



SEMANÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

BOTUCATU, 17 DE MAIO DE 2019

Ano XXIX | Edição 1523 | Jornalista Responsável: André Godinho

Publicado eletronicamente de acordo com a Lei 5964, de 19 de dezembro de 2017

ASSINADO
DIGITALMENTE
ICP
Brasil

Moradores do Cachoeirinha poderão permanecer com animais domésticos

Devido ao surgimento de dúvidas e questionamentos, especialmente pelos contemplados dos Residenciais Cachoeirinha, a Prefeitura de Botucatu informa que não há proibição quanto a tutela de animais domésticos em edifícios.

Em decisão na última terça-feira, 14, o Superior Tribunal de Justiça (STJ) decidiu que condomínios não podem restringir, de forma genérica, que moradores tenham animais domésticos de estimação, como cães e gatos, em apartamentos. Pelo entendimento da Terceira Turma do Tribunal, que julgou um caso sobre o tema, as convenções só podem fazer restrição quando os animais apresentarem risco à segurança, higiene ou à saúde dos demais moradores.

Salientamos que todas as regras de condomínios são definidas em assembleia pelos próprios condôminos, com a prerrogativa de se prevalecer o bom senso.

Vale também lembrar que os animais são de total responsabilidade de seus tutores, que têm o dever de zelar pelo bem estar deles. A Prefeitura se coloca à disposição para auxiliar com castração gratuita de cães e gatos, e vacinação antirrábica.



ATENÇÃO: ABANDONO DE ANIMAIS É CRIME!

(Lei Municipal 4904/2008 e Lei Federal 9605/98)



INFORMAÇÕES E DÚVIDAS SOBRE VACINAÇÃO E CASTRAÇÃO:

- Canil Municipal: 3811-1515

- Secretaria do Verde: 3882-1290



SECRETARIA DO VERDE

Ação com professores prepara profissionais para visitas à Pinacoteca

Botucatu se prepara para, em breve, ter a primeira Pinacoteca do Estado localizada no interior de São Paulo. Para isso, diversas ações têm sido realizadas a fim de difundir a importância do equipamento de cultura para toda a sociedade.

Uma das ações que já são realizadas pela Secretaria Municipal de Cultura é um encontro com professores e funcionários da Rede Municipal de

Ensino. O intuito é preparar os profissionais para as futuras visitas de alunos que ocorrerão na Pinacoteca.

As escolas pertencentes às Redes Estadual ou Privada de Ensino também serão atendidas conforme solicitação por agendamento através do e-mail: forumdasartes@botucatu.sp.gov.br.

PODER EXECUTIVO**Expediente****LEI Nº 6.075****de 14 de maio de 2019.****(Projeto de Lei de iniciativa do vereador Ednei Lázaro da Costa Carreira)***“Declara de Utilidade Pública a Associação Restaurar de São Pio X”.*

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica declarada de Utilidade Pública, no Município de Botucatu, a “ASSOCIAÇÃO RESTAURAR DE SÃO PIO X”.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Mário Eduardo Pardini Affonseca

Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente em 14 de maio de 2019 – 164º ano de emancipação político-administrativa de Botucatu.

Antonio Marcos Camillo

Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 11.409**de 13 de maio de 2019.***“Constitui a Comissão de investigação de óbitos infantis e maternos”.*

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18 e de conformidade com o Processo Administrativo n.º 22.616/19,

R E S O L V E:

I - CONSTITUIR a comissão responsável pela avaliação de investigação de óbitos infantis e maternos, com os seguintes membros:

Presidente

Mara Silvia Carmello

Vice-Presidente

Ana Lúcia Forti Luque

Membros

Valéria Maria Lopes Manduca Ferreira

Cristiane de Oliveira

Josie M Pedroso Pimentel

Roberto Antonio Araújo Costa

Geraldo Henrique Soares da Silva

Simone Manso de Carvalho Pelicia

Maria Regina Pires Uliana

Ivana Regina Gonçalves

Sebastião Pires Ferreira Filho

Leticia Lastória Kurozawa

Oscar Antonio Grama Hoeppner

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

III - Fica revogada a Portaria nº 11.291, de 23 de outubro de 2017.

Botucatu, 10 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos da Administração

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 10 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Antonio Marcos Camillo

Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 11.410**de 13 de maio de 2019.***“Constitui a Comissão para a seleção de propostas do Festival de Inverno”.*

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18 e de conformidade com o Processo Administrativo n.º 22.967/19,

R E S O L V E:

I - CONSTITUIR a comissão responsável pela seleção de propostas do Festival de Inverno, com os seguintes membros:

Presidente

Maria Cristina Cury Ramos

Membros

Leonardo Vieira de Moura

Moacyr Villela Junior

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos da Administração

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 13 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Antonio Marcos Camillo

Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

PORTARIA N.º 11.411

de 15 de maio de 2019.

“Constitui a Comissão para a seleção de propostas da Semana Angelino de Oliveira”.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso V do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18 e de conformidade com o Processo Administrativo n.º 21.063/19,

R E S O L V E:

I - CONSTITUIR a comissão responsável pela seleção de propostas da Semana Angelino de Oliveira, com os seguintes membros:

Presidente

Moacyr Villela Junior

Membros

Solange Sousa Vale

Leandro Dal Farra Topal

Maria Cristina Cury Ramos

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 15 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos da Administração

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, em 15 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Antonio Marcos Camillo

Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente

COPEL - Comissão Permanente de Licitações

‘COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES:

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº. **079/2019**

Processo Administrativo n.º 07.575/2019 – Pregão n.º 028/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A REDE BÁSICA MUNICIPAL

Valor: R\$ 60.214,77 (Sessenta mil, duzentos e quatorze reais e setenta e sete centavos).

Dotação Orçamentária: Fichas nº 351 - Secretaria Municipal de Saúde.

Contrato nº. **084/2019**

Processo Administrativo n.º. 37.512/2018 – Pregão nº. 339/2018

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **S.S.T.I. TECNOLOGIA LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS

Valor: R\$ 2.350,00 (Dois mil trezentos e cinquenta reais).

Dotação Orçamentária: Ficha 413 – Secretaria Municipal de Assistência Social.

Contrato nº. **087/2019**

Processo Administrativo n.º 10.858/2019 - Pregão n.º 042/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A REDE BÁSICA MUNICIPAL

Valor: R\$ 120.713,10 (Cento e vinte mil, setecentos e treze reais e dez centavos).

Dotação Orçamentária: Fichas nº 309 - Secretaria Municipal de Saúde.

Termo de Aditamento ao Contrato nº. 213/2013

Contrato/Aditivo nº. **096/2019**

Processo Administrativo n.º 53.543/2018 anexo ao de nº

31.318/2011 – Locação – Art. 24, X, LF 8.666/93.

Locatário: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Locador: **QUERÊNCIA EMPREENDIMENTOS LTDA**

Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DE DIVERSOS ÓRGÃOS E SERVIÇOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado por mais 06 (seis) meses.

Contrato nº. **101/2019**

Processo Administrativo n.º 10.853/2019 - Pregão n.º 039/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**

Objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER A REDE BÁSICA MUNICIPAL

Valor: R\$ 111.208,66 (Cento e onze mil, duzentos e oito reais e sessenta e seis centavos).

Dotação Orçamentária: Fichas nº 351 - Secretaria Municipal de Saúde.

Contrato nº. **107/2019**

Processo Administrativo n.º 11.843/2019 – Pregão n.º 071/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **NETSTYLE COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO E MANUTENÇÃO DE LINKS DE INTERNET DEDICADO, ANTI DDOS, CONFIGURAÇÃO, INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO

Valor: R\$ 70.500,00 (Setenta mil e quinhentos reais).

Dotação Orçamentária: Cláusula Quarta

Contrato nº. **109/2019**

Processo Administrativo n.º. 07.572/2019 – Concorrência Pública n.º. 003/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **CONTERSOLO CONSTRUTORA DE OBRAS EIRELI**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA IMPLANTAÇÃO DE RESERVATÓRIO DE AMORTECIMENTO DE CHEIAS NOS Córregos Tenente e Antartica, nesta cidade de Botucatu/SP – ATRAVÉS DE TERMO DE COMPROMISSO Nº 0351.036-31/2011/MCIDADES/CAIXA/PMBOTUCA

Valor: R\$ 2.915.000,00 (Dois milhões, novecentos e quinze mil reais).

Dotação Orçamentária: Ficha nº 504 – Secretaria Municipal de Infraestrutura.

Termo de Aditamento ao Contrato nº. 297/2013

Contrato/Aditivo nº. **111/2019**

Processo Administrativo n.º 16.423/2019, anexado ao de nº 06.981/2013 – Dispensa - Art. 24, X, LF 8.666/93

Locatário: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Locador: **ROSELI APARECIDA GIMENEZ**

Objeto: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DA CRECHE DA VILA JARDIM.

Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado

Termo de Aditamento ao Contrato n.º 448/2016

Contrato/Aditivo n.º **114/2019**

Processo Administrativo n.º 04.860/2019, anexo ao de n.º 27.618/2016 - Pregão 241/2016

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **VISUAL COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - ME**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA PARA A MANUTENÇÃO DO BANCO DE DADOS DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS.

Aditamento: Prorroga o prazo inicialmente contratado por mais 06 (seis) meses.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo n.º 13.714/2019 - Pregão n.º 086/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **MARQUINHOS ARTES GRÁFICAS LTDA. EPP**

Objeto: AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS

Valor: R\$ 17.998,66 (Dezessete mil, novecentos e noventa e oito reais e sessenta e seis centavos).

Dotação Orçamentária: Ficha n.º 336

Data: 09/05/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo n.º 13.717/2019 - Pregão n.º 087/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **MARQUINHOS ARTES GRÁFICAS LTDA**
EPP

Objeto: AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS

Valor: R\$ 5.498,40 (Cinco mil, quatrocentos e noventa e oito reais e quarenta centavos).

Dotação Orçamentária: Ficha n.º 336

Data: 09/05/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo n.º 14.360/2019 - Pregão n.º 101/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **MARQUINHOS ARTES GRÁFICAS LTDA**
EPP

Objeto: AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS

Valor: R\$ 3.071,50 (Três mil, setenta e um reais e cinquenta centavos).

Dotação Orçamentária: Ficha n.º 326

Data: 09/05/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo n.º 14.360/2019 - Pregão n.º 101/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **MARQUINHOS ARTES GRÁFICAS LTDA**
EPP

Objeto: AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS

Valor: R\$ 928,50 (novecentos e vinte e oito reais e cinquenta centavos).

Dotação Orçamentária: Ficha n.º 346

Data: 09/05/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo n.º 14.484/2019 - Pregão n.º 106/2019

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **MARQUINHOS ARTES GRÁFICAS LTDA**
EPP

Objeto: AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS

Valor: R\$ 1.199,97 (novecentos e vinte e oito reais e cinquenta centavos).

