



Botucatu

Semanário Oficial

BOTUCATU, 19 DE JULHO DE 2013 - ANO XXIII - 1219

Prefeitura de Botucatu/SP - Publicado de acordo com a Lei nº 3.059 de dezembro de 1990 - Jornalista Responsável: Igor Medeiros

Conjunto Habitacional Vila Dignidade tem início de obras

foto arquivo Clóvis Deangelo/Assessoria CDHU

A Prefeitura de Botucatu realizou na manhã do último sábado (13), na Cohab 1, a assinatura da ordem de serviço para início das obras do conjunto habitacional Vila Dignidade. Trata-se de mais um investimento na área da habitação viabilizado junto ao Governo do Estado de São Paulo e que integra o programa municipal de habitação Nosso Sonho, lançado pelo Poder Público Municipal em 2009.

A obra será executada numa parceria entre o Município - responsável pela cessão do terreno - e a Companhia de Desenvolvimento Habitacional Urbano (CDHU), que financiará a construção das 16 moradias. O investimento total é de R\$ 1.555.000,00. A empresa vencedora do processo licitatório é a Comercial 3D do Brasil Ltda. ME que terá prazo de 12 meses para entrega da obra.

Programa

O programa Vila Dignidade foi criado pelo Governo do Estado para garantir moradia digna e assistência social à população idosa (acima de 60 anos) de baixa renda. Os empreendimentos são projetados com parâmetros de acessibilidade do Desenho Universal que permite facilidade no uso da moradia por qualquer indivíduo com dificuldade de locomoção, temporária ou permanente.

As casas contam com um dormitório, sala conjugada à cozinha, banheiro, área de serviço, aquecedor solar e uma pequena área externa nos fundos que pode ser utilizada como jardim ou horta.

Todas as moradias possuem itens de segurança e acessibilidade, como bar-



Conjunto habitacional terá 16 unidades na Cohab 1, com destaque à acessibilidade e paisagismo; na foto, Vila Dignidade de Itapeva

ras de apoio, pias e louças sanitárias em altura adequada, portas e corredores mais largos, interruptores em quantidade e altura ideais, rampas e pisos antiderrapantes.

Recursos de acessibilidade também são instalados nas áreas comuns do condomínio para facilitar a locomoção e dar segurança e conforto aos novos moradores. Os conjuntos têm projeto paisagístico diferenciado para proporcionar um

ambiente agradável e contam, ainda, com salão para atividades diversas, como festas, reuniões e cursos.

Para participar do programa é preciso ter 60 anos ou mais; ser independente para a realização de atividades de vida diária; ter renda mensal até um salário mínimo; preferencialmente ser só ou com vínculos familiares extremamente fragilizados, em decorrência de abandono, situação de vulnerabilidade e risco pesso-

al/social e ser residente no Município há pelo menos dois anos.

O conjunto terá portaria 24 horas, assistência de enfermagem, monitor, assistente social, atividade física, fisioterapeuta e auxiliar de serviços gerais.

Os idosos que ocuparão a Vila Dignidade poderão ficar no local até o restante de suas vidas e, quando vierem a falecer, suas casas serão ocupadas por outras pessoas nas mesmas condições.

Belezas naturais criam cenário perfeito para corrida de aventura

foto Wladimir Togumi

Botucatu recebeu no último fim de semana (13 e 14) duas etapas da corrida de aventura "Haka Race". As largadas foram realizadas no Largo da Catedral no sábado e reuniram mais de 220 atletas de Botucatu e de diversos estados brasileiros. A premiação das duas provas da competição foi realizada no domingo, também no Largo da Catedral Metropolitana.

A etapa Expedition do Haka Race teve 100 quilômetros de percurso e reuniu 150 atletas profissionais de mountain bike, trekking, canoagem, técnicas verticais e navegação, orientação através de mapas e cartas topográficas. Os atletas competiram nas categorias: dupla masculina e mista, solo masculino e quarteto misto.

Quem mora em Botucatu e nunca participou de uma experiência similar também teve a oportunidade de desfrutar da competição com o mini Haka Race, que contou com a participação de 31 duplas botucatuenses inscritas. O mini Haka Race reuniu mountain bike, trekking e slackline nas categorias de dupla mista e masculina.

O assessor da subsecretaria de Turismo, Thiago Donini, ressalta que a realização Haka

Race em Botucatu é mais um evento que agrega positivamente à imagem da Cidade no cenário do esporte e turismo de aventura.

"O evento além de trazer atletas do ranking brasileiro de corrida de aventura para Botucatu na etapa Expedition também possibilitou aos próprios botucatuenses, no mini Haka Race, prestigiarem e participarem de uma competição deste porte. A decisão de Botucatu sediar o Haka Race faz parte do projeto Botucatu - Terra da Aventura que visa divulgar as belezas naturais do Município com eventos de renome em diversas modalidades e atrair turistas para a Cidade", enfatiza.

Coragem e desafio

O termo "haka" remete às danças de guerra dos povos Maori, da Nova Zelândia. A dança tornou-se conhecida mundialmente graças à equipe de rugby neozelandeza, os All Blacks, que apresentam o haka antes de suas mais importantes partidas.

O Haka Race recebeu esse nome como uma homenagem aos povos Maori e à Nova Zelândia, país onde surgiu a dança e pátria de origem das corridas de aventura. O haka expressa coragem e desafio, elementos sempre presentes numa prova. E a folha



Atletas enfrentaram técnica vertical na Cuesta de Botucatu

prateada (conhecida como silver fern e símbolo dos All Blacks), presente no logo do Haka Race, era utilizada pelos guerreiros Maori para demarcar o caminho entre a

tribo e o campo de batalha.

Serviço

Mais informações sobre a competição podem ser obtidas pelo site: www.hakarace.com.

Telefones úteis

Secretaria de Assistência Social
Rua Cardoso de Almeida, 555 - Centro
(14) 3882-0666 / 3882-7666 / 3882-7616
assistenciasocial@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Cultura
Teatro Municipal "Camilo Fernandes Dinucci"
Praça Coronel Moura (Paratodos), nº 27 - Centro
(14) 3882-0133 / 3882-1489
cultura@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Descentralização e Participação Comunitária
Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1414

Secretaria de Administração
Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1434
administracao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Desenvolvimento (inclui Subsecretarias de Comércio e Serviços, Indústria, Agricultura, Turismo, e Ciência e Tecnologia)
Rua General Telles, 1.116 - Centro
(14) 3811-1443
*** Subsecretaria de Agricultura**
Rua Miguel Cioffi, 325 - Vila dos Médicos
(14) 3882-9959 / 3882-6313
agricultura@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Educação
Praça Dom Luiz Maria de Santana, 176 - Centro
(14) 3882-8498
educacao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Esportes e Lazer
Rua Maria Joana Félix Diniz, 1585 - Vila Auxiliadora
(14) 3882-6261 / 3882-8100
esportes@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Fazenda
Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1423
fazenda@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Governo
Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1414
caco.colenci@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Habitação
Rua Antonio Bernardo, 45 - Lavapés
(14) 3882-9888
habitacao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Meio Ambiente
Rua General Telles, 1603 - Centro
(14) 3882-1290
meioambiente@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Negócios Jurídicos
Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3882-1414
juridica@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Obras
Av. Itália, s/n - Lavapés
(14) 3882-0233 / 3882-6881
obras@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Planejamento
Rua Prudente de Moraes, 530 - Centro
(14) 3814-1025
planejamento@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Saúde
Rua Major Matheus, 7 - Vila dos Lavradores
(14) 3811-1100
saude@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Segurança e Direitos Humanos
Rua Vitor Atti, 145 V. Lavradores
(14) 3882-0932
seguranca@botucatu.sp.gov.br
GCM: 199

Secretaria de Transporte
Rua Antonio Bernardo, nº 45 - Lavapés
(14) 3882-9888 / 3813-3515
vicente@botucatu.sp.gov.br
DET: 156

Poupatempo Botucatu
Avenida Floriano Peixoto, nº 461 - Centro
0800-772-3633 / 3811-1051

Pronto Socorro Adulto "Dr. Virgínio José Lunardi"
Av. Joaquim Lyra Brandão, 285 - Vila Assumpção
(14) 3813-6199 / (14) 3813-3971 / (14) 3813-6346

ARE [Ambulatório Regional de Especialidades]
Avenida Santana, nº 323 - Centro
(14) 3811-2610

Acessa SP "Centro"
Avenida Dom Lúcio, nº 755 - Centro
(14) 3814-7541

Acessa SP "Rubião Júnior"
Rua João Calonego, nº 60 - Distrito de Rubião Júnior
(14) 3813-0285

Ouvидoria Municipal: 0800-770-1188

Prefeitura: 3811-1414

EXPEDIENTE

Semanário Municipal é uma publicação da Prefeitura Municipal de Botucatu
Secretaria de Administração e de Fazenda e Câmara Municipal de Botucatu

Jornalista Responsável
Igor Medeiros
MTB: 45.825

Redação: Igor Medeiros, Carlos Pessoa, Andreia Seullner, Nathaly Silvestre, Silvia Culiche, José Alberto Conte Júnior

Estagiário: Pedro Sales.

Comentários, críticas e sugestões:
Praça Pedro Torres, nº 100
comunicacao@botucatu.sp.gov.br
Telefone: (14) 3811-1531

Site oficial: www.botucatu.sp.gov.br

Impressão:
Gráfica Valente - Fartura-SP

Vigilância Ambiental de Botucatu castra mais de 1,8 mil animais em três anos

foto Selene Babboni/VAS

A Prefeitura de Botucatu, por meio da Vigilância Ambiental em Saúde (VAS), em parceria com a Associação Protetora dos Animais (APA), Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia (FMVZ) da Unesp e clínicas médicas veterinárias castrou nos últimos três anos 1.889 animais no Município. Somente neste ano, em Botucatu, foram castrados pelos médicos veterinários do Canil Municipal 401 animais: 116 cães e 285 gatos. Todas as castrações realizadas em parceria com a FMVZ são gratuitas.

A castração é uma esterilização cirúrgica de cães e gatos. Ela é realizada sob anestesia geral, de competência exclusiva do médico veterinário e tem como objetivo impedir que os animais se reproduzam sem controle.

A veterinária Selene Daniela Babboni, supervisora de saúde pública do Município, explica que no período de seis anos uma cadela e seus descendentes podem gerar 64 mil filhotes. No caso das gatas esse número é ainda maior. "Isso explica o grave problema da superpopulação desses animais, com a morte de milhares deles, pois não havendo lares suficientes para acolher a todos, vivem abandonados pelas ruas", relata.

Mitos e benefícios

A castração de animais traz inúmeros benefícios para os mesmos. No caso das fêmeas não ocorrerá mais o cio; elimina a gravidez psicológica; evita crias indesejadas; riscos de infecção, como a piometra (infecção uterina); reduz a incidência de câncer de mama, útero e órgãos genitais; além de também impedir complicações de gestação e parto.

Os machos, após passarem pela castração, procuram as fêmeas menos vezes; urinam menos pelos cantos para demarcar seu território, porém continuam guardiões de seu espaço; ficam menos agressivos na presença de outros machos, à dominância sobre o dono e à excitação sexual constante.



Procedimento cirúrgico beneficia no controle populacional e comportamento dos animais onde será feita uma triagem socioeconômica e, posteriormente, agendar a castração.

"Lembrando que para a recuperação do animal que se submeteu a uma cirurgia de castração é importante que os proprietários sigam as recomendações e cuidados do pós-operatório prescritos pelo médico veterinário", destaca.

Serviço

Vigilância Ambiental em Saúde de Botucatu - Secretaria Municipal da Saúde
Rua Major Matheus, nº 07 - Vila dos Lavradores
Telefone: 3811-1100 / 3813-5055 ou 150
Canil Municipal
Av. Itália, s/nº - Lavapés
Telefone: 3813-2555

Diário Oficial publica edital de licitação para duplicação da rodovia Antonio Butignolli

O Diário Oficial do Estado publicou no último sábado (13), o edital 073/2013 que trata da abertura da licitação para contratação das obras e serviços de duplicação e melhorias na Rodovia Antonio Butignolli (SP-254/300), no trecho entre a Rodovia Marechal Rondon e o campus da Unesp, em Rubião Júnior. O valor orçado pelo Departamento de Estradas de Rodagem (DER) é de R\$ 11.069.241,11.

A contratação da empresa será feita através da modalidade concorrência pública. A sessão pública para abertura dos envelopes com as propostas de preço e documentações está marcada para o dia 26 de agosto, na sede do DER, em São Paulo. O prazo para execução das obras é de seis meses.

A duplicação da Rodovia Antonio Butignolli, importante via de ligação entre as regiões Oeste e Norte da Cidade era pleiteada pela Prefeitura desde 2011. No último mês de junho, ao receber representantes da prefeitura em audiência, o superintendente do DER, Clodoaldo Pelissioni confirmou a execução da obra.

"A obra está autorizada e incluirá ciclovia, viaduto e todos os dispositivos necessários para melhorar as condições de tráfego e segurança aos moradores da região e usuários da rodovia. Após a publicação da licitação acredito que no prazo de noventa dias teremos a assinatura do contrato e ainda esse ano iniciaremos

essa obra que é tão importante para a população de Botucatu", informa Pelissioni.

A estrutura precária da estrada vinha preocupando a Prefeitura já que o tráfego de veículos é intenso no local. O projeto ainda prevê a construção de um viaduto que contribuirá para o crescimento

do Jardim Centenário e a obra vai melhorar as condições de acesso e segurança para o campus da Unesp em Rubião Júnior, a Famesp, o Hospital Dia e a empresas importantes como a Caio Induscar e Irizar.

