENTAÇÃO E SERVIÇOS LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MASSA ASFÁLTICA CBUQ - FAIXA "D", PARA USO NAS RUAS DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU/SP

Valor: R\$ 2.755.000,00 (Dois milhões, setecentos e cinquenta e cinco mil reais).

Dotação orçamentaria: Ficha nº 521 – Secretaria Municipal de Infraestrutura.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

7

Contrato nº. 108/2023

Processo Administrativo nº 14.745/2023 – Pregão Eletrônico nº. 076/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **ICOCITAL ARTEFATOS DE CONCRETO LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO, COM ENTREGA PARCELADA – Com cota reservada de 25% para ME, EPP e MEI. Valor **R\$ 691.721,00 (Seiscentos e noventa e um mil, setecentos e vinte e um reais)**.

Dotação Orçamentária: Ficha Nº 535 – Secretaria Municipal De Infraestrutura

Contrato nº. 109/2023

Processo Administrativo nº 14.745/2023 – Pregão Eletrônico nº. 076/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **WDA DISTRIBUIDORA LTDA EPP**

Objeto: AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO, COM ENTREGA PARCELADA – Com cota reservada de 25% para ME, EPP e MEI. Valor **R\$ 239.695,00 (Duzentos e trinta e nove mil, seiscentos e noventa e cinco reais)**.

Dotação Orçamentária: Ficha Nº 535 – Secretaria Municipal De Infraestrutura

Termo de Aditamento ao Contrato nº 271/22

Contrato/Aditivo nº 111/2023

Processo Administrativo nº 20.022/23, anexo ao de nº 16.065/2022 – Concorrência. Pública nº 001/2022

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **FORTPAV PAVIMENTAÇÃO E SERVIÇO LTDA**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NO DISTRITO INDUSTRIAL IV “DR. JAIRO JORGE GABRIEL”, A SER PAGO ATRAVÉS DO CONVÊNIO Nº 101768/2021 DEMANDA Nº 020148, NESTA CIDADE DE BOTUCATU/SP

Aditamento: Prorroga o prazo contratado

Termo de Aditamento ao Contrato nº 651/11

Contrato nº 114/2023

Processo Administrativo nº 19.718/23, anexo ao de nº 41.603/2020 que consta em apenso ao de nº 38.637/2010 – Concorrência Pública nº 005/2010

Concedente: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Concessionária: **PONTUAL SUL TRANSPORTE E TURISMO LTDA**

Objeto: CONCESSÃO PARA EXPLORAÇÃO E PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE TRANSPORTE COLETIVO NO MUNICÍPIO DE BOTUCATU.

Aditamento: Reequilíbrio econômico-financeiro

Termo de Aditamento ao Contrato nº 652/11

Contrato nº 115/2023

Processo Administrativo nº 18.684/2023, anexos ao de nº 41.603/2020 que consta em apenso ao de nº 38.637/2010 – Concorrência Pública nº 005/2010

Concedente: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Concessionária: **RETA RÁPIDO TRANSPORTES**

Objeto: CONCESSÃO PARA EXPLORAÇÃO E PRESTAÇÃO DO SERVIÇO DE TRANSPORTE COLETIVO NO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Aditamento: Reequilíbrio econômico-financeiro

RATIFICAÇÃO

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **12.223/2023** – Pregão Eletrônico nº **037/2023**, nomeada pela portaria nº. 7426 para as empresas:

Cota Principal

AGRO COMERCIAL LICHIA LTDA - EPP, nos itens 01, 07, 09 e 27.

FABIANA DA SILVA MARQUESI - ME, nos itens 03, 05, 19, 21, 23 e 29.

M.R.S. MOURA - PRODUTOS ALIMENTICIOS EPP, nos itens 11, 13, 15, 17 e 25.

Cota Reservada

AGRO COMERCIAL LICHIA LTDA - EPP, nos itens 02, 08 e 28.

FABIANA DA SILVA MARQUESI - ME, nos itens 04, 06, 20, 22, 24 e 30.