Dotação Orçamentária: Ficha n.º 326

Data: 13/05/2019

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Processo Administrativo n.º **15.714/2019** - Dispensa Licitatória, artigo 24, inciso IV, Lei Federal 8.666/1993.

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratada: **COMERCIAL AGROPECUARIA**
SCARPARO LTDA.

Objeto: AQUISIÇÃO DE INSETICIDA

Valor: R\$ 2.547,45 (Dois mil, quinhentos e quarenta e sete reais e quarenta e cinco centavos).

Dotação Orçamentária: Fichas n.º 344

Data: 13/05/2019

RATIFICAÇÃO

À

COPEL

Acato e ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº **16.423/2019** anexado ao de nº **06.981/2013**, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso I da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 29 de Abril de 2.019.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À

COPEL

Ratifico a DISPENSA licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº **16.723/2019**, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 24, inciso IV da Lei Federal N.º 8.666/93. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 08 de Maio de 2.019.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

À

COPEL

Acato e ratifico a Inexigibilidade licitatória avençada pelo presente Processo Administrativo nº **50.079/2018 anexo ao de nº 36.082/2014**, com a municipalidade de Botucatu/SP, com fulcro no artigo 25, inciso II da Lei Federal N.º 8.666/93 especialmente seu art. 57 e 65. Publique-se a presente decisão bem como diploma legal.

Atenciosamente,

Botucatu, 06 de Maio de 2.019.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL DE BOTUCATU

ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **12.711/2019** – Pregão Presencial nº **080/2019**, nomeada pela portaria nº 2956 para as empresas:

COTA PRINCIPAL E COTA RESERVADA

CENTRO NORTE SINALIZAÇÃO VIÁRIA COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA EPP, nos itens 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 12, 13, 14, 17, 18 e 19.

BANDERPLACA INDÚSTRIA E COMÉRCIO EIRELI EPP, no item 08.

PIRA SINAL COMÉRCIO DE MATERIAIS DE SINALIZAÇÃO LTDA ME, no item 09, 10, 11, 16.

FRACASSADO, item 15.

Botucatu, 08 de Maio de 2019.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº 12.711/2019 – Pregão nº **080/2019**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio o servidor MILTON CÉSAR ANSELMO para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 08 de Maio de 2019.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **14.969/2019** – Pregão Presencial nº **108/2019**, nomeada pela portaria nº 2998 para a empresa:

AIR LIQUIDE BRASIL LTDA, no item 01.

Botucatu, 09 de Maio de 2019.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº 14.969/2019 – Pregão nº **108/2019**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio os servidores EDIVIRGES GENOVEVA DESEN HENRIQUE e BEATRIZ ZANELATO RUEDA BORGES para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 10 de Maio de 2019.

ANDRÉ GASPARINI SPADARO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **14.931/2.019** – Pregão **114/2.019**, nomeada pela portaria n.º 3004 para as empresas:

P.S. COMPANY COMÉRCIO ELETRÔNICOS LTDA, no item 01.

Botucatu, 09 de maio de 2.019.

JULIANA CRISTINA SENO DA SILVA

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº. 14.931/2.019 – Pregão **114/2.019**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os senhores LUIS ALBERTO DE OLIVEIRA PIAZENTIN e ADRIANA DE SOUZA PREARO DE OLIVEIRA GONÇALVES para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 10 de maio de 2.019.

VALDIR GONZALEZ PAIXÃO JUNIOR

SECRETARIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **13.720/2019** – Pregão Presencial nº **090/2019**, nomeada pela portaria nº 2973 para a empresa:

MARQUINHOS ARTES GRÁFICAS LTDA EPP, no lote 01.

Botucatu, 08 de Maio de 2019.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL**

Face o constante dos autos do processo nº 13.720/2019 – Pregão nº **090/2019**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio os servidores EDSON LUIZ ZANIN e BEATRIZ ZANELATO RUEDA BORGES para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Contratos para providências.

Botucatu, 09 de Maio de 2019.

ANDRÉ GASPARINI SPADARO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Fica adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **16.455/19** – Pregão Presencial **121/19**, nomeada pela portaria nº. 3.032 para as empresas:-

COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP – ITENS 01 e 02;

LICITAPIRA DO A AO Z COMERCIAL EIRELI EPP – ITENS 03 à 05.

Botucatu, 10 de maio de 2019.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO**MODALIDADE: PREGÃO**

Face o constante dos autos do processo nº. **16.455/19** – Pregão Presencial nº **121/19**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor Daniel Cechinato Mosca, para

acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para providências.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

SILVIA APARECIDA FUMES CARVALHO

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **14.922/19** – Pregão Presencial **112/19**, nomeada pela portaria nº. 3.002 para a empresa:-

GERSON DA SILVA FRANÇA – LOTE 01.

Botucatu, 10 de maio de 2019.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO**MODALIDADE: PREGÃO**

Face o constante dos autos do processo nº. **14.922/19** – Pregão Presencial nº **112/19**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor Paulo Henrique Siqueira para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para minuta da ata de registro.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

MÁRIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **12.710/2019** – Pregão nº **079/2019**, nomeada pela portaria n.º 2955 para a empresa:

REALCE PRODUTOS LACTEOS LTDA EPP, nos itens de 01 (cota principal) e 02 (cota reservada).

Botucatu, 26 de abril de 2019.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº 12.710/2019 – Pregão nº **079/2019**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio os servidores EDSON LUIZ ZANIN e VIVIANE AP. BRANDÃO ANDRADE ANDRÉ para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 14 de Maio de 2019.

ANDRÉ GASPARINI SPADARO

SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE

ADJUDICAÇÃO

Considerando que as amostras foram aceitas pela equipe técnica, conforme consta no processo, fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **12.689/19** – Pregão Presencial **072/19**, nomeada pela portaria nº. 2.948 para as empresas:-

COTA PRINCIPAL

MANORT INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE TINTAS LTDA EPP – ITENS 01 e 07;

CENTRO NORTE SINALIZAÇÃO VIÁRIA COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA – ITENS 02, 04, 05, 08 e 10;

BELLOTON COMERCIAL EIRELI EPP – ITENS 03, 06;

FRACASSADO – ITEM 09.

COTA RESERVADA

BELLOTON COMERCIAL EIRELI EPP – ITENS 01, 03, 06;

CENTRO NORTE SINALIZAÇÃO VIÁRIA COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA – ITENS 02, 04, 05, 07, 08 e 10;

FRACASSADO – ITEM 09.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO**MODALIDADE: PREGÃO**

Face o constante dos autos do processo nº. **12.689/19** – Pregão Presencial nº **072/19**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor Milton César Anselmo para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Cadastro e Registro de Preços para minuta da ata de registro.

Botucatu, 15 de maio de 2019.

ANDRE LUIZ PERES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **19.882/19** – Pregão Presencial **183/19**, nomeada pela portaria nº. 3.122 para as empresas:-

EJM COMÉRCIO E ESPORTES LTDA ME – ITENS 01 à 03, 08 e 17;

RODRIGO TOLOSA RICO - EPP – ITENS 04, 05, 07, 09, 10, 13 e 16;

COMERCIAL CONCORRENT EIRELI EPP – ITEM 12;

EDUARDO J. SANTOS & CIA LTDA EPP – ITEM 18;

FRACASSADO – ITENS 06, 11, 14 e 15.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

SOLANGE APARECIDA DE AGUIAR

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO**MODALIDADE: PREGÃO**

Face o constante dos autos do processo nº. **19.882/19** – Pregão Presencial nº **183/19**, do tipo maior lance, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio o servidor João Francisco Moreti, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 15 de maio de 2019.

GERALDO PUPO DA SILVEIRA

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ESPORTES E

PROMOÇÃO DE QUALIDADE DE VIDA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **14.357/2019** – Pregão Presencial nº **099/2019**, nomeada pela portaria nº 2988 para as empresas:

COMERCIAL CONCORRENT EIRELI EPP, no item 02.

ALBERTO CAIO TAMBORRINO, nos itens 01, 03, 05 e 06.

FRACASSADO, item 04.

Botucatu, 10 de Maio de 2019.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº 14.357/2019 – Pregão nº **099/2019**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio os servidores ANDRÉ MATHEUS VIEIRA e TARCIZO SIMONETI JUNIOR para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 13 de Maio de 2019.

ANDRÉ LUIZ PERES

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº **13.733/2019** – Pregão nº **097/2019**, nomeada pela portaria n.º 2980 para as empresas:

COUTINHO MARTINS & CIA LTDA EPP, nos itens 01, 02, 04, 07, 08 e 09.

COMERCIAL CONCORRENT EIRELI EPP, nos itens 03 e 05.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

REGIANE APARECIDA PINEIZ

PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

Face o constante dos autos do processo nº 13.733/2019 – Pregão nº **097/2019**, do tipo menor preço, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Nomeio os servidores DANIEL CECHINATO MOSCA e RAFAEL TREVISÓ DE OLIVEIRA para acompanharem e fiscalizarem a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e após ao Setor de Registro de Preços para providências.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

SÍLVIA APARECIDA FUMES CARVALHO

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo

Administrativo nº. **46.975/2018** – Tomada de Preço nº. **013/2018**, para a empresa: **EVOLUI CONSTRUTORA EIRELI ME**

Botucatu, 15 de maio de 2019.

MÁRCIO PIEDADE VIEIRA

SECRETARIO MUNICIPAL DO VERDE

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO

Face o constante dos autos do processo nº. **46.975/2018** – Tomada de Preço nº. **013/2018**, do tipo menor preço global, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

Nomeio o servidor Eng. Mário Silas Pantaleão e Silva, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e posteriormente ao Setor de Contratos para a elaboração da minuta contratual.

Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº. 3826.

Botucatu, 15 de maio de 2019.

MÁRCIO PIEDADE VIEIRA

SECRETARIO MUNICIPAL DO VERDE

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. **13.709/2019** – Tomada de Preço nº. **003/2019**, para a empresa: **CONSTRUTORA REOBOTE PROJETOS E EMPREENDIMENTOS EIRELI**

Botucatu, 15 de maio de 2019.

MARIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇO

Face o constante dos autos do processo nº. **13.709/2019** – Tomada de Preço nº. **003/2019**, do tipo menor preço global, **Homologo** o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

Nomeio o servidor Arq. José Carlos Pinto, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Ao Departamento de Compras e Licitações para lavratura da respectiva portaria e posteriormente ao Setor de Contratos para a elaboração da minuta contratual.

Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº. 4755.

Botucatu, 15 de maio de 2019.