arquivo/Secretaria de Comunicação



Rodovia Antonio Butignolli, ligação até o Distrito de Rubião e campus da Unesp

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

EXTRATO DE CONTRATO		Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE PREPARO LÍQUIDO PARA REFRESCO. Aditamento: Aumento da quantidade contratada em mais 25% (vinte e cinco por cento).	
93	TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO Nº 140/2013 Contrato nº 140/2013 . Processo Administrativo nº. 20.771/2013 - Anexado ao de nº 08.094/2013 CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU CONTRATADA: MARIO AUGUSTO VASQUES OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTRUÇÃO E TREINAMENTO DE ATLETISMO TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO	Termo de Aditamento ao Contrato nº. 176/2013	
	Termo de Aditamento ao Contrato nº. 339/2011	Contrato nº ---- 390/2013 . Processo Administrativo nº. 23.338/2013 - Anexado ao de nº 05.997/2013–Pregão 064/2013 CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU CONTRATADA: FRUTTI LIFE INDUSTRIA E COMÉRCIO DE SUCOS LTDA OBJETO: FORNECIMENTO PARCELADO DE PREPARO LÍQUIDO PARA REFRESCO. ADITAMENTO: Acresce a quantidade inicialmente contratada em mais 25% (vinte e cinco por cento).	
	Contrato nº 289/2013 . Processo Administrativo nº. 13.708/2013 - Anexado ao de nº 16.618/2011 – Convite nº 029/2011 CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU CONTRATADA: SYDE SERVICE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA ME OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA DE PADEIRO, JUNTO À DIVISÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR. ADITAMENTO: Alteração do valor inicialmente contratado em virtude de reequilíbrio contratual – Dissídio Coletivo.	Contrato nº 392/2013 Processo Administrativo n.º 21.946/2013 – Dispensa Licitatória art. 24, II, LF 8.666/93 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: SILMARA IZIDORO MODESTO Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTRUÇÃO E TREINAMENTO DE ATLETISMO Valor (R\$) 7.104,00 Dotação Orçamentária: – Ficha 207	
	Contrato nº 359/2013 Processo Administrativo n.º 17.146/2013 – Dispensa Licitatória art. 24, II, LF 8.666/93 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratado: LUCIANA ALIBERTI MIYASHIRO Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA MINISTRAR OFICINAS CULTURAIS DE ORIGAMI DECORATIVO. Valor (R\$) 3.456,00 Dotação Orçamentária: – Ficha 307	Termo de Aditamento ao Contrato nº 616/12	
12	Contrato nº. 361/2013 Processo Administrativo n.º 12.060/2013 – Pregão Presencial Nº 191/2012 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratado: GERALDO CORTI Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE ESTERCO BOVINO CURTIDO Valor (R\$) 12.000,00 (Doze mil reais) Dotação Orçamentária: – Ficha 511	Contrato nº 393/2013 Processo Administrativo n.º 23.582/13 – Anexado ao de nº 39.350/2012 - Pregão nº. 304/12 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: FRIGOBOI COMÉRCIO DE CARNES LTDA Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS – FARINHA DE TRIGO Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado em mais 04 (quatro) meses	
	Termo de Aditamento ao Contrato nº 409/12	Termo de Aditamento ao Contrato nº 167/12	
	Contrato nº 366/2013 Processo Administrativo nº 22.241/13 - anexado ao nº 24.134/12 – Convite nº 046/12 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratado: SIGCORP TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA LICENCIAMENTO DE USO DE SISTEMA PARA A MODERNIZAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL E CONTROLE DA AÇÃO FISCAL, INCLUINDO IMPLANTAÇÃO, CONVERSÃO, TREINAMENTO E SUPORTE. Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado por mais 12 (doze) meses.	Contrato nº 395/13 Processo Administrativo n.º 18.087/2013 – Anexado ao de nº 08.434/2012 – Tomada de Preços nº 003/12 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: MULOTTO CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO PRONTO SOCORRO PEDIÁTRICO DO HOSPITAL SOROCABANA E A CONSTRUÇÃO DA CABINE DE FORÇA DO PRONTO SOCORRO DO HOSPITAL SOROCABANA, NESTA CIDADE DE BOTUCATU/SP. Aditamento: Prorroga o prazo de conclusão da obra por mais 120 (cento e vinte) dias. Termo de Aditamento ao Contrato nº 127/06	
	Contrato nº. 379/2013 Processo Administrativo n.º. 17.416/2013 – Pregão nº. 170/2013 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: MV&P TECNOLOGIA EM INFORMÁTICA LTDA Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO COM FORNECIMENTO DE SISTEMAS INFORMATIZADOS EM DIVERSAS ÁREAS PARA SUPORTE TÉCNICO AO “BOTUPREV - FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE BOTUCATU” Valor: R\$ 44.400,00 (Quarenta e quatro mil e quatrocentos reais). Dotação Orçamentária: Ficha Nº. 186 – Secretaria Municipal de Administração Termo de aditamento ao Contrato nº. 104/2013	Contrato nº 409/13 Processo Administrativo nº 22.277/13 - anexado ao 3/007.508-4 – Dispensa Licitatória - Locação Locatário: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Locador: DOMINGOS SCARPELINI Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DA SECRETARIA DE EMPREGO E RELAÇÃO DO TRABALHO Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado por mais 02 (dois) meses.	
	Contrato nº 385/2013 . Processo Administrativo nº. 23.342/2013 - Anexado ao de nº 04.517/2013–Pregão 034/2013 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS Aditamento: Acresce a quantidade contratada em mais 25% (vinte e cinco por cento).	Contrato nº. 410/2013 Processo Administrativo n.º 18.562/2013 – Convite Nº 030/2013 Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU Contratado: PAULO SERGIO HELIODORO Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL ESPECIALIZADO PARA DESENVOLVIMENTO DE PLANILHAS ORÇAMENTÁRIAS DE ENGENHARIA PARA PREDIOS ESCOLARES DO ENSINO FUNDAMENTAL E EDUCAÇÃO INFANTIL. Valor (R\$) 24.000,00 (Vinte e quatro mil reais) Dotação Orçamentária: – Ficha 178 – Secretaria Municipal de Planejamento	
07	Termo de aditamento ao Contrato nº. 089/2013	Contrato nº. 412/2013 Processo Administrativo n.º. 17.814/2013 – Pregão nº. 171/2013 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: GARROTE & DA SILVA LTDA - EPP Objeto: Fornecimento parcelado de Material de expediente Valor: R\$ 1.748,09 (Um mil setecentos e quarenta e oito reais e nove centavos). Dotação Orçamentária: Conforme CLÁUSULA QUINTA.	
	Contrato nº 386/2013 . Processo Administrativo nº. 23.342/2013 - Anexado ao de nº 04.518/2013–Pregão 035/2013 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: NUTRICIONALE COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA Objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS Aditamento: Acresce a quantidade contratada em mais 25% (vinte e cinco por cento).	Contrato nº. 413/2013 Processo Administrativo n.º. 17.814/2013 – Pregão nº. 171/2013 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: LIVRARIA E PAPELARIA DUQUE DE BAURU LTDA - EPP Objeto: Fornecimento parcelado de Material de expediente Valor: R\$ 433,83 (Quatrocentos e trinta e três reais e oitenta e três centavos). Dotação Orçamentária: Conforme CLÁUSULA QUINTA.	
	Termo de Aditamento ao Contrato nº 335/07	Contrato nº. 414/2013 Processo Administrativo nº. 21.428/2013 – Convite nº. 035/13 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: MFL CONSTRUTORA LTDA – ME Objeto: Contratação de empresa para a construção de Prédio para acolhimento na Rua Luiz Casteletti, s/nº no Distrito de Rubião Junior, nesta cidade de Botucatu/SP Valor: (R\$) 148.207,07 (Cento e quarenta e oito mil duzentos e sete reais e sete centavos) Dotação Orçamentária: Ficha Nº. 567 – Secretaria Municipal de Assistência Social	
	Contrato nº 388/2013 Processo Administrativo n.º 23.337/2013 - anexado ao 18.207/07 – Pregão nº 140/07 Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU Contratada: PANNA RECURSOS HUMANOS E TERCEIRIZAÇÃO LTDA Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MOTORISTA JUNTO À DIVISÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR. Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado por mais 03 (três) meses.		
Termo de aditamento ao Contrato nº. 175/2013			
Contrato nº ---- 389/2013 . Processo administrativo nº. 23.340/2013 - Anexado ao de nº 05.997/2013–Pregão nº 064/2013			

Contrato nº. **418/2013**
Processo Administrativo n.º. 17.843/2013 – Pregão nº. 175/2013
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: **GARROTE & DA SILVA LTDA - EPP**
Objeto: Fornecimento parcelado de Material de expediente
Valor: R\$ 1.430,75 (Um mil quatrocentos e trinta reais e setenta e cinco centavos).
Dotação Orçamentária: Conforme CLÁUSULA QUINTA.

Contrato nº. **419/2013**
Processo Administrativo n.º. 17.843/2013 – Pregão nº. 175/2013
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: **COMERCIAL CONCORRENT EIRELI**
Objeto: Fornecimento parcelado de Material de expediente
Valor: R\$ 55,90 (Cinqüenta e cinco reais e noventa centavos).
Dotação Orçamentária: Conforme CLÁUSULA QUINTA.

Contrato nº. **420/2013**
Processo Administrativo n.º. 17.843/2013 – Pregão nº. 175/2013
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: **LIVRARIA E PAPELARIA DUQUE DE BAURU LTDA - EPP**
Objeto: Fornecimento parcelado de Material de expediente
Valor: R\$ 121,00 (Cento e vinte e um reais).
Dotação Orçamentária: Conforme CLÁUSULA QUINTA.

Contrato nº. **421/2013**
Processo Administrativo n.º. 17.843/2013 – Pregão nº. 175/2013
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: **EDITORA CARLÓPOLIS LTDA - ME**
Objeto: Fornecimento parcelado de Material de expediente
Valor: R\$ 1.830,96 (Um mil oitocentos e trinta reais e noventa e seis centavos).
Dotação Orçamentária: Conforme CLÁUSULA QUINTA.

Termo de Aditamento ao Contrato nº 394/07

Contrato nº **423/13**
Processo Administrativo nº 22.280/2013 – anexado ao n.º 10.936/07 – Dispensa
Licitação
LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
LOCADORA: ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E EMPRESARIAL DE BOTUCATU
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DO PROCON.
Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado por mais 05 (cinco) meses.

Contrato nº **425/2013**
Processo Administrativo n.º 25.248/2013 – Dispensa Licitatória art. 24, II, LF 8.666/93
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratado: **JÉSSICA CRISTINA CORREA ARLINDO DOS SANTOS**
Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTRUÇÃO E TREINAMENTO DE LUTA OLÍMPICA.
Valor (R\$) 6.660,00
Dotação Orçamentária: – Ficha 207

Contrato nº. **426/2013**
Processo Administrativo n.º. 21.253/2013 – Convite nº. 034/2013
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: **SOLUÇÃO ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA**
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO AMBIENTAL PRELIMINAR – RAP PARA BARRAGENS DE ABASTECIMENTO E REGULARIZAÇÃO DE VAZÃO
Valor: R\$ 138.000,00 (Cento e trinta e oito mil reais).
Dotação Orçamentária: Ficha Nº. 327 – Secretaria Municipal de Obras.

Contrato nº. **427/2013**
Processo Administrativo n.º. 17.821/2013 – Pregão nº. 174/2013
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: **EDITORA CARLÓPOLIS LTDA - ME**
Objeto: Fornecimento parcelado de Material de expediente
Valor: R\$ 744,76 (Setecentos e quarenta e quatro reais e setenta e seis centavos).
Dotação Orçamentária: Conforme CLÁUSULA QUINTA.

Contrato nº. **428/2013**
Processo Administrativo n.º. 17.821/2013 – Pregão nº. 174/2013
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: **COMERCIAL CONCORRENT EIRELI**
Objeto: Fornecimento parcelado de Material de expediente
Valor: R\$ 53,60 (Cinqüenta e três reais e sessenta centavos).
Dotação Orçamentária: Conforme CLÁUSULA QUINTA.
Contrato nº. **430/2013**
Processo Administrativo n.º 22.741/2013– Convite nº. 039/13
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: **SYDE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA**
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE 02 (DOIS) INTERPRETE DE LIBRAS, PARA A REDE DE ENSINO MUNICIPAL.
Valor: R\$ 38.461,74 (Trinta e oito mil quatrocentos e sessenta e um reais e setenta e quatro centavos)
Dotação Orçamentária: Ficha Nº. 96 – Secretaria Municipal de Educação

RATIFICAÇÃO

À
Copel
Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo n.º **15.499/2013 anexado ao processo nº. 16.528/2011** com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso X, da Lei Federal N.º 8.666/93, especialmente seu art. 57, c.c. art. 58, § 2º. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.
Atenciosamente,
Botucatu, 01 de julho de 2.013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

À
COPEL

Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo n.º **22.986/2013 anexado ao 05.073/2013** com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso IV da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.
Atenciosamente,
Botucatu, 26 de junho de 2.013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À
COPEL
Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo n.º **25.248/2013** com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso II da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.
Atenciosamente,
Botucatu, 03 de julho de 2.013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À
COPEL
Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo n.º **08.984/2013** com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 79, inciso II da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.
Atenciosamente,
Botucatu, 20 de junho de 2.013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À
Copel
Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo n.º **22.980/2013 anexado ao processo nº. 3007678-1** com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso X, da Lei Federal N.º 8.666/93, especialmente seu art. 57, c.c. art. 58, § 2º. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.
Atenciosamente,
Botucatu, 15 de julho de 2.013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

À
Copel
Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo n.º **23.336/2013 anexado aos processos nº. 14.258/06 e 3/003.341-1** com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso X, da Lei Federal N.º 8.666/93, especialmente seu art. 57, c.c. art. 58, § 2º. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.
Atenciosamente,
Botucatu, 15 de julho de 2.013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

ADJUDICAÇÃO
Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **23.128/13** - Convite nº. **040/13**, para a empresa: **GERONUTTI & ANTUNES LTDA.**
Botucatu, 12 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO
Prefeito Municipal
HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: CONVITE
Face o constante dos autos do processo nº. **23.128/13** - Convite nº. **040/13**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.
Nomeio o servidor Eng. Carlos Roberto Rodrigues, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.
À D.S.E. para lavratura da respectiva portaria e minuta contratual.
À contabilidade para proceder ao devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº. 8188
Botucatu, 12 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO
Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **23.776/13** – Pregão Presencial **215/13**, nomeada pela portaria nº. 8.941 para a empresa: BIOTEC INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA – ITEM 01.
Botucatu, 11 de julho de 2013.
SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO
Face o constante dos autos do processo nº. **23.776/13** – Pregão Presencial nº **215/13**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.
Nomeio as servidoras Meire Cristina Gea e Nelson Victor Laposttte, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.
À D.S.E para lavratura da respectiva portaria e minuta de contrato.
À contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 8476.
Botucatu, 12 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO
Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **21.630/13** – Pregão Presencial **211/13**, nomeada pela portaria nº. 8.652 para as empresas:

BERIMBAU AUTO POSTO LTDA – ITEM 01.
Botucatu, 12 de julho de 2013.
SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO
Face o constante dos autos do processo nº. **21.630/13** – Pregão Presencial nº **211/13**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Miriam Roma Ferreira e Paulo Stanley Júnior, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Á D.S.E para lavratura da respectiva portaria e minuta da ata de registro.
Botucatu, 15 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO
Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **24.995/13** - Convite nº. **044/13**, para a empresa: **PEDRO EDUARDO MULOTTO EVENTOS ME**
Botucatu, 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO
Prefeito Municipal
HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: CONVITE
Face o constante dos autos do processo nº. **24.995/13** - Convite nº. **044/13**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor Ricardo Salaro Neto, para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.
Á D.S.E. para lavratura da respectiva portaria e minuta contratual.
Á contabilidade para proceder ao devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº. 8876.
Botucatu, 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO
Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **19.062/13** – Pregão Presencial **187/13**, nomeada pela portaria nº. 8.866 para a empresa: **PROSEG IMPERMEABILIZAÇÃO E DEDETIZAÇÃO LTDA – ITEM 01.**
Botucatu, 15 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO
Face o constante dos autos do processo nº. **19.062/13** – Pregão Presencial nº **187/13**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.
Nomeio os servidores João Batista Alves e Adriana de Souza Prearo, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Á D.S.E para lavratura da respectiva portaria e minuta de contrato.
Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 6737.
Botucatu, 15 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO
PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO
Considerando que amostra e documentos técnicos foram entregues e aceitos pela equipe técnica de apoio, fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **21.249/2.013** – Pregão **202/2.013**, nomeada pela portaria nº. 8.907 para as empresas: **Item 01 – Inbraterrestre Ind. e Comércio de Materiais de Segurança Ltda., nos itens 01, 05, 06, 07, 08 e 09.**
Item 02 – Rubens Lourenço Bradalise Eireli EPP., nos itens 02, 03 e 04.
Botucatu, 16 de julho de 2013.
JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA
HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL
Face o constante dos autos do processo nº. 21.249/13 – Pregão **202/13**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.
Nomeio a servidora ADRIANA CRISTINA STAMPONI para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.
Á D.S.E. para lavratura da respectiva portaria.
Á contabilidade para proceder ao devido empenho e o cancelamento das reservas de saldo nº. 7391 e 7392.
Botucatu, 16 de julho de 2013.

JOÃO CURY NETO
Prefeito Municipal
ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

Pregão Presencial nº. 117/13 - Processo nº. 12.849/13
Ata de Registro Preços nº059 /2013
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA **FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, R.A.P APARECIDA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, CM HOSPITALAR LTDA, BIOLAB SANUS FARMACEUTICA LTDA, ELI LILLY DO BRASIL LTDA** VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	VASOGARD 50MG	CMP	600	Biosintet ica	0,27	162,00	R.A.P
02	VASOPRIL PLUS 20/12,5	CMP	900	Biolab	0,764	687,60	Biolab
03	VASTAREL MR 35MG	CMP	7.200	Servier	1,99	14,328,00	R.A.P

04	NATURETTI 400MG	CAP	600	Sanofi	1,77	1.062,00	Fragnari
05	VYTORIN 10/40MG	UN	10.200	Merck	3,78	38.556,00	Cm
06	ZANIDIP 10MG	CMP	600	Medley	2,59	1.554,00	Fragnari
07	ZELMAC 6MG	CMP	1.200	Novartis	2,99	3.588,00	Cm
08	ZETRON 150MG	CMP	1.800				Fracassado
09	ZETSIN 10/20MG	CMP	1.800	Schering	3,38	6.084,00	Fragnari
10	ZYMAR 5ML	FR	40	Alergan	24,35	974,00	Fragnari
11	ZYPREXA 2,5MG	CMP	600	Lilly	5,42	3.252,00	Eli Lilly
12	ZYPREXA 5MG	CMP	1.200	Lilly	6,57	7.884,00	Eli Lilly
13	XTRACAL TABLETES	CMP	1.200				Deserto
VALOR TOTAL R\$ 78.131,60							

Vencedor: **FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**
Itens: **04, 06, 09 E 10**
Valor Total R\$: 9.674,00

Vencedor: **R.A.P APARECIDA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**
Itens: **01 E 03**
Valor Total R\$: 14.490,00

Vencedor: **CM HOSPITALAR LTDA**
Itens: 05 E 07
Valor Total R\$: 42.144,00

Vencedor: **ELI LILLY DO BRASIL LTDA**
Itens: **11 E 12**
Valor Total R\$: 11.136,00