ANTONIO JOACYR DE ALMEIDA 00212901800, no item 10.

M.R.S. MOURA - PRODUTOS ALIMENTICIOS EPP, nos itens 12, 14, 16, 18 e 26.

Botucatu, 28 de março de 2023.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº 12.223/2023 – Pregão Eletrônico nº **037/2023**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio os servidores WILLIAN FERNANDES DE OLIVEIRA e MARIA INEZ BORGATTO para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 20 de abril de 2023.

CLÁUDIA MARIA GABRIEL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **14.746/2023** – Pregão Eletrônico nº **077/2023**, nomeada pela portaria nº 7480 para a empresa:

FUTURA REPRESENTACOES & NEGOCIOS LTDA, no item 01.

Botucatu, 17 de abril de 2023.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº 14.746/2023 – Pregão Eletrônico nº **077/2023**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio a servidora MARA LUCY DOMPIETRO RUIZ para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Contrato para providências.

Botucatu, 20 de abril de 2023.

CLAUDIA MARIA GABRIEL

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **10.771/2023** – Pregão Eletrônico **033/2023**, nomeada pela portaria nº. 7.415 para a empresa:-

FORTPAV PAVIMENTAÇÃO E SERVIÇOS LTDA – LOTE 01.

Botucatu, 10 de abril de 2023.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. **10.771/2023** – Pregão Eletrônico nº **033/2023**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

8

fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor Eduardo Wochnik Silva, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 20 de abril de 2023.

RODRIGO COLAUTO TABORDA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **14.733/2023** – Pregão Eletrônico nº **069/2023**, nomeada pela portaria nº 7472 para a empresa:

FABIANA M. V. PSICOLOGIA LTDA, no item 01.

Botucatu, 19 de abril de 2023.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº 14.733/2023 – Pregão Eletrônico nº **069/2023**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio os servidores LEANDRO CARREIRA DESTRO e SILVIO HENRIQUE PRADO para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Contrato para providências.

Botucatu, 20 de abril de 2023.

MARCELO EMÍLIO DE OLIVEIRA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **13.763/2.023** – Pregão Eletrônico nº. **060/2023**, nomeada pela portaria n.º 7456, para as empresas:

SILVA & CIA COMÉRCIO DE MATERIAIS ESPORTIVOS LTDA, nos itens 01, 02, 03, 05, 06, 07, 08, 10.

RVL COMÉRCIO DE MATERIAIS E SERVIÇOS EIRELI, nos itens 04, 09 e 16.

RBM ESPORTES LTDA, nos itens 11, 12, 13, 14.

RICO ESPORTES LTDA, no item 15.

Botucatu, 19 de abril de 2023.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. 13.763/2023 – **Pregão Eletrônico 060/2023** do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio a senhora MARA LUCY DOMPIETRO RUIZ para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 24 de abril de 2023.

CLAUDIA MARIA GABRIEL

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **16.056/2.023** – **Pregão Eletrônico nº. 084/2023**, nomeada pela portaria n.º 7499, para a empresa:

EFRAIN SERVICE LTDA, no lote 01.

Botucatu, 20 de abril de 2023.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. 16.056/2023 – **Pregão Eletrônico 084/2023** do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os senhores LEANDRO CARREIRA DESTRO e SILVIO HENRIQUE PRADO para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Contratos para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 24 de abril de 2023.

MARCELO EMILIO DE OLIVEIRA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SEGURANÇA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **16.425/2.023** – **Pregão Eletrônico nº. 085/2023**, nomeada pela portaria n.º 7503, para a empresa:

CASA PET VETERINÁRIA LTDA ME, no item 01 e 02.

Botucatu, 20 de abril de 2023.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. 16.425/2023 – **Pregão Eletrônico 085/2023** do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os senhores IZABEL TEREZA DESTRO e VALDINEI MORAES CAMPANUCCI SILVA para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Setor de Contratos para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.

Botucatu, 24 de abril de 2023.

