

BOTUCATU, 31 DE MARÇO DE 2017 - ANO XXVII - 1412

Prefeitura de Botucatu/SP - Publicado de acordo com a Lei nº 3.059 de dezembro de 1990 - Jornalista Responsável: Igor Medeiros

Educação entrega kits escolares a cerca de 14 mil alunos

A Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria Municipal de Educação, tem realizado a entrega do material escolar nas unidades da Rede Municipal de Ensino que serão utilizados por cerca de 14 mil alunos neste primeiro semestre do ano letivo de 2017. Na manhã de quarta-feira (29) foi realizada a entrega dos kits na Escola Municipal Antenor Serra, na Cohab I. Nos próximos dias a

distribuição dos kits continuará até atingir todas as 56 unidades escolares do Município.

Os materiais escolares estão sendo entregues para crianças do Maternal, séries iniciais e finais (Etapa e Fundamental), Educação Especial, e aos alunos do programa de Ensino para Jovens e Adultos (EJA). Os kits são compostos de acordo com as necessidades de cada nível de aprendizado, o que resultou em

diferentes arranjos de material escolar como conjunto de massa de modelar para a Educação Infantil, cadernos universitários, canetas e compassos de metal para o Ensino Fundamental, entre outros itens.

De acordo com Felipe Vilas Boas, encarregado do almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação, a compra destes materiais foi de acordo

com a necessidade apontada em cada unidade escolar, como aconteceu nos anos anteriores. “Verificamos junto aos gestores das escolas quais os materiais a serem utilizados e trocamos alguns de acordo com a proposta pedagógica para este semestre. Foram adquiridos materiais para a confecção de 14,5 mil kits. O investimento foi da ordem de R\$ 197.567,00”, comenta.

[foto Silvia Culiche/Prefeitura de Botucatu]

KITS DE MATERIAL ESCOLAR:

Ensino maternal I	- Caderno brochura de 60 folhas
- Caderno brochura de 100 folhas	- Cadernos brochura de 100 folhas
- Pasta com elástico.	- Caderno de desenho (grande)
Ensino Maternal II e Etapa I e II	- Caixa de lápis de cor c/ 12 cores
- Apontador plástico com depósito	- Caneta esferográfica azul
- Borracha branca	- Caneta esferográfica vermelha
- Caderno de desenho (grande)	- Lápis preto nº 2
- Frasco de cola branca líquida	- Régua 30 cm
- Conjunto de caneta hidrográfica grossa c/ 12 cores	- Tesoura sem ponta
- Caixa de lápis de cor c/ 12 cores	- Cola branca líquida
- Conjunto de giz de cera grande c/ 12 cores	- Caixa de modelar
- Conjunto de massa de modelar c/ 12 cores	- Pasta com elástico de papelão
- Conjunto de pintura de dedo c/ 6 cores	Ensino Fundamental II (6º ao 9º ano)
- Lápis preto nº2	- Apontador plástico com depósito
- Tesoura sem ponta	- Borrachas brancas (2)
- Caderno brochura de 100 folhas (pequeno)	- Caderno universitário 200 folhas
- Pasta com elástico	- Caderno universitário 96 folhas
Ensino Fundamental I (1º ao 5º ano)	- Caderno de desenho (grande)
- Apontador plástico com depósito	- Caixa de lápis de cor c/ 12 cores
- Borrachas brancas (2)	- Canetas esferográficas azuis (2)
	- Caneta esferográfica vermelha
	- Lápis preto nº2
	- Régua 30 cm
	- Compasso de metal



Kits são compostos com materiais de acordo com as necessidades de cada nível de aprendizado

Asfalto novo chega no Palos Verdes e Reflorenda

A busca por recursos extra orçamentários para custear investimentos importantes na área de infraestrutura tem permitido à Prefeitura de Botucatu atravessar esse período de grave crise econômica vivido pelo país, levando melhorias para a população.

É o que pode ser comprovado através do Programa Pavimentação, que prevê investimentos de R\$ 20 milhões em obras de asfaltamento e recapeamento de vias em diversos bairros da Cidade. A programação é que mais de mil quarteirões sejam contemplados. O objetivo é melhorar a infraestrutura e as condições de mobilidade em ruas e avenidas.

Uma nova etapa de trabalho foi iniciada na região sul da Cidade, com o recapeamento de pouco mais de 40 mil metros quadrados de ruas no Jardim Palos Verdes e Jardim Reflorenda. A previsão é que os trabalhos sejam concluídos no prazo de 20 dias, se as condições climáticas forem favoráveis. Os recursos foram viabilizados através



Serão recuperados mais de 40 mil metros quadrados de vias dos bairros da região sul

de convênio com o Governo Federal. A empresa responsável pelos serviços é a

Siqueira Pavimentação, vencedora do processo licitatório.

No Jardim Palos Verdes e no Reflorenda serão recapeadas as seguintes ruas:

- Helena Furlan Gruppi (1.827,72 m²)
- João Rodrigues Nepomuceno (1.855,39 m²)
- Maria Figueiredo (1.541,24 m²)
- José Ventrella (2.499,15 m²)
- Eugenio Herbst (1.327,23 m²)
- Luiz Cassano (2.015,05 m²)
- Rua do Vereador (2.065,06 m²)
- Rua 11 (2.912,39 m²)
- Rua 12 (753,45 m²)
- Rua 13 (593,98 m²)
- Dr. Brasil Blasi (4.079,28 m²)
- Narciso Taborda (1.387,69 m²)
- Alberto Nobre Votta (1.726,45 m²)
- Rua Nº11 (506,36 m²)
- José Bernardo (1.563,66 m²)
- Humberto Giannella (1.420,33 m²)
- Prof. Walteson dos Santos (1.347,08 m²)
- Rua Romeu Levy (2.477,64 m²)
- Rua Leôncio Gonçalves de Barros (2.397,49 m²)
- Rua Francisco Ribeiro do Amaral (2.690,40 m²)
- Rua José Simões (3.787,85 m²)

Telefones úteis
Secretaria de Assistência Social
 Rua Velho Cardoso, 338- Centro
 (14) 3814-5181 / 3814-6514
 assistenciasocial@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Cultura
 Espaço Cultural - Dr. Antonio Gabriel Marão
 Avenida Dom Lúcio, 755 - Centro
 (14) 3882-0133 / 3882-1489

Secretaria de Descentralização e Participação Comunitária
 Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
 (14) 3811-1414

Secretaria de Administração
 Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
 (14) 3811-1434
 administracao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Desenvolvimento, Indústria, Comércio e Serviços
 Rua Cel. Fonseca, 408 - Centro
 (14) 3811-1443

Secretaria de Agricultura
 Rua Miguel Clöffi, 325 - Vila dos Médicos
 (14) 3882-9959 / 3882-6313
 agricultura@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Educação
 Praça Dom Luiz Maria de Santana, 176 - Centro
 (14) 3882-8498
 educacao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Esportes, Lazer e Turismo.
 Rua Maria Joana Félix Diniz, 1585 - Vila Auxiliadora
 (14) 3882-6261 / 3882-8100
 esportes@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Fazenda
 Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
 (14) 3811-1423
 fazenda@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Governo
 Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
 (14) 3811-1414

Secretaria de Habitação
 Rua General Telles, 663 - Centro.
 (14) 3814-7711 / 3813-2805
 habitacao@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Meio Ambiente
 Rua Rua Lourenço Carmelo, 180 (Poupatempo Ambiental)
 Jd. Paraíso
 (14) 3882-1290
 meioambiente@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Negócios Jurídicos
 Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
 (14) 3882-1414
 juridica@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Obras e Serviços Municipais
 Av. Itália, s/n - Lavapés
 (14) 3882-0233 / 3882-6881
 obras@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Planejamento
 Rua José Vitoriano Villas Boas, 4 - Vila Caricati
 (14) 3814-1025
 planejamento@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Saúde
 Rua Major Matheus, 7 - Vila dos Lavradores
 (14) 3811-1100
 saude@botucatu.sp.gov.br

Secretaria de Segurança e Direitos Humanos
 Rua Vitor Atti, 145 V. Lavradores
 (14) 3882-0932
 seguranca@botucatu.sp.gov.br
 GCM: 199

Secretaria de Mobilidade Urbana.
 Rua Amando de Barros, 2.741 - Lavapés
 (14) 3882-9888 / 3813-3515
 mobilidade@botucatu.sp.gov.br
 DET: 156

Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação
 Praça Dom Luiz Maria de Santana, 219 - Centro
 Tel.: 3811-1424

Secretaria de Políticas de Inclusão
 Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
 Tel.: (14) 3811-1418

Poupatempo Botucatu
 Avenida Floriano Peixoto, nº461 - Centro
 0800-772-3633 / 3811-1051

Pronto Socorro Adulto "Dr. Virgínio José Lunardi"
 Av. Joaquim Lyra Brandão, 285, Vila Assumpção
 (14) 3813-6199 / (14) 3813-3971 / (14) 3813-6346

Espaço Saúde Prof. Cecília Magaldi,
 Avenida Santana, nº 323 - Centro
 (14) 3811-1120

Ouvidoria Municipal: 0800-773-30-90

Prefeitura: 3811-1414

Turismo lança app e programação de eventos do Botucatu Terra da Aventura

[reprodução]

O Departamento de Turismo, hoje vinculado à Secretaria Municipal de Esportes e Qualidade de Vida, apresentou nesta quarta-feira (29), o aplicativo para dispositivos eletrônicos móveis e a programação de eventos 2017 do “Botucatu Terra da Aventura”. Trata-se de um programa que busca difundir e fortalecer o Município dentro do cenário nacional do segmento.

O app Botucatu Terra da Aventura propõe oferecer informações turísticas, culturais e gastronômicas. Isso inclui as opções de hospedagem e agências, restaurantes, eventos e até mesmo como chegar nos principais atrativos da Cidade. Tudo através do toque do dedo na tela de um celular smartphone ou tablete, com versões para os sistemas operacionais Android e IOS. O download para utilização do aplicativo é gratuito.

Já o calendário do Botucatu Terra da Aventura prevê mais de 20 eventos ao longo de todo este ano. Nele estão incluídas competições de corrida a pé, trekking, ciclismo e mountain bike, voo livre, duathlon, veículos off road, além de outras que agregam modalidades como canoagem e até mesmo técnica vertical.



Aplicativo de celular oferece informações turísticas, culturais e gastronômicas

PROGRAMAÇÃO – BOTUCATU TERRA DA AVENTURA 2017

CORRIDA E MOUNTAIN BIKE

Categorias: Esporte e Pró
 Cross Duathlon “Wolf Series”
 Composto de 3 etapas:
 • 1ª Etapa - 02 de junho
 • 2ª Etapa - 20 de agosto
 • 3ª Etapa - 26 de novembro
 Informações e inscrições:
 www.wolfseries.com.br

CORRIDA EXPLORE

Corrida Cross e de Montanha
 5, 10 e 21 km
 Composto de 2 etapas
 • 1ª Etapa - 07 de maio
 • 2ª Etapa –
 05 de novembro
 Informações e inscrições:
 www.corridaexplore.com.br

HAKA EXPEDITION

Corrida de Aventura de 100 km
 e Mini Race de 15 a 20 km
 16 e 17 de setembro
 Informações e inscrições:

www.hakarace.com.br

BRASIL RIDE

Speed - 10 e 11 de junho
 Festival Brasil Ride - Mountain Bike
 e Corrida de Aventura - 15 a 18 de junho
 70 k Ultra Maratona da Cuesta
 Corrida de Aventura - 9 de dezembro
 Informações e inscrições:
 www.brasilride.com.br

RALLY CUESTA OFF ROAD

De 05 a 07 de maio
 Informações e inscrições:
 www.arenaenduro.com.br

VOO LIVRE

Festival de Voo Livre (voo panorâmico
 de helicóptero, show acrobático, voos de
 paratrike) - 29 e 30 de abril
 Campeonato Brasileiro de
 Voo Duplo de Paraglider
 30 de setembro e 01 de outubro
 Informações e inscrições:
 Tosetto (11) 95843.2686 / Maffei (14)

99674.7525

TREKKING

3ª, 4ª e 5ª Etapas:
 dias 29, 30/04 e 01/05
 6ª Etapa: dia 25 junho
 7ª Etapa: dia 06 de agosto
 8ª Etapa: dia 16 de setembro (noturna)
 9ª Etapa: dia 22 de outubro
 10ª Etapa: dia 26 de novembro
 (Final do campeonato)
 Prova de confraternização:
 dia 16 de dezembro
 Informações e inscrições:
 www.procuesta.com.br

PASSEIO CICLÍSTICO

Dia do Ciclista
 07 de abril passeio noturno
 Desafio da Independência
 10 de setembro
 BK8 5 anos - Estância Jacutinga
 Informações e inscrições:
 BK8 Christiano - (14) 99692.1694

EXPEDIENTE

Semanário Municipal é uma publicação
 da Prefeitura Municipal de Botucatu
 Secretaria de Administração e de Fazenda
 e Câmara Municipal de Botucatu

Jornalista Responsável
 Igor Medeiros
 MTB: 45.825

Redação: Igor Medeiros, Carlos Pessoa,
 Sílvia Culiche

Comentários, críticas e sugestões:
 Praça Pedro Torres, nº 100
 comunicacao@botucatu.sp.gov.br
 Telefone: (14) 3811-1531

Sítio oficial: www.botucatu.sp.gov.br

Impressão:
 Gráfica Valente - Fartura-SP

SALA DO EMPREENDEDOR



Rua Cardoso de Almeida, 1001 - Centro

(14) 3811.1410

ATENDIMENTO AO MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL

- ✓ CONSULTA PRÉVIA DE ZONEAMENTO
- ✓ EMISSÃO DO CERTIFICADO (FORMALIZAÇÃO)
- ✓ EMISSÃO DO CARTÃO DE CNPJ
- ✓ INSCRIÇÃO ESTADUAL
- ✓ INSCRIÇÃO MUNICIPAL
- ✓ EMISSÃO DE BOLETO BANCÁRIO
- ✓ EMISSÃO DE ALVARÁ DEFINITIVO
- ✓ DECLARAÇÃO DE RENDA ANUAL

ATENDIMENTO GRATUITO DAS 9 às 17 HORAS

CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU

EMENDA À LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO Nº 052
de 28 de março de 2017

(Proposta de Emenda à Lei Orgânica do Município de iniciativa dos Vereadores Izaías Colino, Alessandra Lucchesi, Jamila e Sargento Laudo)

“Acrescenta SEÇÃO V – DA TRANSIÇÃO DE GOVERNO, no Título II, Capítulo I na Lei Orgânica do Município de Botucatu”.