MARIO EDUARDO PARDINI AFFONSECA

PREFEITO MUNICIPAL

ATA DE REGISTRO DE PREÇO**Ata de Registro de Preço nº 084/2019**

Processo nº. 10.874/2.019 - Pregão nº. 054/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **R.A.P. APARECIDA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	BRIMONIDINA, TARTARATO 2MG/ML (0,2%) SOLUÇÃO OFTÁLMICA ESTÉRIL FRASCO GOTEJADOR 5ML. USO OFTÁLMICO - USO ADULTO.	fr	36	Brainfarma	17,80	640,80	R.A.P. Ap Com Medicamentos Ltda
07	CÁLCIO, BISGLICINATO 250MG + CITRATO MALATO DE CÁLCIO 250MG + VITAMINA D3 (COLECALCIFEROL) 5MCG + VITAMINA K2-7 (MENAQUINONA) COMPRIMIDO REVESTIDO.	cmp	540	Arese	3,25	1.755,00	R.A.P. Ap Com Medicamentos Ltda
08	DOXAZOSINA, MESILATO 4,852MG - EQUIVALENTE A 4MG DOXAZOSINA COMPRIMIDO - USO ADULTO	cmp	2.700	U.Quimica	0,65	1.755,00	R.A.P. Ap Com Medicamentos Ltda
09	PASSIFLORA INCARNATA L., EXTRATO SECO 100MG + CRATAEGUS OXYACANTHA L., EXTRATO SECO 30MG + SALIX ALBA L., EXTRATO SECO 100MG - COMPRIMIDO REVESTIDO	cmp	3.780	Aspen	1,30	4.914,00	R.A.P. Ap Com Medicamentos Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 9.064,80

Botucatu 09 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 098/2019

Processo nº. 10.862/2.019 - Pregão nº. 046/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **R.A.P. APARECIDA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
03	ALENDRONATO DE SÓDIO TRI-HIDRATADO 91,37MG (EQUIVALENTE A 70MG DE ÁCIDO ALENDRÔNICO) COMPRIMIDO - USO ADULTO.	cmp	1.224	Cellera	1,50	1.836,00	R.A.P. Aparecida Com de Med Ltda
09	HIALURONATO SÓDICO 0,15G SOLUÇÃO OFTÁLMICA ESTÉRIL FRASCO EM SISTEMA ABAK 10ML - USO TÓPICO OCULAR.	FR	72	U.Quimica	65,00	4.680,00	R.A.P. Aparecida Com de Med Ltda
10	HIDROXIZINA, CLORIDRATO 2MG/ML SOLUÇÃO ORAL FRASCO 120ML FRASCO ACOMPANHA BICO ADAPTADOR E SERINGA DOSADORA 10ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 6 MESES.	FR	144	Brainfarma	11,80	1.699,20	R.A.P. Aparecida Com de Med Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 8.215,20

Botucatu 09 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 050/2019

Processo nº. 10.873/19 - Pregão nº. 053/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **R.A.P. APARECIDA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
03	LISINOPRIL DI-HIDRATADO 21,78MG (EQUIVALENTE A 20MG DE LISINOPRIL)	CMP	1.080	Teuto	0,80	864,00	R.A.P. Aparecida Com Med Ltda
14	LUTEINA 3MG + ZEAXANTINA 0,25MG + VITAMINA C 30MG + VITAMINA E 4,4MG + ZINCO 2,5MG + SELENIO 10MG	CMP	1.620	BI	3,05	4.941,00	R.A.P. Aparecida Com Med Ltda
17	QUETIAPINA, HEMIFUMARATO 230,24MG - EQUIVALENTE A 200MG QUETIAPINA BASE COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO	CMP	540	Geolab	4,49	2.424,60	R.A.P. Aparecida Com Med Ltda
VALOR TOTAL R\$ 8.229,60							

Botucatu 09 de Maio de 2019**Ata de Registro de Preço nº 065/2019**

Processo nº. 10.860/2.019 - Pregão nº. 044/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **INTERLAB FARMACEUTICA LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
05	LEVOTIROXINA SÓDICA 38MCG COMPRIMIDO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO	cm	540	Ache	0,20	108,00	Interlab Farmaceutica Ltda
14	METOCLOPRAMIDA 7MG + DIMETICONA 40MG + PEPSINA 50MG CAPSULA GELATINOSA DURA COM MICROGRANULOS	ca	1.080	Ache	0,82	885,60	Interlab Farmaceutica Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 993,60

Botucatu 09 de Maio de 2019**Ata de Registro de Preço nº 053/2019**

Processo nº. 10.872/19 - Pregão nº. 052/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **INTERLAB FARMACEUTICA LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
02	ANLODIPINO, BESILATO 5MG + ATENOLOL 25MG	CAP	540	Biosintetica	1,085	585,90	INTERLAB FARMACEUTICA LTDA
03	ANLODIPINO, BESILATO 5MG + LOSARTANA 100MG	CAP	540	Biosintetica	1,16	626,40	INTERLAB FARMACEUTICA LTDA
06	ANLODIPINO, BESILATO 2,5MG + LOSARTANA POTÁSSICA 50MG	CMP	540	Biosintetica	1,07	577,80	INTERLAB FARMACEUTICA LTDA
11	ANLODIPINO, BESILATO 5MG + LOSARTANA POTÁSSICA 50MG CAPSULA	CMP	1.350	Biosintetica	1,07	1.444,50	INTERLAB FARMACEUTICA LTDA
VALOR TOTAL R\$ 3.234,60							

Botucatu 09 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 067/2019

Processo nº. 10.861/2.019 - Pregão nº. 045/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA **INTERLAB FARMACEUTICA LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
02	DIMENIDRINATO 25MG CÁPSULA GELATINOSA MOLE USO ADULTO E USO PEDIÁTRICO ACIMA DE 6 ANOS	cap	1.080	Takeda	0,57	615,60	Interlab Farmaceutica Ltda
08	ALOGLIPTINA, BENZOATO 34MG (EQUIVALENTE A 25MG DE ALOGLIPTINA) COMPRIMIDO - USO ADULTO	cmp	1.080	Takeda	1,93	2.084,40	Interlab Farmaceutica Ltda
10	FERRO III DE 100MG - FORMA DE FERRIPOLIMALTOSE COMPRIMIDO MASTIGÁVEL - USO ADULTO E PEDIÁTRICO	cmp	540	Takeda	1,10	594,00	Interlab Farmaceutica Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 3.294,00

Botucatu 09 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 078/2019

Processo nº. 13.721/19 - Pregão nº. 091/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **INTERLAB FARMACEUTICA LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
10	ALOGLIPTINA, BENZOATO 34MG - EQUIVALENTE A 25MG DE ALOGLIPTINA + PIOGLITAZONA, CLORIDRATO 33,06MG - EQUIVALENTE A 30MG DE PIOGLITAZONA COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO	CMP	1.080	Takeda	2,95	3.186,00	Interlab Farmaceutica Ltda
VALOR TOTAL R\$ 3.186,00							

Botucatu 09 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 088/2019

Processo nº. 10.868/2.019 - Pregão nº. 050/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **INTERLAB FARMACEUTICA LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
09	INSULINA LISPRO 25% + INSULINA LISPRO PROTAMINA 75% (NPL) 100UI/ML DE INSULINA LISPRO DERIVADA DE ADN RECOMBINATE - SISTEMA DE APLICAÇÃO PRÉ-PREENCHIDO KWIKPEN (CANETA DESCARTAVEL) 3ML - USO SC - USO ADULTO ACIMA DE 18 ANOS.	Un.	180	Eli Lilly	33,91	6.103,80	INTERLAB FARMACEUTICA LTDA
12	INSULINA LISPRO 50% + INSULINA LISPRO PROTAMINA 50% (NPL) 100UI/ML DE INSULINA LISPRO DERIVADA DE ADN RECOMBINATE - SISTEMA DE APLICAÇÃO PRÉ-PREENCHIDO KWIKPEN (CANETA DESCARTAVEL) 3ML - USO SC - USO ADULTO ACIMA DE 18 ANOS.	Un.	220	Eli Lilly	33,91	7.460,00	INTERLAB FARMACEUTICA LTDA
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 13.563,00

Botucatu 09 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 086/2019

Processo nº. 10.868/2.019 - Pregão nº. 050/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **R.A.P. APARECIDA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	LANSOPRAZOL 30MG CAPSULA DE LIBERAÇÃO RETARDADA - USO ADULTO.	cap	540	Prati	0,61	329,40	R.A.P. Ap Com Medicamentos Ltda
08	INSULINA HUMANA DERIVADA DE ADN RECOMBINANTE - NPH 100UI/ML REFIL 3ML - USO SC - USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	refil	3.528	Novo Nordisk	8,00	28.224,00	R.A.P. Ap Com Medicamentos Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 28.553,40

Botucatu 10 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 077/2019

Processo nº. 13.721/19 - Pregão nº. 091/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **R.A.P. APARECIDA COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
02	OMEPRAZOL 40MG CAPSULA - USO ADULTO E PEDIÁTRICO	CAP	2.700	Brainfarma	0,55	1.485,00	R.A.P. Aparecida Com Medicamentos Ltda
04	METFORMINA, CLORIDRATO 500MG (EQUIVALENTE A 390 MG DE METFORMINA BASE) COMPRIMIDO DE AÇÃO PROLONGADA - USO ADULTO	CMP	112.320	Prati	0,15	16.848,00	R.A.P. Aparecida Com Medicamentos Ltda
12	SUPLEMENTO VITAMINICO E MINERAL - CALCIO 125MG + MAGNESIO 50MG + VITAMINA C 22,5MG + NIACINA (VITAMINA B3) 8MG + FERRO 5MG + VITAMINA E (D-ALFA-TOCOFEROL) 5MG α TE + ZINCO 3,5MG + ACIDO PANTOTENICO (VITAMINA B5) 2,5MG + MAGANES 11,5MG + RIBOFLAVINA (VITAMINA B2) 0,65MG + PIRIDOXINA (VITAMINA B1) 0,6MG + COBRE 450µG + VITAMINA A 300µG + IODO 65µG + MOLIBDENIO 22,5µG + CROMO 17,5µG + SELENIO 17µG + VITAMINA D (COLECALCIFEROL) 2,5µG + CIANOCOBALAMINA (VITAMINA B12) 10,5µG - NÃO CONTEM GLUTEN - COMPRIMIDO.	CMP	1.080	Vitalmineral	2,02	2.181,60	R.A.P. Aparecida Com Medicamentos Ltda
15	LORAZEPAM 2MG COMPRIMIDO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 12 ANOS DE IDADE	CMP	3.780	Teuto	0,40	1.512,00	R.A.P. Aparecida Com Medicamentos Ltda
VALOR TOTAL R\$ 22.026,60							