MARCELLO LANEZA FELICIO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **13.374/2.023** – **Pregão Eletrônico nº. 054/2023**, nomeada pela portaria n.º 7450, para as empresas:

CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA, no item 01, 26, 34.

R.A.P.-APARECIDA - COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, no item 02, 14, 33.

COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA, no item 04, 14.

SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, 05, 21, 23.

FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA., no item 09, 13.

FUTURA COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES EIRELI, no item 10.

CENTERMEDI-COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, 11, 12.

SERVIMED COMERCIAL LTDA, no item 06, 31.



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

9

AZULPHARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, no item 15.
AVAREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI, no item 16,
17, 32.
DUPATRI HOSPITALAR COM. IMP. EXP. LTDA, no item 18.
MG2 DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, no item 22.
MAËVE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, no item 28.
MCW PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA, no item 30.
DIMEBRAS COMERCIAL HOSPITALAR LTDA, no item 35.
Botucatu, 31 de março de 2.023.
JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. 13.374/2.023 – **Pregão Eletrônico nº. 054/2023** do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.
Nomeio a senhora EDIVIRGES GENOVEVA DESEN RODRIGUES para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.
Ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.
Botucatu, 20 de abril de 2.023.
MARCELLO LANEZA FELÍCIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **12.842/2.023 – Pregão Eletrônico nº. 046/2023**, nomeada pela portaria n.º 7439, para a empresa:
DAKFILM COMERCIAL LTDA, no item 01.
SÓQUIMICA LABORATÓRIOS LTDA, no item 02.
Botucatu, 19 de abril de 2.023.
JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO

Face o constante dos autos do processo nº. 12.842/2.023 – **Pregão Eletrônico nº. 046/2023** do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.
Nomeio os senhores BRUNO SEISM GUSHI, HERMAN MORITZ MÜLLER, LUCIANA LUNGO DEVIDÉ para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.
Ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências e após ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria.
Botucatu, 26 de abril de 2.023.
MARCELLO LANEZA FELÍCIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

PROCESSO PMB n.º 12.227/2023

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 041/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 094/2023

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) “ÓRGÃO GERENCIADOR”, neste ato representada pelo Senhor **MARCELLO LANEZA FELÍCIO, 11.447.132-0 e CPF nº 173.953.428-01,, FORCE MEDICAL DISTRIBUIDORA EIRELI**, sediada a rua Francisco Lamacchia, nº 753, CEP 16201-092, Jardim Caiçara, Birigui, SP, CNPJ 24.067.457/0001-81
1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para aquisição de suplementos alimentares e formulas infantis**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.2. PREÇOS

2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

COTA PRINCIPAL

ITEM	MATERIAL	CÓDIGO BEC	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL DO ITEM R\$
03	FARINHA LÁCTEA, COMPOSTO DE FARINHA DE TRIGO, LEITE EM PO INTEGRAL, AÇUCAR, SAL, VITAMINAS E SAIS MINERAIS EMBALADA EM LATA DE 400G MARCA: Nestle	2236567	23 Unidades	23,30	535,90
09	LEITE EM PÓ INTEGRAL, INSTANTÂNEO, INDICADO A PARTIR DOS 6 MESES DE IDADE, ENRIQUECIDO COM FERRO E VITAMINA A E D. SACHÊ COM NO MINIMO 300G. MARCA: Itambé	5865387	186 Unidades	19,20	3.571,20
VALOR TOTAL R\$					4.107,10

Botucatu 20 de Abril de 2023

PROCESSO PMB n.º 12.227/2023

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 041/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 095/2023

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Saúde**, doravante designado(a) “ÓRGÃO GERENCIADOR”, neste ato representada pelo Senhor **MARCELLO LANEZA FELÍCIO, 11.447.132-0 e CPF nº 173.953.428-01,, M ZAMBONI COMERCIO E REPRESENTAÇÃO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS E MERCADORIAS EM GERAL EPP**, sediada a rua Professora Romilde Nogueira de Sá, nº 792, CEP 02.470-000, Bairro do Imirim, São Paulo, SP, CNPJ 13.009.421/0001-25.