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU, de acordo com parágrafo 3º do artigo 28 da Lei Orgânica do Município, promulga a seguinte Emenda à Lei Orgânica do Município de Botucatu:

Art. 1º Fica acrescida a SEÇÃO V – DA TRANSIÇÃO DE GOVERNO, no Título II, Capítulo I na Lei Orgânica do Município de Botucatu:

“SEÇÃO V
DA TRANSIÇÃO DE GOVERNO

Art. 97-B Até 60 (sessenta) dias antes da posse do Prefeito eleito, o Executivo expedirá relatório da situação da Administração Pública Municipal, que será publicado no Semanário Oficial do Município, contendo, entre outras, as seguintes informações atualizadas:
I - dívidas do Município, por credor, com datas dos respectivos vencimentos, inclusive das dívidas a longo prazo e encargos decorrentes de operações de crédito, informando sobre a capacidade da administração municipal em realizar operações de crédito de qualquer natureza;
II - medidas necessárias à regularização das contas municipais perante o Tribunal de Contas ou órgão equivalente, se for o caso;
III - prestações de contas de convênios celebrados com organismos da União e do Estado e o recebimento de subvenções ou auxílios;
IV - situação dos contratos e pagamentos com concessionárias ou permissionárias de serviços públicos;
V - estado dos contratos de obras e serviços em execução ou apenas formalizados, informando sobre o que foi realizado e pago e o que há por executar e pagar, com os prazos respectivos;
VI - transferências a serem recebidas da União e do Estado por força de mandamento constitucional ou de convênios;
VII - situação dos servidores do Município, seu custo, quantidade e órgãos em que estão lotados;
VIII- indicação de Equipe de Transição, designada pelo Prefeito eleito, caso este assim desejar, que poderá ter tantos membros quanto o número de secretarias e facultar a mesma a representação do Prefeito eleito junto às repartições locais.

Parágrafo único. A Equipe de Transição, a ser indicada ao Prefeito Municipal por meio de ofício, poderá frequentar as repartições públicas locais, desde que dentro do horário ordinário de funcionamento das mesmas”.

Art. 2º - Esta Emenda à Lei Orgânica do Município entra em vigor na data de sua publicação.

Vereador IZAIAS BRANCO DA SILVA COLINO
Presidente

Vereadora ALESSANDRA LUCCHESI DE OLIVEIRA
1º Secretária Vereador ABELARDO WANDERLINO DA COSTA NETO
2º Secretário

Publicada e Registrada na Secretaria da
Câmara Municipal na mesma data.

A Diretora Administrativa da Câmara,

SILMARA FERRARI DE BARROS

ADJUDICAÇÃO
Fica ADJUDICADO o objeto do processo licitatório modalidade Pregão nº 01/2017, para a empresa: AUTO POSTO DAN TOP LTDA Botucatu, 24 de março de 2017.

Diego Lopes de Souza
Pregoeiro

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
Modalidade: PREGÃO – nº 01/2017
Face o constante dos autos do processo licitatório – modalidade Pregão nº 01/2017, do tipo menor preço por lote, HOMOLOGO o procedimento, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

À Contabilidade para as providências contratuais.

Botucatu, 24 de março de 2017.

Izaías Branco da Silva Colino
Presidente da Câmara

Diretoria Administrativa – Edital de Convocação Pregão Presencial nº 03/2017 – menor preço global. Objeto: Contratação de empresa especializada em serviços técnicos de engenharia elétrica/telecomunicações, na área de Radiodifusão (responsabilidade técnica), para atuar na operação da TV Câmara Botucatu, canal aberto e digital, e como responsável técnico junto à ANATEL, conforme descrito no Anexo I do Edital, disponível no site www.camarabotucatu.sp.gov.br. Abertura: 17 de abril de 2017, às 9 horas, na Câmara Municipal de Botucatu. Informações com o pregoeiro na Pça Com. Emílio Peduti, nº 112, ou pelo fone/fax (14) 3882-0636 ou pelo e-mail: compras@camarabotucatu.sp.gov.br

8ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 1ª SESSÃO LEGISLATIVA DA 17ª LEGISLATURA

DIA: 27/03/2017
HORÁRIO: DAS 20H ÀS 23h10

PRESIDÊNCIA
Vereador: Izaías Colino
Vereador: Carreira

SECRETARIA

Vereadora: Alessandra Lucchesi
Vereador: Abelardo

PROJETOS QUE DERAM ENTRADA:

Projeto de Lei nº 05/2017 - de iniciativa do Vereador Izaías Colino, que declara de Utilidade Pública, no Município de Botucatu, a "Associação Desportiva de Botucatu".

REQUERIMENTO DE PESAR:

Autoria: TODOS OS VEREADORES
Nº. 11/2017
Voto de pesar pelo falecimento do Senhor Fábio Gonçalves Carreira, ocorrido no dia 24 de março aos 45 anos de idade.

Nº. 12/2017
Voto de pesar pelo falecimento do Senhor Mauro Batista Camargo, ocorrido no dia 25 de março aos 56 anos de idade.

REQUERIMENTOS:

Nº. 219/2017- Autoria: CARLOS TRIGO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar a instalação de grades de proteção na lateral da ponte localizada na Avenida Paula Vieira, ao lado da residência número 398, bem como restaurar o passeio público (calçada) entre referida residência e destacada ponte.

Nº. 221/2017 - Autoria: IZAIAS COLINO
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de disponibilizar, em Botucatu, EcoPontos que possam receber, de forma gratuita, até 1 m³ de entulho, grandes objetos e resíduos recicláveis.

Nº. 222/2017 - Autoria: ABELARDO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar uma rampa de acessibilidade no Posto de Saúde localizado no Jardim Santa Elisa.

Nº. 223/2017 - Autoria: IZAIAS COLINO
Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Turismo - solicitando informar sobre a possibilidade de ampliar o alambrado da quadra poliesportiva existente nos prédios do Conjunto Habitacional "Dr. Amando de Barros Sobrinho" (CDHU), na Vila Jardim, bem como instalar equipamentos de academia ao ar livre e playground ao lado do local, oferecendo mais opções de lazer aos moradores.

Nº. 224/2017 - Autoria: ZÉ FERNANDES
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar sobre a possibilidade de efetuar serviços de recapeamento asfáltico em várias vias públicas localizadas na Vila São Benedito, principalmente na Rua Joaquim Lyra Brandão e na região da Vila Santana.

Nº. 225/2017 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI
Prefeito Municipal - solicitando a possibilidade de realizar uma intervenção, junto ao Governo Estadual de São Paulo, para que seja realizada a aprovação da reforma geral e cobertura da quadra de esportes do prédio onde está localizada a EMEF "Dr. Cardoso de Almeida", assim como a possibilidade de obter um apoio financeiro para a referida obra.

Nº. 226/2017 - Autoria: PAULO RENATO
Prefeito Municipal - solicitando a possibilidade de informar o prazo para início das obras de construção dos reservatórios de amortecimento de cheias em córregos de Botucatu, conhecidos como "piscinões".

Nº. 227/2017 - Autoria: PAULO RENATO
Secretário Municipal de Mobilidade Urbana - solicitando informar a possibilidade de realizar melhorias na sinalização de trânsito vertical e horizontal da Rodovia Alcides Soares.

Nº. 228/2017 - Autoria: PAULO RENATO
Prefeito Municipal e Diretor Presidente da Concessionária Rodovias do Tietê - solicitando informar a possibilidade de implantar redutores de velocidade do tipo plataforma com faixa de pedestres, bem como passeios públicos (calçadas), no trecho da Rodovia Gastão Dal Farra que liga o Bairro 24 de maio e o Jardim Maria Luiza.

Nº. 229/2017 - Autoria: SARGENTO LAUDO
Secretário Municipal de Saúde - solicitando informar o número de Passes-Saúde distribuídos nos 6 últimos meses e outras estatísticas disponíveis referentes à matéria, bem como rever o número e os critérios de distribuição dos referidos passes em nosso município.

Nº. 230/2017 - Autoria: IZAIAS COLINO
Diretor Regional São Paulo Interior da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, solicitando informar a possibilidade de aumentar o número de carteiros na cidade de Botucatu para evitar a sobrecarga em suas atividades diárias de trabalho, além de atrasar demasiadamente a entrega de correspondências, prejudicando toda a população como vem ocorrendo ou receber este vereador para uma reunião para discussão das possibilidades da empresa em Botucatu.

Nº. 231/2017 - Autoria: ROSE IELO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar quais os motivos da diminuição de dias por semana para a realização dos serviços de coleta de lixo doméstico no Jardim Centenário e quantos dias na semana estão determinados no contrato entre o Poder Executivo Municipal e a empresa coletora de lixo para a realização do serviço.

Nº. 232/2017 - Autoria: ROSE IELO
Secretária Municipal de Educação, Secretário Municipal de Meio Ambiente e Diretor-Presidente da FEPAF - solicitando informar sobre a possibilidade de realizarem estudos, entre a Secretaria Municipal de Educação, Meio Ambiente e FEPAF, no sentido de elaborar uma cartilha explicativa aos alunos da rede de ensino, objetivando ensiná-los a utilizar o lixo orgânico doméstico em casa e gerar adubo às plantas.

Nº. 233/2017 - Autoria: ROSE IELO
Secretário Municipal de Mobilidade Urbana - solicitando informar sobre a possibilidade de, urgentemente, analisar um pedido realizado no Balcão da Cidadania, referente a recolocação do ponto de ônibus na Rua Petrarca Bacchi, em frente ao imóvel de número 642.

Nº. 234/2017 - Autoria: ZÉ FERNANDES
Secretário Municipal de Mobilidade Urbana - solicitando informar sobre a possibilidade de instalar um abrigo no ponto de ônibus localizado na Rua Coronel Fonseca, nas proximidades

do imóvel de número 565

Nº. 235/2017 - Autoria: PAULO RENATO
Comandante da Guarda Civil Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de averiguar e fiscalizar os veículos abandonados na Rua Santos Dumont, nas proximidades do imóvel de número 5, às margens do Rio Lavapés.

Nº. 236/2017 - Autoria: CARLOS TRIGO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar sobre a possibilidade de enviar uma equipe capacitada para realizar uma avaliação técnica e análise de risco de queda da árvore de grande porte localizada em frente à residência de número 394, na Rua Coronel Joaquim Leandro de Oliveira, Vila Maria.

Nº. 237/2017 - Autoria: CARLOS TRIGO
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de enviar a esta Casa de Leis, para apreciação, Projeto de Lei que contemple a atualização e a reforma da legislação que trata dos direitos da pessoa com deficiência, bem como que seja marcada, para o mais breve possível, a eleição do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência (CMPD).

Nº. 238/2017 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de ampliar o espaço dos pontos de ônibus localizados nas Avenidas Mário Sartor e Dante Delmanto, com o fechamento parcial dos mesmos, objetivando que os alunos aguardem com conforto e segurança os veículos que os levarão às suas faculdades.

Nº. 239/2017 - Autoria: IZAIAS COLINO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar reparos e o cascalhamento da estrada municipal que liga Botucatu ao Bairro Aracatu.

Nº. 240/2017 - Autoria: ZÉ FERNANDES
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Gerente de Contas do Poder Público da (CPFL) - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar, com urgência, a poda das árvores nas Ruas Joaquim Marins e Rua Capitão Ariovaldo Correa Pinto, na Vila São Luiz, e a análise da situação dos fios dos postes da localidade, devido à possibilidade dos mesmos estarem comprometidos.

Nº. 241/2017 - Autoria: ZÉ FERNANDES
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar a pavimentação asfáltica e implantar galerias de águas pluviais na Rua Luis Alberto Césário e nos quarteirões da Avenida Botucatu que não possuem tais benfeitorias, localizados no Jardim Botucatu, no Distrito de Rubião Júnior.

Nº. 242/2017 - Autoria: SARGENTO LAUDO
Gerente Geral da Caixa Econômica Federal - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar uma Casa Lotérica no Distrito de Rubião Junior

Nº. 243/2017 - Autoria: SARGENTO LAUDO
Presidente da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos e Diretor Regional São Paulo Interior da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - solicitando informarem sobre a possibilidade de manter a Agência dos Correios no Distrito de Rubião Junior.

Nº. 244/2017 - Autoria: SARGENTO LAUDO
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar estudos visando a implantação de quatro linhas de ônibus, saída e retorno, que liguem os Bairros Jardim Maria Luiza, Jardim do Bosque, Santa Maria, Residencial Cedro, Jardim Aeroporto, Jardim Santa Mônica, Santa Cecília, Parque 24 de Maio, Conjuntos Habitacionais "Engenheiro Francisco Blasí" (Cohab III) e "José Antônio Lungo" (Mutirão) com o Campus da Unesp, no Distrito de Rubião Júnior.

Nº. 245/2017 - Autoria: SARGENTO LAUDO
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar uma área de lazer com academia ao ar livre, campo de malha e campo de futebol e bebedouros no Bairro Jardim Maria Luiza.

Nº. 246/2017 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI
Secretário de Mobilidade Urbana e Comandante do 12º BPM/I - solicitando informarem sobre a possibilidade de intensificar a fiscalização do transporte escolar privado em Botucatu.

Nº. 247/2017 - Autoria: CULA
Secretário Municipal de Mobilidade Urbana - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar estudos técnicos no sentido de deixar as Ruas Comendador Pedro Stefanini, Theodomiro Carmelo e Angelin Foglia com mãos únicas de direção, deixando o trânsito mais seguro e ordenado na Vila Carmelo.

Nº. 248/2017 - Autoria: CARREIRA, JAMILA e ZÉ FERNANDES
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de instalar banheiros na Capela de Ana Rosa, localizada na Avenida Mário Barbéris, no Conjunto Habitacional "Humberto Popollo" (Cohab I).

Nº. 249/2017 - Autoria: IZAIAS COLINO
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar iluminação pública na Avenida Mário Barbéris, no Conjunto Habitacional "Humberto Popollo" (Cohab I), especificamente nas proximidades do imóvel de número 230, nas imediações da ponte do Córrego Lavapés e em frente à rotatória do local, onde existe uma área verde com baixa luminosidade utilizada como saída de uma escola.

Nº. 250/2017 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI
Secretária Municipal de Educação - solicitando a possibilidade de informar sobre o andamento e organização do Fórum Municipal de Educação, objetivando realizar as releituras das propostas do Plano Municipal de Educação para o período de 2015 a 2025.