Vencedor: **BIOLAB SANUS FARMACEUTICA LTDA**
Itens: 02
Valor Total R\$: 687,70

Pregão Presencial nº. 153/13 - Processo nº. 15.043/2013

Ata de Registro de Preços nº 067/2013
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E AS EMPRESAS, **A A SOARES DOS SANTOS PAPELARIA E INFORMATICA ME, SOMAR BR IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE ARTIGOS ESCOLARES LTDA EPP, RODRIGO TONELOTTO EPP, J.R. DA SILVEIRA ELETRODOMESTICOS ME E EDITORA CARLOPOLIS LTDA ME,** VISANDO A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO PARA USO DOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN	Quant.	R\$ UNIT	R\$ TOTAL	Detentores
01	CONJUNTO DE GIZ DE CERA GRANDE, ATÓXICO, COM 12 CORES. MARCA: Gizbel	CX	7.000	1,01	7.070,00	Jr da Silveira
02	MASSA MODELAR 12 CORES, ATÓXICA, COMPOSIÇÃO BÁSICA DE CERA,CARGAS INERTES E PIUGMENTOS ORGÂNICOS, APRESENTADA EM CAIXA DE PAPELÃO COM 12 BASTÕES DE CORES DIFERENTES, EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 160G. MARCA Maripel	CX	7.000	1,88	13.160,00	Editora Carlopolis
03	TINTA PARA PINTURA A DEDO, ACONDICIONADA EM CAIXA COM 06 CORES SORTIDAS, 15 ML CADA COR. NÃO TÓXICA, SOLÚVEL EM ÁGUA, CORES MISCÍVEIS ENTRE SI. COMPOSIÇÃO: RESINA DE PVA, ÁGUA, PIGMENTOS, CARGA E CONSERVANTE TIPO BENZOTIAZOL. MARCA Bambina	CX	7.000	1,14	7.980,00	Jr da Silveira
04	LÁPIS GRAFITE FORMATO CILÍNDRICO OU SEXTAVADO, CONFECCIONADO POR 3 CAMADAS DISTINTAS (MINA DE GRAFITE, CORPO MADEIRA E CAMADA PROTETORA). PRODUTO NA COR VERDE, APONTADO.APROVADO PELO INMETRO (NORMA DE SEGURANÇA INFORMADA NA EMBALAGEM), COM DIMENSÕES 17,5CM DE ALTURA POR 0,7CM DE DIÂMETRO, OPÇÃO DE GRAFITE: HB Nº2. MARCA: Lenova	UN	162.000	0,12	19.440,00	Somar Importação
05	TESOURA ESCOLAR COM PONTA ARREDONDADA, COM 13,5 CM DE COMPRIMENTO TOTAL E NO MÍNIMO 4,5 CM DE ÁREA DE CORTE NA LÂMINA, DESTRA, COM CABO EM POLIPROPILENO RESISTENTE, LÂMINA EM AÇO INOXIDÁVEL, COM CAPACIDADE DE CORTE PARA PAPEL COMUM ATÉ PAPEL CARTÃO SEM CAUSAR DEFORMIDADE DAS LÂMINAS, EMBALADA EM BLISTER COM 1 UNIDADE. MARCA: Leo & Leo	UN	20.000	0,48	9.600,00	A.A Soares
06	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR AZUL, COM ABA E ELÁSTICO; TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA FINA; ILHOSES DE METAL; MEDINDO 34 X 23 CM. MARCA: Ici	UN	1.900	0,67	1.273,00	Editora Carlopolis
07	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR VERDE, COM ABA E ELÁSTICO; TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA FINA; ILHOSES DE METAL; MEDINDO 34 X 23 CM. MARCA: Ici	UN	2.300	0,67	1.541,00	Editora Carlopolis
08	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR AMARELA, COM ABA E ELÁSTICO; TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA FINA; ILHOSES DE METAL; MEDINDO 34 X 23 CM. MARCA: Ici	UN	13.500	0,67	9.045,00	Editora Carlopolis
09	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR VERMELHA, COM ABA E ELÁSTICO; TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA FINA; ILHOSES DE METAL; MEDINDO 34 X 23 CM. MARCA: Ici	UN	2.500	0,67	1.675,00	Editora Carlopolis
10	PASTA DE PAPELÃO PLASTIFICADO COR LARANJA, COM ABA E ELÁSTICO; TAMANHO OFÍCIO, LOMBADA FINA; ILHOSES DE METAL; MEDINDO 34 X 23 CM. MARCA: Ici	UN	1.500	0,67	1.005,00	Editora Carlopolis
11	REGUA ESCOLAR COMPRIMENTO 30CM, MATERIAL PLÁSTICO CRISTAL RESISTENTE, TRANSPARENTE, GRADUAÇÃO MILIMETRADA. MARCA: Waleu	UN	18.400	0,22	4.048,00	Rodrigo Toneloto
12	COMPASSO ESCOLAR, ACABAMENTO EM METAL, ALTURA MÍNIMA DE 10 CM. MARCA: Leo e Leo	UN	5.300	1,02	5.406,00	A.A Soares
VALOR TOTAL R\$ 81.279,00						

Vencedor: **AA SOARES DOS SANTOS PAPELARIA E INFORMATICA ME**
Itens: **05 e 12**
Valor Total R\$ **15.006,00**

Vencedor: **SOMAR BR IMP E EXPORTAÇÃO DE ARTIGOS ESCOLARES LTDA EPP**
Itens: **04**
Valor Total R\$ **19.440,00**

Vencedor: **RODRIGO TONELOTTO EPP**
Item: **11**
Valor Total R\$ **4.048,00**

Vencedor: **J.R DA SILVEIRA ELETRODOMESTICOS ME**
Itens: **01 e 03**
Valor Total R\$ **15.050,00**

Vencedor: **EDITORA CARLOPOLIS LTDA ME**
Itens: **02, 06, 07, 08, 09 e 10**
Valor Total R\$ **27.699,00**

Pregão Presencial nº. 195/13 - Processo nº. 20.007/13
Ata de Registro de Preços nº 090/2013

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E AS EMPRESAS **ICOCITAL ARTEFATOS DE CONCRETO LTDA, DANIEL VIEIRA DE CAMARGO TATUI EPP** VISANDO A POSSIVEL AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO ARMADO.

Pregão Presencial nº 195/13

Objeto: Registro de preços para possível aquisição de tubos de concreto armado.

Prazo e Local de Entrega: em até 03 (três) dias a contar da emissão da ordem de compra, nas quantidades e locais a serem determinados pela Secretaria Municipal de Obras, no município de Botucatu/SP.

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	QUAN	R\$ UNT	R\$ TOTAL
01	TUBO DE CONCRETO ARMADO 1,00 DIAM. X 1,50 PB-PA-1	PÇ	2.000	203,99	407.980,00
02	TUBO DE CONCRETO ARMADO 0,80 DIAM. X 1,50 PB-PA-1	PÇ	2.000	143,49	286.980,00
03	TUBO DE CONCRETO ARMADO 0,60 DIAM. X 1,50 PB-PA-1	PÇ	2.000	77,02	154.040,00
04	TUBO DE CONCRETO ARMADO PB PA1 0,40 DIAM. X 1,50.	TB	500	44,09	22.045,00
VALOR TOTAL R\$ 871.045,00					

Vencedor: **ICOCITAL ARTEFATOS DE CONCRETO LTDA**
Itens: **01, 03 e 04**
Valor Total R\$ **584.065,00**

Vencedor: **DANIEL VIEIRA DE CAMARGO TATUI EPP**
Itens: **02**
Valor Total R\$ **286.980,00**

Pregão Presencial nº. 193/13 - Processo nº. 19.739/13
Ata de Registro de Preços nº 086/2013

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA **MARQUINHOS ARTES GRAFICAS LTDA ME, SANDRA GODOI DE ALMEIDA PAPELARIA ME, GRAFICA E EDITORA VALENTE FARTURA LTDA** VISANDO A AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS.**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 193/13**

OBJETO: Registro de preços para aquisição de impressos gráficos.

Prazo de Entrega: 10 (dez) dias após emissão nota de empenho

Local de Entrega: Secretaria Municipal de Saúde, sito à Rua Major Matheus, nº 07 – Vila dos Lavradores – Botucatu/SP.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL
01	AVISO - COR 1X0 – IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 90 G – TAMANHO 22X30 – COM PICOTE NO CENTRO - COM ACABAMENTO COLADO- BLOCO COM 50 FOLHAS – FOTOLITO INCLUSO	BL	100	1,70	170,00
02	AVISO DE CASO SUSPEITO DE DENGUE - COR 2X0 – IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 90 G – TAMANHO 22X07- COM ACABAMENTO COLADO- BLOCO COM 50 FOLHAS – FOTOLITO INCLUSO	BL	100	0,92	92,00
03	AVISO DE VISITA - COR 1X0 – IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 90 G – TAMANHO 22X07- COM ACABAMENTO COLADO- BLOCO COM 50 FOLHAS – FOTOLITO INCLUSO	BL	100	0,95	95,00
04	AUTORIZAÇÃO PARA EUTANÁSIA - COR 1X0 – IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 90 G – TAMANHO 22X30- COM ACABAMENTO COLADO- BLOCO COM 50 FOLHAS – FOTOLITO INCLUSO	BL	100	1,69	169,00
05	BOLETIM CASA A CASA – COR 1X0 - IMPRESSO EM PAPEL SULFITE 75G A4 - TAMANHO 22X30 CM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 FOLHAS - FOTOLITO INCLUSO.	BL	100	1,70	170,00
06	BOLETIM DE ATIVIDADES DE VIGILANCIA E CONTROLE - IMPRESSO EM PAPEL SULFITE 75G A4 – COR 1X0- TAMANHO 22X30 CM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 FOLHAS - FOTOLITO INCLUSO.	BL	100	1,74	174,00
07	BOLETIM DE INDICE DE INFESTAÇÃO DE ROEDORES COR 1X0- IMPRESSO EM PAPEL SULFITE 75G A4 - TAMANHO 22X30 CM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 FOLHAS - FOTOLITO INCLUSO.	BL	50	1,90	95,00
08	BOLETIM DE ADL (AVALIAÇÃO DENSIDADE LARVARIA) COR 1X0- IMPRESSO EM PAPEL SULFITE 75G A4 - TAMANHO 22X30 CM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 FOLHAS - FOTOLITO INCLUSO	BL	100	1,74	174,00
09	BUSCA ATIVA PARA CASOS DE DENGUE CONFIRMADO – COR 1X0 – IMPRESSO EM PAPEL SULFITE 75G A4 - TAMANHO 22X30 CM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 FOLHAS - FOTOLITO INCLUSO	BL	100	1,75	175,00
10	BUSCA ATIVA DE CASOS SUSPEITOS DE LEPTOSPIROSE /LVA/LTA/FEBRE MACULOSA E OUTROS - IMPRESSO EM PAPEL SULFITE 75G A4 – COR 1X0-TAMANHO 22X30 CM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 FOLHAS - FOTOLITO INCLUSO	BL	100	1,75	175,00
11	FICHA PARA EXAME DE RAIVA - COR 4X0 – IMPRESSO EM PAPEL OFF-SET 90 G – TAMANHO 22X30- COM ACABAMENTO COLADO- BLOCO COM 50 FOLHAS – FOTOLITO INCLUSO	BL	500	2,02	1.010,00

12	FICHA DE CASTRAÇÃO - FRENTE E VERSO COR 1X1 - IMPRESSO EM PAPEL SULFITE 75G A4 - TAMANHO 22X30 CM ACABAMENTO COLADO - BLOCO COM 50 FOLHAS - FOTOLITO INCLUSO.	BL	500	1,68	840,00
13	FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), EM PAPEL COUCHÊ, GRAMATURA 115, TAMANHO "A4", COM DUAS DOBRAS – PARA A CAMPANHA DA DENGUE COM FOTOLITO INCLUSO (OBS.: POR UNIDADE).	UN	10.000	0,08	800,00
14	FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), EM PAPEL COUCHÊ, GRAMATURA 115, TAMANHO "A4", COM DUAS DOBRAS – PARA AS CAMPANHAS: DOS ROEDORES (5.000 UN); CONTROLE DOS MORCEGOS (5.000 UN); COMBATE AOS CARAMUJOS (5.000 UN); COMBATE AS BARATAS (5.000 UN); CONTROLE DOS ESCORPIÕES (5.000 UN); CONTROLE DE POMBOS (5.000 UN); POSSE RESPONSÁVEL (5.000 UN); CONTROLE FORMIGAS (2.000 UN).	UN	37.000	0,05	1.850,00
15	FOLDER PRETO E BRANCO (FRENTE E VERSO), EM PAPEL COUCHÊ, GRAMATURA 115, TAMANHO "A4", COM DUAS DOBRAS – PARA A CAMPANHA DA FAXINA (OBS.: POR UNIDADE).	UN	10.000	0,05	500,00
16	FOLDER COLORIDO (FRENTE E VERSO), EM PAPEL COUCHÊ, GRAMATURA 115, TAMANHO "A4", COM UMA DOBRA - PARA A CAMPANHA DE VACINAÇÃO ANTI - RÁBICA (OBS.: POR UNIDADE).	UN	10.000	0,08	800,00
17	CARTAZES COLORIDOS 4X0 COR - PAPEL COUCHÊ 115 G 30X40 - FOTOLITO INCLUSO (OBS: POR UNIDADE)	UN	3.000	1,43	4.290,00
18	CARTAZ COLORIDO (SOMENTE FRENTE), EM PAPEL COUCHÊ, GRAMATURA 115, TAMANHO 30CM X 50 CM FOTOLITO INCLUSO (OBS.: POR UNIDADE).	UN	3.000	2,60	7.800,00
VALOR TOTAL R\$ 19.379,00					

Vencedor: **MARQUINHOS ARTES GRAFICAS LTDA ME**
Itens: **02, 03, 05, 06, 08, 10, 12, 13 e 18**
Valor Total R\$ **10.320,00**

Vencedor: **MARIA DO CARMO GODOI DE ALMEIDA PAPELARIA ME**
Itens: **01, 03, 04, 07, 09, 11, 14, 15 E 17**
Valor Total R\$ **8.259,00**

Vencedor: **GRAFICA E EDITORA VALENTE FARTURA LTDA**
Itens: **16**
Valor Total R\$ **800,00**

Pregão Presencial nº. 166/13 - Processo nº. 17.636/13
Ata de Registro de Preços nº 087/2013

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA **AGROPEC BOTUCATU COMERCIO DE RAÇÕES LTDA ME, COMERCIAL AGROPECUARIA SCARPARO LTDA EPP** VISANDO A AQUISIÇÃO DE RAÇÃO ANIMAL ÚMIDA.

item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un	Quant	Marca	R\$ Unitário	R\$ TOTAL	Detentores
01	LATA DE RAÇÃO ÚMIDA PARA CÃO – VEGETAIS - COMPOSIÇÃO BÁSICA: CARNE BOVINA, CARNE DE FRANGO, MIÚDOS DE SUÍNOS, FARINHA DE TRIGO, CENOURA, ERVILHA, CARRAGENA, ÓLEO DE FRANGO, CORANTE, VITAMINA A, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA B6, VITAMINA B12, VITAMINA D3, VITAMINA E, NIACINA, ÁCIDO PANTOTÊNICO, BIOTINA, ÁCIDO FÓLICO, CLORETO DE COLINA, CLORETO DE POTÁSSIO, ÓXIDO DE ZINCO, IODATO DE CÁLCIO, SULFATO DE COBRE, CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), ÁGUA. NÍVEIS DE GARANTIA : UMIDADE (MÁX.).....81,0% --- PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).....8,0% ---EXTRATO ETÉREO (MÍN.).....5,0% ---MATÉRIA FIBROSA (MÁX.).....2,0% MATÉRIA MINERAL (MÁX.).....2,5% ----CÁLCIO (MÁX.).....0,4% FÓSFORO (MÍN.).....0,2%. TAMANHO DA EMBALAGEM: DE 280 A 330 GRAMAS.	lta	550				Fracassado
02	LATA DE RAÇÃO ÚMIDA PARA CÃO – PEDAÇOS DE CARNE - COMPOSIÇÃO BÁSICA: CARNE BOVINA, MIÚDOS DE BOVINOS, MIÚDOS DE SUÍNOS, MIÚDOS DE AVES, FARINHA DE CARNE DE FRANGO, FARINHA DE TRIGO, GOMA CARRAGENA, ÓLEO DE GIRASSOL, LEVEDURA SECA DE CERVEJARIA, CORANTE, VITAMINA A, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA B6, VITAMINA B12, VITAMINA D, VITAMINA E, NIACINA, ÁCIDO PANTOTÊNICO, BIOTINA, ÁCIDO FÓLICO, COLINA, CLORETO DE POTÁSSIO, ÓXIDO DE ZINCO, SULFATO DE COBRE, IODATO DE CÁLCIO, CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), ÁGUA SUFICIENTE PARA O PROCESSO. NÍVEIS DE GARANTIA: PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).....7,5% --- UMIDADE (MÁX.).....84,0% -EXTRATO ETÉREO (MÍN.).....2,0% --- MATÉRIA FIBROSA (MÁX.).....2,0% -- MATÉRIA MINERAL (MÁX.).....2,5% --- CÁLCIO (MÁX.).....0,4% ---- FÓSFORO (MÍN.).. 0,3%. TAMANHO DA EMBALAGEM: 280 A 330 GRAMAS.	lta	550	Pedigre	3,60	1.980,00	Agropec
03	LATA DE RAÇÃO ÚMIDA PARA CÃO – FILHOTE - COMPOSIÇÃO BÁSICA: CARNE BOVINA, MIÚDOS DE BOVINOS, MIÚDOS DE SUÍNOS, MIÚDOS DE AVES, FARINHA DE CARNE DE FRANGO, CORANTE (ÓXIDO DE FERRO VERMELHO, CARAMELO), VITAMINA A, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA E, NIACINA, ÁCIDO PANTOTÊNICO, BIOTINA, ÁCIDO FÓLICO, COLINA, CLORETO DE POTÁSSIO, ÓXIDO DE CÁLCIO, CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), ÁGUA. NÍVEIS DE GARANTIA: PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).....9,0% --- UMIDADE (MÁX.).....79,0% --- EXTRATO ETÉREO (MÍN.).....7,0% ---MATÉRIA FIBROSA (MÁX.).....1,0% ---MATÉRIA MINERAL (MÁX.).....2,5% CÁLCIO (MÁX.).....0,4% --- FÓSFORO (MÍN.).....0,3%. TAMANHO DA EMBALAGEM: 280 A 330 GRAMAS.	lta	550	Pedigre	3,60	1.980,00	Agropec
04	LATA DE RAÇÃO ÚMIDA PARA CÃO - COMPOSIÇÃO BÁSICA : CARNE DE FRANGO, MIÚDOS DE AVES, MIÚDOS DE BOVINOS, MIÚDOS DE SUÍNOS, FARINHA DE CARNE DE FRANGO, FARINHA DE TRIGO, GOMA CARRAGENA, ÓLEO DE GIRASSOL, LEVEDURA SECA DE CERVEJA. NÍVEIS DE GARANTIA: PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).... 8,0% --- UMIDADE (MÁX.)..... 81,0% --- EXTRATO ETÉREO (MÍN.)...5,0% --- MATÉRIA FIBROSA (MÁX.).....2,0% --- MATÉRIA MINERAL (MÁX.)...2,5% --- CÁLCIO (MÁX.).....0,4% --- FÓSFORO (MÍN.).....0,3%. TAMANHO DA EMBALAGEM: 280 A 330 GRAMAS.	lta	550	Pedigre	3,60	1.980,00	Scarparo
	SACHE PARA GATO DE CARNE - COMPOSIÇÃO BÁSICA - MIÚDOS BOVINOS, MIÚDOS DE AVES, MIÚDOS DE SUÍNOS, PLASMA SUÍNOS EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, PALATABILIZANTE, FIBRA VEGETAL, TAURINA, CARRAGENA, MINERAIS (CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), TRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, CLORETO DE POTÁSSIO, SULFATO DE MANGANÊS, ÓXIDO DE ZINCO), VITAMINAS (B1, D3, E), CORANTES, AMIDO MODIFICADO E ÁGUA. NÍVEIS DE GARANTIA UMIDADE (MÁX.).....820G/KG						