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para aquisição de suplementos alimentares e formulas infantis**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.2. PREÇOS

2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

10

os seguintes:

COTA PRINCIPAL

ITEM	MATERIAL	CÓDIGO BEC	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL DO ITEM R\$
05	FORMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES (A PARTIR DE 6 MESES), COM PREBIÓTICOS, DHA E ARA. INDICADA PARA ATENDER AS NECESSIDADES NUTRICIONAIS DE LACTENTES COM CONSTIPAÇÃO. LATA DE 800G. MARCA: Nan Confort	1226983	6.480 Unidades	37,00	239.760,00
07	FORMULA INFANTIL DE TRANSIÇÃO PARA LACTENTES A PARTIR DE 10 MESES DE IDADE, COM DHA, ARA E PREBIÓTICOS. LATA DE 800G MARCA: Nanlac Confort	4088476	6.132 Unidades	36,50	223.818,00
VALOR TOTAL R\$					463.578,00

COTA RESERVADA

ITEM	MATERIAL	CÓDIGO BEC	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL DO ITEM R\$
06	FORMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES (A PARTIR DE 6 MESES), COM PREBIÓTICOS, DHA E ARA. INDICADA PARA ATENDER AS NECESSIDADES NUTRICIONAIS DE LACTENTES COM CONSTIPAÇÃO. LATA DE 800G. MARCA: Nan Confort	1226983	2.160 Unidades	37,00	79.920,00

08	FORMULA INFANTIL DE TRANSIÇÃO PARA LACTENTES A PARTIR DE 10 MESES DE IDADE, COM DHA, ARA E PREBIÓTICOS. LATA DE 800G MARCA: Nanlac Confort	4088476	2.043 Unidades	36,50	74.569,50
VALOR TOTAL R\$					154.489,50

Valor Total da Ata R\$ 618.067,50
Botucatu 20 de Abril de 2023

PROCESSO PMB n.º 07.755/2.023

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 014/2.023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 098/2022

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhora CLÁUDIA MARIA GABRIEL, RG nº 21.140.536 e CPF nº 123.524.448-29, e a empresa ALMEIDA PINTO DISTRIBUIDORA LTDA, sediada a a rua Norberto Acacia Franca, nº 209, CEP 18.202-160, Bairro Vila Eldorado, Município de Itapetininga, SP, CNPJ 04.807.629/0001-

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de Registro de Preço para aquisição de generos alimenticios, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

2. PREÇOS

2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

LOTE	MATERIAL	CÓDIGO BEC	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL DO ITEM R\$
08	LEITE UHT DESNATADO – LEITE DESNATADO E ESTABILIZANTES, EMBALAGENS ESTERILIZADAS E HERMETICAMENTE FECHADAS (TETRA PAK) DE 01 LITRO – VALIDADE 04 MESES.	148411-7	300 litros	Gege	5,00	1.500,00
VALOR TOTAL R\$ 1.500,00						

Botucatu 25 de Abril de 2023

PROCESSO PMB n.º 07.755/2.023

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 014/2.023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 099/2023

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhora CLÁUDIA MARIA GABRIEL, RG nº 21.140.536 e CPF nº 123.524.448-29, e a empresa



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

11

PARATODOS REPRESENTAÇÕES LTDA, sediada a Avenida Dom Lucio, nº 255, CEP 18.602-092, Centro, Botucatu, SP, CNPJ 22.922.837/0001-20

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, **de Registro de Preço para aquisição de generos alimenticios**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe. 2. PREÇOS

2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

LOTE	MATERIAL	CÓDIGO BEC	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL DO ITEM R\$
03	AZEITE EXTRA VIRGEM, AZEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEM ORGÂNICO, EMBALAGEM DE VIDRO DE 500 ML. (VALIDADE 18 MESES)	16801-7	24 unidades	Galo	34,80	835,20
VALOR TOTAL R\$ 835,20						