Nº. 251/2017 - Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI
Secretário Municipal de Planejamento - solicitando informar sobre a possibilidade de encaminhar, a esta Casa de Leis, uma cópia das plantas de todos os loteamentos do Rio Bonito Campo e Náutica, para a compreensão e futuras propostas de melhorias desse espaço.

Nº. 252/2017 - Autoria: CULA
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de construir um Posto de Saúde no Residencial Caimã, no Distrito de Rubião Júnior.

Nº. 253/2017 - Autoria: CULA
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar sobre a possibilidade de incluir no cronograma de obras da prefeitura, a limpeza e a capinação das ruas do Jardim

Paraíso II.

Nº. 254/2017 - Autoria: CULA
Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de revitalizar uma pequena praça pública com área de lazer e academia ao ar livre na Vila São Benedito.

Nº. 255/2017 - Autoria: CULA
Secretário Municipal de Segurança - solicitando informar sobre a possibilidade de designar a base móvel da Guarda Civil Municipal (GCM), em intervalos regulares de tempo, bem como intensificar o patrulhamento na Praça José Martins (Guanxuma).

Nº. 256/2017 - Autoria: CARREIRA
Secretário Municipal de Mobilidade Urbana - solicitando informar sobre a possibilidade de instalar redutor de velocidade, tipo lombada, na Rua Benedito Franco de Camargo, mais especificamente em frente ao nº 690, na Vila São Benedito.

Nº. 257/2017 - Autoria: JAMILA
Secretário Municipal de Mobilidade Urbana - solicitando informar sobre a possibilidade de incluir uma linha de ônibus entre Botucatu e Vitoriana, nos finais de semana, às 12:00 horas, assim como ocorre de segunda a sexta-feira.

Nº. 258/2017 - Autoria: JAMILA
Presidente da Câmara Municipal - solicitando que seja constituída uma Comissão de Assuntos Relevantes, composta por 3 membros e com prazo de duração de 180 (cento e oitenta) dias, com a finalidade de promover estudos, levantamentos e ampliar o debate sobre as necessidades específicas dos idosos, com vistas à implementação de políticas públicas para beneficiar esse público em Botucatu.

Nº. 259/2017 - Autoria: ROSE IELO
Secretário Municipal de Obras e Serviços Municipais - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar estudos do problema de acúmulo de água que ocorre no final da Rua Justino Miranda Camargo, em frente ao número 1821, Jardim Mirante, e viabilizar sua solução, apresentando, além da análise obtida, o cronograma de seu atendimento.

MOÇÕES:

Nº. 17/2017 - Autoria: PAULO RENATO
Moção de Congratulações para à Diretora da CEI "Professora Luiza de Campos Avellar Pires", Maria Elvira Gurgel de Antoni, pelos relevantes serviços prestados à educação no município de Botucatu.

Nº. 18/2017 - Autoria: CARLOS TRIGO
Moção de Congratulações para o Padre Orestes Gomes Filho, Pároco da Igreja Nossa Senhora Menina, localizada na Vila Maria, extensiva a todos os organizadores, voluntários e colaboradores, pela realização e sucesso da "15ª Festa do Milho Verde", tradicional evento de nosso município.

PEQUENO EXPEDIENTE:
Não houve em função do tempo.

GRANDE EXPEDIENTE:
Fizeram uso da palavra os vereadores: Cula, Carlos Trigo, Alessandra Lucchesi, Abelardo, Rose Ielo, Paulo Renato e Sargento Laudo.

ORDEM DO DIA:
1) PROPOSTA DE EMENDA A LEI ORGÂNICA Nº. 01/2017 – de iniciativa dos vereadores Izaias Colino, Alessandra Lucchesi, JAMILA e Sargento Laudo, que acrescenta Seção V - Da Transição de Governo, no Título II, Capítulo I na Lei Orgânica do Município de Botucatu.
Segunda discussão e votação
quórum: 2/3
APROVADO pela unanimidade dos vereadores

Botucatu, 27 de março de 2017.

Lucas Pinheiro Machado
Assessor Parlamentar

Visto em 28 de março de 2017.

Silmara Ferrari de Barros
Diretora Administrativa

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES

EXTRATO DE CONTRATO

Termo de Aditamento ao Contrato nº 408/16
Contrato/Aditivo nº 065/2017
Processo Administrativo n.º 03.839/17 - anexado ao 17.291/2016 – Tomada de Preço 011/16
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: CONSTRUART CONSTRUTORA EIRELI - ME
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FECHAMENTO LATERAL DO CONJUNTO POLIESPORTIVO DA VILA MARIA NESTA CIDADE DE BOTUCATU
Aditamento: Prorroga o prazo para conclusão da obra por mais 90 (Noventa) dias

RATIFICAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

ADJUDICAÇÃO
Considerando que as amostras e documentos técnicos foram apresentadas, analisadas e aceitas pela equipe técnica de apoio e despacho dos fiscais do contrato, fica Adjudicado objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº 06.193/2.017 – Pregão 042/2.017, nomeada pela portaria n.º 963 para a empresa:
COTA PRINCIPAL
BH FOODS COMÉRCIO E INDÚSTRIA LTDA, no item 01.
COTA RESERVADA
BELAMESA COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EM GERAL EIRELI EPP, no item 01.
Botucatu, 21 de março de 2.017.
JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 06.193/2017 – Pregão 042/2.017, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores MEIRE CRISTINA GEA e NELSON VICTOR LAPOSTTE para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93. Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 22 de março de 2.017.
LUCILENE ALVES DA SILVA COTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº 07.701/2.017 – Pregão 048/2.017, nomeada pela portaria n.º 987 para as empresas:

PEDRINHO SUPERMERCADO LTDA EPP, nos itens 01, 02, 03, 05, 06, 10.
MAURO AMARAL SOUTO MAIOR, nos itens 04, 07, 08, 09, 11.

Botucatu, 22 de março de 2.017.
JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 07.701/2017 – Pregão 048/2.017, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o senhor ROGÉRIO MARTINS MACHADO para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93. Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.

Botucatu, 23 de março de 2.017.
MARIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA
PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 05.058/17 – Pregão Presencial 029/17, nomeada pela portaria nº. 944 para a empresa:-

C.V.T. CONSTRUTORA, INCORPORADORA E SERVIÇOS GERAIS LTDA EPP – ITEM 01.
Botucatu, 22 de março de 2017.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 05.058/17 – Pregão Presencial nº 029/17, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores João Aparecido de Moraes e Cláudia Bizarro Fernandes Gabriel, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.
À contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 1128.
Botucatu, 23 de março de 2017.
ANDRE GASPARINI SPADARO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 08.172/17 – Pregão Presencial 051/17, nomeada pela portaria nº. 992 para a empresa:-

AZANHA SERRALHEIROS LTDA ME – LOTE 01;
Botucatu, 23 de março de 2017.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 08.172/17 – Pregão Presencial nº 051/17, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores João Batista Alves e Luis Alberto de Oliveira Piazzentin para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93. Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para minuta da ata de registro.

Botucatu, 24 de março de 2017.
LUCILENE ALVES DA SILVA COTA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 07.916/17 – Pregão Presencial 049/17, nomeada pela portaria nº. 989 para a empresa:-

REALCE PRODUTOS LÁCTEOS LTDA – ITEM 01.
Botucatu, 23 de março de 2017.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 07.916/17 – Pregão Presencial nº 049/17, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores Cláudia Bizarro Fernandes Gabriel e Paulo Stanley Júnior, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para minuta da ata de registro.

Botucatu, 24 de março de 2017.
ANDRE GASPARINI SPADARO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº 08.586/2.017 –

Pregão 054/2.017, nomeada pela portaria n.º 1010 para as empresas:

COTA PRINCIPAL E RESERVADA
CCP MED DISTRIBUIDORA EIRELI EPP, nos itens 01, 02.

Botucatu, 28 de março de 2.017.
JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 08.586/2.017 – Pregão 054/2.017, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores MARCOS ROGÉRIO ALVES DE CAMPOS e OBERDAN DE OLIVEIRA PORTO acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 29 de março de 2.017.
ANDRÉ LUIZ PERES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS

ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

Ata de Registro de Preço nº 027/2017
Processo nº. 46.970/16 – Pregão Presencial nº. 381/2016

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E AS EMPRESAS, EMERSON LUIZ DA SILVA ME, IRINEU VALENTIM TONELOTTO ME, EDITORA CARLOPOLIS LTDA ME, VISANDO POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO, EXCLUSIVO PARA ME, EPP E MEI.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	GRAMPEADOR GRANDE, COM ESTRUTURA METÁLICA, DE ALTA RESISTÊNCIA, PARA GRAMPO 23/8 - 23/10 - 23/13 , COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR ATÉ 100 FOLHAS (REF. A PAPEL 75G/M²) MARCA: Classe	UN	340	28,90	9.826,00	Emerson Luiz da Silva Me
02	GRAMPEADOR GRANDE, COM ESTRUTURA METÁLICA, DE ALTA RESISTÊNCIA, PARA GRAMPO 26/6, COM OPÇÃO DE GRAMPEAÇÃO OU ALFINETAGEM, COM CAPACIDADE DE GRAMPEAR ATÉ 20 FOLHAS (REF. A PAPEL 75G/M²) COM BASE DE APROXIMADAMENTE 20 CM. MARCA: Cavia	UN	1.760	14,90	26.224,00	Emerson Luiz da Silva Me
03	GRAMPO PARA GRAMPEADOR, EM ARAME AÇO GALVANIZADO, MEDINDO 23/10 , CAIXA COM 5000 UNIDADES. MARCA: Ace	CX	260	11,60	3.016,00	Irineu Valentim Tonelotto Me
04	GRAMPO PARA GRAMPEADOR, EM ARAME AÇO GALVANIZADO, MEDINDO 26/6, CAIXA COM 5000 UNIDADES. MARCA: Office	CX	1.730	2,87	4.965,00	Irineu Valentim Tonelotto Me
05	GRAMPO P/ PASTA TIPO TRILHO 80MM - CX C/ 50UN , MATERIAL AÇO NIQUELADO , TIPO LINGUETA , REFORÇADO. MARCA: Kaz	CX	400	5,80	2.704,00	Editora Caripolis Ltda Me
06	LAPIS BORRACHA NA COMPOSIÇÃO. BORRACHA NATURAL E SINTÉTICA, ABRASIVOS E AGENTES DE VULCANIZAÇÃO. MARCA: Labra	UN	200	1,30	260,00	Emerson Luiz da Silva Me
07	LAPIS GRAFITE FORMATO CILINDRICO OU SEXTAVADO, CONFECCIONADO POR 3 CAMADAS DISTINTAS (MINA DE GRAFITE, CORPO MADEIRA E CAMADA PROTETORA). APONTADO.APROVADO PELO INMETRO (NORMA DE SEGURANÇA INFORMADA NA EMBALAGEM), COM DIMENSÕES 17,5CM DE ALTURA POR 0,7CM DE DIÂMETRO, OPÇÃO DE GRAFITE: HB Nº2. MARCA: King	UN	4.150	0,15	622,50	Emerson Luiz da Silva Me
08	LAPISEIRA 06MM, CORPO EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA COM PONTEIRA METÁLICA NÃO RETRÁTIL COR PRETA , UTILIZA MINA DE GRAFITE DE 0,6MM, COM MECANISMO RESISTENTE PARA AVANÇO DA CARGA, BORRACHA EMBUTIDA NA PARTE TRASEIRA COBERTA COM CAPA DE METAL REMOVÍVEL E CLIP REMOVÍVEL MARCA:	UN	140			Fracassado
09	LAPISEIRA 07MM, CORPO EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA COM PONTEIRA METÁLICA NÃO RETRÁTIL COR AZUL , UTILIZA MINA DE GRAFITE DE 0,7MM, COM MECANISMO RESISTENTE PARA AVANÇO DA CARGA, BORRACHA EMBUTIDA NA PARTE TRASEIRA COBERTA COM CAPA DE METAL REMOVÍVEL E CLIP REMOVÍVEL MARCA: Jocar	UN	100	3,26	585,00	Irineu Valentim Tonelotto Me
10	LAPISEIRA 09MM, CORPO EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA COM PONTEIRA METÁLICA NÃO RETRÁTIL COR MARROM. UTILIZA MINA DE GRAFITE DE 0,9MM, COM MECANISMO RESISTENTE PARA AVANÇO DA CARGA, BORRACHA EMBUTIDA NA PARTE TRASEIRA COBERTA COM CAPA DE METAL REMOVÍVEL E CLIP REMOVÍVEL MARCA: Jocar	UN	140	2,49	348,60	Emerson Luiz da Silva Me
VALORTOTAL R\$ 48.631,10						

Ata de Registro de Preço nº 030/2017
Processo nº. 46.976/16 – Pregão Presencial nº. 385/2016

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E AS EMPRESAS, EMERSON LUIZ DA SILVA ME, REAL DISTRIBUIDORA DE ARTIGOS DE INFORMÁTICA EIRELI, QUICKLOG TRANSPORTES E LOGÍSTICA EIRELI EPP, IRINEU VALENTIN TONELOTTO ME, VISANDO POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO, COM COTA RESERVADA PARA ME, EPP E MEI.