Botucatu 10 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 093/2019

Processo nº 14.968/2019 - Pregão nº 107/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA O CUMPRIMENTO DE MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un.	Quant.	R\$ UNIT	R\$ TOTAL	Detentores
01	COLECALCIFEROL - VITAMINA D3 1000UI CAPSULA GELATINOSA MOLE. MARCA:Althaia	cap	2.700	0,38	1.044,90	Dupatri Hosp Com Imp e Exp Ltda
06	EMPAGLIFLOZINA 10MG COMPRIMIDO REVESTIDO. MARCA:Boehringer	cmp	2.700	4,73	12.771,00	Dupatri Hosp Com Imp e Exp Ltda
10	COLECALCIFEROL (VITAMINA D3) 7000UI COMPRIMIDO REVESTIDO OU CAPSULA MOLE - USO ADULTO. MARCA:Althaia	cmp	1.800	1,52	2.736,00	Dupatri Hosp Com Imp e Exp Ltda
12	METOPROLOL, SUCCINATO 23,75MG - EQUIVALENTE A 25MG DE METOPROLOL, TARTARATO COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERAÇÃO CONTROLADA - USO ADULTO. MARCA: Neo Quimica	cmp	12.420	0,31	3.850,00	Dupatri Hosp Com Imp e Exp Ltda
13	METOPROLOL, SUCCINATO 95MG - EQUIVALENTE A 10MG DE METOPROLOL, TARTARATO COMPRIMIDO REVESTIDO DE LIBERAÇÃO CONTROLADA - USO ADULTO. MARCA: Neo Quimica	cmp	7.020	1,00	7.020,00	Dupatri Hosp Com Imp e Exp Ltda
Valor Total					R\$ 27.421,90	

Botucatu 10 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 102/2019

Processo nº. 10.876/2.019 - Pregão nº. 056/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
10	EZETIMIBA 10MG COMPRIMIDO	Un.	28.080	Althaia	0,42	11.793,60	Dupatri Hosp Com Imp Exp Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 11.793,60

Botucatu 10 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 099/2019

Processo nº. 10.862/2.019 - Pregão nº. 046/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
07	URSODESOXICÓLICO, ÁCIDO 300MG COMPRIMIDO - USO ADULTO.	CMP	6.480	Zambon	4,57	29.613,60	Dupatri Hosp Com Imp Exp Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 29.613,60

Botucatu 10 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 042/2019

Processo nº 10.864/2019 - Pregão nº 047/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA O CUMPRIMENTO DE MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un.	Quant.	R\$ UNIT	R\$ TOTAL	Detentores
03	LEVOTIROXINA SÓDICA 62,5MCG COMPRIMIDO - USO ADULTO E PEDIÁTRICO. MARCA:	cmp	540	0,27	145,80	Dupatri Hosp Com Imp Exp Ltda
07	ASPARTATO DE ARGININA 500MG (EQUIVALENTE A 283,4MG DE ARGININA BASE) + ACIDO ASCÓRBICO (VITAMINA C) 500MG COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO. MARCA:	cmp	540	1,02	550,80	Dupatri Hosp Com Imp Exp Ltda
08	COLECALCIFEROL - VITAMINA D3 500UI/GOTA FRASCO 10ML. MARCA:	fr	108	40,70	4.395,60	Dupatri Hosp Com Imp Exp Ltda
10	ENOXAPARINA 40MG/0,4ML SERINGA PREENCHIDA COM SISTEMA DE SEGURANÇA - USO SC - USO ADULTO. MARCA:	sr	540	19,90	10.746,00	Dupatri Hosp Com Imp Exp Ltda
Valor Total					R\$ 15.838,20	

Botucatu 10 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço 079/2019

Processo nº 10.879/2019 - Pregão nº 058/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **DUPATRI HOSPITALAR COMERCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA O CUMPRIMENTO DE MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un.	Quant.	R\$ UNIT	R\$ TOTAL	Detentores
02	OMALIZUMABE 150MG DE PÓ PARA SOLUÇÃO INJETÁVEL – EMBALAGEM CONTENDO 1 FRASCO-AMPOLA + 1 AMPOLA DILUENTE (ÁGUA PARA INJEÇÃO) 2ML - VIA SUBCUTÂNEA - USO ADULTO E PEDIÁTRICO ACIMA DE 6 ANOS. MARCA: Novartis	un.	75	1.607,11	120.533,25	Dupatri Hosp Com Imp Exp Ltda
Valor Total					R\$ 120.533,25	

Botucatu 10 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 076/2019

Processo nº. 13.721/19 - Pregão nº. 091/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	LECITINA DE SOJA 1G	CAP	540	Vitalnatus	0,43	232,20	Fragarnari Dist Medicamentos Ltda
05	PIOGLITAZONA, CLORIDRATO 49,59 MG - EQUIVALENTE A 45MG DE PIOGLITAZONA BASE COMPRIMIDO	CMP	3.240	Germes	2,60	8.424,00	Fragarnari Dist Medicamentos Ltda

09	CUMARINA 15MG + TROXERRUTINA 90MG DRÁGEAS - USO ADULTO	DRA	2.160	Varicoss	0,17	367,20	Fragrari Dist Medicamentos Ltda
VALOR TOTAL R\$ 9.023,40							

Ata de Registro de Preço nº 100/2019

Processo nº. 10.876/2.019 - Pregão nº. 056/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	SINAVASTATINA 20MG - COMPRIMIDOS	cmp	108.000	Sandoz	0,056	6.048,00	Fragrari Dist Medicamentos Ltda
06	GINKGO BILOBA, EXTRATO SECO 80MG COMPRIMIDO	cmp	3.240	Bionatus	0,2480	803,52	Fragrari Dist Medicamentos Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 6.851,52

Botucatu 13 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 089/2019

Processo nº. 10.868/2.019 - Pregão nº. 050/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **FRAGNARI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
13	LACTULOSE 1340,00MG/ML - EQUIVALENTE A 667MG/ML DE LACTULOS FRASCO 120 ML - USO ADULTO E PEDIÁTRICO.	fr	54	Nutriex	5,10	275,40	Fragrari Dist Medicamentos Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 275,40

Botucatu 13 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 081/2019

Processo nº 10.879/2019 - Pregão nº 058/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **AVAREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA O CUMPRIMENTO DE MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un.	Quant.	R\$ UNIT	R\$ TOTAL	Detentores
12	CLORTALIDONA 12,5MG COMPRIMIDO - USO ADULTO. MARCA: EMS	cmp	540	0,14	75,60	AVAREMED DIST DE MED EIRELI
15	NORTRIPTILINA, CLORIDRATO 57MG (EQUIVALENTE A 50MG DE NORTRIPTILINA BASE) CAPSULA - USO ADULTO. MARCA: MEDLEY	cap	1.080	0,78	842,40	AVAREMED DIST DE MED EIRELI
Valor Total					R\$ 918,00	

Botucatu 14 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 087/2019

Processo nº. 10.868/2.019 - Pregão nº. 050/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **AVAREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
04	TADALAFILA 5MG COMPRIMIDO REVESTIDO.	cmp	1.350	Geolab	0,51	688,50	Avaremed Dist Medicamentos Ltda
14	OLANZAPINA 5MG COMPRIMIDO REVESTIDO.	cmp	1.620	Biolab	1,89	3.061,80	Avaremed Dist Medicamentos Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 3.750,30

Botucatu 14 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 101/2019

Processo nº. 10.876/2.019 - Pregão nº. 056/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **AVAREMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
08	BISOPROLOL, HEMEFUMARATO 1,25MG COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO	cmp	1.080	Merck	0,78	842,40	Avaremed Dist Medicamentos Eireli
09	DORZOLAMIDA, CLORIDRATO 20MG/ML SOLUÇÃO OFTÁLMICA FRASCO 5ML	fr	36	Aché	23,40	842,40	Avaremed Dist Medicamentos Eireli
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 1.684,80

Botucatu 14 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 103/2019

Processo nº. 16.457/19 – Pregão Presencial nº. 123/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E A EMPRESA, **MB MADEIRAS E COMERCIO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA EPP**, VISANDO POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE ESTACAS, TÁBUAS E SARRAFOS, EXCLUSIVO PARA ME, EPP E MEI.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	ESTACA DE PINOS 5CM X 2,5CM X 1,00 METRO MARCA: Pinus	UN	1.500	3,05	4.575,00	MB Madeiras e Com Mat Construção Ltda EPP
02	ESTACA DE PINUS 5CM X 2,5CM X 0,50 METROS MARCA: Pinus	UN	1.500	0,59	885,00	MB Madeiras e Com Mat Construção Ltda EPP
03	TABUA DE PINUS 20CM X 2,5CM X 3,00M (LARG X ESP X COMP.) MARCA: Pinus	UN	1.000	9,90	9.900,00	MB Madeiras e Com Mat Construção Ltda EPP
04	TABUA DE PINUS 25CM X 2,5CM X 3,00M (LARG X ESP X COMP.) MARCA: Pinus	UN	1.000	13,15	13.150,00	MB Madeiras e Com Mat Construção Ltda EPP
05	TABUA DE PINUS 30CM X 2,5CM X 3,00M (LARG X ESP X COMP.) MARCA: Pinus	UN	1.000	16,60	16.600,00	MB Madeiras e Com Mat Construção Ltda EPP
06	SARRAFO DE CEDRINHO 2,0CM X 5,0CM X 1,60M APARELHADA E BOLEADA MARCA: Cedrinho	UN	1.000	5,00	5.000,00	MB Madeiras e Com Mat Construção Ltda EPP

07	SARRAFO DE CEDRINHO 2,0CM X 6,0CM X 1,60M APARELHADA E BOLEADA MARCA: Cedrinho	UN	50	6,10	305,00	MB Madeiras e Com Mat Construção Ltda EPP
VALOR TOTAL R\$ 50.415,00						

Botucatu 14 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 075/2019

Processo nº. 12.693/2.019 - Pregão nº. 075/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E A EMPRESA, **HIPERSON COMERCIO DE MOTORES E BOMBAS LTDA EPP**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE BATERIAS AUTOMOTIVAS (COM COTA RESERVADA PARA ME, EPP e MEI).

