

Ano XXX | Edição 2342-A - Extra | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 01 de Março de 2024

1

#### **BOTUPREV**

#### PORTARIA № 035

de 29 de fevereiro de 2024.

"Dispõe sobre nomeação dos membros da Comissão de Avaliação Especial de Desempenho do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV."

**WALNER CLAYTON RODRIGUES**, Superintendente do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no artigo 161, da Lei Complementar nº 1.231, de 19 de dezembro de 2017;

**CONSIDERANDO** o artigo 10 do Anexo I, da Resolução CA nº 03, de 29 de outubro de 2019, bem como o artigo 4º da Resolução CA nº 01, de 10 de julho de 2020; **R E S O L V E**:

Art. 1º - Nomear os seguintes membros para comporem, sob a presidência do primeiro, a Comissão de Avaliação Especial de Desempenho no âmbito do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu – BOTUPREV, para avaliação do estágio probatório da servidora Alana Cristina de Oliveira Veloso, RI 06:

I – Diego Lopes de Souza, R.I - 04. II – Marcela Liebana Rodrigues, R.I – 01. III – Maria Claudia Gonzalez Ignácio, R.I – 05.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Botucatu, em 29 de fevereiro de 2024.

#### **WALNER CLAYTON RODRIGUES**

Superintendente

### PORTARIA Nº 036

de 29 de fevereiro de 2024.

"Dispõe sobre nomeação dos membros da Comissão de Avaliação Especial de Desempenho do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV."

**WALNER CLAYTON RODRIGUES**, Superintendente do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no artigo 161, da Lei Complementar nº 1.231, de 19 de dezembro de 2017;

CONSIDERANDO o artigo 10 do Anexo I, da Resolução CA nº 03, de 29 de outubro de 2019, bem como o artigo 4º da Resolução CA nº 01, de 10 de julho de 2020; *R E S O L V E:* 

Art. 1º - Nomear os seguintes membros para comporem, sob a presidência do primeiro, a Comissão de Avaliação Especial de Desempenho no âmbito do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu – BOTUPREV, para avaliação do estágio probatório do servidor Aline Fernanda da Silva, RI 08:

I – Danielle Casonato, R.I – 39004. II– Marisa Gomes de Araujo, R.I - 46906. III - Tácita Mendonça, R.I - 58190.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Botucatu, em 29 de fevereiro de 2024.

#### **WALNER CLAYTON RODRIGUES**

Superintendente

#### PORTARIA Nº 037

de 29 de fevereiro de 2024.

"Dispõe sobre nomeação dos membros da Comissão de Avaliação Especial de Desempenho do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV."

**WALNER CLAYTON RODRIGUES**, Superintendente do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no artigo 161, da Lei Complementar nº 1.231, de 19 de dezembro de 2017;

CONSIDERANDO o artigo 10 do Anexo I, da Resolução CA nº 03, de 29 de outubro de 2019, bem como o artigo 4º da Resolução CA nº 01, de 10 de julho de 2020; *R E S O L V E:* 

**Art. 1º** - Nomear os seguintes membros para comporem, sob a presidência do primeiro, a Comissão de Avaliação Especial de Desempenho no âmbito do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu – BOTUPREV, para avaliação do estágio probatório do servidor **Eder Tinti, RI 07:** 

I – Leonardo de Paula, R.I – 200001. II – Murilo Percário Rodrigues, R.I – 100006. III – Juliano Bacchi, R.I – 41319.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Botucatu, em 29 de fevereiro de 2024.

#### **WALNER CLAYTON RODRIGUES**

Superintendente

### PORTARIA Nº 038

de 29 de fevereiro de 2024.

"Dispõe sobre nomeação dos membros da Comissão de Avaliação Especial de Desempenho do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV."