Botucatu 25 de Abril de 2023

PROCESSO PMB n.º 07.755/2.023

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 014/2.023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 100/2023

A **Prefeitura Municipal de Botucatu**, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhora **CLÁUDIA MARIA GABRIEL**, RG nº 21.140.536 e CPF nº 123.524.448-29, e a empresa **COUTINHO MARTINS & CIA LTDA**, sediada na rua Campos Salles, nº 1306, CEP 18.607-750, Vila Sonia, Botucatu, SP, CNPJ 27.550.665/0001-25

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, **de Registro de Preço para aquisição de generos alimenticios**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe. 2. PREÇOS

2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

LOTE	MATERIAL	CÓDIGO BEC	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	MARCA	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL DO ITEM R\$
------	----------	------------	--------------------------------------	-------	--------------------	-------------------------

01	LEITE DE VACA, UHT INTEGRAL - SEM LACTOSE, ESTERILIZADO, HOMOGENEIZADO, SUBMETIDO À ALTA TEMPERATURA MEDIANTE PROCESSO TÉRMICO DE FLUXO CONTÍNUO E IMEDIATAMENTE RESFRIADO E ENVASADO EM CONDIÇÕES ASSEPTICAS EM EMBALAGENS ESTERILIZADAS E HERMETICAMENTE FECHADAS (TETRA PAK) DE 1 LITRO CADA, ACONDICIONADOS EM CAIXAS DE PAPELÃO	536523-6	1020 litros	Ninho	8,20	8.364,00
02	ARROZ INTEGRAL - ARROZ INTEGRAL, LONGO FINO, TIPO 1. O ARROZ DEVE ESTAR ISENTO DE CARUNCHOS E / OU OUTROS INSETOS - PACOTES DE 1 KG, EMBALAGEM PLÁSTICA RESISTENTE, CONTENDO NA EMBALAGEM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE, PRAZO DE VALIDADE. VALIDADE DE 01 ANO	508543-8	300 quilogramas	Picinin	5,80	1.740,00
04	MACARRÃO PENNE SEM GLÚTEN - FARINHA DE ARROZ, FARINHA DE MILHO, CORANTES NATURAIS E EMULSIFICANTE. SEM OVOS. EMBALAGEM DE 500 GRAMAS. VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES.	463309-1	100 quilogramas	Renata	10,40	1.040,00
05	MACARRÃO PARAFUSO SEM GLÚTEN - FARINHA DE ARROZ, FARINHA DE MILHO, CORANTES NATURAIS E EMULSIFICANTE. SEM OVOS. EMBALAGEM DE 500 GRAMAS. VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES.	531080-6	100 quilogramas	Renata	10,40	1.040,00



PREFEITURA DE
BOTUCATU

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

ASSINADO
DIGITALMENTE ICP
Brasil

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

12

07	ALIMENTO COM CASTANHA DE CAJU - EXTRATO VEGETAL LIQUIDA - INGREDIENTES: ÁGUA E CASTANHA DE CAJU. SEM GLÚTEN, SEM SOJA E SEM LÁCTEOS. EMBALAGENS ESTERILIZADAS E HERMETICAMENTE FECHADAS (TETRA PAK) DE 01 LITRO. VALIDADE 01 ANO	467473-1	120 litros	A T a I Castanha	19,55	2.346,00
VALOR TOTAL R\$ 13.490,00						

Botucatu 25 de Abril de 2023

PROCESSO PMB nº 09.038/2023

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 019/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 116/2023

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da Secretaria Municipal de Participação Popular e Comunicação, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **ANDRÉ ROGÉRIO BARBOSA, RG nº 21.140.536 e CPF nº 23.524.448-29**, e a empresa **CARLOS ROBERTO PINTO 13093955866** sediada a Avenida Raphael Serra, nº 338, CEP 18.601-160, Bairro Vila Eny, Botucatu, SP, CNPJ 15.358.216/0001-09 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para locação de carro de som**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