COTA PRINCIPAL							
Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	BATERIA DE 95 AMPERES 95AH – 12V- CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO REQUER MANUTENÇÃO POLO POSITIVO LADO DIREITO 15 MESES DE GARANTIA DE FÁBRICA 15 MESES GARANTIA DE FABRICA.	un	120	Marte	370,00	44.400,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
02	BATERIA DE 70 AMPERES 70AH – 12V - CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO REQUER MANUTENÇÃO - POLO POSITIVO DIREITO: 18 MESES GARANTIA DE FABRICA.	un	225	Marte	290,00	65.250,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
03	BATERIA DE 60 AMPERES 60AH – 12V - CERTIFICADA PELO INMETRO > NÃO REQUER MANUTENÇÃO - POLO POSITIVO DIREITO 18 MESES GARANTIA DE FABRICA	un	300	Marte	228,00	68.400,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
04	BATERIA DE 95 AMPERES 95AH – 12V- CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO REQUER MANUTENÇÃO POLO POSITIVO LADO ESQUERDO 15 MESES DE GARANTIA DE FÁBRICA 15 MESES GARANTIA DE FABRICA	un	120	Marte	370,00	44.400,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
05	BATERIA DE 150 AMPERES 150AH – 12V CERTIFICADA PELO INMETRO NÃO REQUER MANUTENÇÃO POLO POSITIVO LADO DIREITO 15 MESES DE GARANTIA DE FÁBRICA.	un	315	Marte	592,00	186.480,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
06	BATERIA DE 100 AMPERES DIESEL 100AH – 12V CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO REQUER MANUTENÇÃO POLO POSITIVO LADO DIREITO 15 MESES DE GARANTIA DE FÁBRICA	un	300	Marte	415,00	124.500,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
VALOR TOTAL R\$ 533.430,00							
COTA RESERVADA							
Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	BATERIA DE 95 AMPERES 95AH – 12V- CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO REQUER MANUTENÇÃO POLO POSITIVO LADO DIREITO 15 MESES DE GARANTIA DE FÁBRICA 15 MESES GARANTIA DE FABRICA.	un	40	Marte	370,00	14.800,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
02	BATERIA DE 70 AMPERES 70AH – 12V - CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO REQUER MANUTENÇÃO - POLO POSITIVO DIREITO: 18 MESES GARANTIA DE FABRICA.	un	75	Marte	290,00	21.750,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
03	BATERIA DE 60 AMPERES 60AH – 12V - CERTIFICADA PELO INMETRO > NÃO REQUER MANUTENÇÃO - POLO POSITIVO DIREITO 18 MESES GARANTIA DE FABRICA	un	100	Marte	228,00	22.800,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
04	BATERIA DE 95 AMPERES 95AH – 12V- CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO REQUER MANUTENÇÃO POLO POSITIVO LADO ESQUERDO 15 MESES DE GARANTIA DE FÁBRICA 15 MESES GARANTIA DE FABRICA	un	40	Marte	370,00	14.800,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP

05	BATERIA DE 150 AMPERES 150AH – 12V CERTIFICADA PELO INMETRO NÃO REQUER MANUTENÇÃO POLO POSITIVO LADO DIREITO 15 MESES DE GARANTIA DE FÁBRICA.	un	105	Marte	592,00	62.160,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
06	BATERIA DE 100 AMPERES DIESEL 100AH – 12V CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO REQUER MANUTENÇÃO POLO POSITIVO LADO DIREITO 15 MESES DE GARANTIA DE FÁBRICA	un	100	Marte	415,00	41.500,00	HIPERSON COM MOT E BOMBAS LTDA EPP
VALOR TOTAL R\$ 177.810,00							
VALOR TOTAL DA ATA R\$ 711.240,00							

Botucatu 14 de Maio de 2017

Ata de Registro de Preço nº 085/2019

Processo nº. 10.874/2.019 - Pregão nº. 054/2.019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **FUTURA COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA CUMPRIR MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant	MARCA/ LABORATÓRIO	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
11	SOLIFENACINA, SUCCIONATO 5MG - EQUIVALENTE A 3,08MG DE SOLIFENACINA COMPRIMIDO REVESTIDO - USO ADULTO	cmp	540	EMS	3,393	1.832,22	Futura Com Prod Med Hosp Ltda
VALOR TOTAL DA ATA							R\$ 1.832,22

Botucatu 15 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 097/2019

Processo nº 14.968/2019 - Pregão nº 107/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **DAKFILM COMERCIAL LTDA**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA O CUMPRIMENTO DE MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un.	Quant.	R\$ UNIT	R\$ TOTAL	Detentores
17	AGULHA PARA APLICAÇÃO DE INSULINA COM CANETA 4 X 0,25MM, COMPOSTA DE BISEL TRIFACETADO E PONTA AFIADA, MEDINDO 0,25MM (CALIBRE) x 4MM (COMPRIMENTO) APROXIMADAMENTE; EMBALADO EM EMBALAGEM INDIVIDUAL, EM MATERIAL QUE PROMOVA BARREIRA MICROBIANA E ABERTURA ASSÉPTICA; APLICAÇÃO COM PREGA SUBCUTÂNEA; COMPATÍVEL COM CANETAS MODELO NOVOPEN, NOVOLET e ETC; COM OS DEVIDOS REGISTROS E CERTIFICADOS DOS ÓRGÃOS COMPETENTES E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO ATUAL VIGENTE. MARCA:	un	11.600	0,025	2.900,00	Dakfilm, Comercial Ltda
Valor Total					R\$ 2.900,00	

Botucatu 15 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 080/2019

Processo nº 10.879/2019 - Pregão nº 058/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E A EMPRESA, **INDMED HOSPITALAR EIRELI**, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA O CUMPRIMENTO DE MANDADOS JUDICIAIS.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	Un.	Quant.	R\$ UNIT	R\$ TOTAL	Detentores
03	FINGOLIMODE, CLORIDRATO 0,5MG CAPSULA GELATINOSA. MARCA: E.M.S. S/A	cap	1.512	126,65	191.494,80	Indmed Hospitalar Eireli
Valor Total					R\$ 191.494,80	

Botucatu 16 de Maio de 2019

Ata de Registro de Preço nº 082/2019

Processo nº. 06.167/19 – Pregão Presencial nº. 013/2019

Validade: 12 (doze) meses

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU, ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E A EMPRESA, **ANA VALERIA TONELOTTO EPP**, VISANDO POSSÍVEL AQUISIÇÃO DE SACOS PLÁSTICOS, EXCLUSIVO PARA ME, EPP E MEI.

Item	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UN.	Quant.	R\$ UNIT.	R\$ TOTAL	DETENTORES
01	SACO DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, EM BOBINA, MEDINDO 40 X 60CM X 0.04 ESPESSURA, PARA ACONDICIONAR ALIMENTOS. MARCA: Altaplast	KG	600	9,90	5.940,00	Ana Valeria Tanelotto Epp
02	SACO DE POLIETILENO, TRANSPARENTE, EM BOBINA, MEDINDO 30 X 40CM X 0.04 ESPESSURA, PARA ACONDICIONAR ALIMENTOS MARCA: Altaplast	KG	600	9,80	5.880,00	Ana Valeria Tanelotto Epp
VALOR TOTAL R\$ 11.820,00						

Botucatu 16 de Maio de 2019

PORTARIA**PORTARIA N.º 3155**

de 09 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 22.289/2019 - Pregão n.º 193/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Aline Lyra Pereira dos Santos, Meire Cristina Gêa e Nelson Victor Lapostte.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 09 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 09 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3156

de 09 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 22.298/2019 - Pregão n.º 194/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Leandro César Zanardo Romanholi, Daniel Cechinato Mosca e Rafael Treviso de Oliveira.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 09 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 09 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3157

de 09 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 22.299/2019 - Pregão n.º 195/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Leandro César Zanardo Romanholi, Daniel Cechinato Mosca e Rafael Treviso de Oliveira.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 09 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 09 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3158

de 09 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 22.300/2019 - Pregão n.º 196/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia,

Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Leandro César Zanardo Romanholi, Claudia Bizarro Fernandes Gabriel e Alexandra Leite dos Santos.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 09 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 09 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3159

de 09 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Antônio Carlos Francisco e Eng.º Mário Augusto Camaliente**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução do Contrato nº 115/2019 - Processo Administrativo nº 09.451/2019 – Convite nº 003/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de

materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 09 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 09 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3160

de 13 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Aparecida Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 23.107/2019 - Pregão n.º 197/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Juliana Cristina Seno da Silva, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Cristiane Maurício Tecchio e Maria Inez de Fátima Alves.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 13 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3161

de 13 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Aparecida Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 23.109/2019 - Pregão n.º 198/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Juliana Cristina Seno da Silva, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Emerson Legatti e Edivirges Genoveva Desen Henrique.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 13 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3162

de 13 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Aparecida Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 23.112/2019 - Pregão n.º 199/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Juliana Cristina Seno da Silva, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros,

Maria Isadora Minetto Coradi, Daniel Chechinato Mosca e Rafael Treviso de Oliveira.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 13 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3163

de 13 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 23.136/2019 - Pregão n.º 200/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Aline Lyra Pereira dos Santos, Marcelo Benicá Calabrese e Luiz Carlos Bernardo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 13 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3164

de 13 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 23.137/2019 - Pregão

n.º 201/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Aline Lyra Pereira dos Santos, Daniel Chechinato Mosca e Rafael Treviso de Oliveira.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 13 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3165

de 13 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 23.166/2019 - Pregão n.º 202/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Aline Lyra Pereira dos Santos, Meire Cristina Gêa e Nelson Victor Lapostte.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 13 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 13 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3166

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **Rafael Treviso de Oliveira**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 118/2019 - Processo Administrativo nº 12.713/2019 – Pregão Presencial nº 082/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3167

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Marcelo Benicá Calabrese e Willian de Oliveira e Silva**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 105/2019 - Processo Administrativo nº 16.460/2019 – Pregão Presencial nº 124/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão

devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3168

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Marcelo Benicá Calabrese e Willian de Oliveira e Silva**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 107/2019 - Processo Administrativo nº 14.973/2019 – Pregão Presencial nº 110/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades

contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3169

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Marcelo Benicá Calabrese e Willian de Oliveira e Silva**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 108/2019 - Processo Administrativo nº 16.462/2019 – Pregão Presencial nº 125/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3170

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **Daniel Cechinato Mosca**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 109/2019 - Processo Administrativo nº 13.732/2019 – Pregão Presencial nº 096/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-

Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3171

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **Daniel Cechinato Mosca**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 112/2019 - Processo Administrativo nº 13.729/2019 – Pregão Presencial nº 094/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3172

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **Daniel Cechinato Mosca**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 113/2019 - Processo Administrativo nº 13.731/2019 – Pregão Presencial nº 095/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos

contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3173

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **William de Oliveira e Silva e Marcelo Benicá Calabrese**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 116/2019 - Processo Administrativo nº 16.456/2019 – Pregão Presencial nº 122/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3174

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Wesley Martinez Yong e Edvirges Genoveva Desen Henrique**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 120/2019 - Processo Administrativo nº 11.835/2019 - Pregão Presencial nº 068/2019, da Lei Federal nº 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3175

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, as servidoras **Beatriz Zanelato Rueda Borges e Edivirges Genoveva Desen Henrique**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 121/2019 - Processo Administrativo nº 14.969/2019 – Pregão Presencial nº 108/2019, da Lei Federal nº 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3176