Cota	Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
PRINCIPAL	01	FITA ADESIVA (FITA MÁGICA), CONSTITUÍDA DE FILME DE ACETATO DE CELULOSE TRATADO, COM ACABAMENTO FOSCO TRANSLUCIDO, ÓTIMA ADERÊNCIA, INVISIBILIDADE, POSSIBILIDADE DE ESCRITA E RESISTÊNCIA AS VARIAÇÕES NORMAIS DE TEMPERATURA E UMIDADE, INDICADA ESPECIALMENTE PARA INDÚSTRIA GRÁFICA, NA APLICAÇÃO EM EMENDAS E FIXAÇÃO DE PAPEL VEGETAL, FOLHAS DE LIVROS, COPIAS HELIOGRÁFICAS (SEM AFETAR A REPRODUÇÃO DO ORIGINAL), MED. 25MM LARG X 65M COMP.MARCA: Eurocel	UN	1.050	21,80	22.890,00	Emerson Luiz da Silva Me
	02	PAPEL SULFITE A4, MEDINDO 210MM X 297 MM, GRAMATURA 75 G/M², COR BRANCA, PACOTES COM 500UN FOLHAS CADA, PRODUZIDO COM 100% DE FIBRA DE EUCALIPTO, INDICADO PARA ESCRITA MANUAL E IMPRESSÃO A LASER, JATO DE TINTA, FOTOCOPIADORA E FAX, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO COM INDICAÇÃO DE LADO PARA INÍCIO DA IMPRESSÃO, COLORIDA OU PRETO E BRANCO, PAPEL ALCALINO, ISENTO DE CLORO ELEMENTAR.MARCA: One Suzano	PC	21.750	13,24	287.970,00	Real Diet Artigos de Informatica Eireli
	03	PAPEL VERDE A4.120G, BRANCO COM 50 MARCA: Offpaper	PC	9.750	4,70	45.825,00	Real Dist Artigos de Informatica Eireli
	VALOR TOTAL R\$ 356.685,00						

Cota	Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
RESERVADA	01	FITA ADESIVA (FITA MÁGICA), CONSTITUÍDA DE FILME DE ACETATO DE CELULOSE TRATADO, COM ACABAMENTO FOSCO TRANSLUCIDO, ÓTIMA ADERÊNCIA, INVISIBILIDADE, POSSIBILIDADE DE ESCRITA E RESISTÊNCIA AS VARIAÇÕES NORMAIS DE TEMPERATURA E UMIDADE, INDICADA ESPECIALMENTE PARA INDÚSTRIA GRÁFICA, NA APLICAÇÃO EM EMENDAS E FIXAÇÃO DE PAPEL VEGETAL, FOLHAS DE LIVROS, COPIAS HELIOGRÁFICAS (SEM AFETAR A REPRODUÇÃO DO ORIGINAL), MED. 25MM LARG X 65M COMP.MARCA: Eurocel	UN	350	21,80	7.630,00	Emerson Luiz da Silva Me
	02	PAPEL SULFITE A4, MEDINDO 210MM X 297 MM, GRAMATURA 75 G/M², COR BRANCA, PACOTES COM 500UN FOLHAS CADA, PRODUZIDO COM 100% DE FIBRA DE EUCALIPTO, INDICADO PARA ESCRITA MANUAL E IMPRESSÃO A LASER, JATO DE TINTA, FOTOCOPIADORA E FAX, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO COM INDICAÇÃO DE LADO PARA INÍCIO DA IMPRESSÃO, COLORIDA OU PRETO E BRANCO, PAPEL ALCALINO, ISENTO DE CLORO ELEMENTAR.MARCA: Brasil Office	PC	7.250	14,20	102.950,00	Quicklog Transportes e Logistica Eireli
	03	PAPEL VERDE A4.120G, BRANCO COM 50 MARCA: Off	PC	3.250	7,16	23.270,00	Irineu Valentim Tonelotto ME
	VALOR TOTAL R\$ 133.850,00						

Ata de Registro de Preço nº 012/2017
Processo nº. 03.522/2.017 - Pregão nº. 004/2.017
Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E AS EMPRESAS, R.A.P. APARECIDA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, AGLON COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	LEVOTIROXINA 137MCG - COMPRIMIDOS	cmp	1.800				Deserto
02	PIOGLITAZONA, CLORIDRATO 45MG COMPRIMIDO	cmp	2.160	Ems	2,95	6.372,00	R.A.P. aparecida Com Medicamentos Ltda
03	CARISOPRODOL 250MG + DIPIRONA SÓDICA 250MG + PIRIDOXINA, CLORIDRATO 100MG + TIAMINA, CLORIDRATO 50MG + CIANOCOBALAMINA 1000MCG COMPRIMIDO REVESTIDO	cmp	1.080				Deserto
04	CETOCONAZOL 20MG + DIPROPIONATO DE BETAMETASONA 0,64MG + SULFATO DE NEOMICINA 2,6MG CREME TUBO 10G	tb	18	Cimed	10,50	189,00	R.A.P. aparecida Com Medicamentos Ltda
05	CORDIA VERBENACEA DC. (ÓLEO ESSENCIAL) 6MG/G CREME TUBO 30G	tb	18	Ache	31,50	567,00	R.A.P. aparecida Com Medicamentos Ltda
06	FERROCARBONILA 120MG + TIAMINA, NITRATO 4MG + RIBOFLAVINA 1MG + PIRIDOXINA, CLOR 1MG + CIANOCOBALAMINA 25MCG + NICOTINAMIDA 10MG + ÁCIDO FÓLICO 2MG + PANTOTENATO DE CÁLCIO 2MG COMPRIMIDO REVESTIDO	cmp	540				Deserto
07	INELLARE 7ZERO - COMPRIMIDOS	cmp	540	Ache	1,40	756,00	R.A.P. aparecida Com Medicamentos Ltda

08	ISKETAM 400MG - COMPRIMIDOS	cmp	1.620				Deserto
09	PIRACETAM 400MG + MESILATO DE DIIDROERGOCRISTINA 1MG - COMPRIMIDO	cmp	540				Deserto
10	SIBUTRAMINA 10MG	Un.	1.080	Ems	0,99	1.069,20	R.A.P. aparecida Com Medicamentos Ltda
11	BRINZOLAMIDA + TIMOLOL 10MG + 5MG/ML - FRASCO COM 5ML	fr	72	Novartis	44,00	3.168,00	Aglon Com Representações Ltda
12	BRINZOLAMIDA 1 % SUSP. OFTÁLMICA	fr	10	Novartis	41,70	417,00	Aglon Com Representações Ltda
13	DEXTRANO 70 1MG/ML + HIPROMELOSE 3MG/ML FRASCO 15ML	fr	36	Novartis	12,15	437,40	Aglon Com Representações Ltda
14	OLOPATADINA, CLORIDRATO 1MG/ML COLÍRIO FRASCO 5 ML	fr	18	Novartis	32,80	590,40	Aglon Com Representações Ltda
15	TRAVOPROSTA 0,040MG/ML + TIMOLOL, MALEATO 5MG/ML SOLUÇÃO OFTÁLMICA FRASCO 2,6ML	fr	18	Novartis	74,25	1.336,50	Aglon Com Representações Ltda
16	HIMATOPROSTA 0,3MG/ML + TIMOLOL 5MG/ML FRASCO COM 3ML	fr	90	Allergan	63,30	5.697,00	Aglon Com Representações Ltda
17	BIMATOPROSTA RC 0,1 MG/ML COLÍRIO FRASCO 3ML - FRASCO	fr	18	Allergan	62,36	1.122,48	Aglon Com Representações Ltda
18	BRIMONIDINA, TARTARATO 0,1% FRASCO 5ML	fr	36				Deserto
19	BRIMONIDINA, TARTARATO 2,0MG/ML + TIMOLOL, MALEATO 5,0MG/ML OFTAL. FRASCO 5ML	fr	18	Allergan	59,38	1.068,84	Aglon Com Representações Ltda
20	CARBOXIMELCELULOSE DE SÓDIO 0,5% + GLICERINA 0,9% FRASCO 15ML - FRASCO	fr	18	Allergan	42,00	756,00	R.A.P. aparecida Com Medicamentos Ltda
21	CARBOXIMETILCELULOSE SÓDICA (CARMELOSE SÓDICA) 5MG/ML FRASCO 15ML	fr	36	Brainfarma	34,45	1.240,20	R.A.P. aparecida Com Medicamentos Ltda
22	CICLOSPORINA 0,06% FLACONETE	Un.	540	Novartis	4,03	2.176,20	Aglon Com Representações Ltda
VALOR TOTAL R\$ 26.963,22							

Ata de Registro de Preço nº 039/2017
Processo nº. 05.057/2.017 - Pregão nº. 028/2.017
Validade: 12 (doze) meses
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, AGROPEC BOTUCATU COMERCIO DE RAÇÕES LTDA EPP, VISANDO A AQUISIÇÃO DE RAÇÃO PARA OS ANIMAIS DO CANIL MUNICIPAL. (EXCLUSIVO PARA ME, EPP e MEI).

Lote	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	RAÇÃO PARA CÃO ADULTO DE GRANDE PORTE, COM OS SEGUINTE INGREDIENTES: ARROZ QUEBRADO + MILHO INTEGRAL MOÍDO + FARINHA DE VISCERAS + FARELO DE SOJA + CARNE MECANICAMENTE SEPARADA DE FRANGO + FARINHA DE CARNE E OSSOS + GORDURA DE FRANGO + ARROZ INTEGRAL + LEVEDURA SECA DE CERVEJARIA + FARELO DE GLÚTEN DE MILHO-60 + CARNE DE OVELHA EM PÓ + SEMENTE DE LINHAÇA + HIDROLISADO DE FRANGO E/OU SUBPRODUTOS + CENOURA DESIDRATADA + BETERRABA DESIDRATADA + ESPINAFRE DESIDRATADO + CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM) + FOSFATO BICÁLCICO + EXTRATO DE ALHO + CLORETO DE POTÁSSIO + ÓLEO DE GIRASSOL + ÓLEO DE OLIVA + CORANTE ARTIFICIAL VERMELHO 40 + CORANTE ARTIFICIAL AMARELO CREPÚSCULO + CORANTE ARTIFICIAL AZUL INDIGOTINA + PREMIX VITAMÍNICO MINERAL CADA QUILO DO PRODUTO DEVE VIR ENRIQUECIDO COM: 14.000 U.I. DE VITAMINA (A) + 200 MCG DE VITAMINA (B12) + 2.000 U.I. DE VITAMINA (D) + 450 U.I. DE VITAMINA (E) + 0,2 MG DE SELÊNIO + 1 MG DE ÁCIDO FÓLICO + 20 MG DE ÁCIDO PANTOTÊNICO (VITAMINA B5) + 15 MG DE COBRE + 1.200 MG DE COLINA + 0,5 MG DE COBALTO + 125 MG DE BHT + 170 MG DE FERRO + 3 MG DE IODO + 1 G DE MAGNÉSIO + 80 MG DE MANGANÊS + 8 MG DE VITAMINA (B1) + 8 MG DE VITAMINA (B2) + 8 MG DE VITAMINA (B6) + 1,5 MG DE VITAMINA (H) + 1,5 MG DE VITAMINA (K) + 60 MG DE VITAMINA (PP) + 120 MG DE ZINCO. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE (MÁX.)...12,0% --- PROTEÍNA BRUTA (MÍN.)...23,0% --- EXTRATO ETÉREO (MÍN.)...10,0% --- MATÉRIA FIBROSA (MÁX.)...4,0% --- MATÉRIA MINERAL (MÁX.)...11,0% --- CÁLCIO (MÁX.)...2,4% --- FÓSFORO (MÍN.)...0,8% --- ÁCIDO LINOLÊNICO (MÍN.)...0,23% --- ÁCIDO LINOLÉICO (MÍN.)...1,15% - SACO DE 20 KG.	SC	50	Total Alimentos	92,60	4.630,00	Agropec Botucatu Com Rações Ltda Epp
	RAÇÃO PARA CÃO ADULTO DE PEQUENO PORTE, COM OS SEGUINTE INGREDIENTES: ARROZ QUEBRADO + MILHO INTEGRAL MOÍDO + FARINHA DE VISCERAS + FARELO DE SOJA + CARNE MECANICAMENTE SEPARADA DE FRANGO + FARINHA DE CARNE E OSSOS + GORDURA DE FRANGO + ARROZ INTEGRAL + LEVEDURA SECA DE CERVEJARIA + FARELO DE GLÚTEN DE MILHO-60 + CARNE DE OVELHA EM PÓ + SEMENTE DE LINHAÇA + HIDROLISADO DE FRANGO E/OU SUBPRODUTOS + CENOURA DESIDRATADA + BETERRABA DESIDRATADA + ESPINAFRE DESIDRATADO + CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM) + FOSFATO BICÁLCICO + EXTRATO DE ALHO + CLORETO DE POTÁSSIO + ÓLEO DE GIRASSOL + ÓLEO DE OLIVA + CORANTE ARTIFICIAL						