05	(82,0%) ---PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).....80G/KG (8,0%) EXTRATO ETÉREO (MÍN.).....40G/KG (4%)---MATERIA FIBROSA (MÁX.).....20G/KG (2%) MATERIA MINERAL (MÁX.).....30 G/KG (3%) - - CÁLCIO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) CÁLCIO (MÁX.).....5000 MG/KG (0,5%) -- FÓSFORO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) FÓSFORO (MÁX.).....8000 MG/KG (0,8%) --- SÓDIO (MÍN.).....500 MG/KG POTÁSSIO (MÍN.).....1400 MG/KG - ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO: VITAMINA D3 (MÍN.).....300U.I. --- VITAMINA E (MÍN.).....40U.I. --- VITAMINA B1 (MÍN.).....5MG MANGANÊS (MÍN.).....20MG -- ZINCO (MÍN.).....18MG TAMANHOS DAS EMBALAGENS: 85g.	sch	240	Wiskas	1,50	360,00	Agropec
06	SACHE PARA GATO DE SALMÃO - COMPOSIÇÃO BÁSICA : SALMÃO, MIÚDOS DE AVES, ATUM, MIÚDOS DE SUÍNOS, PLASMA SUÍNOS EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, PALATABILIZANTE, FIBRA VEGETAL, TAURINA, CARRAGENA, MINERAIS (CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), TRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, CLORETO DE POTÁSSIO, SULFATO DE MANGANÊS, ÓXIDO DE ZINCO), VITAMINAS (B1, D3, E), CORANTES, AMIDO MODIFICADO E ÁGUA. NÍVEIS DE GARANTIA:UMIDADE (MÁX.)820G/KG (82,0%) ---PROTEÍNA BRUTA (MÍN.)... 80G/KG (8%) EXTRATO ETÉREO (MÍN.)..... 40G/KG (4%)-----MATERIA FIBROSA (MÁX.).....20G/KG (2%) MATERIA MINERAL (MÁX.).....30 G/KG (3%)-----CÁLCIO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%)CÁLCIO (MÁX.).....5000 MG/KG (0,5%)-----FÓSFORO (MÍN.)..... 2000 MG/KG (0,2%)FÓSFORO (MÁX.)...8000 MG/KG (0,8%)-----SÓDIO (MÍN.)... 500 MG/KG POTÁSSIO (MÍN.).....1400 MG/KG ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO: VITAMINA D3 (MÍN.).....300U.I. -- -VITAMINA E (MÍN.).....40U.I.---VITAMINA B1 (MÍN.).....5MG---MANGANÊS (MÍN.).....20MG---ZINCO (MÍN.).....18MG TAMANHOS DAS EMBALAGENS: 85g.	sch	240	Wiskas	1,50	360,00	Agropec
07	SACHE PARA GATO DE CORDEIRO - COMPOSIÇÃO BÁSICA MIÚDOS DE CORDEIRO, MIÚDOS DE AVES, MIÚDOS DE SUÍNOS, PLASMA SUÍNOS EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, PALATABILIZANTE, FIBRA VEGETAL, TAURINA, CARRAGENA, MINERAIS (CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), TRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, CLORETO DE POTÁSSIO, SULFATO DE MANGANÊS, ÓXIDO DE ZINCO), VITAMINAS (B1, D3, E), CORANTES, AMIDO MODIFICADO E ÁGUA. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE (MÁX.).....820G/KG (82,0%) -- PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).....80G/KG (8%) EXTRATO ETÉREO (MÍN.).. 40G/KG (4%) -- MATERIA FIBROSA (MÁX.).....20G/KG (2%) -- MATERIA MINERAL (MÁX.).....30 G/KG (3%)CÁLCIO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) -- CÁLCIO (MÁX.).....5000 MG/KG (0,5%) FÓSFORO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) -- FÓSFORO (MÁX.)..... 8000 MG/KG (0,8%) -- SÓDIO (MÍN.).....500 MG/KG -- POTÁSSIO (MÍN.).....1400 MG/KG -- ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO: VITAMINA D3 (MÍN.).....300U.I. - VITAMINA E (MÍN.)....40U.I. - VITAMINA B1 (MÍN.).....5MG -- MANGANÊS (MÍN.).....20MG ZINCO (MÍN.).....18MG -- TAMANHOS DASEMBALAGENS: 85G.	sch	240	Wiskas	1,50	360,00	Scarparo
08	SACHE PARA GATO DE FRANGO - COMPOSIÇÃO BÁSICA:MIÚDOS DE AVES, MIÚDOS DE SUÍNOS, PLASMA SUÍNOS EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, TAURINA, CARRAGENA, PALATABILIZANTE, FIBRA VEGETAL, MINERAIS (CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), RIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, CLORETO DE POTÁSSIO, SULFATO DE MANGANÊS, ÓXIDO DE ZINCO), VITAMINAS (B1, D3, E), CORANTES, AMIDO MODIFICADO E ÁGUA. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE (MÁX.).....820G/KG (82,0%) --PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).....80G/KG (8%)--EXTRATO ETÉREO (MÍN.)..... 40G/KG (4%) MATERIA FIBROSA (MÁX.).....20G/KG (2%) -- MATERIA MINERAL (MÁX.).....30 G/KG (3%) -- CÁLCIO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) -- CÁLCIO (MÁX.)..... 5000 MG/KG (0,5%) -- FÓSFORO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) FÓSFORO (MÁX.).....8000 MG/KG (0,8%) -- SÓDIO (MÍN.).....500 MG/KG POTÁSSIO (MÍN.).....1400 MG/KG -- ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO : VITAMINA D3 (MÍN.)..... 300U.I.-- VITAMINA E (MÍN.)...40U.I. VITAMINA B1 (MÍN.).....5MG--MANGANÊS (MÍN.).....20MG -- ZINCO (MÍN.).....18MG -- TAMANHOS DAS EMBALAGENS: 85G.	sch	240	Wiskas	1,50	360,00	Scarparo
09	SACHE PARA GATO DE ATUM - COMPOSIÇÃO BÁSICA: ATUM, MIÚDOS DE AVES, MIÚDOS DE SUÍNOS, PLASMA SUÍNOS EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, PALATABILIZANTE, FIBRA VEGETAL, TAURINA, CARRAGENA, MINERAIS (CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), TRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, CLORETO DE POTÁSSIO, SULFATO DE MANGANÊS, ÓXIDO DE ZINCO), VITAMINAS (B1, D3, E), CORANTES, AMIDO MODIFICADO E ÁGUA. -NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE (MÁX.).....820G/KG (82,0%) --- PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).....80G/KG (8%) ---EXTRATO ETÉREO (MÍN.)..... 40G/KG (4%) MATERIA FIBROSA (MÁX.).....20G/KG (2%) --- MATERIA MINERAL (MÁX.).....30 G/KG (3%) -- CÁLCIO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) --- CÁLCIO (MÁX.).....5000 MG/KG (0,5%) -- FÓSFORO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) --- FÓSFORO (MÁX.).....8000 MG/KG (0,8%) --- SÓDIO (MÍN.)... 500 MG/KG --- POTÁSSIO (MÍN.)...1400 MG/KG --- ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO: VITAMINA D3 (MÍN.).....300U.I. --- VITAMINA E (MÍN.).....40U.I. --- VITAMINA B1 (MÍN.).....5MG - -- MANGANÊS (MÍN.).....20MG -- ZINCO (MÍN.).....18MG TAMANHOS DAS EMBALAGENS: 85G.	sch	40	Wiskas	1,50	360,00	Scarparo
10	SACHE PARA GATO DE CARNE FILHOTE -- COMPOSIÇÃO BÁSICA: MIÚDOS BOVINOS, MIÚDOS DE AVES, MIÚDOS DE SUÍNOS, GORDURA DE FRANGO, PLASMA SUÍNO EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, PALATABILIZANTE, FIBRA VEGETAL, TAURINA, CARRAGENA, MINERAIS (CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), TRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, CLORETO DE POTÁSSIO, SULFATO DE MANGANÊS, ÓXIDO DE ZINCO), VITAMINAS (B1, D3, E), CORANTES, AMIDO MODIFICADO E ÁGUA. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE (MÁX.).....820G/KG (82,0%) --PROTEÍNA BRUTA (MÍN.).....90G/KG (9%) -- EXTRATO ETÉREO (MÍN.)..... 50G/KG (5%) -MATERIA FIBROSA (MÁX.).... 20G/KG (2%) -- MATERIA MINERAL (MÁX.).....25 G/KG (2,5%) - CÁLCIO (MÍN.).....2500 MG/KG (0,25%)--CÁLCIO (MÁX.).....4500 MG/KG (0,45%) -- FÓSFORO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%) -- FÓSFORO (MÁX.).....5000 MG/KG (0,5%) - SÓDIO (MÍN.).....550 MG/KG -- POTÁSSIO (MÍN.).....1550 MG/KG - ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO: VITAMINA D3 (MÍN.)..... 350U.I. -- VITAMINA E (MÍN.).... 42U.I. -- VITAMINA B1 (MÍN.).....5,5MG -- MANGANÊS (MÍN.).....21MG -- ZINCO (MÍN.).....20MG TAMANHOS DAS EMBALAGENS: 85g	sch	240	Wiskas	1,50	360,00	Scarparo
	SACHE PARA GATO DE FRANGO FILHOTE : COMPOSIÇÃO BÁSICA-MIÚDOS DE AVES, MIÚDOS DE SUÍNOS, GORDURA DE FRANGO, PLASMA SUÍNO EM PÓ, FARINHA DE TRIGO, PALATABILIZANTE, FIBRA VEGETAL, TAURINA, CARRAGENA, MINERAIS (CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), TRIPOLIFOSFATO DE SÓDIO, CLORETO DE POTÁSSIO, SULFATO DE MANGANÊS, ÓXIDO DE ZINCO), VITAMINAS (B1, D3, E), CORANTES, AMIDO MODIFICADO E ÁGUA. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE (MÁX.).....820G/KG (82,0%) -PROTEÍNA BRUTA (MÍN.)..... 90G/KG						

11	(9%)--EXTRATO ETÉREO (MÍN.)..... 50G/KG (5%)--MATERIA FIBROSA (MÁX.).....20G/KG (2%)---MATERIA MINERAL (MÁX.).....25 G/KG (2,5%)---ÁLCIO (MÍN.)..... 2500 MG/KG (0,25%)---CÁLCIO (MÁX.).....4500 MG/KG (0,45%)---FÓSFORO (MÍN.).....2000 MG/KG (0,2%)---FÓSFORO (MÁX.).....5000 MG/KG (0,5%) SÓDIO (MÍN.).....550 MG/KG---POTÁSSIO (MÍN.).....1550 MG/KG---ENRIQUECIMENTO POR KG DE PRODUTO:VITAMINA D3 (MÍN.).....350U.I.--VITAMINA E (MÍN.).....42U.I.---VITAMINA B1 (MÍN.).....5,5MG---MANGANÊS (MÍN.).....21MG---ZINCO (MÍN.).....20MG TAMANHOS DAS EMBALAGENS: 85G.	sch	240	Wiskas	1,50	360,00	Scarparo
VALOR TOTAL R\$ 8.460,00							
Vencedor: COMERCIAL AGROPECUARIA SCARPARO LTDA EPP Itens: 04, 07, 08, 09, 10 e 11 Valor Total R\$ 3.780,00							
Vencedor: AGROPEC BOTUCATU COMERCIO DE RAÇÕES LTDA ME Itens: 02, 03, 05, 06, Valor Total R\$ 4.680,00							
Pregão Presencial nº. 081/13 - Processo nº. 09.682/13 Ata de Registro de Preços nº 091/2013 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E A EMPRESA PCS COSNTRUÇÃO E SANEAMENTO LTDA , VISANDO A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS, COM SISTEMA DE GESTÃO DE FROTA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE MONITORAMENTO COM SISTEMA DE IDENTIFICAÇÃO POR RÁDIO FREQUÊNCIA (RFID) PREGÃO PRESENCIAL Nº. 081/13 OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA POSSIVEL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS E MÁQUINAS, COM SISTEMA DE GESTÃO DE FROTA, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE MONITORAMENTO COM SISTEMA DE IDENTIFICAÇÃO POR RÁDIO FREQUÊNCIA (RFID) Prazo de Entrega: 30 (trinta) dias após assinatura do contrato.							
Local de Entrega: Secretaria Municipal de Administração – Almoxarifado Central, sito à Av. Itália, s/nº Lavapês, Botucatu/SP.							
Grupo	Item	Descrição	Quant	Unitário Mensal	Total Mensal	Global (12 meses)	
1	1	Locação de veículos automotores 0KM, tipo passeio/hachback, sem motorista, 04 portas, na cor branca ou prata, motor de no mínimo 1.0, 08 válvulas, bicombustível (álcool/gasolina), com no mínimo 68 cv de potência, reservatório de combustível de no mínimo 51 litros, direção mecânica, capacidade de 01 + 04 lugares, ano de fabricação mínimo 2012.	50	2.499,00	124.950,00	1.499.400,00	
	2	Locação de veículos automotores 0KM, tipo passeio/hachbak, sem motorista, 04 portas, na cor branca ou prata, motor de no mínimo 1.6, 08 válvulas, bicombustível(álcool/gasolina), com no mínimo 101 cv de potência, reservatório de combustível de no mínimo 55 litros, direção mecânica, capacidade de 01 + 04 lugares, ano de fabricação mínimo 2012.	15	2.950,00	44.250,00	531.000,00	
	3	Locação de veículos automotores 0KM, tipo passeio/hachbak, sem motorista, 04 portas, na cor branca ou prata, motor no mínimo 1.6, 08 válvulas, bicombustível (álcool/gasolina), com no mínimo 101 cv de potência, com ar condicionado, direção hidráulica, vidros e travas elétricas, reservatório de combustível de no mínimo 55 litros, direção mecânica, capacidade de 01+04 lugares, ano de fabricação mínimo 2012.	20	3.300,00	66.000,00	792.000,00	
	4	Locação de veículos automotores 0KM tipo passeio/station wagon, sem motorista, 4 portas, na cor branca ou prata, motor no mínimo 1.6, 08 válvulas, reservatório de combustível de no mínimo 51 litros, bicombustível (álcool/gasolina), , com no mínimo 101 cv de potência, com ar condicionado, direção hidráulica, vidros e travas elétricas, capacidade para 01 + 04 lugares, porta malas com capacidade para mínimo 437 litros, ano de fabricação 2012.	2	3.300,00	6.600,00	79.200,00	
	5	Locação de veículos automotores , 0Km tipo passeio/hachbak, sem motorista, para a Guarda Municipal, 04 portas, na cor branca ou prata, motor de no mínimo 1.6, 08 válvulas, bicombustível (álcool/gasolina) , com no mínimo 101 cv de potência, reservatório de combustível de no mínimo 55 litros, direção hidráulica, capacidade de 01 + 04 lugares, ano de fabricação mínimo 2012, equipado com conjunto sinalizador acústico e visual em formato de "asa", sistema luminoso composto por conjunto de diodos emissores de luz (led) próprios para iluminação, equipado com sistema de controle e gestão de frota por RFID, conforme especificação.	10	4.450,00	44.500,00	534.000,00	
	6	Locação de veículo automotor 0km, tipo sedan executivo, sem motorista, 04 portas, na cor preta, motor no mínimo 2.0, gasolina, com no mínimo 115 cv de potência, reservatório de combustível de no mínimo 55 litros, direção elétrica, ar condicionado, Air Bag, ABS, vidros elétricos, travas elétricas, alarme, transmissão automática de 06 velocidades à frente e 01 à ré, capacidade de 01 + 04 lugares, comprimento mínimo 4,60, capacidade minima do compartimento de carga de 505litros, ano de fabricação mínimo 2012.	1	5.097,00	5.097,00	61.164,00	
	7	Locação de veículos automotores 0Km, tipo Ambulância Simples Remoção, sem motorista, 02 portas, na cor branca, motor no mínimo 1.6, 08 válvulas, bicombustível (álcool/gasolina), com no mínimo 101 cv de potência, reservatório de combustível de no mínimo 55 litros, direção hidráulica, capacidade de 02 lugares, ano de fabricação mínimo 2010, dotado de sinalizador acústico e visual, maca fixa de 1.900 mm, armário para acomodação de medicamentos, ventilador oscilante, iluminação interna.	4	5.030,00	20.120,00	241.440,00	
	8	Locação de veículos automotores 0Km, tipo furgão utilitário/ambulância, sem motorista, potência mínima de 115 CV, distância entre eixos mínimo de 3.300 mm, dimensões internas de: altura mínimna de 1.855 mm x largura mínima de 1.736 mm x comprimento mínimo de 3.265 mm, dimensões externas: altura mínima de 1.922 mm x comprimento mínimo de 5.599 mm, compartimento de carga mínima de 1500 kg, movido à diesel, reservatório de combustível com capacidade mínima de 80 litros,	5				
		direção hidráulica, câmbio manual de 05 marchas à frente e 01 à ré, ano de fabricação 2012, com as seguintes adaptações:janelas com vidros corrediços opacos na porta lateral, aplicação de vidros nas portas traseiras, divisória com janela entre o ambulatório e cabine, revestimento interno lavável branco, piso revestido em lençol de PVC na cor cinza, isolamento termo acústico em isopor de alta densidade, 02 (duas) maçãs com pés rígidos sobre rodízio em aço carbono, com colchonete, cintos de segurança e cabeceira móvel, sendo uma maca com			53.815,00	645.780,00	