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Wesley Martinez Yong e Edivirges Genoveva Desen Henrique**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 125/2019 - Processo Administrativo nº 10.867/2019 – Pregão Presencial nº 049/2019, da Lei Federal nº 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos

recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3177

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **Paulo Henrique Siqueira**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 126/2019 - Processo Administrativo nº 14.907/2019 – Pregão Presencial nº 111/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de

produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3178

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Luis Alberto de Oliveira Piazzentin e Adriana de Souza Prearo de Oliveira Gonçalves**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 127/2019 - Processo Administrativo nº 14.931/2019 – Pregão Presencial nº 114/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3179

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário

Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, os servidores **Edson Luiz Zanin e Beatriz Zanelato Rueda Borges**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 128/2019 - Processo Administrativo nº 13.720/2019 – Pregão Presencial nº 090/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3180

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **Daniel Cechinato Mosca**, como representantes da Administração, para acompanharem e fiscalizarem a execução da Ata de Registro de Preços nº 130/2019 - Processo Administrativo nº 16.455/2019 – Pregão Presencial nº 121/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3181

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **Paulo Henrique Siqueira**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução da Ata de Registro de Preços nº 131/2019 - Processo Administrativo nº 14.922/2019 – Pregão Presencial nº 112/2019, da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3182

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR, o servidor **Paulo Henrique Siqueira**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato nº 116/2019 - Processo Administrativo nº 16.623/2019 – Dispensa licitatória – Art. 24, inc. IV da Lei Federal n.º 8.666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,

m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3183

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 23.598/2019 - Pregão n.º 203/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Aline Lyra Pereira dos Santos, Marcelo Benicá Calabrese e Rodrigo Bernardo.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3184

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 23.599/2019 - Pregão n.º 204/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Leandro César Zanardo Romanholi, Daniel Cechinato Mosca e Rafael Treviso de Oliveira.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3185

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário

Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 23.600/2019 - Pregão n.º 205/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Leandro César Zanardo Romanholi, Rodrigo Bernardo e Marcelo Benicá Calabrese.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3186

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Juliana Cristina Seno da Silva** como Pregoeira - Processo n.º 23.604/2019 - Pregão n.º 206/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Leandro César Zanardo Romanholi, Wesley Martinez Yong e Edivirges Genoveva Desen Henrique.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações,

em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3187

de 14 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Aparecida Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 23.607/2019 - Pregão n.º 207/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Juliana Cristina Seno da Silva, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros e Maria Isadora Minetto Coradi.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 14 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3188

de 16 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Aparecida Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 23.900/2019 - Pregão n.º 208/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Juliana Cristina Seno da Silva, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, André Matheus Vieira e Tarcizio Simoneti Júnior.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 16 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 16 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3189

de 16 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Regiane Aparecida Pineiz** como Pregoeira - Processo n.º 23.902/2019 - Pregão n.º 209/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Solange Ap. de Aguiar, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Juliana Cristina Seno da Silva, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi e Claudia Bizarro Fernandes Gabriel.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 16 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 16 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3190

de 16 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto nº 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 23.903/2019 - Pregão n.º 210/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira

composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Aline Lyra Pereira dos Santos, Emerson Legatti e Edvirges Genoveva Desen Henrique.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 16 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 16 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3191

de 16 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto n.º 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 23.908/2019 - Pregão n.º 211/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Aline Lyra Pereira dos Santos e Roseli Ap. de Paulo Machado.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 16 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 16 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

PORTARIA N.º 3192

de 16 de maio de 2019.

REGINALDO MARIANO DA CONCEIÇÃO, Secretário Adjunto de Assuntos da Administração, no uso das atribuições que lhe confere o inciso IV do artigo 2º do Decreto

n.º 11.265/18,

R E S O L V E:

I - DESIGNAR a servidora **Solange Aparecida de Aguiar** como Pregoeira - Processo n.º 23.909/2019 - Pregão n.º 212/2019.

II - DESIGNAR a Equipe de Apoio a Pregoeira composta pelos seguintes membros: Juliana Cristina Seno da Silva, Fábio Alexandre Rodrigues Santos, Luciano Pelicia, Andrea Cristina Panhin Amaral, Murilo Fernandes Paganini, Rodrigo Ramos, Rubens Danilo Taborda Carmello, Regiane Aparecida Pineiz, Beatriz Marília Laposta de Almeida Barros, Maria Isadora Minetto Coradi, Aline Lyra Pereira dos Santos e Roseli Ap. de Paulo Machado.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 16 de maio de 2019.

Reginaldo Mariano da Conceição

Secretário Adjunto de Assuntos de Administração

Registrada no Departamento de Compras e Licitações, em 16 de maio de 2019, 164º ano de emancipação Político-Administrativa de Botucatu.

Andrea Cristina Panhin Amaral

Diretora do Departamento de Compras e Licitações

**CAMPANHA
BOTUCATU
CONTRA
O RACISMO**

Infelizmente a discriminação racial ainda persiste em nosso cotidiano e se reflete nos números da desigualdade brasileira.

Com a campanha **Botucatu contra o Racismo** a Prefeitura Municipal, o Conselho de Promoção da Igualdade Racial e seus parceiros fazem um alerta à sociedade sobre os impactos do racismo e chama a atenção para a necessidade de iniciativas que assegurem o respeito e a igualdade racial.

Baseada na ideia de que esta é uma responsabilidade de todos, inclusive sua, a campanha convida pessoas, organizações e governos a garantirem os direitos fundamentais de população negra.

Secretaria de
Políticas de Inclusão



Conselho Municipal
de Promoção
da Igualdade Racial



Secretaria de Assistência Social

ALTERAÇÃO DO EDITAL ABERTURA DE INSCRIÇÕES PARA ELEIÇÃO DE CONSELHEIRO TUTELAR DE BOTUCATU PUBLICADO EM 04 DE ABRIL DE 2019

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (C.M.D.C.A.), no uso de suas atribuições legais e considerando a Lei Federal nº 1783/2019, ALTERA o Edital de Abertura de Inscrições para Eleição de Conselheiro Tutelar de Botucatu, publicado em 04 de abril de 2019 para ficar constando o que segue:

1 – Substituir a pedido dois membros da Comissão Eleitoral, ficando assim constituída, com a aprovação da Plenária do CMDCA:

1.1- Membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Nilza Pinheiro dos Santos

Roberta Aparecida Pires de Campos

Sueli Isabel Tamelini

Eide Aparecida Bueno Machado

Mari Emília de Oliveira

Valeria Cícera da Silva

1.2- Membros da Comunidade Local

Camila Cesare

Sonia M. Fonseca Lima

Gustavo Nunes da Silva

Presidente da Comissão: Eleitoral Nilza Pinheiro dos Santos

2 – Excluir o item 4.3.1 – Não poderá participar do processo de escolha candidato que tiver exercido o cargo de conselheiro por período consecutivo superior a um mandato e meio.

3 – Ficam inalterados os demais itens e condições anteriormente publicadas.

Botucatu, 13 de Maio de 2019

SUELI ISABEL TAMELNI

Presidente do C.M.D.C.A

Recursos Humanos

PORTARIA Nº 38.383 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. JADER GABRIEL DA ROCHA, no cargo em comissão de ASSESSOR DE GABINETE II.

PORTARIA Nº 38.384 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª ANA PAULA MARIANO DE SOUSA, para o desempenho do cargo efetivo de ASSISTENTE SOCIAL.

PORTARIA Nº 38.385 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. FELIPE ALEXANDRE MONTANHEIRO BARBOSA, para o desempenho do cargo efetivo de GUARDA CIVIL MUNICIPAL.

PORTARIA Nº 38.386 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. LUIZ FERNANDO MURBACK, para o desempenho do cargo efetivo de GUARDA CIVIL MUNICIPAL.

PORTARIA Nº 38.387 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª GERUZA BUGANZA, para o desempenho do cargo efetivo de AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS.

PORTARIA Nº 38.388 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª LUCILENE XAVIER, para o desempenho do cargo efetivo de AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS.

PORTARIA Nº 38.389 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª RAQUEL MONTANARO ZULLO, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE ESCRITÓRIO.

PORTARIA Nº 38.390 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª LETICIA APARECIDA DE MORAES, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.391 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª ANA LAURA FERRARI, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.392 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª ALESSANDRA CORREA, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.393 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª GERUSA CAROLINA SIMOES DOS SANTOS GOMES, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.394 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª BRUNA SILVA DE SOUZA, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.395 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.ª TAMIRES NAIARA MORAES, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE

CRECHE.

PORTARIA Nº 38.396 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a CATIANE ALINE BENTO, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.397 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a DANIELE GONZALES CASTILHO, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.398 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a CAROLINA RAMIRE BIHLER, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.399 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a AMANDA BIANCHI CAMARGO, para o desempenho do cargo efetivo de ATENDENTE DE CRECHE.

PORTARIA Nº 38.400 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. ROQUE ALVES MACHADO, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.401 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a DANIELA BERNADETE DE CAMARGO, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.402 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a JANAINA CRISTINA CARVALHO BIANCHINI, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.403 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. THIAGO DA SILVA PONTES, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.404 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a ELLEN CRISTINA CONCEIÇÃO, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.405 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. JONATHAN AUGUSTO HONORATO ALVES, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.406 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a SIMONE APARECIDA PIETRAROIA FERNANDES, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.407 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. PAULO ROBERTO DA SILVA SANTOS, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.408 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a FLAVIA DOS SANTOS, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS

GERAIS.

PORTARIA Nº 38.409 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. THIAGO AUGUSTO TOBIAS, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.410 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. ROGERIO APARECIDO DE OLIVEIRA, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.411 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, a Sr.^a CRISTIANA CORSI DE OLIVEIRA, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.412 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. EDUARDO ANDRADE DA SILVA, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.413 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. MARCELO PLACIDELLI, para o desempenho do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

PORTARIA Nº 38.414 de 02 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. MARCIO CELESTINO, para o desempenho do cargo efetivo de TRABALHADOR BRAÇAL.