02	VERMELHO 40 + CORANTE ARTIFICIAL AMARELO CREPÚSCULO + CORANTE ARTIFICIAL AZUL INDIGOTINA + EXTRATO DE YUCCA SCHIDIGERA + PREMIX VITAMÍNICO MINERAL. CADA QUILO DO PRODUTO DEVE VIR ENRIQUECIDO COM: 14.000 U.I. DE VITAMINA (A) + 200 MCG DE VITAMINA (B12) + 2.000 U.I. DE VITAMINA (D) + 450 U.I. DE VITAMINA (E) + 0,2 MG DE SELÊNIO + 1 MG DE ÁCIDO FÓLICO + 20 MG DE ÁCIDO PANTOTÊNICO (VITAMINA B5) + 15 MG DE COBRE +1.200 MG DE COLINA + 0,5 MG DE COBALTO + 125 MG DE BHT + 170 MG DE FERRO + 3 MG DE IODO + 1 G DE MAGNÉSIO + 80 MG DE MANGANÊS + 8 MG DE VITAMINA (B1) + 8 MG DE VITAMINA (B2) + 8 MG DE VITAMINA (B6) + 1,5 MG DE VITAMINA (H) + 1,5 MG DE VITAMINA (K) + 60 MG DE VITAMINA (PP) + 120 MG DE ZINCO. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE (MÁX.)...12,0% --- PROTEÍNA BRUTA (MÍN.)...23,0% --- EXTRATO ETÉREO (MÍN.)...11,0% --- MATÉRIA FIBROSA (MÁX.)...4,0% --- MATÉRIA MINERAL (MÁX.)...11,0% --- CÁLCIO (MÁX.)...2,4% --- FÓSFORO (MÍN.)...0,8% --- ÁCIDO LINOLÊNICO (MÍN.)...0,23% --- ÁCIDO LINOLÉICO (MÍN.)...1,15% - SACO DE 20 KG.	SC	70	Total Alimentos	101,80	7.126,00	Agropec Botucatu Com Rações Ltda Epp
03	RAÇÃO PARA CÃO FILHOTE - SACO COM 20 QUILOS. INGREDIENTES: ARROZ QUEBRADO + MILHO INTEGRAL MOÍDO + FARINHA DE VÍSCERAS + FARELO DE SOJA + CARNE MECANICAMENTE SEPARADA DE FRANGO + LEVEDURA SECA DE CERVEJARIA + FARELO DE GLÚTEN DE MILHO-60 + CARNE DE OVELHA EM PÓ + SEMENTE DE LINHAÇA + LEITE INTEGRAL EM PÓ + HIDROLISADO DE FRANGO E/ OU SUBPRODUTOS + AÇÚCAR + CLÓRETO DE SÓDIO (SAL COMUM) + FOSFATO BICÁLCICO + EXTRATO DE ALHO + CLORETO DE POTÁSSIO + DIÓXIDO DE TITÂNIO + ÓLEO DE GIRASSOL + ÓLEO DE OLIVA + PREMIX VITAMÍNICO MINERAL. CADA QUILO DO PRODUTO DEVE CONTER: 18.000 UI DE VITAMINA (A) + 250 MCG DE VITAMINA (B12) + 2.500 UI DE VITAMINA (D) + 450 UI DE VITAMINA (E) + 0,2 MG DE SELÊNIO + 1 MG DE ÁCIDO FÓLICO + 25 MG DE ÁCIDO PANTOTÊNICO + 20 MG DE COBRE + 1.300 MG DE COLINA + 0,5 MG DE COBALTO + 125 MG DE BHT + 250 MG DE FERRO + 3 MG DE IODO + 1,2 G DE MAGNÉSIO + 80 MG DE MANGANÊS + 10 MG DE VITAMINA (B1) + 10 MG DE VITAMINA (B2) + 10 MG DE VITAMINA (B6) + 1,7 MG DE VITAMINA (H) + 2 MG DE VITAMINA (K) + 80 MG DE VITAMINA (PP) + 150 MG DE ZINCO. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE MÁXIMA...12%; PROTEÍNA BRUTA MÍNIMA...28%; EXTRATO ETÉREO MÍNIMO...10%; MATÉRIA FIBROSA MÁXIMA...0,4%; MATÉRIA MINERAL MÁXIMA...11%; CÁLCIO MÁXIMO...2%; FÓSFORO MÍNIMO...1%; ÁCIDO LINOLÊNICO MÍNIMO...0,23%; ÁCIDO LINOLÉICO MÍNIMO...1,15%.	SC	120	Total Alimentos	105,00	12.600,00	Agropec Botucatu Com Rações Ltda Epp
04	RAÇÃO PARA GATO ADULTO- SACO DE 20 QUILOS. INGREDIENTES: MILHO INTEGRAL MOÍDO + FARINHA DE VÍSCERAS DE FRANGO + ARROZ QUEBRADO + FARELO DE GLÚTEN DE MILHO-60 + CARNE DE OVELHA EM PÓ + FARELO DE SOJA + CARNE MECANICAMENTE SEPARADA DE FRANGO + GORDURA DE FRANGO + HIDROLISADO DE FRANGO E/OU SUBPRODUTOS + FARINHA DE PEIXE + LEVEDURA SECA DE CERVEJARIA +SEMENTE DE LINHAÇA + CENOURA DESIDRATADA + BETERRABA DESIDRATADA + ESPINAFRE DESIDRATADO + FOSFATO BICÁLCICO + DL- METIONINA + ÁCIDO FOSFÓRICO + CLORETO DE SÓDIO (SAL DE COZINHA) + CLORETO DE POTÁSSIO + CORANTE ARTIFICIAL VERMELHO 40 + CORANTE ARTIFICIAL VERDE 3 + CLORETO DE COLINA + PREMIX MINERAL VITAMÍNICO. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE MÁXIMA...12%; PROTEÍNA BRUTA MÍNIMA...30%; EXTRATO ETÉREO MÍNIMO...10%; MATÉRIA FIBROSA MÁXIMA...4%; MATÉRIA MINERAL MÁXIMA...10%; CÁLCIO MÁXIMO...1,6%; FÓSFORO MÍNIMO...0,8%; ÁCIDO LINOLÊNICO MÍNIMO...0,25%; ÁCIDO LINOLÉICO MÍNIMO...1,25%; DL-METIONINA MÍNIMA...0,57%; TAURINA MÍNIMA...0,1%; SÓDIO MÍNIMO...0,35%; POTÁSSIO MÍNIMO...0,8%.	SC	75	Total Alimentos	142,00	10.650,00	Agropec Botucatu Com Rações Ltda Epp
05	RAÇÃO PARA GATO FILHOTE- SACO DE 20 QUILOS. INGREDIENTES: ARROZ QUEBRADO + FARINHA DE VÍSCERAS + FARELO DE GLÚTEN DE MILHO-60 + MILHO INTEGRAL MOÍDO + FARELO DE SOJA + CARNE MECANICAMENTE SEPARADA DE FRANGO + FARINHA DE PEIXE + GORDURA DE FRANGO + CARNE DE OVELHA EM PÓ + HIDROLISADO DE FRANGO E/OU SUBPRODUTOS + LEVEDURA SECA DE CERVEJARIA + SEMENTE DE LINHAÇA + LEITE INTEGRAL EM PÓ + EXTRATO DE ALHO + CENOURA DESIDRATADA + FOSFATO BICÁLCICO + DL- METIONINA + ÁCIDO FOSFÓRICO + CLORETO DE SÓDIO (SAL DE COZINHA) + CLORETO DE POTÁSSIO + CLORETO DE COLINA + PREMIX VITAMÍNICO MINERAL. NÍVEIS DE GARANTIA: UMIDADE MÁXIMA...12%; PROTEÍNA BRUTA MÍNIMA...30%; EXTRATO ETÉREO MÍNIMO...10%; MATÉRIA FIBROSA MÁXIMA...9%; CÁLCIO MÁXIMO...2,4%; FÓSFORO MÍNIMO...0,7%; ÁCIDO LINOLÊNICO MÍNIMO...1,25%; DL- METIONINA MÍNIMA...0,57%; TAURINA MÍNIMA...0,1%; SÓDIO MÍNIMO...0,35%; POTÁSSIO MÍNIMO...0,8%.	SC	75				Fracassado
06	AREIA HIGIÊNICA PARA GATOS - SACO DE 4 QUILOS. ESPECIFICAÇÕES: PRODUTO ALTAMENTE ABSORVENTE QUE ELIMINA MAUS ODORES E TEM ÓTIMA CAPACIDADE DE FORMAÇÃO DE TORRÃO PARA FACILITAR A REMOÇÃO DA ÁREA CONTAMINADA.	SC	240	Alfa Pet	2,84	681,60	Agropec Botucatu Com Rações Ltda Epp
VALOR TOTAL R\$ 35.687,60							

PORTARIAS
PORTARIA N.º 1032
de 24 de março de 2017.
JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,
R E S O L V E:
I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 10.072/2017 - Pregão n.º 070/2017.
II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmelo, Regiane Aparecida Pineiz, Leandro César Zanardo Romanholi
III - Determinar a Pregoeira ora designada para elaborar o edital, assim como a minuta do contrato e as demais minutas necessárias ao bom desempenho desta designação, com assessoramento de todas as unidades, técnicas ou não, interessadas no objeto, e com a revisão formal final pela Secretaria Municipal dos Negócios Jurídicos.
IV - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 24 de março de 2017.
Junot de Lara Carvalho
Secretário Municipal de Administração
Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 24 de março de 2017, 161º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
Andrea Cristina Panhin Amaral
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1033
de 24 de março de 2017.
JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,
R E S O L V E:
I - DESIGNAR a servidora Solange Aparecida de Aguiar como Pregoeira - Processo n.º 10.488/2017 - Pregão n.º 071/2017.
II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Ligia Maria Alves Julião, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmelo, Regiane Aparecida Pineiz, Claudia Bizarro Fernandes Gabriel, Paulo Stanley Júnior
III - Determinar a Pregoeira ora designada para elaborar o edital, assim como a minuta do contrato e as demais minutas necessárias ao bom desempenho desta designação, com assessoramento de todas as unidades, técnicas ou não, interessadas no objeto, e com a revisão formal final pela Secretaria Municipal dos Negócios Jurídicos.
IV - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 24 de março de 2017.
Junot de Lara Carvalho
Secretário Municipal de Administração
Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 24 de março de 2017, 161º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
Andrea Cristina Panhin Amaral
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.034
de 28 de março de 2017.
JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,
R E S O L V E:
I - DESIGNAR, os servidores Willian de Oliveira e Silva e Marcelo Benicá Calabrese, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução a Ata de Registro de Preço nº 042/2017; Pregão Presencial nº 034/2017; Processo Administrativo nº 05.182/2017, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:
a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;
j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.
Botucatu, 28 de março de 2017.
Junot de Lara Carvalho
Secretário Municipal de Administração
Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,
Andrea Cristina Panhin Amaral
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.035
de 28 de março de 2017.
JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,
R E S O L V E:
I - DESIGNAR, os servidores Willian de Oliveira e Silva e Marcelo Benicá Calabrese, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução a Ata de Registro de Preço nº 043/2017; Pregão Presencial nº 021/2017; Processo Administrativo nº 03.993/2017, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:
a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou

serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho

Secretário Municipal de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.036

de 28 de março de 2017.

JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Marcos Rogério Alves de Campos, Oberdan Porto e José Carlos Saramelo, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução a Ata de Registro de Preço nº 044/2017; Pregão Presencial nº 375/2016; Processo Administrativo nº 46.750/2016, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho

Secretário Municipal de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.037

de 28 de março de 2017.

JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores Felipe Villas Boas Vagem e Fernando Luiz Camillo, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução a Ata de Registro de Preço nº 045/2017; Pregão Presencial nº 347/2016; Processo Administrativo nº 42.179/2016, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho

Secretário Municipal de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.038

de 28 de março de 2017.

JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores José Francisco Magnoni e Izabel Aparecida Macedo, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução do Contrato nº 072/2017; Pregão Presencial nº 030/2017; Processo Administrativo nº 05.082/2017, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho

Secretário Municipal de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.039

de 28 de março de 2017.

JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Rogério Martins Machado, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 073/2017; Pregão Presencial nº 044/2017; Processo Administrativo nº 06.195/2017, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho

Secretário Municipal de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.040

de 28 de março de 2017.

JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Rogério Martins Machado, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução dos Contratos nº 074/2017 e 075/2017; Pregão Presencial nº 048/2017; Processo Administrativo nº 07.701/2017, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho
Secretário Municipal de Administração
Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,
Andrea Cristina Panhin Amaral
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.041

de 28 de março de 2017.

JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor Cap. Edson Winckler Filho, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 076/2017; Pregão Presencial nº 045/2017; Processo Administrativo nº 06.296/2017, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho
Secretário Municipal de Administração
Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,
Andrea Cristina Panhin Amaral
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1.042

de 28 de março de 2017.

JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VII do artigo 2º do Decreto nº 9.565/2013,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores José Francisco Magnoni e Pedro Mario de Andrade Escobar, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução do Contrato nº 077/2017; Processo Administrativo nº 05.937/2017, nos termos do artigo 67, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho
Secretário Municipal de Administração
Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu,
Andrea Cristina Panhin Amaral
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 1043

de 28 de março de 2017.

JUNOT DE LARA CARVALHO, Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 9.565/13,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora Juliana Cristina Seno da Silva como Pregoeira - Processo n.º 10.864/2017 - Pregão n.º 072/2017.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmelo, Regiane Aparecida Pineiz

III - Determinar a Pregoeira ora designada para elaborar o edital, assim como a minuta do contrato e as demais minutas necessárias ao bom desempenho desta designação, com assessoramento de todas as unidades, técnicas ou não, interessadas no objeto, e com a revisão formal final pela Secretaria Municipal dos Negócios Jurídicos.

IV - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 28 de março de 2017.

Junot de Lara Carvalho
Secretário Municipal de Administração
Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 28 de março de 2017, 161º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
Andrea Cristina Panhin Amaral
Diretora do Departamento de Compras e Licitações

Contrato nº. 081/2017
Processo Administrativo n.º. 02.873/2017 – Pregão nº. 001/2017
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratada: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - CEF
Objeto: Contratação de instituição bancária pública ou privada para processamento e gerenciamento dos créditos provenientes da folha de pagamento dos servidores/funcionários ativos, inativos e pensionistas da Prefeitura municipal de Botucatu e do Fundo Municipal de Previdência Social do Município de Botucatu – BOTUPREV.
Valor: R\$ 5.040.000,00 (Cinco milhões e quarenta mil reais).
Secretaria Municipal da Fazenda.

TERMO DE CONCESSÃO DE USO

Contrato nº 080/2017
Concedente: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Concessionária: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - CEF
OBJETO: CONCESSÃO DE USO DE ESPAÇO FÍSICO PARA A INSTALAÇÃO DE AGÊNCIA OU POSTO BANCÁRIO

SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA

Portaria Cultura 001/2017 de 30 de março de 2017

Referente: Edital de Chamamento Público Oficinas Culturais - Credenciamento de Arte Educadores
A Prefeitura Municipal de Botucatu, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura e em conformidade com o respectivo Edital de Chamamento Público comunica a constituição da Comissão de Seleção de Arte-Educadores dos profissionais inscritos para os programas de arte educação. Ficam designados para análise e emissão de parecer sobre os arte-educadores credenciados:
Fábio Nunes da Silva
Fernando Marques Alves
Marcelo de Castro Sollero

Antonio Luiz Caldas Junior
Secretário Municipal de Cultura

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS

Edital Nº 08/2017

De conformidade com o parágrafo 2º do Art.66 da Lei 2482/85, alterado pelas leis complementares nº 99, de 29 de março de 1994 e nº 139, de 27 de dezembro de 1995, alteradas pela Lei 4501 de 08 de março de 2004, ficam notificados para dar cumprimento à mencionada lei, conforme dispõe seus Artigos 55, 59 e 62, sendo que o prazo para atendimento aos Artigos 55 e 59 é de 30 (trinta) dias e, para o Artigo 62, o prazo é de 10 (dez) dias, contados da data de publicação deste, como segue:

Imóvel localizado à Rua AMANDO DE BARROS, 0 Bairro: CENTRO - Identificado sob número 01.0039.0008 em nome de ANTONIO MEGID, atender ao artigo 55 e 59 - Reparar muro;

Imóvel localizado à Av. ESTADOS UNIDOS, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0311.0018 em nome de MARCOS ALBANO FERREIRA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. WALDEMAR VIZOTTO, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0344.0021 em nome de ADÃO VENANCIO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. ESTADOS UNIDOS, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0307.0006 em nome de LUIZ SANCHES, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. ESTADOS UNIDOS, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0307.0005 em nome de LUIZ SANCHES, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. WALDEMAR VIZOTTO, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0344.0010 em nome de DR ISAO IUTAKA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. WALDEMAR VIZOTTO, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0344.0011 em nome de DR ISAO IUTAKA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. WALDEMAR VIZOTTO, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0344.0012 em nome de DR ISAO IUTAKA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua AMANDO DE BARROS, 24732457 Bairro: CENTRO - Identificado sob número 01.0039.0007 em nome de CARLOS EDUARDO CHAGURI, atender ao artigo 55 e 59 - Reparar muro;