		elevação de altura modelo retátil, régua tripla de oxigênio com fluxômetro, chicote e máscara, aspirador de umidificador e 01 cilindro de 7,0 litros, 02 cilindros de 3,6 litros, suporte metálico com válvulas e manômetro (instalados 01 de cada lado), bancos giratórios (01 para cada maca), anatômico para assistente, com cinto de segurança abdominal, proteção contra impactos nas saídas das portas com almofadas especiais, revestidas em couvrin de alta resistência, quadro elétrico com chaves disjuntores térmicos, cabos elétricos superdimensionados, antechamas ABNT, 04 luminárias internas de 12 volts para equipamentos, suporte para soro e sangue (01 fixado para cada maca), móvel instalado, pega mão fixado no teto em perfil tubular de alumínio, 02 ventiladores de teto, 02 pranchas para remoção de pacientes, as quais deverão ser instaladas nas laterais e instalação entre a divisória do ambulatório com a cabine, um assento com capacidade para 03 pessoas com cinto de segurança abdominal e embaixo do mesmo com compartimento para guardar materiais, sinalizador tipo barra com sirene eletromecânica de 01 tom, 02 lanternas pulsantes na traseira e 01 rádio VHF frequência mínima 134 à 174 MHz, 45 watts de potência com antena tipo Whip, devidamente instalados e equipados com todos os itens de segurança de acordo com a legislação vigente.				
Grupo	Item	Descrição	Quant	Unitário Mensal	Total Mensal	Global (12 meses)
2	1	Locação de veículos automotores de carga, 0Km, tipo caminhão "toco", equipado com carroceria de madeira com no mínimo 06 metros, ano de fabricação mínimo 2012, movido a diesel.	2	9.000,00	18.000,00	216.000,00
	2	Locação de veículos automotores de carga 0 km, tipo caminhão "toco", equipado com caçamba metálica basculante com capacidade mínima de 5 m3, ano de fabricação mínimo 2012, movido a diesel.	3	9.900,00	29.700,00	356.400,00
	3	Locação de veículos automotores de carga 0 km, tipo caminhão "truck", equipado com caçamba metálica basculante com capacidade mínima de 7 m3, ano de fabricação mínimo 2012, movido a diesel.	3	13.500,00	40.500,00	486.000,00
	4	Locação de veículos automotores de carga, tipo caminhão "3/4", equipado com carroceria de madeira, com capacidade de carga de 4 m3, ano de fabricação mínimo 2012, movido a diesel	1	9.000,00	9.000,00	108.000,00
	5	Retroescavadeira sobre pneus, Diesel, potência mínima de 85 HP (63 KW), capacidade mínima de 0,24 e 0,88m3, sem operador.	3	11.613,00	34.839,00	418.068,00
	6	Escavadeira hidráulica sobre esteiras, Diesel, potência mínima de 99 HP (74 KW), capacidade mínima de 0,84 m3, sem operador.	2	17.200,00	34.400,00	412.800,00
	7	Locação de veículos automotores 0KM , tipo perua/utilitário, sem motorista, 03 portas laterais, sendo 1 deslizante, na cor branca, motor no mínimo 1.4, 08 válvulas, bicombustível (álcool/gasolina), com no mínimo 78 cv de potência, injeção eletrônica, reservatório de combustível de no mínimo 45 litros, direção mecânica, capacidade de 01 + 08 lugares, no mínimo transmissão mecânica de 04 velocidades à frente e 01 à ré, ano de fabricação	15	5.000,00	75.000,00	900.000,00
		mínimo 2012, equipado com sistema de controle e gestão de frota por RFID, conforme especificação.				
	8	Locação de veículos automotores 0Km, tipo pick-up/utilitário, sem motorista, 02 portas, na cor branca ou prata, motor no mínimo 1.6, 08 válvulas, bicombustível (álcool/gasolina), com no mínimo 101 cv de potência, capacidade mínima de carga de 700 kg, direção mecânica, reservatório de combustível de no mínimo 55 litros, direção mecânica, capacidade de 01 + 01 lugares, ano de fabricação mínimo 2012, equipado com conjunto sinalizador acústico e visual em formato de "asa", sistema luminoso composto por conjunto de diodos emissores de luz (led) próprios para iluminação, equipado com sistema de controle e gestão de frota por RFID, conforme especificação.	6	3.600,00	21.600,00	259.200,00

9	Locação de veículos automotores 0Km, tipo camionete/utilitário, sem motorista, 4 portas, na cor branca ou prata, motor de no mínimo 2.0, Turbo Alimentado, Diesel, reservatório de combustível de no mínimo 70 litros, bicombustível (álcool/gasolina), , com no mínimo 101 cv de potência, direção hidráulica, ar condicionado, capacidade para 01 + 04 lugares, capacidade mínima de carga de 1.000 kg, ano de fabricação 2012, equipado com conjunto sinalizador acústico e visual em formato de "asa", sistema luminoso composto por conjunto de diodos emissores de luz (led) próprios para iluminação, equipado com sistema de controle e gestão de frota por RFID, conforme especificação.	4	7.800,00	31.200,00	374.400,00
10	Locação de veículos automotores de carga 0 km, tipo caminhão "truck", equipado com equipamento tipo guindaste "munck" com capacidade mínima de 8 ton	2	12.300,00	24.600,00	295.200,00

VALOR TOTAL GRUPO 1 (R\$)	365.332,00
VALOR TOTAL GRUPO 2 (R\$)	318.839,00
VALOR GLOBAL MENSAL (GRUPO 1 + GRUPO 2)	684.171,00
VALOR GLOBAL CONTRATO (VALOR GLOBAL MENSAL X 12 MESES) (R\$)	8.210.052,00

Pregão nº. 164/13 - Processo nº. 17.813/2.013

Ata de Registro de Preços nº 095/2013

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA **UNIFORMES CAMPINAS EIRELI EPP**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA OS FUNCIONÁRIOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – CALÇAS E CAMISAS SOCIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	CALÇA SOCIAL EM OXFORD AZUL MARINHO. ESPECIFICAÇÕES: PRODUTO COM BOLSO FRONTAL, 02 BOLSOS TRASEIROS EMBUTIDOS, CÔS PASSANTE, BOTÃO DE PRESSÃO E ZIPER FRONTAL. MODELO MASCULINO. NOS SEGUINTES TAMANHOS E QUANTIDADES: TAMANHO 36 – 06 TAMANHO 40 – 24 TAMANHO 42 – 66 TAMANHO 44 – 144 TAMANHO 46 – 36 TAMANHO 48 – 18 TAMANHO 50 – 12 TAMANHO 52 – 12 TAMANHO 54 – 12	PC	330	Cedistil	52,50	17.325,00	UNIFORMES CAMPINAS EIRELI EPP
02	CAMISA SOCIAL. MODELO MASCULINO. ESPECIFICAÇÕES: TECIDO EM BRIM SEMPRE IGUAL (AZUL). COM BOLSO NO PEITO ESQUERDO. O PRODUTO DEVE VIR COM BORDADO DA BANDEIRA NACIONAL NO MEIO DA MANGA ESQUERDA (30 MM X 45 MM), BORDADO DO LOGOTIPO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, NO MEIO DA MANGA DIREITA (60 MM X 65 MM) E BORDADO NO BOLSO COM O SOBRENOME DO FUNCIONÁRIO E AS INSCRIÇÕES: CENTRAL DE AMBULÂNCIAS, SMS E BOTUCATU. NOS SEGUINTES TAMANHOS E QUANTIDADES: TAMANHO P – 30 TAMANHO M – 48 TAMANHO G – 138 TAMANHO GG – 84 TAMANHO XG – 24	PC	324	Cedistil	47,00	15.228,00	UNIFORMES CAMPINAS EIRELI EPP
	Valor Total R\$ 32.553,00						

REVOGAÇÃO

CANCELAMENTO ATA DE REGISTRO DE PREÇO

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS

Convenio nº: 067/2013

Processo Administrativo: 3.311/2013

Conveniente: Prefeitura Municipal

Conveniada: DESIGN JUNIOR

Objeto: Parceria para criação e desenvolvimento gráfico consistente em almanaque didático para crianças com temas como: dengue, lixo, animais sinatrópicos, dentre outros

Vigência: 03/09/2014 Assinatura: 04/03/2013

Aditamento nº 113 ao Convenio nº: 003/2013

Processo Administrativo: 48399/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal/SEDS

Conveniada: Ação da Cidadania de Botucatu

Objeto: Acréscimo de valor

Valor: R\$ 49.022,40 - Assinatura: 15/07/2013

Aditamento nº 117 ao Convenio nº: 032/2013

Processo Administrativo: 48409/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal/SEDS

Conveniada: Centro Espírita “O Caminho da Verdade”

Objeto: Acréscimo de valor

Valor: R\$ 42.000,00 - Assinatura: 15/07/2013

Aditamento nº 118 ao Convenio nº: 035/2013

Processo Administrativo: 48408/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal/SEDS

Conveniada: Creche e Berçário “Criança Feliz”

Objeto: Acréscimo de valor

Valor: R\$ 80.400,00 - Assinatura: 15/07/2013

Aditamento nº 119 ao Convenio nº: 061/2013

Processo Administrativo: 48413/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal/SEDS

Conveniada: Vila dos Meninos “Sagrada Família”

Objeto: Acréscimo de valor

Valor: R\$ 12.000,00 - Assinatura: 15/07/2013

2º Termo de Aditamento nº 126 ao Convenio nº: 061/2013

Processo Administrativo: 48413/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal/SEDS

Conveniada: Vila dos Meninos “Sagrada Família”

Objeto: Alterar a Cláusula Terceira do Convênio Original

Assinatura: 15/07/2013

2º Termo de Aditamento nº 127 ao Convenio nº: 032/2013

Processo Administrativo: 48409/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal/SEDS

Conveniada: Centro Espírita “O Caminho da Verdade”

Objeto: Alterar a Cláusula Terceira do Convênio Original

Assinatura: 15/07/2013

2º Termo de Aditamento nº 128 ao Convenio nº: 035/2013

Processo Administrativo: 48408/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal/SEDS

Conveniada: Creche e Berçário “Criança Feliz”

Objeto: Alterar a Cláusula Terceira do Convênio Original

Assinatura: 15/07/2013

2º Termo de Aditamento nº 129 ao Convenio nº: 003/2013

Processo Administrativo: 48399/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal/SEDS

Conveniada: Ação da Cidadania de Botucatu

Objeto: Alterar a Cláusula Terceira do Convênio Original

Assinatura: 15/07/2013

Quarto Termo de Aditamento nº 131/2013 ao Convenio nº:005/2009

Processo Administrativo: 008819/2013

Conveniente: Prefeitura Municipal

Conveniada: Centro de Integração Empresa Escola - CIEE

Objeto: Alteração do valor previsto na cláusula Quinta do Termo de convênio atualizando para R\$ 38,00(trinta e oito reais) por estudante/mês.

Assinatura: 11/06/2013

Termo de Aditamento nº 132 ao Convenio nº:0097/2012

Processo Administrativo: 14088/2013

Conveniente: Prefeitura Municipal

Conveniada: Centro de Convivência do Idoso - Aconchego

Objeto: Correção do número do nº do convênio

Assinatura: 15/07/2013

Termo de Aditamento nº 133 ao Convenio nº:0098/2013

Processo Administrativo: 14323/2012

Conveniente: Prefeitura Municipal

Conveniada: Associação Atlético Botucatuense

Objeto: Correção do número do processo administrativo

Assinatura: 15/07/2013

DIVISÃO DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 26.218 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, ao servidor JOSÉ COSME TAVARES, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, averbação do Tempo de Contribuição, de 12 (doze) anos, 07 (sete) meses e 00 (zero) dia.

PORTARIA Nº 26.219 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, à servidora MARIA DE FATIMA OLIVEIRA, AUXILIAR DE ENFERMAGEM, averbação do Tempo de Contribuição, de 30 (trinta) anos, 06 (seis) meses e 16 (dezesseis) dias.

PORTARIA Nº 26.220 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, ao servidor JOÃO CARLOS DE SOUZA, SECRETARIO DA JUNTA DO SERVIÇO MILITAR, averbação do Tempo de Contribuição, de 38 (trinta e oito) anos, 06 (seis) meses e 03 (três) dias.

PORTARIA Nº 26.221 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, à servidora LINDAURA ALVES CANOLA, ATENDENTE DE CRECHE, averbação do Tempo de Contribuição, de 27 (vinte e sete) anos, 05 (cinco) meses e 00 (zero) dia.

PORTARIA Nº 26.222 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, à servidora APARECIDA BATISTA DA SILVA, de ATENDENTE DE CRECHE, averbação do Tempo de Contribuição, de 02 (dois) anos, 00 (zero) mês e 19 (dezenove) dias.

PORTARIA Nº 26.223 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, ao servidor JOSÉ ROBERTO VAZ DE ALMEIDA, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, averbação do Tempo de Contribuição, de 26 (vinte e seis) anos, 02 (dois) meses e 27 (vinte e sete) dias.

PORTARIA Nº 26.224 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, ao servidor MARCOS ANTONIO GRACIANO, AUXILIAR DE TOPÓGRAFO, averbação do Tempo de Contribuição, de 33 (trinta e três) anos, 11 (onze) meses e 22 (vinte e dois) dia.

PORTARIA Nº 26.225 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, à servidora ISABEL FRANCISCO (1.100-2), AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, averbação do Tempo de Contribuição, de 26 (vinte e seis) anos, 09 (nove) meses e 05 (cinco) dias.

PORTARIA Nº 26.226 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, ao servidor JOÃO TEIXEIRA DE CAIS (6610), AUXILIAR ADMINISTRATIVO, averbação do Tempo de Contribuição, de 32 (trinta e dois) anos, 01 (um) mês e 11 (onze) dias.

PORTARIA Nº 26.227 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, ao servidor ARY JOSÉ RODRIGUES, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA, averbação do Tempo de Contribuição, de 28 (vinte e oito) anos, 01 (um) mês e 09 (nove) dias.

PORTARIA Nº 26.228 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, à servidora EVA NICOMEDES CONCEIÇÃO, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA, averbação do Tempo de Contribuição, de 16 (dezesseis) anos, 01 (um) mês e 25 (vinte e cinco) dias.