2. PREÇOS

2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	MATERIAL	CÓDIGO BEC	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL DO ITEM R\$
------	----------	------------	--------------------------------------	--------------------	-------------------------

01	SERVIÇO DE CARRO DE SOM, VEICULO EQUIPADO COM, CD, DVD, ENTRADA USB ENTRADA PARA TODOS TIPOS DE CARTÕES, MICROFONE SEM FIO, DISPOSITIVO SONORO A FRENTE E A TRAZ RESISTENTE A ÁGUA, A FIRMA E O VEICULO DEVE ATENDER A LEI Nº 4127 DE 22/12/2000, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA	121010	1.200 Horas	35,00	42.000,00
Valor Total R\$ 42.000,00					

Botucatu 25 de Abril de 2023

PROCESSO PMB nº 10.769/2023

PREGÃO ELETRÔNICO PMB nº 032/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB nº 139/2023

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da Secretaria Municipal de Infraestrutura, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pela Senhor **RODRIGO COLAUTO TABORDA, RG nº 40.381.142-9 e CPF nº 310.070.518-17**, e a empresa **JAQUELINE SALIM DOS SANTOS**, sediada a rua João Menino Martins, nº 30, CEP 18.605-193, Conjunto Habitacional Humberto Popolo, Botucatu, SP, CNPJ 44.365.051/0001-92 1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço para contratação de empresa para execução de 2.200 metros de canaletas**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

Item	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	CÓDIGO BEC	Quant.	R\$ UNIT	R\$ TOTAL
01	CONSTRUÇÃO DE CANALETAS DE ESCOAMENTO DE ÁGUA EM CONCRETO ARMADO EM VIAS E CRUZAMENTOS DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.	66540	2.200 metros	170,00	374.000,00
VALOR TOTAL R\$ 374.000,00					



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

13

Botucatu 24 de Abril de 2023

PROCESSO PMB n.º 10.766/2023

PREGÃO ELETRÔNICO PMB n.º 031/2023

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMB n.º 093/2023

A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, doravante designado(a) "ÓRGÃO GERENCIADOR", neste ato representada pelo Senhor **MARCELLO LANEZA FELÍCIO**, 11.447.132-0 e CPF nº 173.953.428-01 e a empresa **CLINICA VETERINARIA AGOSTINHO E BELLETTI LTDA**, sediada a rua Marília, nº 309, CEP 18.608-560, Vila Antartica, Botucatu, SP, CNPJ 17.572.591/0001-74.

1. OBJETO E QUANTIDADES ESTIMADAS

1.1. A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto a contratação futura e eventual, pelos ÓRGÃOS PARTICIPANTES, de **Registro de Preço de possível contratação de serviços de internação consultas e exames e procedimentos ambulatoriais destinados a atender exclusivamente animais de pequeno porte resgatados pelo canil municipal**, conforme o detalhamento e as especificações técnicas constantes do Termo de Referência, e demais documentos constantes do processo administrativo em epígrafe.

2. PREÇOS 2.1. Os preços unitários que vigorarão nesta Ata de Registro de Preços são os seguintes:

ITEM	SERVIÇO	CÓDIGO BEC	QUANTIDADE (UNIDADE DE FORNECIMENTO)	VALOR UNITÁRIO RS	VALOR TOTAL DO ITEM RS
------	---------	------------	--------------------------------------	-------------------	------------------------