Imóvel localizado à AV. EDIBERTO ROQUE SFORSIN, 0 Bairro: JARDIM REGINA - Identificado sob número 07.0438.0021 em nome de LEANDRO CARLOS MOÇO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. INGLATERRA, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0306.0017 em nome de PAULO AA GAETA E OUTRO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. IRLANDA, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0288.0013 em nome de ILISEU VASCONCELLOS, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. IRLANDA, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0288.0012 em nome de ILISEU VASCONCELOS, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua RUBENS FRANCISCO (RUBITO), 0 Bairro: JARDIM CAMBUI - Identificado sob número 13.0395.0009 em nome de IMOBILIARIA CRUZEIRO DO SUL SC LTDA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à RUA ELIAS JOAQUIM, 0 Bairro: JARDIM OURO VERDE - Identificado sob número 13.0530.0013 em nome de IMOBILIARIA CRUZEIRO DO SUL SC LTDA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua DOUTOR CARDOSO DE ALMEIDA, 1854 Bairro: CENTRO - Identificado sob número 01.0092.0001 em nome de JOSE EUGENIO VIADANA, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Rua DOUTOR GUIMARAES, 796 Bairro: JARDIM SHANGRI-LA - Identificado sob número 13.0046.0006 em nome de BATISTA SEABRA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua MARIA JOANA FELIX DINIZ, 0 Bairro: VILA BELA VISTA - Identificado sob número 09.0007.0010 em nome de MARCO AURELIO D ANGELO LUQUE, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua DOUTOR CARDOSO DE ALMEIDA, 0 Bairro: VILA SANTA THEREZINHA DE MENINO JESUS - Identificado sob número 01.0088.0003 em nome de ESPOLIO DE RAUL GOMES PINHEIRO MACHADO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua GASTAO THOMAZ DE ALMEIDA, 00 Bairro: JARDIM ALVORADA - Identificado sob número 09.0167.0001 em nome de MACSUEL MARIA SANTOS, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Rua GASTAO THOMAZ DE ALMEIDA, 00 Bairro: JARDIM ALVORADA - Identificado sob número 09.0167.0001 em nome de MACSUEL MARIA SANTOS, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. BRASIL, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0295.0011 em nome de JOSE CARLOS MACHADO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. BRASIL, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0295.0010 em nome de JOSÉ CARLOS MACHADO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua JUSTINO MIRANDA CAMARGO, 0 Bairro: JARDIM CHACARA DOS PINHEIRO - Identificado sob número 15.0290.0034 em nome de LILIAN FABIANA INACIO, atender ao artigo 55 e 59 - Reparar e/ou construir calçada;

Imóvel localizado à Rua SANTOS DUMONT, 171 Bairro: SEM DENOMINACAO - Identificado sob número 07.0124.0016 em nome de EDUARDO BASSETTO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua SANTOS DUMONT, 171 Bairro: SEM DENOMINACAO - Identificado sob número 07.0124.0016 em nome de EDUARDO BASSETTO, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada

Imóvel localizado à Av. FRANCA, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0295.0016 em nome de CRS-COMERCIO DE PERSIANAS FORROS DIV E CONF DE COR, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. FRANCA, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0295.0015 em nome de CRS-COMERCIO DE PERSIANAS FORROS DIV E CONF DE COR, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Av. BRASIL, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0295.0014 em nome de CRS-COMERCIO DE PERSIANAS FORROS DIV E CONF DE COR, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. ESTADOS UNIDOS, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0295.0022 em nome de DÉBORA ALVES MACHADO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua PREFEITO TONICO DE BARROS, 0 Bairro: CENTRO - Identificado sob número 03.0124.0011 em nome de EUGENIO PILOTO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua HELENI DE SOUZA COSTA, 0 Sala: 4º Bairro: JARDIM YPE - Identificado sob número 13.0418.0013 em nome de IMOBILIARIA CRUZEIRO DO SUL SC LTDA, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Rua HELENI DE SOUZA COSTA, 0 Sala: 4º Bairro: JARDIM YPE - Identificado sob número 13.0418.0013 em nome de IMOBILIARIA CRUZEIRO DO SUL SC LTDA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua HERMES FONSECA, 0 Bairro: JARDIM MONTE MOR - Identificado sob número 15.0366.0023 em nome de OTACILIO MANOEL DE OLIVEIRA, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Rua JOSE SIMOES, 3020 Bairro: SEM DENOMINACAO - Identificado sob número 07.0144.0020 em nome de JOAQUIM LUCIO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua JOSE SIMOES, 3020 Bairro: SEM DENOMINACAO - Identificado sob número 07.0144.0020 em nome de JOAQUIM LUCIO, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada

Imóvel localizado à Rua FRANCISCO AUGUSTO TEIXEIRA, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA -

Identificado sob número 15.0358.0001 em nome de FERNANDO AMARO, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada

Imóvel localizado à Rua FRANCISCO AUGUSTO TEIXEIRA, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0358.0001 em nome de FERNANDO AMARO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua MIGUEL SOLER CAPARROZ, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0355.0002 em nome de JULIANO CESAR PEDROSO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Av. ESTADOS UNIDOS, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0310.0001 em nome de ANDRÉ LUIZ LOFIEGODA SILVA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Av. CLAUDIO FERREIRA CESARIO, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0368.0006 em nome de WILSON REY ALVES PEREIRA, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada

Imóvel localizado à Av. CLÁUDIO FERREIRA CESARIO, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0368.0006 em nome de WILSON REY ALVES PEREIRA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua JOSE MARIA GODOY, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0370.0036 em nome de ISAIAS BARBOSA DE VALE, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua PRIMO PAGANINI, 0 Bairro: JARDIM PANORAMA - Identificado sob número 13.0188.0045 em nome de ALEXANDRE LUIZ ORLATO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua CURUZU, 2259 Bairro: CHACARA LAVAPES - Identificado sob número 01.0007.0019 em nome de JAIRO CONEGLIAN, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua NICOLA ZAPONI, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0310.0030 em nome de REGINALDO JOSE INACIO LELES, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Av. ESTADOS UNIDOS, 0 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0307.0008 em nome de ARNALDO MACHADO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Av. MILTON APARECIDO DE OLIVEIRA, 680 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0336.0015 em nome de JOAO ALVES CORREA, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Av. MILTON APARECIDO DE OLIVEIRA, 680 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0336.0015 em nome de JOAO ALVES CORREA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. MILTON APARECIDO DE OLIVEIRA, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0336.0020 em nome de IRACI ZACARIAS DA SILVA TEODORO, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada

Imóvel localizado à Av. MILTON APARECIDO DE OLIVEIRA, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0336.0020 em nome de IRACI ZACARIAS DA SILVA TEODORO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua 13, 0 Bairro: JARDIM MARIA LUIZA - Identificado sob número 04.0516.0016 em nome de JOTAC EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA., atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua 13, 0 Bairro: JARDIM MARIA LUIZA - Identificado sob número 04.0516.0016 em nome de JOTAC EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA., atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Rua 12, 0 Bairro: JARDIM MARIA LUIZA - Identificado sob número 04.0516.0015 em nome de JOTAC EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA., atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua 12, 0 Bairro: JARDIM MARIA LUIZA - Identificado sob número 04.0516.0015 em nome de JOTAC EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA., atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Av. RUBENS RUBIO DA ROSA, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0340.0004 em nome de COLOMARE & VIEIRA COMERCIO DE MAT. DE CONSTRUÇÃO L, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Av. WALDEMAR VIZOTTO, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0332.0019 em nome de WALDEMAR F ANTONIO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à AV. PREF. JOAQUIM AMARAL AMANDO DE BARROS, 0 Bairro: JARDIM YPE - Identificado sob número 13.0420.0030 em nome de IMOBILIARIA CRUZEIRO DO SUL SC LTDA, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada

Imóvel localizado à Av. WALDEMAR VIZOTTO, 0 Bairro: JARDIM SANTA ELIZA - Identificado sob número 02.0332.0019 em nome de WALDEMAR F ANTONIO, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à AV. PREF. JOAQUIM AMARAL AMANDO DE BARROS, 0 Bairro: JARDIM YPE - Identificado sob número 13.0420.0030 em nome de IMOBILIARIA CRUZEIRO DO SUL SC LTDA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua PINHEIRO MACHADO, 514 Bairro: VILA SAO LUCIO - Identificado sob número 05.0194.0005 em nome de JOÃO CARLOS ALVA BALESTRIM, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada

Imóvel localizado à Rua PINHEIRO MACHADO, 514 Bairro: VILA SAO LUCIO - Identificado sob número 05.0194.0005 em nome de JOÃO CARLOS ALVA BALESTRIM, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Av. BRASIL, 903 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0310.0007 em nome de APARECIDO JUNIOR DOS SANTOS, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza;

Imóvel localizado à Rua NICOLA ZAPONI, 890 Bairro: JARDIM RIVIERA - Identificado sob número 02.0310.0025 em nome de QUERÊNCIA EMPREENDIMENTOS LTDA., atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua TULIO D AIUTO, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0371.0042 em nome de JESU RODRIGUES FERREIRA, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada

Imóvel localizado à Rua TULIO D AIUTO, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0371.0042 em nome de JESU RODRIGUES FERREIRA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Imóvel localizado à Rua TULIO D AIUTO, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0371.0029 em nome de REGINA CHAVES DA SILVA, atender ao artigo 62 - Limpeza de calçada;

Imóvel localizado à Rua TULIO D AIUTO, 0 Bairro: JARDIM IOLANDA - Identificado sob número 15.0371.0029 em nome de REGINA CHAVES DA SILVA, atender ao artigo 62 - Capinação e/ou roçagem e limpeza

Botucatu, 28 de Março de 2017.

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

01-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 523/17 Data de Protocolo: 22/03/2017 CEVS: 350750601-863-000033-1-0 Data de Validade: 15/02/2017 Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 46.634.101/0001-15 Endereço: Rua JOSÉ MIGUEL SALOMÃO, 00 COHAB II Município: BOTUCATU CEP: 18604-694 UF: SP Resp. Legal: ANDRE GASPARINI SPADARO CPF: 17395342801 Resp. Técnico: ANA CLAUDIA MOLINA CAVASSINI CPF: 17176415803 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:67738 UF:SP Resp. Técnico: SILMARA DE CAMPOS PACHECO CPF: 16192353824 CBO: Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:159.405 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Assunção.

02-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 457/17-A Data de Protocolo: 10/03/2017 CEVS: 350750601-863-000033-1-0 Data de Validade: 22/03/2018 Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 46.634.101/0001-15 Endereço: Rua JOSÉ MIGUEL SALOMÃO, 00 COHAB II Município: BOTUCATU CEP: 18604-694 UF: SP Resp. Legal: ANDRE GASPARINI SPADARO CPF: 17395342801 Resp. Técnico: ANA CLAUDIA MOLINA CAVASSINI CPF: 17176415803 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:67738 UF:SP Resp. Técnico: SILMARA DE CAMPOS PACHECO CPF: 16192353824 CBO: Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:159.405 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

03-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 525/17 Data de Protocolo: 22/03/2017 CEVS: 350750601-863-000033-1-0 Data de Validade: 15/02/2017 Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 46.634.101/0001-15 Endereço: Rua JOSÉ MIGUEL SALOMÃO, 00 COHAB II Município: BOTUCATU CEP: 18604-694 UF: SP Resp. Legal: ANDRE GASPARINI SPADARO CPF: 17395342801 Resp. Técnico: ANA CLAUDIA MOLINA CAVASSINI CPF: 17176415803 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:67738 UF:SP Resp. Técnico: SILMARA DE CAMPOS PACHECO CPF: 16192353824 CBO: Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:159.405 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Baixa de responsabilidade técnica.

04-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 471/17 Data de Protocolo: 14/03/2017 CEVS: 350750601-865-000413-1-9 Data de Validade: 16/03/2018 Razão Social: DANIELA CRAVARI CNPJ/CPF: 30055402860 Endereço: Rua DOMINGOS SOARES DE BARROS, 82 Centro Município: BOTUCATU CEP: 18603-590 UF: SP Resp. Legal: DANIELA CRAVARI CPF: 30055402860 Resp. Técnico: DANIELA CRAVARI CPF: 30055402860 CBO: Conselho Prof.: CRN No. Inscr.:25813 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Cadastro/ Licença de Funcionamento Inicial do Estabelecimento.

05-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 294/17-B Data de Protocolo: 17/02/2017 CEVS: 350750601-863-000071-1-0 Data de Validade: 23/02/2018 Razão Social: ROBERTO VAZ PIESCO CNPJ/CPF: 08398608897 Endereço: Rua REVERENDO FRANCISCO LOTUFO, 102 VILA PADOVAN Município: BOTUCATU CEP: 18602-090 UF: SP Resp. Legal: ROBERTO VAZ PIESCO CPF: 08398608897 Resp. Técnico: ROBERTO VAZ PIESCO CPF: 08398608897 CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:54.931 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

06-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 556/17 Data de Protocolo: 24/03/2017 CEVS: 350750601-863-000161-1-0 Data de Validade: 24/03/2018 Razão Social: MARCIA REGINA GAMBATO DE MELLO TIEGHI CNPJ/CPF: 02686253878 Endereço: Rua CEL FONSECA, 56 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18600-200 UF: SP Resp. Legal: MÁRCIA REGINA GAMBATO DE MELLO TIEGHI CPF: 02686253878 Resp. Técnico: MÁRCIA REGINA GAMBATO DE MELLO TIEGHI CPF: 02686253878 CBO: 06310 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:28488 UF:SP Resp. Técnico: ORLANDO THIEGHI CPF: 04249277801 CBO: 06310 Conselho Prof.: CRO No. Inscr.:36044 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

07-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 524/17 Data de Protocolo: 22/03/2017 CEVS: 350750601-863-000438-1-8 Data de Validade: 24/02/2018 Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 46.634.101/0001-15 Endereço: Rua DOS COSTAS, 211 VILA SAO LÚCIO Município: BOTUCATU CEP: 18603-191 UF: SP Resp. Legal: ANDRE GASPARINI SPADARO CPF: 17395342801 Resp. Técnico: VERA LUCIA GONÇALVES DE OLIVEIRA CPF: 08615117861 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:52450 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Baixa de responsabilidade técnica.