PORTARIA Nº 26.229 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, à servidora APARECIDA NATALINA SOARES, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA, averbação do Tempo de Contribuição, de 09 (nove) anos, 11 (onze) meses e 29 (vinte e nove) dias.

PORTARIA Nº 26.230 de 10 de julho de 2013 - NOMEAR, a partir desta data, a Sra. IRENE CARDOSO MAGDALENA no cargo em comissão de Assessor Administrativo.

PORTARIA Nº 26.231 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, a servidora SARA BISPO DOS SANTOS, 60 (sessenta) dias de prorrogação da Licença maternidade, no período de 03/10/13 a 01/12/13.

PORTARIA Nº 26.232 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, à servidora APARECIDA BATISTA DA SILVA, ATENDENTE DE CRECHE, averbação do Tempo de Contribuição, de 31 (trinta e um) anos, 07 (sete) meses e 25 (vinte e cinco) dias.

PORTARIA Nº 26.233 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, ao servidor JOSÉ ROBERTO PINTO, MOTORISTA, averbação do Tempo de Contribuição, de 29 (vinte e nove) anos, 00 (zero) mês e 03 (três) dias.

PORTARIA Nº 26.234 de 10 de julho de 2013 - CONCEDER, ao servidor JORGE LUIZ TIEGHI, DENTISTA, averbação do Tempo de Contribuição, de 29 (vinte e nove) anos, 09 (nove) meses e 07 (sete) dias.

PORTARIA Nº 26.335 de 11 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 30 (trinta) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 05/07/13 a 03/08/13, à servidora MARIA CECÍLIA DE ALBUQUERQUE TIEGHI.

PORTARIA Nº 26.236 de 11 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 60 (sessenta) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 10/07/13 a 07/09/13, à servidora ANGELA LUCIA ARROYOS MORATO DA SILVA.

PORTARIA Nº 26.237 de 11 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 39 (trinta e nove) dias de afastamento por Auxílio Acidentário, de 06/07/13 a 13/08/13, ao servidor HUMBERTO APARECIDO DE ANDRADE.

PORTARIA Nº 26.238 de 11 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 30 (trinta) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 12/07/13 a 10/08/13, à servidora ROSIMEIRE ZONTA SAMUEL PEDROSO.

PORTARIA Nº 26.239 de 11 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 20 (vinte) dias de afastamento por Auxílio, de 08/07/13 a 27/07/13, à servidora SOLANGE APARECIDA PACHARONE JORGE.

PORTARIA Nº 26.240 de 11 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 30 (trinta) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 07/07/13 a 05/08/13, à servidora MARIA HELENA PEREIRA DE SOUZA ALVARENGA.

PORTARIA Nº 26.241 de 12 de julho de 2013 - EXONERAR, a pedido, a partir desta data, a servidora JOYCE CAROLINE OLIVEIRA ROSA DE BIANCHI do cargo efetivo de GUARDA CIVIL MUNICIPAL.

PORTARIA Nº 26.242 de 12 de julho de 2013 - CONCEDER, 30 (trinta) dias de

afastamento por Auxílio Doença, de 02/07/13 a 31/07/13, à servidora MARIA DE LOURDES DIAS.

PORTARIA Nº 26.243 de 12 de julho de 2013 - CONCEDER, 09 (nove) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 29/06/13 a 07/07/13, à servidora SANDRA APARECIDA PAES RODRIGUES.

PORTARIA Nº 26.244 de 12 de julho de 2013 - CONCEDER, 30 (trinta) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 05/07/13 a 03/08/13, à servidora ELAINE TEIXEIRA DA COSTA CONTI.

PORTARIA Nº 26.245 de 12 de julho de 2013 - CONCEDER, 40 (quarenta) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 05/07/13 a 13/08/13, à servidora MAGELA APARECIDA DA SILVA MEDEIROS.

PORTARIA Nº 26.246 de 12 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 60 (sessenta) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 10/07/13 a 07/09/13, à servidora NADIR INEZ CAVALARO DE OLIVEIRA.

PORTARIA Nº 26.247 de 12 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 60 (sessenta) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 30/06/13 a 28/08/13, à servidora ANTONIA GUESSADA.

PORTARIA Nº 26.248 de 12 de julho de 2013 - CONCEDER, em prorrogação, 06 (seis) dias de afastamento por Auxílio Doença, de 03/07/13 a 08/07/13, à servidora SANDRA REGINA PEREZ.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL NO DIA 22.07.2013 ÀS 09:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL Nº. 001/2012:-

AGENTE DE ATIVIDADES ESCOLARES

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
04º lugar	RENATO APARECIDO RODRIGUES

Botucatu, 16 de julho de 2013.

Elisabete Francisco Galhardo Menegon
Chefe da Seção de Pessoal
Substituto

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE PESSOAL NO DIA 22.07.2013 ÀS 10:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL Nº. 001/2010:

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
45º lugar	LUIZ CARLOS DOS SANTOS
46º lugar	ADRIANA MARIA SOARES

Botucatu, 16 de julho de 2013.

Elisabete Francisco Galhardo Menegon
Chefe da Seção de Administração de Pessoal
Substituta

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL NO DIA 22.07.2013 ÀS 09:30 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2010:-

AUXILIAR DE COVEIRO

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
05º lugar	ENIVALDO SUMAN

Botucatu, 16 de julho de 2013.

Elisabete Francisco Galhardo Menegon
Chefe da Seção de Administração de Pessoal
Substituto

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

01. Comunicado de Alimento – Cancelamento de Licença de Funcionamento/ Desativação do CEVS do Estabelecimento.
Protocolo: 1037/13 Data de Protocolo: 12/07/2013
CEVS: 350750601-561-000511-1-0
Razão Social: PACHECO & WITZLER ME
CNPJ/CPF: 09.545.374/0001-67
Endereço: RUA AMANDO DE BARROS, 1096 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18600-050 UF: SP.
Resp. Legal: PAULA PACHECO WITZLER CPF: 39492232820
deferre protocolo 1037/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

02. Comunicado de Drogaria - Cadastro/Licença de Funcionamento Inicial do Estabelecimento.
Protocolo: 1007/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-477-000161-1-0 Data de Validade: 15/07/2014
Razão Social: MENNOCCHI X BREGULA LTDA ME
CNPJ/CPF: 18.310.638/0001-94
Endereço: Rua Julio Vaz de carvalho, 938 sala 2 Vila Nossa Senhora de Fátima. BOTUCATU CEP: 18608-151 UF: SP.
Resp. Técnico: JULIANA DE BARROS MENNOCCHI CPF: 15330006899
CBO: Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:25535 UF:SP
Resp. Técnico: JULIANA DE BARROS MENNOCCHI CPF: 15330006899
CBO: Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:25535 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 1007/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

03. Comunicado de Fisioterapia - Renovação de Licença de Funcionamento 2013.
Protocolo: 935/13 Data de Protocolo: 21/06/2013
CEVS: 350750601-865-000170-1-9 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: ANNA LETÍCIA SOARES R.G. A. VIZOTTO
CNPJ/CPF: 22031354841
Endereço: Rua Prefeito Tonico de Barros, 775 Centro BOTUCATU CEP: 18602-005 UF: SP.
Resp. Legal: ANNA LETÍCIA S.G.A. VIZOTTO CPF: 22031354841
Resp. Técnico: ANNA LETÍCIA S.G.A. VIZOTTO CPF: 22031354841
CBO: 07620 Conselho Prof.: CREFITO No. Inscr.:121785-F UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 935/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

04. Comunicado de Tatuagem - Cadastro/Licença de Funcionamento Inicial do Estabelecimento.
Protocolo: 467/13 Data de Protocolo: 26/03/2013
CEVS: 350750601-960-000360-2-1
Razão Social: JULIO CESAR BERTOLINI
CNPJ/CPF: 17.518.217/0001-90
Endereço: Rua Palmiro Biazon, 70 Vila Padovan Município: BOTUCATU CEP: 18602-340 UF: SP.
Resp. Legal: JULIO CESAR BERTOLINI CPF: 06807788886
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 467/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

05. Comunicado de Psicologia – Renovação de Licença de Funcionamento 2013.
Protocolo: 883/13 Data de Protocolo: 11/06/2013
CEVS: 350750601-865-000199-1-7 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: TROMBINI & SARTORI DESENVOLVIMENTO PESSOAL E RECURSOS HUMANO
CNPJ/CPF: 14.049.015/0001-59
Endereço: PRAÇA ISABEL ARRUDA, 157 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18602-111 UF: SP.
Resp. Legal: ELIETE MARIA MALVINA TROMBINI SARTOTI CPF: 07203539806
Resp. Técnico: ELIETE MARIA MALVINA TROMBINI SARTOTI CPF: 07203539806
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:41.008-3 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 838/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

06. Comunicado de Consultório Médico - Renovação de Licença de Funcionamento 2013.
Protocolo: 839/13 Data de Protocolo: 04/06/2013
CEVS: 350750601-863-000594-1-2 Data de Validade: 04/07/2014
Razão Social: MAURO DOS SANTOS VOLPI
CNPJ/CPF: 04076082818
Endereço: Largo SÃO JOSÉ, 125 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18600-900 UF: SP.
Resp. Legal: MAURO DOS SANTOS VOLPI CPF: 04076082818
Resp. Técnico: MAURO DOS SANTOS VOLPI CPF: 04076082818
CBO: 06150 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:43306 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 839/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

07. Comunicado de Veterinário - Renovação de Licença de Funcionamento 2013
Protocolo: 896/13 Data de Protocolo: 13/06/2013
CEVS: 350750601-750-000020-1-1 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: AUQMIA COMÉRCIO DE PRODUTOS VETERINÁRIOS LTDA ME
CNPJ/CPF: 02.145.776/0001-25
Endereço: Rua JOÃO PASSOS, 1010 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18600-040 UF: SP.
Resp. Legal: KLEBER JOSÉ BARBOSA CPF: 17395177843
Resp. Técnico: KLEBER JOSÉ BARBOSA CPF: 17395177843
CBO: 06510 Conselho Prof.: CRMV No. Inscr.:6.738 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 896/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

08. Comunicado de Odonto - Renovação de Licença de Funcionamento 2013.
Protocolo: 876/13 Data de Protocolo: 10/06/2013
CEVS: 350750601-863-000418-1-5 Data de Validade: 10/07/2014
Razão Social: LUCIANE REGINA CHEMIN CARBONARI
CNPJ/CPF: 58670700930
Endereço: RUA: DR COSTA LEITE, 1379 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18602-110 UF: SP.
Resp. Legal: LUCIANE REGINA CHEMIN CPF: 58670700930
Resp. Técnico: LUCIANE REGINA CHEMIN CPF: 58670700930
CBO: 06149 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:93026 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 876/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

09. Comunicado de Odonto - Renovação de Licença de Funcionamento 2013 – Estabelecimento e Equipamento.
Protocolo: 988/13 Data de Protocolo: 03/07/2013
CEVS: 350750601-863-000723-1-1 Data de Validade: 03/07/2014
CEVS: 350750601-863-000724-1-9 Data de Validade: 03/07/2014
Razão Social: CLINICA ODONTOLOGICA FRANCISCHONE E ALMEIDA LTDA.
CNPJ/CPF: 12.443.082/0001-28
Endereço: RUA: MAJOR MATHUES, 714 VILA DOS LAVRADORES BOTUCATU CEP: 18609-083 UF: SP.
Resp. Legal: CARLOS EDUARDO FRANCISCHONE JUNIOR CPF: 307.266.848-56
Resp. Técnico: CARLOS EDUARDO FRANCISCHONE JUNIOR CPF: 307.266.848-56
CBO: Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:72.533 UF:SP
Resp. Técnico: CAIE GUSTAVO MATHEUS PIRES DE ALMEIDA CPF: 366.098.198-23
CBO: Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:96.554 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 988/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

10. Comunicado de Dispensário de Medicamentos – Baixa de Responsável Técnico.
Protocolo: 1024/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000669-1-5 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua JOÃO GOTARDI, 392 PRÉDIO VILA FERROVIÁRIA BOTUCATU CEP: 18608-420 UF: SP.
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: ANTONIO DE PADUA PITHON CYRINO CPF: 053.963.668-18
CBO: 07110 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:44.186 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 1024/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

11. Comunicado de Dispensário de Medicamentos - Assunção de Responsáveis Técnicos.
Protocolo: 1025/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000669-1-5 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua JOÃO GOTARDI, 392 PRÉDIO VILA FERROVIÁRIA BOTUCATU CEP: 18608-420 UF: SP.
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: JANETE PESSUTO SIMONETTI CPF: 09176425894
CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:33.949 UF:SP
Resp. Técnico: MARIA DIONÍSIA DE AMARAL DIAS CPF: 01261978811
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/17158 UF:SP
Resp. Técnico: VANESSA CRISTINA BERTANI CPF: 30296856835
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:37535 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 1025/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

12. Comunicado de Dispensário de Medicamentos - Renovação de Licença de Funcionamento 2013.
Protocolo: 1026/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000669-1-5 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua JOÃO GOTARDI, 392 PRÉDIO VILA FERROVIÁRIA BOTUCATU CEP: 18608-420 UF: SP.
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: JANETE PESSUTO SIMONETTI CPF: 09176425894
CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:33.949 UF:SP
Resp. Técnico: MARIA DIONÍSIA DE AMARAL DIAS CPF: 01261978811
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/17158 UF:SP
Resp. Técnico: VANESSA CRISTINA BERTANI CPF: 30296856835
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:37535 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferre protocolo 1026/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

13. Comunicado de Dispensário de Medicamentos – Baixa de Responsável Técnico.
Protocolo: 1017/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000668-1-8 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua GASPAR RICARDO JUNIOR, 181 VILA DOS LAVRADORES. BOTUCATU CEP: 19609-000 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: ANTONIO DE PADUA PITHON CYRINO CPF:

053.963.668-18

CBO: 07110 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:44.186 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 1017/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

14. Comunicado de Dispensário de Medicamentos – Assunção de Responsável Técnico.

Protocolo: 1018/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000668-1-8 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua GASPAR RICARDO JUNIOR, 181 VILA DOS LAVRADORES.
BOTUCATU CEP: 19609-000 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: JANETE PESSUTO SIMONETTI CPF: 09176425894
CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:33.949 UF:SP
Resp. Técnico: MARIA DIONÍSIA DE AMARAL DIAS CPF: 01261978811
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/17158 UF:SP
Resp. Técnico: VANESSA CRISTINA BERTANI CPF: 30296856835
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:37535 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 1018/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

15. Comunicado de Dispensário de Medicamentos – Renovação de Licença de Funcionamento 2013.

Protocolo: 1019/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000668-1-8 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua GASPAR RICARDO JUNIOR, 181 VILA DOS LAVRADORES.
BOTUCATU CEP: 19609-000 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: JANETE PESSUTO SIMONETTI CPF: 09176425894
CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:33.949 UF:SP
Resp. Técnico: MARIA DIONÍSIA DE AMARAL DIAS CPF: 01261978811
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/17158 UF:SP
Resp. Técnico: VANESSA CRISTINA BERTANI CPF: 30296856835
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:37535 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 1019/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

16. Comunicado de Médico Ambulatorial – Baixa de Responsável Técnico.

Protocolo: 1012/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000667-1-0 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: R GASPAR RICARDO JUNIOR, 181 VILA DOS LAVRADORES.
Município: BOTUCATU CEP: 19609-000 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: ANTONIO DE PADUA PITHON CYRINO CPF:

053.963.668-18

CBO: 07110 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:44.186 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 1012/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

17. Comunicado de Médico Ambulatorial – Assunção de Responsável Técnico.

Protocolo: 1013/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000667-1-0 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: R GASPAR RICARDO JUNIOR, 181 VILA DOS LAVRADORES.
Município: BOTUCATU CEP: 19609-000 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: JANETE PESSUTO SIMONETTI CPF: 09176425894
CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:33.949 UF:SP
Resp. Técnico: MARIA DIONÍSIA DE AMARAL DIAS CPF: 01261978811
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/17158 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 1013/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

18. Comunicado de Médico Ambulatorial – Renovação de Licença de Funcionamento 2013.

Protocolo: 1015/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000667-1-0 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: R GASPAR RICARDO JUNIOR, 181 VILA DOS LAVRADORES.
Município: BOTUCATU CEP: 19609-000 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: JANETE PESSUTO SIMONETTI CPF: 09176425894
CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:33.949 UF:SP
Resp. Técnico: MARIA DIONÍSIA DE AMARAL DIAS CPF: 01261978811
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/17158 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 1015/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

19. Comunicado de Médico Ambulatorial – Baixa de Responsável Técnico.

Protocolo: 1020/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000006-1-2 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua JOÃO GOTARDI, 392 PRÉDIO VILA FERROVIÁRIA.
Município: BOTUCATU CEP: 18608-420 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: ANTONIO DE PADUA PITHON CYRINO CPF: 053.963.668-18
CBO: 07110 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:44.186 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.