01	CONSULTA VETERINÁRIA: AVALIAÇÃO CLÍNICA E CIRÚRGICA REALIZADA POR MÉDICO VETERINÁRIO HABILITADO.	120	50,00		600,00
02	CONSULTA VETERINÁRIA PLANTÃO: AVALIAÇÃO CLÍNICA E CIRÚRGICA REALIZADA POR MÉDICO VETERINÁRIO HABILITADO, DE SEGUNDA-FEIRA À SEXTA-FEIRA DAS 21 ÀS 01H, SÁBADO, DOMINGO E FÉRIADOS.	70	95,00		6.550,00
03	HEMOGRAMA VETERINÁRIO: EXAMES REALIZADOS COM SANGUE PERIFÉRICO PARA AFERIÇÃO DE HEMATIMETRIA E LEUCOGRAMA.	120	45,00		5.400,00
04	BIOQUÍMICOS VETERINÁRIO: EXAMES REALIZADOS COM SANGUE PERIFÉRICO PARA AFERIÇÃO DE ENZIMAS RENAIS, HEPÁTICAS E ELETROLITOS	120	20,00		2.400,00
05	ULTRASSONOGRAFIA: EXAME DE IMAGEM REALIZADO POR EQUIPAMENTO MÉDICO ULTRASSONOGRAFICO PARA DIAGNÓSTICO DE ENFERMIDADES ABDOMINAIS.	20	85,00		1.700,00
06	INTERNAÇÃO DE ANIMAL ATÉ 9,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	25	195,00		4.875,00
07	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 10 ATÉ 19,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	25	210,00		5.250,00
08	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 20 ATÉ 29,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	192627 25	220,00		5.500,00
09	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 30 ATÉ 39,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20	240,00		4.800,00
10	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 40 ATÉ 49,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20	260,00		5.200,00
11	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 50 ATÉ 59,9 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20	290,00		5.800,00
12	INTERNAÇÃO DE ANIMAL DE 60KG ATÉ 69 KG: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	20	310,00		6.200,00
13	INTERNAÇÃO DE ANIMAL 70 KG ACIMA: ACOMODAÇÃO DIÁRIA (24 HORAS) EM LOCAL ADEQUADO PARA CÃES PARA TRATAMENTO DE ENFERMIDADES SOB CUIDADOS DE MÉDICO VETERINÁRIO QUE INCLUI: ALIMENTAÇÃO, MEDICAÇÕES, MONITORAÇÃO CLÍNICA E REALIZAÇÕES DE CURATIVOS E PROCEDIMENTOS COMO SONDAGEM URETRAL E NASOESOFÁGICA.	25	321,00		8.025,00
14	CONTRATAÇÃO DE CLÍNICA VETERINÁRIA PARA PROCEDIMENTO AMBULATORIAL EM ANIMAIS DE PEQUENO PORTE.	400	85,50		34.200,00
VALOR TOTAL RS					102.000,00

Botucatu 27 de Abril de 2023

PORTARIAS

PORTARIA N.º 7536

de 24 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Ap. de Aguiar** como Pregoeira - Processo nº 20.368/2023 – Pregão Eletrônico nº 097/2023.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

14

membros: Guilherme Bollini Polycarpo e Murilo Fernandes Paganini.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 24 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 24 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7537

de 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Ap. de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 20.800/2023 – Pregão Eletrônico n.º 098/2023.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelo seguinte membro: João Aparecido de Moraes.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora do Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7538

De 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, a senhora **Edivirges Genoveva Desen Henrique**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução das Atas de Registros de Preços nºs 141/2023 a 146/2023; Processo Administrativo nº 10.031/2023 - Pregão Eletrônico nº 027/2023; da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do

representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7539

De 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **João Francisco Moreti**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 147/2023; Processo Administrativo nº 10.026/2023 - Pregão Eletrônico nº 023/2023; da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7540

De 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Valdinei Moraes Campanucci Silva e Isabel Tereza Destro**, como representantes da Administração, para acompanharem



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

15

e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 148/2023; Processo Administrativo nº 10.029/2023 - Pregão Eletrônico nº 025/2023; da Lei Federal nº 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7541

De 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, a senhora **Edvirges Genoveva Desen Henrique**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 152/2023; Processo Administrativo nº 13.375/2023 - Pregão Eletrônico nº 055/2023; da Lei Federal nº 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7542

De 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, as servidoras **Adriana de Souza Prearo Oliveira Gonçalves** e **Elaine dos Santos Oliveira**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 153/2023; Processo Administrativo nº 06.379/2023 - Pregão Eletrônico nº 010/2023; da Lei Federal nº 8.666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