PORTARIA Nº 38.415 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Vigia, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5720-7	Luiz Felipe Speccogna	1032/2019	9/7/2018

PORTARIA Nº 38.416 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Pintor, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5743-6	Marcos Vasque	1032/2019	5/5/2018

PORTARIA Nº 38.417 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Professor de Educação Basica, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5744-4	Eliana Cordeiro Curvelo	1032/2019	9/1/2018

PORTARIA Nº 38.418 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Arquiteto, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5745-2	José Carlos Pinto	1032/2019	5/10/2018

PORTARIA Nº 38.419 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Tratorista, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5746-0	Jose Silvestre Padovan	1032/2019	5/15/2018

PORTARIA Nº 38.420 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Jardineiro, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5747-9	Joaquim de Souza Neto	1032/2019	5/11/2018

PORTARIA Nº 38.421 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5748-7	Andreia Aparecida Garavello	1032/2019	10/20/2018

PORTARIA Nº 38.422 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Professor de Educação Basica, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5749-5	Cristiane Camargo Titton	1032/2019	7/10/2018

PORTARIA Nº 38.423 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Motorista, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5750-9	Fernando Simeão dos Santos	1032/2019	6/30/2018

PORTARIA Nº 38.424 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5751-7	Bruna Ribeiro Gois	1032/2019	7/22/2018

PORTARIA Nº 38.425 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5752-5	Carolina de Arruda Soares	1032/2019	7/22/2018

PORTARIA Nº 38.426 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Desenhista, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5753-3	Patricia Evelmerodach de Oliveira	1032/2019	7/5/2018

PORTARIA Nº 38.427 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5754-1	Raquel Falaguera Meneses Landegraf	1032/2019	7/16/2018

PORTARIA Nº 38.428 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5755-0	Rosana Gottmann	1032/2019	7/27/2018

PORTARIA Nº 38.429 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5757-6	Celia Maria da Silva Lima	1032/2019	8/1/2018

PORTARIA Nº 38.430 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5759-2	Eliane Cristina Fragnan	1032/2019	8/22/2018

PORTARIA Nº 38.431 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5762-2	Amanda Rocha de Almeida	1032/2019	8/23/2018

PORTARIA Nº 38.432 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5764-9	Solange Pereira dos Santos	1032/2019	8/17/2018

PORTARIA Nº 38.433 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5769-0	Iasmin Soares Rodrigues Souza	1032/2019	8/22/2018

PORTARIA Nº 38.434 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5771-1	Raquel Cristina Domingues Leme	1032/2019	8/2/2018

PORTARIA Nº 38.435 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Operador de Maquinas Pesadas, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5774-6	Altair Aparecido de Almeida	1032/2019	8/2/2018

PORTARIA Nº 38.436 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Analista de Projetos de Construção, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5776-2	Lucelia de Carvalho Nunes	1032/2019	8/8/2018

PORTARIA Nº 38.437 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5778-9	Elizabeth de Melo Rezende Silva	1032/2019	9/29/2018

PORTARIA Nº 38.438 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5779-7	Andreia Maria Nogueira dos Santos	1032/2019	8/16/2018

PORTARIA Nº 38.439 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Professor de Educação Basica, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5780-0	Sueli Fonseca Costa Mello	1032/2019	11/17/2018

PORTARIA Nº 38.440 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5781-9	Mauricio dos Santos Silva	1032/2019	8/31/2018

PORTARIA Nº 38.441 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5782-7	Talita Regina Alves Machado	1032/2019	9/5/2018

PORTARIA Nº 38.442 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Motorista, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5783-5	Celio Marcos Martins	1032/2019	9/26/2018

PORTARIA Nº 38.443 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Professor de Educação Basica, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5784-4	Luiz Antonio Sardinha	1032/2019	9/17/2018

PORTARIA Nº 38.444 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5785-1	Ana Paula Alves Florencio	1032/2019	11/20/2018

PORTARIA Nº 38.445 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Motorista, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5786-0	José Iranildo Pereira de Lucena	1032/2019	9/13/2018

PORTARIA Nº 38.446 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Motorista, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5788-6	Eduardo Henrique Pereira	1032/2019	9/29/2018

PORTARIA Nº 38.447 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5790-8	Isaias Roberto Almeida	1032/2019	9/29/2018

PORTARIA Nº 38.448 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5791-6	Stefani de Albuquerque Giudice	1032/2019	10/13/2018

PORTARIA Nº 38.449 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5792-4	Rosa Maria Sinhorelli	1032/2019	10/6/2018

PORTARIA Nº 38.450 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5793-2	Sonia Aparecida Camargo de Souza	1032/2019	10/7/2018

PORTARIA Nº 38.451 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5794-0	Vera Claudia da Cruz	1032/2019	10/4/2018

PORTARIA Nº 38.452 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5795-9	Murilo Percario Rodrigues	1032/2019	10/4/2018

PORTARIA Nº 38.453 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Operador de Maquinas Pesadas, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5797-5	Fabricio Oliveira Fleury de Almeida	1032/2019	10/11/2018

PORTARIA Nº 38.454 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Procurador Juridico, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5800-9	Raquel Sauer Torres da Silva	1032/2019	12/14/2018

PORTARIA Nº 38.455 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5802-5	Viviane Cristina Levino da Silva	1032/2019	12/8/2018

PORTARIA Nº 38.456 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5803-3	Leda de Fatima Ferrari	1032/2019	12/12/2018

PORTARIA Nº 38.457 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5805-0	Ana Paula Euzebio	1032/2019	1/17/2019

PORTARIA Nº 38.458 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5806-8	Andreia Rodrigues da Silva	1032/2019	12/30/2018

PORTARIA Nº 38.459 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5807-6	Elisandra de Fatima Paulino	1032/2019	12/12/2018

PORTARIA Nº 38.460 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5809-2	Nilcelia Amaro dos Reis Arruda	1032/2019	12/16/2018

PORTARIA Nº 38.461 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5810-6	Maria Francisca Gonçalves	1032/2019	12/25/2018

PORTARIA Nº 38.462 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5811-4	Patricia Ramos	1032/2019	12/14/2018

PORTARIA Nº 38.463 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5819-0	Tacita Mendonça	1032/2019	1/31/2019

PORTARIA Nº 38.464 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5849-1	Guilherme Henrique Gomes Valim	18976/2019	2/13/2019

PORTARIA Nº 38.465 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5787-8	Lucelia Maria Vieira da Silva	19005/2019	3/19/2019

PORTARIA Nº 38.466 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Agente de Combate as Endemias, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5842-4	Fernando Alves de Moura Sarzi	19004/2019	3/18/2019

PORTARIA Nº 38.467 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Agente de Combate as Endemias, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5840-8	Tatiana Cristina Moço	19002/2019	3/15/2019

PORTARIA Nº 38.468 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Escritório, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5892-0	Caroline Ribeiro de Souza	19006/2019	3/19/2019

PORTARIA Nº 38.469 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Pedreiro, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5884-0	Carlos Alberto Godoy	19007/2019	3/26/2019

PORTARIA Nº 38.470 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5879-3	Viviane Elisangela de Oliveira Vidotto	18995/2019	3/5/2019

PORTARIA Nº 38.471 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Inspetor de Alunos, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5859-9	Maria Ines Tavares Fioruci	18985/2019	2/15/2019

PORTARIA Nº 38.472 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Assistente de Processamento de Dados, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5850-5	Paulo Alessandro de Arruda	18988/2019	2/15/2019

PORTARIA Nº 38.473 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Trabalhador Braçal, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5864-5	Alessandro Sasso	18993/2019	2/25/2019

PORTARIA Nº 38.474 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Agente de Combate as Endemias, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5831-9	Luhan Eduardo Caramello	18994/2019	3/1/2019

PORTARIA Nº 38.475 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Trabalhador Braçal, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5867-0	Everton Leandro Santos Nunes	19014/2019	2/17/2019

PORTARIA Nº 38.476 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Agente de Combate as Endemias, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5889-0	Jose Maruricio de Oliveira Junior	19001/2019	3/13/2019

PORTARIA Nº 38.477 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Agente de Combate as Endemias, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5832-7	Karina Ribeiro de Moraes	18999/2019	3/13/2019

PORTARIA Nº 38.478 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Inspetor de Alunos, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5856-4	Fabio de Avila Cardoso	18996/2019	3/10/2019

PORTARIA Nº 38.479 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Trabalhador Braçal, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5863-7	Nivaldo Aparecido Dias Muniz	18978/2019	2/13/2019

PORTARIA Nº 38.480 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Pedreiro, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5861-0	Ezequiel Pereira Xavier	18979/2019	2/13/2019

PORTARIA Nº 38.481 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Auxiliar de Serviços Gerais, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5877-7	Silvana de Fatima do Nascimento	18983/2019	2/15/2019

PORTARIA Nº 38.482 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5681-2	Paola Cristine da Silva	12757/2018	7/22/2018

PORTARIA Nº 38.483 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Operador de Maquinas Pesadas, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5756-8	Valter Francisco de Moraes	21242/2018	8/1/2018

PORTARIA Nº 38.484 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Atendente de Creche, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5770-3	Emerson Aristeu de Aguiar	14849/2018	8/11/2018

PORTARIA Nº 38.485 de 02 de maio de 2019 - HOMOLOGAR, o estágio probatório do Procurador Juridico, a seguir nominado:

RI	Nome	Processo	Homologação
5882-3	Guilherme Bollini Polycarpo	20658/2019	3/3/2019

PORTARIA Nº 38.486 de 06 de maio de 2019 - EXONERAR, a pedido, a partir desta data, o servidor BRUNO CESAR MIRANDA BARREIRA, do cargo efetivo de AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS.

PORTARIA Nº 38.487 de 07 de maio de 2019 - NOMEAR, a partir desta data, o Sr. JOSE CLAUDIO PIRES MARTINS, para o desempenho do cargo efetivo de AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS.

E R R A T A - No Semanário Oficial nº 1507 – de 25 de janeiro de 2019, página 30, PORTARIA Nº 37.404 de 15 de janeiro de 2019. ONDE SE LÊ: " 15 de janeiro de 2018"... LEIA-SE: " 15 de janeiro de 2019".

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL NO DIA 20.05.2019 ÀS 09:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2018:-

FONOAUDIÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO: N O M E:

01º lugar FERNANDA NAVARRO GOUVEIA

Botucatu, 15 de maio de 2019.

Ricardo de Melo Oliveira

Chefe da Seção de Administração de Pessoal

Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL NO DIA 20.05.2019 ÀS 09:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL 001/2018:-

MOTORISTA

CLASSIFICAÇÃO: N O M E:

11º lugar VICTOR HUGO ALVES CELESTINO

Botucatu, 15 de maio de 2019.

Ricardo de Melo Oliveira

Chefe da Seção de Administração de Pessoal

Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL NO DIA 20.05.2019 ÀS 09:00 HORAS O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFICADO (s) NO CONCURSO PUBLICO DO EDITAL Nº. 001/2015:

TRABALHADOR BRAÇAL

CLASSIFICAÇÃO: N O M E:

100º lugar WILLIAM EMILIO

101º lugar IGOR MARIANO DA SILVA

Botucatu, 15 de maio de 2019.

Ricardo de Melo Oliveira

Chefe da Seção de Administração de Pessoal

Designado

ATENÇÃO - O não comparecimento será considerado desistência da vaga que concorreu no referido concurso publico.

PODER LEGISLATIVO

CONVOCAÇÃO – AUDIÊNCIA PÚBLICA

Em atendimento ao disposto na Lei de Responsabilidade Fiscal (art. 9º, §4º), o Poder Executivo, através da Secretaria Municipal de Governo, realizará AUDIÊNCIA PÚBLICA junto à Comissão de Orçamento, Finanças e Contabilidade da Câmara, para demonstração e avaliação do cumprimento das metas fiscais relativas ao primeiro quadrimestre de 2019 (janeiro a abril).