deferir protocolo 1020/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

20. Comunicado de Médico Ambulatorial – Assunção de Responsável Técnico.

Protocolo: 1021/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000006-1-2 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua JOÃO GOTARDI, 392 PRÉDIO VILA FERROVIÁRIA.
Município: BOTUCATU CEP: 18608-420 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: JANETE PESSUTO SIMONETTI CPF: 09176425894
CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:33.949 UF:SP
Resp. Técnico: MARIA DIONÍSIA DE AMARAL DIAS CPF: 01261978811
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/17158 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 1021/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

21. Comunicado de Médico Ambulatorial – Renovação de Licença de Funcionamento 2013.

Protocolo: 1022/13 Data de Protocolo: 10/07/2013
CEVS: 350750601-863-000006-1-2 Data de Validade: 11/07/2014
Razão Social: UNESP/FMB/CSE VILA DOS LAVRADORES
CNPJ/CPF: 48.031.918/0019-53
Endereço: Rua JOÃO GOTARDI, 392 PRÉDIO VILA FERROVIÁRIA.
Município: BOTUCATU CEP: 18608-420 UF: SP
Resp. Legal: SILVANA ARTIOLI SCHELLINI CPF: 04277270816
Resp. Técnico: JANETE PESSUTO SIMONETTI CPF: 09176425894
CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:33.949 UF:SP
Resp. Técnico: MARIA DIONÍSIA DE AMARAL DIAS CPF: 01261978811
CBO: Conselho Prof.: CRP No. Inscr.:06/17158 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 1022/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

22. Comunicado de Médico Ambulatorial – Baixa de Responsável Técnico.

Protocolo: 770/13 Data de Protocolo: 20/05/2013
CEVS: 350750601-863-000116-1-4 Data de Validade: 27/02/2014
Razão Social: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BOTUCATU
CNPJ/CPF: 43.615.129/0001-17
Endereço: RUA DR. JOAO QUEIROZ REIS, 278 VILA SONIA Município: BOTUCATU CEP: 18607-010 UF: SP.
Resp. Legal: PAULO ROBERTO JESUINO CPF: 79359493872
Resp. Técnico: MIRELLE TRISTÃO DE SOUZA CPF: 06855926770
CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:98.808 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 770/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

23. Comunicado de Médico Ambulatorial – Assunção de Responsável Técnico.

Protocolo: 771/13 Data de Protocolo: 20/05/2013
CEVS: 350750601-863-000116-1-4 Data de Validade: 27/02/2014
Razão Social: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BOTUCATU
CNPJ/CPF: 43.615.129/0001-17
Endereço: RUA DR. JOAO QUEIROZ REIS, 278 VILA SONIA Município: BOTUCATU CEP: 18607-010 UF: SP.
Resp. Legal: PAULO ROBERTO JESUINO CPF: 79359493872
Resp. Técnico: MARCIA MARIA FERREIRA LIMA CPF: 07201845845
CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:57.933 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 771/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

24. Comunicado de Farmácia Hospitalar - Alteração de Endereço.

Protocolo: 990/13 Data de Protocolo: 04/07/2013
CEVS: 350750601-861-000294-1-6 Data de Validade: 13/05/2014
Razão Social: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU
CNPJ/CPF: 12.474.705/0001-20
Endereço: Domingos Sartori, 00 Jardim Europa Município: BOTUCATU CEP: 18607-621 UF: SP.
Resp. Legal: EMILIO CARLOS CURCELLI CPF: 04281097805
Resp. Técnico: MÁRCIA REGINA BUCHIGNANI CPF: 11068128836
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:16.785 UF:SP
Resp. Técnico: ALESSANDRA APARARECIDA CORREA CPF: 29396401811
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:35322 UF:SP
Resp. Técnico: ELIANA THOMAZINI ZAMBOM CPF: 25866147807
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:25569 UF:SP
Resp. Técnico: LUCILENA BARDELLA STELZER CPF: 09627930865
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:15001 UF:SP
Resp. Técnico: RENATA MOURA CUNHA CPF: 22040817875
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:35.024 UF:SP
Resp. Técnico: SONIA MARIA TAMBARA CPF: 02426440821
CBO: Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:11.258 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU.
deferir protocolo 990/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

25. Comunicado de Fabricação de Cosméticos - Cancelamento de Licença de Funcionamento.

Protocolo: 999/13 Data de Protocolo: 05/07/2013
CEVS: 350750601-206-000002-1-3
Razão Social: MAGIA DOS AROMAS - IND. COM. DE COSM. PER.PROD. HIG.LTDA-EPP.
CNPJ/CPF: 06.339.882/0001-09
Endereço: RUA CINCO, 382 JARDIM ALVORADA Município: BOTUCATU CEP: 18600-971 UF: SP.
Resp. Legal: MARCOS CARAM CPF: 06677563880
Resp. Técnico: MARCOS CARAM CPF: 06677563880
CBO: 06710 Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:9865 UF:SP

O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. defere protocolo 999/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

26. Comunicado de Drogaria – Assunção de Responsável Técnico. Protocolo: 1040/13 Data de Protocolo: 12/07/2013
CEVS: 350750601-477-000007-1-0 Data de Validade: 05/12/2013
Razão Social: M.C. SOUTO DO AMARAL-EEP
CNPJ/CPF: 05.279.770/0001-39
Endereço: Avenida CONDE SERRA NEGRA, 499 VILA DONA NICOTA. Município: BOTUCATU CEP: 18611-348 UF: SP
Resp. Legal: MARIA CRISTINA SOUTO DO AMARAL CPF: 06666854870
Resp. Técnico: MARIANA APARECIDA BENETTI IKEGAMI CPF: 07081394930
CBO: Conselho Prof.: CRF No. Inscr.:70.388 UF:SP
O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. defere protocolo 1040/13 por estar de acordo com as normas sanitárias.

AUTO DE INFRAÇÃO:

01. AUTO DE INFRAÇÃO: AIF 156.

CONTRARIA O DISPOSTO NO ART. 196 da COSTITUIÇÃO FEDERAL de 1998; C/C ART. 122 INC. I da LEI ESTADUAL 10.083 de 23/09/98 C/C ART. 4º da LEI MUNICIPAL 211 de 29/10/98.
PROCESSO: 25.541/2013.

AUTORIZAÇÃO PARA COMERCIALIZAÇÃO DE MEDICAMENTOS:

01. AUTORIZAÇÃO PARA COMERCIALIZAÇÃO DE MEDICAMENTOS
REFERNTES A PORTARIA 344/98 (LISTAS A1, B1, B2 e C1) e AUTORIZAÇÃO PARA COMERCIALIZAÇÃO DE MEDICAMENTOS RETINÓIDES SISTEMICOS DA REFERIDA PORTARIA, LISTA C2, CONFORME SOLICITAÇÃO.
EMPRESA: MENNOCCHI x BREGULA LTDA ME.
CNPJ: 18.310.638/0001-94.
ENDEREÇO: RUA: JULIO VAZ DE CARVALHO, 938 – SALA 2 – VILA NOSSA SENHORA DE FATIMA – BOTUCATU / SP.
RESP. LEGAL: JULIANA DE BARROS MENNOCCHI.
RESP. TECNICA: JULIANA DE BARROS MENNOCCHI.

O (s) responsável (s) assume (m) cumprir a legislação vigente e observar as boas práticas referentes às atividades prestadas respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando inclusive sujeito (s) ao cancelamento deste documento.

Rosana Cristina de Lara Marins Minharro
Chefe de Divisão da Vigilância Sanitária Municipal

Botucatu, 19 de JULHO de 2013.

PODER EXECUTIVO DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE

PORTARIA N.º 8.932 de 14 de junho de 2013.

I - DESIGNAR, **Meire Cristina Gêa e Nelson Victor Lapostte**, como representantes da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 367/2013 - Processo Administrativo nº 18.279/2013 - Pregão nº 182/2013, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

PORTARIA N.º 8.933 de 17 de junho de 2013.

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar**, como Pregoeira - Processo n.º 23.120/2013 - Pregão n.º 213/2013.
II - DESIGNAR, **Luciano Pelicia, Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Andrea Cristina Panhin Amaral, Daniel Bergamini Ruiz, Fábio Valentino, Danilo Roberto Batista, Fernando Luiz Camillo e Felipe Villas Boas Vagem**, para comporem a Equipe de Apoio a Pregoeira.

PORTARIA N.º 8.934 de 17 de junho de 2013.

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva**, como Pregoeira - Processo n.º 23.121/2013 - Pregão n.º 214/2013.
II - DESIGNAR, **Solange Aparecida de Aguiar, Luciano Pelicia, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Andrea Cristina Panhin Amaral, Daniel Bergamini Ruiz, Fabio Valentino, Danilo Roberto Batista, Dirceu Henrique Ribeiro de Carvalho, Edivirges Genoveva Desen Henrique e Wesley Martinez Yong**, para comporem a Equipe de Apoio a Pregoeira.

PORTARIA N.º 8.936 de 18 de junho de 2013.

I - DESIGNAR, **Reginaldo Mariano da Conceição**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 379/2013 - Processo Administrativo n.º 17.416/2013 - Pregão n.º 170/2013, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

PORTARIA N.º 8.937 de 18 de junho de 2013.

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva**, como Pregoeira - Processo n.º 23.411/2013 - Pregão n.º 210/2013.
II - DESIGNAR, **Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Solange Aparecida de Aguiar, Leandro César Zanardo Romanholi, Andrea Cristina Panhin Amaral, Danilo Roberto Batista, Fabio Valentino, Daniel Bergamini Ruiz e Meire Cristina Gêa**, para comporem a Equipe de Apoio a Pregoeira.

PORTARIA N.º 8.939 de 19 de junho de 2013.

I - DESIGNAR, **Isabel Cristina Giglioli de Oliveira**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 387/2013 - Processo Administrativo n.º 15.936/2013 - Convite n.º 25/2013, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

PORTARIA N.º 8.940 de 19 de junho de 2013.

I - DESIGNAR, **Fredi Wanderley Pimentel**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 373/2013 - Processo Administrativo n.º 20.875/2013 - Convite n.º 32/2013, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

PORTARIA N.º 8.941 de 20 de junho de 2013.

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar**, como Pregoeira - Processo n.º 23.776/2013 - Pregão n.º 215/2013.
II - DESIGNAR, **Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Danilo Roberto Batista, Andrea Cristina Panhin Amaral, Danielle Casonato, Daniel Bergamini Ruiz, Fábio Valentino, Néelson Victor Lapostte e Meire Cristina Gêa**, para comporem a Equipe de Apoio a Pregoeira.

PORTARIA N.º 8.942 de 21 de junho de 2013.

I - DESIGNAR, **José Henrique Bassetto**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 394/2013 - Processo Administrativo n.º 15.800/2013 - Tomada de Preços n.º 4/2013, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

PORTARIA N.º 8.943 de 21 de junho de 2013.

I - DESIGNAR, **Cláudia Bizarro Fernandes Gabriel e Paulo Stanley Júnior**, como representantes da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços n.º 74/13 - Processo Administrativo n.º 13.347/13 - Pregão n.º 140/13, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

PORTARIA N.º 8.944 de 21 de junho de 2013.

I - DESIGNAR, **Sílvia Helena Crespan Ribeiro e Willian de Oliveira e Silva**, como representantes da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços n.º 90/13 - Processo Administrativo n.º 20.007/13 - Pregão n.º 195/13, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

PORTARIA N.º 9.000 de 5 de julho de 2013.

JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo Administrativo n.º 8.040/2013 - Convite n.º 8/2013 - Contrato n.º 193/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, **Rafael Athanazio**, como fiscal, nos termos da Portaria n.º 8.681, de 28 de março de 2013, em substituição ao servidor **Leandro Augusto Elias Destro**.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 5 de julho de 2013.

JOÃO CURY NETO

Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 5 de julho de 2013, 158º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

ROGERIO JOSE DALIO

Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 9.001 de 5 de julho de 2013.

I - DESIGNAR, **Cláudia Bizarro Fernandes Gabriel e Miriam Roma Ferreira**, como representantes da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços n.º 101/13 - Processo Administrativo n.º 18.278/13 - Pregão n.º 180/13, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

PORTARIA N.º 9.002 de 5 de julho de 2013.

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar**, como Pregoeira - Processo n.º 25.722/2013 - Pregão n.º 249/2013.

II - DESIGNAR, **Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Danilo Roberto Batista, Andrea Cristina Panhin Amaral, Daniel Bergamini Ruiz, Fábio Valentino, Meire Cristina Gêa e Nelson Victor Lapostte**, para comporem a Equipe de Apoio a Pregoeira.

PORTARIA Nº 9.017 de 12 de julho de 2013.

JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 146 da Lei Complementar nº 911/11 e Processo Administrativo n.º 24.536/13,

R E S O L V E

I.DESIGNAR os servidores, **Paulo César de Aguiar, Orlando Pezavento Júnior e Jefferson Pires de Camargo**, para, sob a presidência do primeiro, comporem a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, referente ao Processo Administrativo nº 24.536/13, concluindo seus trabalhos no prazo de 90 (noventa) dias, a contar desta data.

II. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 12 de julho de 2013.

João Cury Neto

Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 12 de julho de 2013, 158º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Rogério José Dálio

Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA Nº 9.032 de 16 de julho de 2013.

JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo Administrativo nº 19.480/2013,

R E S O L V E:

I – DESIGNAR os servidores *Vânia Cristina Corrêa Fioravante, Adauto de Jesus Pereira e Gisele Cristina Bertoloni*, para, sob a Presidência do primeiro, comporem a Comissão responsável pela realização do Processo Seletivo para preenchimento de vaga de Coordenador Pedagógico do Programa Segundo Tempo.

II – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 16 de julho de 2013.

João Cury Neto
Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente aos 16 de julho de 2013, 158º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Rogério José Dálio
Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 9.038 de 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, *Marco Antonio de Almeida Rezende*, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 338/2011 - Processo Administrativo n.º 17.808/2011 - Tomada de Preços n.º 13/2011, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f)fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i)fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j)deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

1) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

III - Fica revogada a Portaria nº 7.133, de 21 de junho de 2011.

Botucatu, 16 de julho de 2013.

João Cury Neto
Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 16 de julho de 2013, 158º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Rogério José Dálio
Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 9.039 de 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, *Marco Antonio de Almeida Rezende*, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 201/2013 - Processo Administrativo n.º 22.750/2012 – Concorrência Pública n.º 3/2012, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f)fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i)fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j)deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l)o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que

for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

III - Fica revogada a Portaria nº 8.751, de 10 de abril de 2013.

Botucatu, 16 de julho de 2013.

João Cury Neto
Prefeito Municipal

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 16 de julho de 2013, 158º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Rogério José Dálio
Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 9.040 de 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, *Marco Antonio de Almeida Rezende*, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 202/2013 - Processo Administrativo n.º 22.716/2012 – Concorrência Pública n.º 4/2012, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f)fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i)fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j)deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l)o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

III - Fica revogada a Portaria nº 8.760, de 12 de abril de 2013.

Botucatu, 16 de julho de 2013.

João Cury Neto
Prefeito Municipal

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 16 de julho de 2013, 158º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Rogério José Dálio
Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 9.041 de 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, *Marco Antônio de Almeida Rezende*, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 441/2012 – Processo Administrativo n.º 24.132/2012 – Tomada de Preços n.º 20/2012, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f)fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i)fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j)deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.
II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
III - Ficam revogadas as Portarias nºs 8.141, de 20 de julho de 2012 e 8.608, de 5 de março de 2013.

Botucatu, 16 de julho de 2013.
João Cury Neto
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 16 de julho de 2013, 158º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
Rogério José Dálio
Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 9.042 de 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
I - DESIGNAR, **Marco Antonio de Almeida Rezende**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 311/12 - Processo Administrativo n.º 39.835/11 – Concorrência Pública n.º 004/11, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:
a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.
II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
III - Fica revogada a Portaria nº 7.965, de 14 de maio de 2012.
Botucatu, 16 de julho de 2013.
João Cury Neto
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 16 de julho de 2013, 158º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
Rogério José Dálio
Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 9.043 de 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
I - DESIGNAR, **Marco Antonio de Almeida Rezende**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 377/10 alterado pelo Contrato nº 446/2011 – Processos Administrativos n.ºs 18.325/10 e 31.446/2011 – Concorrência Pública n.º 3/10, nos termos do art. 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:
a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.
II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
III - Fica revogada a Portaria nº 6.522, de 13 de setembro de 2010.
Botucatu, 16 de julho de 2013.
João Cury Neto
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 16 de julho de 2013, 158º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
Rogério José Dálio
Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 458/2013
Processo Administrativo nº 22.022/2013
Termo de Aditamento ao Contrato nº 454/11 e 342/12
Processo CEAGESP nº 021/2011 – Contrato nº 021/11-1482-1305-14-060-01-0
Contratantes: CEAGESP e a Prefeitura Municipal de Botucatu
Objeto: segundo termo aditivo ao contrato de comdato – instalação SubSecretaria da Agricultura.
Aditamento: prorroga o prazo por mais doze meses – 11/07/2013 a 10/07/2014
Assinatura: 2/7/2013

EXTRATO DE CONVÊNIO
Convênio nº 130/2013
Processo Administrativo nº 22.525/2013
Convênio nº 5643 livro 42 fls 91/97 autos 264.599/01/DER/2013
Convenientes: DER e o Município de Botucatu
Objeto: recapeamento e implantação da segunda pista da rodovia estadual SPA 241/300 – Rodovia Gastão Dal Farra.
Valor: R\$1.060.000,00
Vigência: exercício de 2013

PORTARIA N.º 9.045 de 16 de julho de 2013.
JOÃO CURY NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
I - DESIGNAR, **Marco Antônio de Almeida Rezende**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato n.º 435/2012 - Processo n.º 7.743/2012 - Concorrência Pública n.º 1/2012, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:
a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.
II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
III - Fica revogada a Portaria nº 8.128, de 16 de julho de 2012.