16

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7543

De 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **Leandro Carreira Destro e Felipe Alexandre Montanheiro Barbosa**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 154/2023; Processo Administrativo nº 14.710/2023 - Pregão Eletrônico nº 074/2023; da Lei Federal nº 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
- deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7544

De 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, o servidor **Eduardo Wochmik Silva**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 155/2023; Processo Administrativo nº 14.744/2023 - Pregão Eletrônico nº 075/2023; da Lei Federal nº 8.666/93:

- controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7545

De 25 de abril de 2023

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **Willian Fernandes de Oliveira e Maria Inez Borgatto**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 156/2023 a 159/2023; Processo Administrativo nº 12.223/2023 - Pregão Eletrônico nº 037/2023; da Lei Federal nº 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o



PREFEITURA DE
BOTUCATU

ASSINADO ICP
DIGITALMENTE Brasil

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2115 | Lei municipal nº 6239/2021 | Sexta-feira, 28 de Abril de 2023

17

INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 7546

De 25 de abril de 2023.

FÁBIO VIEIRA DE SOUZA LEITE, Secretário Municipal de Governo, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 3º do Decreto nº 12.369/21,

R E S O L V E:

I - **DESIGNAR**, os servidores **Willian Fernandes de Oliveira e Nelson Victor Lapostte**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 149/2023 a 151/2023; Processo Administrativo nº 10.033/2023 - Pregão Eletrônico nº 029/2023; da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregas ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente aos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 25 de abril de 2023.

Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 25 de abril de 2023, 168º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral Nogueira

Diretora Dpto de Compras e Licitações

DIÁRIO OFICIAL

ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Gabinete do Prefeito

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro

(14) 3811-1541

gabinete@botucatu.sp.gov.br

Fundo Social de Solidariedade

Rua José Barbosa de Barros, 120 - Vila Jahu

(14) 3811-1524

fundosocial@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Assistência Social

Rua Velho Cardoso, 338 - Centro

(14) 3811-1468

assistenciasocial@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Cultura

Rua General Telles, 1040 - Centro
(Pinacoteca Forum das Artes)

(14) 3811-1470

cultura@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Relações Institucionais e Trabalho

Rua Benjamim Constant, 161 - Vila Jaú
(antiga Estação Ferroviária)

(14) 3811-1493

desenvolvimento@botucatu.sp.gov.br

Secretaria Adjunta de Turismo

Rua Benjamim Constant, 161 - Vila Jaú
(antiga Estação Ferroviária)

(14) 3811-1490

turismo@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Educação

Rua José Barbosa de Barros, 120 - Vila dos Lavradores

(14) 3811-3199

educacao@educatu.com.br

Secretaria de Esportes e Promoção da Qualidade de Vida

Rua Maria Joana Felix Diniz, 1585 - Vila Auxiliadora
(Ginásio Municipal)

(14) 3811-1525

esportes@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Governo

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro

(14) 3811-1542

governo@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Habitação e Urbanismo

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro

(14) 3811-1412

planejamento@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Infraestrutura

Rodovia Marechal Rondon - SP 300 - KM 248 - S/N - Vila Juliana
(atrás do Posto da Polícia Ambiental)

(14) 3811-1502

obras@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Participação Popular e Comunicação

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro

(14) 3811-1520

comunicacao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Saúde

Rua Major Matheus, 07 - Vila dos Lavradores

(14) 3811-1100

saude@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Segurança

Rua Vitor Atti, 145 - Vila dos Lavradores

(14) 3882-0932

seguranca@botucatu.sp.gov.br

Secretaria do Verde

Rua Lourenço Carmelo, 180 - Jardim Paraíso
(Poupatempo Ambiental)

(14) 3811-1533

meioambiente@botucatu.sp.gov.br

EXPEDIENTE

O Diário Oficial Eletrônico do Município de Botucatu é uma publicação da Prefeitura Municipal, da Câmara Municipal e do BOTUPREV.