08-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 531/17 Data de Protocolo: 22/03/2017 CEVS: 350750601-863-000438-1-8 Data de Validade: 24/02/2018 Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 46.634.101/0001-15 Endereço: Rua DOS COSTAS, 211 VILA SAO LÚCIO Município: BOTUCATU CEP: 18603-191 UF: SP Resp. Legal: ANDRE GASPARINI SPADARO CPF: 17395342801 Resp. Técnico: VERA LUCIA GONÇALVES DE OLIVEIRA CPF: 08615117861 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:52450 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Assunção.

09-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 526/17 Data de Protocolo: 22/03/2017 CEVS: 350750601-863-000040-1-4 Data de Validade: 29/11/2017 Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 46.634.101/0001-15 Endereço: Rua ANTONIO AMANDO DE BARROS, 723 VILA JARDIM Município: BOTUCATU CEP: 18601-260 UF: SP Resp. Legal: VALÉRIA MARIA LOPES MANDUCA FERREIRA CPF: 09613076840 Resp. Técnico: HELOISA PAULETTE BASSETTO CPF: 17033595859 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:67956 UF:SP Resp. Técnico: VIVIAN SAUER TORRES DA SILVA CPF: 21399250841 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:0131323 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Assunção.

10-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 527/17 Data de Protocolo: 22/03/2017 CEVS: 350750601-863-000040-1-4 Data de Validade: 29/11/2017 Razão Social: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 46.634.101/0001-15 Endereço: Rua ANTONIO AMANDO DE BARROS, 723 VILA JARDIM Município: BOTUCATU CEP: 18601-260 UF: SP Resp. Legal: ANDRE GASPARINI SPADARO CPF: 17395342801 Resp. Técnico: HELOISA PAULETTE BASSETTO CPF: 17033595859 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:67956 UF:SP Resp. Técnico: VIVIAN SAUER TORRES DA SILVA CPF: 21399250841 CBO: 07110 Conselho Prof.: COREN No. Inscr.:0131323 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de

Dados Cadastrais do Estabelecimento, Baixa de responsabilidade técnica.

11-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 501/17 Data de Protocolo: 17/03/2017 CEVS: 350750601-863-000642-1-1 Data de Validade: 17/03/2018 Razão Social: SÔNIA RAQUEL GALVÃO DO AMARAL CAMPOS CNPJ/CPF: 03954423898 Endereço: Rua DOMINGOS SOARES DE BARROS, 82 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18603-590 UF: SP Resp. Legal: SÔNIA RAQUEL GALVÃO DO AMARAL CAMPOS CPF: 03954423898 Resp. Técnico: SÔNIA RAQUEL GALVÃO DO AMARAL CAMPOS CPF: 03954423898 CBO: 06147 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:41.153 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Renovação de Licença de Funcionamento do Estabelecimento.

12-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 500/17 Data de Protocolo: 17/03/2017 CEVS: 350750601-863-000051-1-8 Data de Validade: 17/03/2018 Razão Social: SÔNIA RAQUEL GALVÃO DO AMARAL CAMPOS CNPJ/CPF: 03954423898 Endereço: TIRADENTES, 57 Vila Jahu Município: BOTUCATU CEP: 18611-087 UF: SP Resp. Legal: SÔNIA RAQUEL GALVÃO DO AMARAL CAMPOS CPF: 03954423898 Resp. Técnico: SÔNIA RAQUEL GALVÃO DO AMARAL CAMPOS CPF: 03954423898 CBO: 06147 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:41.153 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Endereço.

RETIFICAÇÕES:

01-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 325/17 Data de Protocolo: 22/02/2017 CEVS: 350750601-861-000336-1-8 Data de Validade: 24/02/2018 Razão Social: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 12.474.705/0001-20 Endereço: Avenida PROFESSOR MÁRIO RUBENS GUIMARÃES MONTENEGRO, 00 UNESP CAMPUS BOTUCATU Município: BOTUCATU CEP: 18618-687 UF: SP Resp. Legal: ANDRE LUIS BALBI CPF: 08398567848 Resp. Técnico: BATISTA OLIVEIRA JUNIOR CPF: 40792455800 CBO: 06167 CRM No. Inscr.:24.808 UF:SP Resp. Técnico: TIAGO STEFANUTO CPF: 33287347837 CBO: 06167 CRM No. Inscr.:139439 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Equipamento: CONJUNTO DE FONTES PARA TERAPIA DE CONTATO.

02-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 333/17 Data de Protocolo: 22/02/2017 CEVS: 350750601-861-000326-1-1 Data de Validade: 24/02/2018 Razão Social: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 12.474.705/0001-20 Endereço: Avenida PROFESSOR MÁRIO RUBENS GUIMARÃES MONTENEGRO, 00 UNESP CAMPUS BOTUCATU Município: BOTUCATU CEP: 18618-687 UF: SP Resp. Legal: ANDRE LUIS BALBI CPF: 08398567848 Resp. Técnico: MARCONE LIMA SOBREIRA CPF: 45401438320 CBO: CRM No. Inscr.:90436 UF:SP Resp. Técnico: REGINA MOURA CPF: 02702057802 CBO: 06118 CRM No. Inscr.:52.098 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Equipamento: RAIOS X PARA HEMODINÂMICA.

03-Comunicado de DEFERIMENTO referente à protocolo: 347/17 Data de Protocolo: 22/02/2017 CEVS: 350750601-861-000330-1-4 Data de Validade: 24/02/2018 Razão Social: HOSPITAL DAS CLÍNICAS DA FACULDADE DE MEDICINA DE BOTUCATU CNPJ/CPF: 12.474.705/0001-20 Endereço: Avenida PROFESSOR MÁRIO RUBENS GUIMARÃES MONTENEGRO, 00 UNESP CAMPUS BOTUCATU Município: BOTUCATU CEP: 18607-621 UF: SP Resp. Legal: ANDRE LUIS BALBI CPF: 08398567848 Resp. Técnico: KATIA HIROMOTO KOGA CPF: 19955921889 CBO: 06126 Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:100382 UF:SP Resp. Técnico: SONIA MARTA MORIGICHI CPF: 04057046828 CBO: Conselho Prof.: CRM No. Inscr.:67.359 UF:SP O Diretor da VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUNICIPAL DE BOTUCATU. Defere o(a) Alteração de Dados Cadastrais do Estabelecimento, Responsabilidade legal.

O (s) responsável (s) assume (m) cumprir a legislação vigente e observar as boas práticas referentes às atividades prestadas respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando inclusive sujeito (s) ao cancelamento deste documento.

Rosana Cristina de Lara Marins Minharro
Chefe de Divisão da Vigilância Sanitária Municipal

Botucatu, 31 de Março de 2017

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL NO DIA 03.04.2017 ÀS 14:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO PROCESSO SELETIVO DO EDITAL 002/2015:-

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE – USF CESAR NETO

CLASSIFICAÇÃO:	NOME:
04º lugar	WELLINGTON DA SILVA VILELA
05º lugar	LUCIMARA TALITA SOARES BARDUÇO DE MELO

Botucatu, 29 de março de 2017.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Seção de Administração de Pessoal
Substituto

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL NO DIA 03.04.2016 ÀS 09:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2013:

AUXILIAR DE ESCRITÓRIO

Botucatu, 29 de março de 2017.

Ricardo de Melo Oliveira
Chefe da Seção de Administração de Pessoal
Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso público.

PARQUE TECNOLÓGICO

PORTARIA Nº 34.458 de 20 de março de 2017 - EXONERAR, a pedido, a partir desta data, o servidor MARCIO RODRIGO GONZAGA do cargo efetivo de AUXILIAR DE ESCRITORIO.

PORTARIA Nº 34.459 de 24 de março de 2017 - EXONERAR, a pedido, a partir desta data, a servidora AMANDA RODRIGUES MARQUES DA SILVA do cargo efetivo de INSPETOR DE ALUNOS.

Conta	Descrição	Valor
	Receitas Brutas	767.144,60
3.2.1.01.001	Receita de Subvencoes/Doacoes	767.144,60
	= Receita Liquida	767.144,60
	= Superávit Bruto	767.144,60
	Despesas Administrativas	(879.587,98)
4.2.1.01.001	Salarios e Ordenados	(249.327,87)
4.2.1.01.002	Horas Extras	(3.569,54)
4.2.1.01.003	Ferias	(5.856,52)
4.2.1.01.006	Previdencia Social	(78.896,49)
4.2.1.01.007	FGTS	(25.851,53)
4.2.1.01.009	Assistencia Medica	(20.535,40)
4.2.1.01.010	Vale Refeicoes	(35.550,00)
4.2.1.01.024	13o.Salario	(19.051,42)
4.2.1.03.001	Agua e Esgoto	(2.209,61)
4.2.1.03.002	Energia Eletrica	(23.777,72)
4.2.1.03.003	Comunicacoes	(15.879,46)
4.2.1.03.005	Copa e Cozinha	(792,00)
4.2.1.03.006	Lanches e Refeicoes	(4.644,00)
4.2.1.03.007	Materiais de Escritorio	(4.873,53)
4.2.1.03.008	Viagens e Estadias	(7.556,65)
4.2.1.03.009	Postais e Malotes	(173,95)
4.2.1.03.010	Copias e/ou Fotocopias	(51,00)
4.2.1.03.011	Emolumentos Cartorarios	(809,71)
4.2.1.03.015	Bens de Natureza Permanente	(2.166,32)
4.2.1.03.020	Seguranca e Vigilancia	(151.596,50)
4.2.1.03.021	Assessoria Contabil	(31.104,03)
4.2.1.03.023	Manutencao e Materiais de Informatica	(12.096,70)
4.2.1.03.028	Seguros em Geral	(6.578,22)
4.2.1.03.029	Propagandas e Publicacoes	(5.243,96)
4.2.1.03.030	Assinaturas Diversas	(380,00)
4.2.1.03.031	Contribuicoes a Entidades de Classe	(5.348,95)
4.2.1.03.037	Cursos e Seminarios	(17.684,90)
4.2.1.03.038	Conservacao e Limpeza	(23.358,77)
4.2.1.03.043	Jardinagem e Paisagismo	(23.839,36)
4.2.1.03.053	Avaliacoes e Exames Medicos	(75,00)
4.2.1.03.061	Consultorias Tecnicas	(59.100,00)
4.2.1.03.062	Material de Higiene e Limpeza	(4.732,68)
4.2.1.03.064	Manutencao de Predios e Instalacoes	(30.484,30)
4.2.1.03.065	Aluguel de Equipamentos	(2.440,64)
4.2.1.03.066	Softwares e Aplicativos	(2.890,00)
4.2.1.03.067	Desenvolvimento e Projetos	(690,00)
4.2.1.03.068	Taxas Municipais	(371,25)
	Despesas Financeiras	(5.900,77)
4.2.2.01.003	Tarifas Bancarias	(1.144,30)
4.2.2.01.004	Juros e Multa de Mora	(26,16)
4.2.3.01.004	IRRF s/ Aplicacao Financeira	(4.730,31)
	Despesas Gerais	(16.898,21)
4.2.1.01.031	Rescisoes Trabalhistas	(16.898,21)
	Outras Despesas Operacionais	(16.686,16)
4.2.3.01.010	Juros e Multas Encargos Sociais	(3,05)
4.2.3.01.011	Pis s/Folha de Pagamento	(2.856,11)
4.2.3.02.001	Deprec.Benfeitorias Predios Terceiros	(10.936,00)
4.2.3.02.002	Deprec.Utensilios de Decoracao	(2.566,00)
4.2.3.02.003	Deprec.Equipamentos de Informatica	(325,00)
	Receitas Financeiras	18.558,57
3.3.1.01.003	Rendimentos Aplicacao Financeira	18.558,57
	Outras Receitas Operacionais	31.863,83
3.4.1.01.002	Taxa de Permissao de Uso	31.863,83
	= Déficit Operacional	(101.506,12)
	Outras Receitas	15,03
3.4.1.01.001	Doacoes e/ ou Contribuicoes	15,03
	= Déficit Liquido do Periodo	(101.491,09)

Botucatu(sp), 31 de dezembro de 2.016
Antonio Vicente da Silva
Diretor Administrativo

José Antonio da Costa
Técnico em Contabilidade

ASSOCIAÇÃO PARQUE TECNOLÓGICO BOTUCATU
CNPJ 18.494.449/0001-19
BALANÇO PATRIMONIAL EXERCÍCIO 2016

ATIVO	255.771,24
CIRCULANTE	190.898,84
DISPONÍVEL	178.898,84
CAIXA	0,00
Caixa	0,00
BANCOS CONTA DEPOSITOS	94.634,49
Caixa Econômica Federal	94.634,49
APLICAÇÕES FINANCEIRAS	84.264,35
Caixa Econômica Federal	84.264,35
OUTROS CRÉDITOS REALIZÁVEIS	12.000,00
CONTRATO DE SERVIÇOS	12.000,00
CONSULTORIA TÉCNICA E CIENTÍFICA	12.000,00
Fund Estudos Pesquisas Agric Florestais	12.000,00
ATIVO NÃO CIRCULANTE	64.872,40
INVESTIMENTOS	0,00
IMOBILIZADOS	64.872,40
VEÍCULOS	0,00
Veículos	0,00
PREDIOS E CONTRUÇÕES	64.245,00
Predios e Construções	0,00
Benfeitorias em Predios de Terceiros	64.245,00
MOVEIS E UTENSÍLIOS	12.829,40
Moveis e Utensílios	0,00
Utensílios de Decoracao	12.829,40
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	1.625,00
Software e Aplicativos	0,00
Equipamentos de Informatica	1.625,00
(-) DEPRECIACÕES ACUMULADAS	(13.827,00)
(-) Deprec.Benfeitorias Predios Terceiro	(10.936,00)
(-)Deprec.Utensílios de Decoracao	(2.566,00)
(-)Deprec.Equipamentos de Informatica	(325,00)