**WALNER CLAYTON RODRIGUES**, Superintendente do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no artigo 161, da Lei Complementar nº 1.231, de 19 de dezembro de 2017;

**CONSIDERANDO** o artigo 10 do Anexo I, da Resolução CA nº 03, de 29 de outubro de 2019, bem como o artigo 4º da Resolução CA nº 01, de 10 de julho de 2020; **RESOLVE**:

Art. 1º Nomear os seguintes membros para comporem, sob a presidência do



# RIO OFIC

## LETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Ano XXX | Edição 2342-A - Extra | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 01 de Março de 2024

primeiro, a Comissão de Avaliação Especial de Desempenho no âmbito do Instituto de Previdência Social dos Servidores de Botucatu - BOTUPREV, para avaliação do estágio probatório da servidora Lais Aparecida Venturino,

I - Emerson Miranda, R.I - 100005.

II - Danilo Donizeti de Oliveira, R.I - 33448.

III - Antonio Rodrigues de Oliveira Júnior, R.I - 03.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Botucatu, em 29 de fevereiro de 2024.

#### **WALNER CLAYTON RODRIGUES**

Superintendente

#### **PODER EXECUTIVO**

#### **GABINETE DO PREFEITO**

#### **DECRETO Nº 13.124**

de 1º de março de 2024.

"Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar". MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo Administrativo nº 6.690/2024; 6.700/2024 e 7.540/2024, D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar, até o limite de R\$1.637.923,82 (um milhão, seiscentos e trinta e sete mil, novecentos e vinte e três reais e oitenta e dois centavos), obedecendo as seguintes fichas de despesa:

Ficha	Fonte	Órgão	Valor (R\$)
373	1	Secretaria Municipal de Esportes	121.400,00
508	5	Secretaria Municipal de Cultura	1.316.523,82
626	1	Secretaria Municipal de Comunicação e Participação Popular	200.000,00

Art. 2º O crédito adicional suplementar aberto no artigo 1º será coberto com os seguintes recursos:

a. a) Proveniente da anulação parcial, na importância de R\$121.400,00 (cento e vinte e um mil, quatrocentos reais), obedecendo a seguinte ficha de despesa:

Ficha	Fonte	Órgão	Valor (R\$)
364	1	Secretaria Municipal de Esportes	121.400,00

- a. b) Proveniente do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2023, na importância de R\$1.477.015,42 (um milhão, quatrocentos e setenta e sete mil, quinze reais e quarenta e dois centavos).
  - c) Proveniente do excesso de arrecadação do corrente exercício na importância de R\$39.508,40 (trinta e nove mil, quinhentos e oito reais e quarenta centavos).

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 1º de março de 2024.

#### Mário Eduardo Pardini Affonseca

Prefeito Municipal

#### Fábio Vieira de Souza Leite

Secretário Municipal de Governo

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente em 1º de março de 2024 -168º ano de emancipação político-administrativa de Botucatu.

#### Antonio Marcos Camillo

Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

#### **EDUCAÇÃO**

#### EDITAL N.º 04 /2024

Ementa: Estabelece critérios e procedimentos para o Processo de Remoção de Gestor Escolar (Coordenador Pedagógico) da Rede Municipal de Botucatu.

A Secretária Municipal de Educação, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.112, de 1990 e pelo Estatuto Estadual nº 10.261, de 28 de outubro de 1962;

RESOLVE tornar público o presente Edital, que estabelece critérios e procedimentos para o Processo de Remoção de Gestor Escolar (Coordenador Pedagógico), da Rede Municipal de Educação de Botucatu.

- 1. O referido processo contemplará a remoção, devendo participar o Gestor Escolar (Coordenador Pedagógico) que pleiteia alterar a unidade escolar na qual exerce Função em Comissão.
- 2. Esse Processo compreenderá a remoção para unidades escolares as quais existam vagas.
- 3. O processo seguirá o seguinte cronograma:
- I. Data da realização do Processo de Remoção: dia 04/03/2024 às 08h30 -Secretaria Municipal da Educação;
- II. Não havendo participantes interessados para a vaga de remoção, esta será, imediatamente, encaminhada para o Processo Seletivo Interno para a Função em Comissão de Gestor Escolar.
- 4. Poderá participar do Processo de Remoção, exclusivamente, o Gestor Escolar (Coordenador Pedagógico) que estiver em efetivo exercício.
- 5. Caberá a Secretaria Municipal de Educação divulgar a unidade escolar que tem vaga para que cada Gestor (Coordenador Pedagógico) possa fazer sua
- 5.1 As vagas estarão discriminadas por unidade escolar, na Secretaria Municipal da Educação no dia da remoção;
- 5.2 As vagas serão levantadas de acordo com a demanda vigente nas instituições de ensino;
- 6. A classificação dos interessados dar-se-á através do tempo de efetivo exercício na função (Coordenador Pedagógico).