Botucatu, 16 de julho de 2013.

JOÃO CURY NETO
Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 16 de julho de 2013, 158º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Rogério José Dálio
Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

Ruas do Parque dos Pinheiros, Santa Mônica e Real Parque recebem pavimentação

A Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria Municipal de Obras, iniciou a segunda quinzena de julho com serviços de pavimentação em dois bairros do Município.

No Real Parque, região Norte de Botucatu, os últimos dois quarteirões das ruas Vasco Pelícia e Ana Galdino de Oliveira receberam mais de 90 toneladas de massa asfáltica cada uma, que compreendem trechos de 1.100 metros quadrados.

No Parque dos Pinheiros, região Sul, foi a vez da Rua Mário Spera receber pavimento. Nela foram utilizadas 142 toneladas de massa asfáltica para a cobertura de 1.700 metros quadrados.

Também recebeu pavimentação a Rua Carlos de Rosa, Jardim Santa Mônica, região Sul da Cidade, onde foram utilizadas pouco mais de 100 toneladas de massa asfáltica para a



foto/Secretaria de Obras

Equipe da Secretaria de Obras em serviço na Rua Mário Spera, Parque dos Pinheiros

recuperação de 1,3 mil metros quadrados. Em maio deste ano, cerca de 200 metros de galerias foram instala-

dos no local.

Serviço

Secretaria de Obras / Garagem

Municipal

Avenida Itália, s/nº - Lavapés

Telefone: 3882-0233 / 3882-0166

Botucatu chega a 422 qualificações pelo Pronatec

A Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, promoveu na noite da última sexta-feira (12), no salão social da Associação Atlética Botucatuense (AAB), a forma-

tura de 142 pessoas que no primeiro semestre de 2013 concluíram cursos de qualificação profissional pelo Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (Pronatec), criado pelo Gover-

no Federal em 2011.

Em 2012, outras 280 pessoas já haviam sido qualificadas por este mesmo programa no Município, sempre em parceria com o Senai e Senac. Nos primeiros seis meses deste ano os cursos executados em Botucatu foram: Almoxarife, Auxiliar de Recursos Humanos, Operador de Compras, Operador de Caixa, Operador de Computador, Auxiliar Administrativo, Recepcionista e Depilação. Nas cerca de 160 horas de capacitação, os alunos recebem material didático, auxílio transporte e lanche.

Os cursos do Pronatec são destinados prioritariamente às pessoas inseridas em grupos de vulnerabilidade social ou exclusão social. São eles: beneficiários dos programas de transferência de renda e Benefício de Prestação Continuada (BPC); inscritos no Cadastro Único (CadÚnico) ou em processo de inscrição, com renda de até três salários mínimos; pessoas com Ensino Fundamental Incompleto ao Ensino Médio; jovens a partir de 16 anos e adultos.

Mais 400 para qualificar

Para o segundo semestre de 2013, mais 482 vagas estão distribuídas em 22 cursos que serão realizados em Botucatu pelo Pronatec e que abrangem a área da indústria, comércio e serviços. Destes cursos, nove ainda estão com inscrições abertas [confira abaixo] e outros devem abrir matrículas entre agosto e setembro próximos.

Para se inscrever em algum dos cursos do Pronatec, os interessados devem ter em mãos os seguintes documentos: RG, CPF e Título de Eleitor; Carteira de Trabalho; Certidão de Nascimento; (Certidão de Casamento); Conta de energia (mês atual ou inferior); e declaração da escola onde os filhos estudam.

As inscrições serão efetuadas no Central de Cadastro Único de Botucatu, localizada na Rua Cardoso de Almeida, 919 – Centro. Mais informações pelo telefone (14) 3814-0896.

Edital de convocação

A comissão responsável pelo carnaval de Botucatu convoca todos os interessados a participarem da reunião e implantação da Associação Botucatuense Carnavalesca que será realizada no dia 8 de agosto de 2013, às 20 horas, na Rua Layre Colino, nº 83 - Jardim Bandeirantes (Cohab 4).

Responsável - Domingos Crispim Rodrigues

Edital de Eleição do Conselho Municipal do Idoso de Botucatu - biênio 2013/2015.

O CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO – CMI no uso de suas atribuições regimentais e legais, em conformidade com a Lei Municipal nº 4.640 de 29/04/2005, por meio da Comissão Eleitoral constituída em 02 de julho de 2013, em reunião ordinária, torna público o processo eleitoral para nova composição do CMI biênio 2013/2015. A Assembleia de Eleição dos conselheiros representantes da sociedade civil ocorrerá no próximo dia 20 de agosto de 2013, às 08h00m, na Casa dos Conselhos situada à Rua Rosa Maria Santiago, 152, próximo ao Terminal Rodoviário.

1. O CMI é composto por 32 conselheiros, sendo 16 representantes do poder público e 16 representantes da sociedade civil. O processo eleitoral em curso destina-se ao preenchimento das 16 vagas de conselheiros representantes da sociedade civil, uma atividade de relevância pública não remunerada, cujo mandato dos membros será de 02 (dois) anos.

2. As 16 vagas (8 titulares e 8 suplentes) destinadas para a representação da sociedade civil de que trata este Edital, respeitando a Legislação Vigente, serão preenchidas por nomes indicados pelas instituições eleitos por seus pares, são assim distribuídas:

- 01 (um) representante de Instituições de Ensino Superior;
- 01 (um) representante de Instituição de Assistência ao Idoso;
- 01 (um) representante de Associações Cívicas Comunitárias;
- 01 (um) representante de Associações e Sindicatos dos Trabalhadores;
- 01 (um) representante de Associações e Sindicatos Patronais;
- 01 (um) representante de Organizações Profissionais afetas à área e
- 02 (dois) representantes de usuários de serviços de atendimento a idosos.

3. As indicações das entidades deverão ser entregues até o dia 05/08/2013 na Casa dos Conselhos, situada à Rua Maria Rosa Santiago, nº 152, telefone 3814-2017 ou enviadas via e-mail: conselhomunicipaldoidoso@botucatu.sp.gov.br.

4. O credenciamento dos representantes dos segmentos será realizado no período das 08h00m às 08h30m mediante apresentação de carta de indicação da instituição e documentos pessoais de identificação.

5. O início da Assembleia Eleitoral ocorrerá ao término do credenciamento, quando serão apresentadas as candidaturas e realizadas as eleições em si.

6. Os conselheiros de cada segmento institucional serão eleitos por seus pares presentes na Assembleia.

7. Será Conselheiro (a) Titular o candidato (a) que obtiver maior número de votos no respectivo segmento.

8. A suplência observará a ordem decrescente de votação.

A Comissão Eleitoral do CMI coordenará o processo eleitoral e decidirá sobre casos não previstos, levando em conta o Regimento Interno do Conselho.

Cursos Pronatec em Botucatu com vagas abertas (2º sem. de 2013)

Auxiliar Administrativo – 64 vagas (Senai)

Escolaridade: Ensino Médio incompleto
Idade mínima: 16 anos
Período de matrícula: 10/06 a 12/08
Período de realização do curso: 02/09 a 28/10
Turmas: 18 às 22 horas / 8 às 12 horas

Maquidador – 20 vagas (Senac)

Escolaridade: Ensino Fundamental 2 incompleto
Idade mínima: 16 anos
Período de matrícula: 22/07 a 02/08
Período de realização do curso: 26/08 a 18/10
Turmas: 18h30 às 22h30

Auxiliar de Recursos Humanos – 32 vagas (Senai)

Escolaridade: Ensino Médio incompleto
Idade mínima: 16 anos
Período de matrícula: 01/07 a 12/08
Período de realização do curso: 02/09 a 28/10
Turmas: 18 às 22 horas

Almoxarife – 32 vagas (Senai)

Escolaridade: Ensino Médio incompleto
Idade mínima: 16 anos
Período de matrícula: 01/07 a 12/08
Período de realização do curso: 02/09 a 28/10
Turmas: 18 às 22 horas

Desenhista Mecânico – 18 vagas (Senai)

Escolaridade: Ensino Fundamental 2 incompleto
Idade mínima: 16 anos
Período de matrícula: 01/07 a 12/08
Período de realização do curso: 02/09 a 28/10
Turmas: 18 às 22 horas

Aplicador de Revestimento Cerâmico – 16 vagas (Senai)

Escolaridade: Ensino Fundamental 2 incompleto
Idade mínima: 16 anos
Período de matrícula: 01/07 a 12/08
Período de realização do curso: 02/09 a 28/10
Turmas: 18 às 22 horas

Eletricista Instalador Predial Baixa Tensão – 17 vagas (Senai)

Escolaridade: Ensino Fundamental completo
Idade mínima: 16 anos
Período de matrícula: 22/07 a 26/08
Período de realização do curso: 16/09 a 26/11
Turmas: 18 às 22 horas

Pedreiro de Alvenaria – 16 vagas (Senai)

Escolaridade: Ensino Fundamental completo
Idade mínima: 18 anos
Período de matrícula: 22/07 a 26/08
Período de realização do curso: 16/09 a 26/11
Turmas: 18 às 22 horas

Pintor de imóveis – 16 vagas (Senai)

Escolaridade: Ensino Médio completo
Idade mínima: 18 anos
Período de matrícula: 22/07 a 26/08
Período de realização do curso: 16/09 a 26/11
Turmas: 18 às 22 horas

Serviço

Secretaria Municipal de Assistência Social
Rua Cardoso de Almeida, 555 – Centro

MAC abre inscrições para atelier de fotografia

O Museu de Arte Contemporânea (MAC) “Itajahy Martins” está com inscrições abertas em Botucatu para o Atelier de Introdução à Fotografia. Ele será gratuito e ministrado por Mariana Rossetto, formada em Artes Plásticas pela Universidade Estadual Paulista (Unesp).

Serão oferecidas turmas em dois horários: às sextas-feiras, das 14 às 16 horas, com início em 9 de agosto; e aos sábados, das 10 às 12 horas, com início no dia 10 do mesmo mês. Os interessados devem ter acima de 15 anos e pos-

suir máquina fotográfica. O curso terá duração de dois meses.

As inscrições devem ser realizadas no MAC, localizado na Praça Coronel Moura, nº 27, Centro (piso superior do Teatro Municipal), de segunda à sexta-feira, das 9 às 17 horas.

Serviço

MAC “Itajahy Martins”
Praça Cel. Rafael de Moura Campos, 27 – Centro
Piso Superior do Teatro Municipal
Fone: 3882-1489 / 3882-0133
macbtu@botucatu.sp.gov.br

PAT de Botucatu recebe inscrições para Time do Emprego

O Posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT) de Botucatu recebe até o próximo 31 de julho inscrições gratuitas dos interessados em participar de mais uma turma do Time do Emprego.

O programa da Secretaria Estadual do Emprego e Relações do Trabalho (Sert) oferece orientação profissional e apoio ao trabalhador que está em busca de uma recolocação no mercado de trabalho.

Desta vez o público alvo do Time do Emprego em Botucatu é de jovens com idade de 16 a 21 anos, que estão em busca do primeiro emprego. Os interessados devem comparecer ao PAT de Botucatu, munidos de RG e CPF, das 10 às 15 horas. O número de vagas deste grupo do Time do Emprego é limitado a 30 pessoas.

As atividades da nova turma do Time do Emprego em Botucatu terão início no próximo 1º de agosto, na Universidade do Trabalhador (Unit) – polo I, [Rua Morais de Barros, nº 397 – Centro], das 14 às 17 horas.

Orientação profissional

Os conteúdos do Time do Emprego são desenvolvidos durante seis encontros (dois por semana), de três horas cada um. Os participantes formam um grupo para troca de experiências e pro-

cura conjunta por emprego ou ocupação.

Durante os encontros os participantes recebem orientações sobre elaboração de currículo, preparação para entrevistas, marketing pessoal e técnicas de como procurar a melhor vaga de emprego para o perfil de cada pessoa. Também são incentivados a conhecerem suas habilidades e competências, além de estabelecerem metas de trabalho e de vida para que tenham sucesso na busca por um novo emprego.

Em Botucatu já foram organizados, nos últimos quatro anos, 12 turmas [média de 20 participantes cada] pelo Time do Emprego. O saldo é muito positivo: 80% daqueles que efetivamente participaram do treinamento foram recolocados no mercado de trabalho.

Em todo o Estado, mais de 23 mil pessoas foram beneficiadas pelo programa. Apenas no primeiro semestre de 2013 foram formados 107 “times” em todo o Estado, com 2.151 participantes e 725 empregados.

Serviço

PAT Botucatu [Casa do Cidadão]
Rua Cardoso de Almeida, nº1.001 – Centro
Telefone: (14) 3815-8804
Mais informações:
www.timedoemprego.sp.gov.br



Museu de Arte Contemporânea está instalado no Teatro Municipal

Festival de Inverno segue com apresentações até dia 29

A Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria Municipal da Cultura, iniciou na última quarta-feira (17) mais um Festival de Inverno que segue com boas opções ao público até o dia 29 destes mês. O evento chega a sua quinta edição consecutiva e fortalece Botucatu no cenário estadual da cultural, oferecendo opções gratuitas e de qualidade de teatro, música e dança [confira agenda].

Os espetáculos acontecerão no Teatro Municipal Camilo Fernandez Dinucci sempre a partir das 20h30, exceto aos domingos, com apresentações a partir das 19 horas. Os in-

gressos podem ser retirados um dia antes de cada espetáculo, limitados a dois por pessoa. A bilheteria do Teatro Municipal abre ao meio dia.

O Festival de Inverno de Botucatu 2013 conta com apoio do Programa de Ação Cultural (ProAc), vinculado à Secretaria de Cultura do Estado de São Paulo, e da Duratex.

Serviço

Teatro Municipal Camilo Fernandez Dinucci
Praça Coronel Moura, nº27 – Centro
Telefone: (14) 3882-9004

Agenda do Festival de Inverno 2013

Sexta (19) e Sábado (20)

20h30 – Girassóis

Espectáculo infanto-juvenil de dança contemporânea, inspirado na trajetória artística de Van Gogh

Domingo (21)

19 horas – Gui Silveiras

O compositor e guitarrista Gui Silveiras está lançando seu primeiro disco, intitulado “Caburé”, que procura levar ao público músicas que expressam o cotidiano brasileiro



foto divulgação

Segunda-feira (22)

20h30 – Quarteto Guarani

Contando com uma formação pouco usual no meio musical regional (violino, viola, violoncello e piano), o quarteto atualmente trabalha repertório do período clássico, abrangendo compositores como W. A. Mozart

Terça-feira (23)

20h30 – Tronco no Veu

Espectáculo de dança com a professora e coreógrafa Greice Arthuso

Quarta-feira (24)

20h30 – Cá entre Nós

Espectáculo que envolve dança, fotografia e literatura, livremente inspirado na obra de Adélia Prado e interpretado pela coreógrafa Jussara Miller

Quinta-feira (25)

20h30 – Alexandre Gismonti Trio (FOTO/JUAREZ GODOY)

Show musical que se espelha na riqueza e diversidade da música brasileira

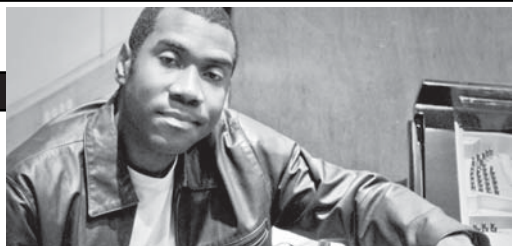


foto Ana Dourado

Sexta-feira (26)

20h30 – Hércules Gomes
Apresentação de piano solo

Sábado (27)

20h30 – Laércio Ilhabela

O violonista Laércio Ilhabela traz a Botucatu o concerto “Violão ao Pôr do Sol”, fazendo uma verdadeira homenagem ao violão brasileiro



foto Juarez Godoy

Domingo (28)

19 horas – Apresentação da Orquestra Sinfônica Municipal, Orquestra do Núcleo Assistencial Joanna De Angelis e do Coral Municipal, que dividirão o palco do teatro

quem da
ESMOLA
tira a oportunidade

Para tirar as pessoas da rua você não precisa colocar a mão no bolso. Ajude-nos a dar uma chance para quem precisa. Encaminhe para Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua, o CAMIM.

Realização
Secretaria Municipal de Assistência Social

Apoio
Secretaria Municipal de Saúde
Secretaria Municipal de Segurança

LIGUE
CAMIM - 3882 8444
Guarda Municipal - 199
Polícia Militar - 190