PASSIVO	255.771,24
CIRCULANTE	52.357,80
DEBITOS DIVERSOS	52.357,80
FORNECEDORES	19.206,26
Scalla Servicos Ltda	11.527,29
Cafe Tesouro Ltda	192,00
Daniel Francisco Pafetti Epp	826,00
Lapis e Papel Livraria Papelaria Ltda	335,29
Mitsui Sumitomo Seguros	4.933,68
Primar Plaza Hotel Ltda Epp	1.392,00
OBRIGAÇÕES TRABALHISTA	16.263,63
Salarios a Pagar	16.263,63
OBRIGAÇÕES SOCIAIS/PREVIDENCIARIAS	14.985,32
INSS a Recolher	7.049,05
FGTS a Recolher	2.342,88
IRRF s/Trabalho Assalariado	3.740,69
Contribuicao Sindical	0,00
Contrib Assist e Confederativa	294,00
INSS Retido a Recolher	1.558,70
OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS	1.902,59
Pis s/ Folha de Pagamento	388,26
ISS Retido a Recolher	283,40
Irpj Retido a Recolher	246,66
Retencoes Pis/Cofins/Csll a Recolher	984,27
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	12.000,00
CONTRATO DE SERVIÇOS	12.000,00
CONSULTORIA TÉCNICA E CIENTÍFICA	12.000,00
Fund Estudos Pesquisas Agric Florestais	12.000,00
PATRIMÔNIO SOCIAL	191.413,44
CAPITAL SOCIAL	0,00
CAPITAL SOCIAL	0,00
Capital Social Integralizado	0,00
RESERVAS DE CAPITAL	0,00
SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	191.413,44
SUPERÁVITS ACUMULADOS	191.413,44
Superavits Acumulados	191.413,44

Reconhecemos a exatidão do presente Balanço Patrimonial, cujos valores de Ativo e Passivo, mais Patrimônio Líquido, importam em R\$ 255.771,24 (duzentos e cinquenta e cinco mil, setecentos e setenta e um reais e vinte e quatro centavos)
 Botucatu(sp), 31 de dezembro de 2.016

Antonio Vicente da Silva
 Diretor Administrativo

José Antonio da Costa
 Técnico em Contabilidade
 CRC 1SP145.524/O-3



Buscar onde
SOBRA
 levar onde
FALTA



14 3813 9313



bancodealimentosbtu



doacaobancodealimentos@institutojaugusto.com.br

Mais de 100 famílias assinam novo lote de contratos do Residencial Paratodos

Nesta quinta-feira (30), no Cine Teatro Nelli, mais 175 famílias assinaram um novo lote de contratos referente à aquisição de unidades no Residencial Paratodos, novo conjunto habitacional de interesse social que será construído pela Ecovita Construtora, em parceria com a Prefeitura de Botucatu. Anteriormente, no primeiro lote, outros 66 contratos já haviam sido assinados.

O empreendimento terá um total de 337 casas, que ficarão localizadas na Rodovia Gastão Dal Farra, em frente ao Parque Tecnológico. Ele ocupará área total superior a 140.000m². Cada unidade terá 44,04m² (lotes de 200 m²) e contará com dois quartos, sala, cozinha e banheiro. O local contará com infraestrutura completa: água, sistema de coleta de esgoto, pavimentação asfáltica, energia elétrica, guias e sarjetas, iluminação pública e drenagem de águas pluviais.

O diferencial fica por conta do acabamento: piso cerâmico na casa toda, esquadrias de alumínio, cobertura de



Casas terão 44 m² e serão construídas às margens da Rodovia Gastão Dal Farra

telhas cerâmicas sobre estrutura metálica e azulejos na cozinha e banheiro com 1,5m de altura. As obras já tiveram início e têm com prazo de 15 meses

para sua conclusão, conforme previsto pela Ecovita.

As casas serão financiadas pela Caixa Econômica Federal, com possi-

bilidade de utilizar o FGTS na entrada. O Residencial Paratodos compreende as faixas 1,5 e 2 do programa “Minha Casa, Minha Vida”, do Governo Federal. Por conta disso, os subsídios (descontos) podem chegar até R\$ 19 mil, de acordo com a renda familiar. É importante ressaltar que não é sorteio e que as condições de financiamento variam de acordo com o perfil socioeconômico de cada família.

A meta estabelecida pela atual Administração Municipal é de viabilizar a construção de mais duas mil unidades até 2020.

De acordo com a Ecovita, todas as 337 casas do Residencial Paratodos já foram comercializadas em menos de um mês. Neste período, o empreendimento atraiu o interesse de cerca de 4 mil pessoas, que tiveram seus dados cadastrados e poderão ser utilizados quando novos conjuntos habitacionais forem abertos. Em Botucatu, a empresa mantém um escritório de negócios na Avenida Dom Lúcio, 632 - Centro.

TURISMO

CALENDÁRIO 2017

BOTUCATU
TERRA DA AVENTURA

botucatuterradaaventura

2017

PROGRAMAÇÃO

CORRIDA E MOUNTAIN BIKE / CROSS DUATHLON
Etapas: 2 de julho, 20 de agosto e 26 de novembro
Informações e inscrições: www.wolfseries.com.br

CORRIDA EXPLORE
CORRIDA CROSS E DE MONTANHA
Etapas: 7 de maio e 5 de novembro
Informações e inscrições: www.corridaexplore.com.br

HAKA EXPEDITION
CORRIDA DE AVENTURA DE 100 KM
TREKKING, MOUNTAIN BIKE, CANOAGEM E TÉCNICA VERTICAL
Etapas: 23 e 24 de setembro
Informações e inscrições: www.hakarace.com.br

BRASIL RIDE
Etapas: 25 e 26 de março - 24 horas (mountain bike)
15 a 18 de junho - Brasil Ride (corrida)
9 de dezembro - 70 k Ultra Maratona da Cuesta (corrida)
Informações e inscrições: www.brasilride.com.br

VOO LIVRE
Festival Brasileiro de Voo Livre (paraglider)
Etapas: 29 e 30 de abril
Informações e inscrições: Tosetto (11) 95843.2686 Maffei (14) 99674.7525

TREKKING
Etapas: 9 de abril (em São Manoel) 29 e 30 de abril / 1º de maio
25 junho
6 de agosto
16 de setembro (prova noturna)
22 de outubro
26 de novembro
16 de dezembro
Informações e inscrições: www.procuesta.com.br

RALLY CUESTA OFF ROAD
Etapas: 5 a 7 de maio
Informações e inscrições: www.arenaenduro.com.br

CICLISMO
Etapas: 7 de abril (Dia do Ciclista / passeio noturno)
10 de setembro (Passeio da Independência - Estância Jacutinga)
Informações e inscrições: BK8 Christiano- (14) 99692.1694

INFORMAÇÕES:
Tel.: (14) 3811.1490 e 3811.1492

PREFEITURA DE BOTUCATU

*Datas e eventos sujeitos a alterações

ESPORTES

CAMPEONATOS 2017

FUTEBOL E FUTSAL BOTUCATU

CATEGORIA MASCULINO

CAMPEONATO SÉRIE C
INSCRIÇÕES ABERTAS - 15/03
CONGRESSO TÉCNICO - 13/04
INÍCIO DO CAMPEONATO - 07/05
TÉRMINO DO CAMPEONATO - 18/06

CAMPEONATO SÉRIE B
CONGRESSO TÉCNICO - 04/05
INÍCIO DO CAMPEONATO - 28/05
TÉRMINO DO CAMPEONATO 16/07

CAMPEONATO SÉRIE A
CONGRESSO TÉCNICO - 08/06
INÍCIO DO CAMPEONATO - 25/06
TÉRMINO DO CAMPEONATO 22/10

VETERANO A40
INSCRIÇÕES ABERTAS - 15/09
CONGRESSO TÉCNICO - 05/10
INÍCIO DO CAMPEONATO - 22/10
TÉRMINO DO CAMPEONATO - 10/12

SUB 18
INSCRIÇÕES ABERTAS - 21/09
CONGRESSO TÉCNICO - 11/10
INÍCIO DO CAMPEONATO - 22/10
TÉRMINO DO CAMPEONATO - 10/12

COPA INTEGRAÇÃO
INSCRIÇÕES ABERTAS - 27/03
CONGRESSO TÉCNICO - 20/04
INÍCIO DO CAMPEONATO - 06/05
TÉRMINO DO CAMPEONATO - 05/07

COPA CIDADE FUTSAL - SÉRIE PRATA
INSCRIÇÕES ABERTAS - 28/07
CONGRESSO TÉCNICO - 17/08
INÍCIO DO CAMPEONATO - 04/09
TÉRMINO DO CAMPEONATO - 10/11

COPA CIDADE FUTSAL - SÉRIE OURO
CONGRESSO TÉCNICO - 17/08
INÍCIO DO CAMPEONATO - 11/09
TÉRMINO DO CAMPEONATO - 10/11

CATEGORIA - MENORES

CATEGORIAS SUB 11 - SUB 13 - SUB 15
INSCRIÇÕES ABERTAS - 21/07
CONGRESSO TÉCNICO - 10/08
INÍCIO DO CAMPEONATO - 02/09
TÉRMINO DO CAMPEONATO - 04/11

CATEGORIA - FEMININO

FUTEBOL FEMININO SUB 17
FUTEBOL FEMININO LIVRE
CONGRESSO TÉCNICO - 10/08
INÍCIO DO CAMPEONATO - 02/09
TÉRMINO DO CAMPEONATO - 04/11

*Programação sujeita a alterações.

Informações:
3882.8100
futebol@botucatu.sp.gov.br

PREFEITURA DE BOTUCATU

Teatro Municipal e Cine Nelli têm boas opções de espetáculos para abril

A Secretaria de Cultura de Botucatu acaba de divulgar a programação de atividades e espetáculos agendados para o Teatro Municipal – “Camilo Fernandez Dinucci” e

Cine Teatro Nelli no mês de abril. Há eventos para todos os estilos e gostos. A maioria tem entrada gratuita.

Destaque para as apresentações da Banda

Municipal – Corporação Musical “Dr. Damião Pinheiro Machado”, que comora 69 anos de existência; da Orquestra Sinfônica Municipal de Botucatu, em celebração aos

162 anos de Botucatu; da peça “Esta Criança”, promovida pelo Circuito Cultural Paulista; além de uma semana inteira dedicada a apresentações de artes cênicas.

Vale ressaltar que toda programação está sujeita a alterações

Dia 7
Dedo Podre
Gênero: teatro / comédia romântica
Horário: 20h30
Local: Teatro Municipal
Entrada: Meia: R\$ 20 / Conveniados Unimed e Uniodonto: R\$ 30 / Inteira: R\$ 40



Dia 9
Apresentação da Banda Municipal – 69 anos
Gênero: música
Horário: 19 horas
Local: Teatro Municipal
Entrada: gratuita



Dia 17
Apresentação da Orquestra Sinfônica Municipal de Botucatu
Gênero: música
Horário: 20 horas
Local: Teatro Municipal
Entrada: gratuita



Dia 20
Miraculous – As Aventuras de Ladybug e Cat Noir
Gênero: teatro/infantil
Horário: 19 horas
Local: Teatro Municipal
Entrada: R\$ 20 (meia); R\$ 30 (conveniados Unimed e Uniodonto); R\$ 40 (inteira)



Dia 27
Esta Criança
Gênero: teatro/drama
Horário: 20 horas
Local: Teatro Municipal
Entrada: gratuita



MOSTRA CÊNICA

De 24 de abril a 1º de maio
Mostra Cidade Cênica 162
Gênero: Mostra de Circo, Dança e Teatro
Local: Cine Teatro Nelli
Entrada: Gratuita

Público alvo: crianças
Tap Story
Grupo Pé de Step
Horário: 20 horas
Público alvo: crianças, jovens e adultos

Dia 24
Palco 162
Mostra de Cenas com coletivos da Cidade
Horário: 20 horas
Público alvo: jovens e adultos

Dia 29
Café com Arco
Cia. Beira Serra de Circo e Teatro
Horário: 17 horas
Público alvo: jovens e adultos

Dia 25
Histórias da Mata do Sem Fim
Cia. Giralua e Cia. de Artes
Horário: 15 horas
Público alvo: crianças, jovens e adultos

Mono
Anônimos da Arte
Horário: 20 horas
Público alvo: crianças e jovens

Tríptico
Notívagos Burlescos
Horário: 20 horas
Público alvo: jovens e adultos

Dia 30
Organóides
Maya-Lila
Horários: 16 e 17 horas
Público alvo: crianças, jovens e adultos

Dia 26
Teia – Oficina Intervenção
Nuas (Núcleo de Artes Soltas)
Horário: 15h

Lapso
Marília Coelho
Horário: 20 horas
Público alvo: jovens e adultos

História do Teatro em Botucatu
Bate papo aberto com convidados
Horário: 20 horas

Dia 1º de maio
Encontro em Bach
Trio Co-Move
Horário: 20 horas
Público alvo: jovens e adultos

Dia 27
Semi-Breve
Las Cabaças
Horário: 10 horas
Público alvo: crianças

Mais informações
Teatro Municipal
Praça Cel. Moura (Paratodos), 27 - Centro
Tel.: (14) 3882-9004
Fanpage: facebook.com/teatromunicipal.debotucatu

Teia – Oficina Intervenção
Nuas (Núcleo de Artes Soltas)
Horário: 15h

Dia 28
Balaio de História
Cia. de Teatro Chafariz
Horário: 10 horas
Público alvo: crianças, jovens e adultos

Cine Teatro Nelli
Rua General Telles [Praça XV de Novembro], 44 – Centro
Tel.: 3814-4244
Fanpage: facebook.com/cineteatronelli

Brisalenta
Miyashiro Teatro de Bonecos
Horário: 15 horas

Secretaria de Cultura
Av. Dom Lucio, 755 – Centro
(14) 3882-0133 / 3882-1489
cultura@botucatu.sp.gov.br
facebook.com/cultura.botucatu



DOE SANGUE. SANGUE É VIDA!

HEMOCENTRO BOTUCATU

Horários de Atendimento:

De Segunda à Sexta - das 8h às 16h30

Sábado: 7h às 12h30

Fechado aos Domingos e Feriados

PROCURADO

**BOTUCATU
CONTRA A DENGUE!**

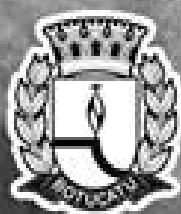


*AEDES AEGYPTI
VULGO MOSQUITO DA DENGUE*

**RECOMPENSA
VOCÊ E SUA FAMÍLIA
LIVRES DA DENGUE!**

**ELE É PERIGOSO E PODE
ESTAR BEM PERTO DE VOCÊ!**

Fica o alerta: mantenha garrafas
e caixas d'água tampados e verifique
se não existe água acumulada em vasos
de plantas, pneus ou outros recipientes.
DENUNCIE! LIGUE 150



**PREFEITURA DE
BOTUCATU**