Parágrafo único: os interessados deverão estar munidos de cópia da portaria de designação da sua função.



Ano XXX | Edição 2342-A - Extra | Lei municipal nº 6239/2021 |

Sexta-feira, 01 de Março de 2024

3

7. Observadas as prioridades estabelecidas neste Edital, serão considerados como critérios para desempate, na seguinte ordem:

a)a maior idade do candidato, de acordo com o parágrafo único, do art. 27, da Lei nº 10.741, de 01/10/2003 (Estatuto do Idoso);

b)aquele que tiver filho incapaz, em qualquer idade;

c)aquele que tiver maior número de dependente com idade igual ou inferior a 18 anos.

#### 8. Plano de trabalho

- 8.1 A não comprovação da entrega do plano de trabalho nas condições e prazo estabelecidos neste Edital implicará na desclassificação do interessado.
- 9. As remoções decorrentes deste Processo têm caráter irrevogável e serão efetivadas por meio da publicação dos respectivos Atos, prevalecendo os seus efeitos funcionais a partir da data de publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de Botucatu.
- 10. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Cláudia Maria Gabriel Secretária Municipal de Educação



#### **Gabinete do Prefeito**

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro (14) 3811-1541 gabinete@botucatu.sp.gov.br

#### Fundo Social de Solidariedade

Rua José Barbosa de Barros, 120 - Vila Jahu (14) 3811-1524 fundosocial@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria de Assistência Social

Rua Velho Cardoso, 338 - Centro (14) 3811-1468 assistenciasocial@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria de Cultura

Rua General Telles, 1040 - Centro (Pinacoteca Forum das Artes) (14) 3811-1470 cultura@botucatu.sp.gov.br

Relações Institucionais e Trabalho Rua Benjamim Constant, 161 - Vila Jaú (antiga Estação Ferroviária)

Secretaria de Desenvolvimento Econômico,

(14) 3811-1493

desenvolvimento@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria Adjunta de Turismo

Rua Benjamim Constant, 161 - Vila Jaú (antiga Estação Ferroviária) (14) 3811-1490

turismo@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria de Educação

Rua José Barbosa de Barros, 120 - Vila dos Lavradores (14) 3811-3199 educacao@educatu.com.br

#### Secretaria de Esportes e Promoção da Qualidade de Vida

Rua Maria Joana Felix Diniz, 1585 - Vila Auxiliadora (Ginásio Municipal)

(14) 3811-1525

esportes@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria de Governo

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro (14) 3811-1542 governo@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria de Habitação e Urbanismo

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro (14) 3811-1412 planejamento@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria de Infraestrutura

Rodovia Marechal Rondon - SP 300 - KM 248 - S/N - Vila Juliana (atrás do Posto da Polícia Ambiental) (14) 3811-1502

obras@botucatu.sp.gov.br

## Secretaria de Participação Popular e Comunicação

Praça Professor Pedro Torres, 100 - Centro (14) 3811-1520 comunicacao@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria de Saúde

Rua Major Matheus, 07 - Vila dos Lavradores (14) 3811-1100 saude@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria de Segurança

Rua Vitor Atti, 145 - Vila dos Lavradores (14) 3882-0932 seguranca@botucatu.sp.gov.br

#### Secretaria do Verde

Rua Lourenço Carmelo, 180 - Jardim Paraíso (Poupatempo Ambiental) (14) 3811-1533

meioambiente@botucatu.sp.gov.br

#### **EXPEDIENTE**