Data: 30 de maio, quinta-feira

Horário: 18h30

Local: Plenário da Câmara Municipal

Botucatu, 15 de maio de 2019.

Vereador Ednei Lázaro da Costa Carreira

Presidente da Câmara

ADJUDICAÇÃO

Fica ADJUDICADO o objeto do processo licitatório modalidade Pregão Presencial nº 03/2019, para a empresa WILSON MENDES JUNIOR INFORMATICA, sob o CNPJ de nº 01.273.923/0001-80.

Botucatu, 14 de maio de 2019.

Danilo Correa Vieira

Pregoeiro

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO

Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL – nº 03/2019

Face o constante dos autos do processo licitatório – modalidade Pregão Presencial nº 03/2019, do tipo menor preço global, HOMOLOGO o procedimento, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

À Contabilidade para as providências contratuais.

Botucatu, 15 de maio de 2019.

Vereador Ednei Lázaro da Costa Carreira

Presidente da Câmara

**14ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 3ª SESSÃO LEGISLATIVA
DA 17ª LEGISLATURA**

DIA: 13/05/2019

HORÁRIO: DAS 20H ÀS 23h00

PRESIDÊNCIA

Vereador: Carreira

Vereador: Zé Fernandes

Vereador: Cula

SECRETARIA

Vereadora: Jamila

Vereadora: Alessandra Lucchesi

REQUERIMENTO:

Nº. 398/2019- Autoria: CARLOS TRIGO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de regularizar o desnível existente entre a calçada e o abrigo do ponto de ônibus localizado na Avenida Conde de Serra Negra, mais precisamente na calçada da Escola Estadual Dr. Armando de Salles Oliveira.

Nº. 399/2019- Autoria: CARLOS TRIGO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar um redutor de velocidade, do tipo "lombada", na Rua Luiz Chiaradia, nas proximidades do nº 95, no Jardim Cristina.

Nº. 400/2019- Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI e IZAIAS COLINO

Presidente da Câmara Municipal - solicitando o agendamento de uma Reunião Pública, a fim de tratar sobre questões relacionadas ao Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes.

Nº. 401/2019- Autoria: CARLOS TRIGO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando desentupir o bueiro localizado na Rua Carlos Bauer Filho, nas proximidades do número 844, no Jardim Brasil.

Nº. 402/2019- Autoria: JAMILA CURY e ZÉ FERNANDES

Prefeito Municipal - solicitando notificar o proprietário do terreno localizado no cruzamento das ruas Virgílio Bártoli e Thomaz Matheus, na Vila Nossa Senhora de Fátima, para realizar a capinação e limpeza em razão dos riscos que as condições atuais oferecem.

Nº. 403/2019- Autoria: IZAIAS COLINO

Prefeito Municipal - solicitando informar quais são todos os imóveis de propriedade do Município de Botucatu, bem como o resultado dos últimos leilões de imóveis.

Nº. 404/2019- Autoria: PAULO RENATO

Secretário Municipal de Educação - solicitando informar

sobre a possibilidade de instalação e manutenção de brinquedotecas e parquinhos infantis (playgrounds) nos Centros de Educação Infantil do Distrito de Rubião Junior.

Nº. 405/2019- Autoria: IZAIAS COLINO e ZÉ FERNANDES

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando a possibilidade de realizar a revitalização da Rodovia Alcides Soares, com solução dos desníveis, pintura de solo e recapeamento asfáltico.

Nº. 406/2019- Autoria: IZAIAS COLINO

Secretário Municipal de Educação - solicitando a possibilidade de promover um amplo debate sobre o calendário escolar municipal para o ano de 2020, inclusive com realização de audiência pública, para então definir o mesmo.

Nº. 407/2019- Autoria: IZAIAS COLINO

Secretário Municipal de Saúde - solicitando a possibilidade de abrir algumas Unidades de Saúde do município aos finais de semana e feriados, de modo a atender casos de menor complexidade, melhorando e agilizando o atendimento à toda população.

Nº. 408/2019- Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Presidente do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - solicitando que a Reserva Técnica dos Livros Didáticos do Programa Nacional do Livro Didático (PNLD), venha a ser entregue às Diretorias Regionais de Ensino, conforme as solicitações de escolas da região, para garantir a Proposta Pedagógica das Unidades Escolares.

Nº. 409/2019- Autoria: CULA

Prefeito Municipal - solicitando realizar estudos para construir um Terminal Rodoviário na Rodovia Marechal Rondon, em frente ao posto da Polícia Rodoviária.

Nº. 410/2019- Autoria: CULA

Empresa Ecovita - solicitando informar sobre como estão as tratativas para que a área da "Viela" entre os Bairros "Paratodos" e "Maria Luiza" seja incorporada às Matrículas das casas das Quadras "G" e "H", sendo realizadas as obras de engenharia para tanto, diante do desnível da Quadra "H", de modo que os moradores dos dois bairros não sejam afetados.

Nº. 411/2019- Autoria: CULA

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar estudos objetivando a implantação de redutores de velocidade, do tipo lombada, na entrada e saída do Cemitério Jardim.

Nº. 412/2019- Autoria: CULA

Prefeito Municipal - solicitando construir um campo "society" com grama sintética na Praça "Dona Chiquita", localizada no Jardim Planalto

Nº. 413/2019- Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Zeladoria Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar a limpeza adequada da área localizada na Rua Adolfo César, em frente ao número 48, tomando os devidos cuidados com as mudas e árvores frutíferas plantadas pela comunidade local.

Nº. 414/2019- Autoria: ALESSANDRA LUCCHESI

Prefeito Municipal - solicitando a possibilidade de que o artigo 84 da Lei complementar nº 911/2011, que “dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Botucatu e dá providências correlatas” alterado pela Lei complementar nº 1192/2016, seja estendido aos demais servidores que trabalham nas unidades escolares das quais faz-se uso de rodovias, contemplando-os com o auxílio locomoção, como por exemplo, a EMEF “Elda Moscoliatti”, na Rodovia Gastão Dal Farra.

Nº. 415/2019- Autoria: JAMILA

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar redutor de velocidade, do tipo lombada, na Alameda dos Colibris, nas proximidades da EMEFI “Hernani Donato”.

Nº. 416/2019- Autoria: JAMILA

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar uma ondulação transversal Tipo B, na Rua José Dal Farra, após a Ponte do Tanquinho, antes do início do aclave, em concordância com a Art. 1º da Resolução do CONTRAN de nº. 600, de 27 de maio de 2016.

Nº. 417/2019- Autoria: CARREIRA e ALESSANDRA LUCCHESI

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando implantar faixa de pedestres defronte à Escola Estadual “Prof. Manoel Patrício do Nascimento”, no Residencial 24 de maio, próximo ao seu portão de entrada.

Nº. 418/2019- Autoria: ZÉ FERNANDES

Secretário Municipal de Segurança, Comandante da Guarda Civil Municipal e Comandante do 12º Batalhão da Polícia Militar do Interior - solicitando a possibilidade de realizarem estudos para implantar uma Base Comunitária Conjunta da Polícia Militar e Guarda Civil Municipal na região serrana do município, compreendendo o Distrito de César Neto, os Bairros de Anhumas, Santo Antônio de Sorocaba, Piapara, entre outras localidades.

Nº. 419/2019- Autoria: ROSE IELO

Prefeito Municipal - solicitando encaminhar Projeto de Lei que institui o Fundo Municipal de Políticas para Mulheres, com estudos para vincular referido fundo na estrutura da Secretaria Municipal de Assistência Social e CREAS, visando apoiar as ações do Conselho Municipal de Políticas para Mulheres e a busca de recursos financeiros e convênios, com vista ao fortalecimento e implantação das políticas públicas de defesa e dos direitos das Mulheres.

Nº. 420/2019- Autoria: ROSE IELO

Secretário Adjunto para Assuntos do Transporte Coletivo - solicitando realizar a fiscalização em função das reclamações dos usuários de transporte coletivo, especialmente dos idosos, devido as paradas de alguns ônibus ocorrerem em meio a rua, bem como solicitar às empresas prestadoras do transporte coletivo capacitação e treinamento, através de cursos de humanização, a motoristas e demais funcionários para atendimento à pessoa idosa.

Nº. 421/2019- Autoria: ROSE IELO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando realizar a vistoria e tomar as providências necessárias para sanar os problemas dos buracos existentes no canteiro central da Avenida Júlio Vaz de Carvalho

Nº. 422/2019- Autoria: ROSE IELO e CARLOS TRIGO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando a possibilidade de implantar iluminação no espaço destinado ao descarregamento de materiais recicláveis no Aterro Sanitário Municipal.

Nº. 423/2019- Autoria: PAULO RENATO

Secretária Municipal de Assistência Social e Secretário Municipal de Segurança - solicitando informarem quais providências estão sendo adotadas pelo Poder Executivo sobre a presença de jovens malabaristas, pessoas comercializando produtos e crianças pedindo esmolas nos semáforos de Botucatu.

Nº. 424/2019- Autoria: PAULO RENATO

Secretário Adjunto de Desenvolvimento Econômico - solicitando informações referentes a criação de novas vagas em cursos oferecidos pela UNITE (Universidade do Trabalhador e do Empreendedor), bem como os resultados obtidos na inserção dos alunos no mercado de trabalho.

Nº. 425/2019- Autoria: PAULO RENATO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando implantar no município ecopontos ou bolsões para o descarte de bens e materiais inservíveis, por tempo determinado e de forma emergencial, nas regiões norte e sul do município, para que a população possa fazer o descarte dos materiais de forma correta, evitando acúmulo em suas casas e possíveis criadouros do mosquito Aedes aegypti.

Nº. 426/2019- Autoria: PAULO RENATO

Prefeito Municipal - solicitando realizar estudos visando aumentar a porcentagem do adicional de periculosidade concedido aos Guardas Civis Municipais de 50% para 100%, oferecendo assim um aumento real nos salários de referidos profissionais.

Nº. 427/2019- Autoria: ZÉ FERNANDES

Secretário Municipal de Educação - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar a pintura interna e externa da EMEF “Prof. João Maria de Araújo Júnior”, bem como a pintura da quadra de esportes de referida escola.

Nº. 428/2019- Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretário Municipal de Saúde - solicitando viabilizar, através das equipes das unidades de saúde de Botucatu, orientações a gestantes sobre prevenção de acidentes e noções de primeiros socorros a recém-nascidos.

Nº. 429/2019- Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretária Municipal de Cultura - solicitando informar como estão as tratativas para promover eventos culturais com shows de moda de viola caipira e de música sertaneja nos distritos de Vitoriana, Cesar Neto e Rubião Júnior, em bairros da Zona Rural do município, bem como nos bairros do Rio Bonito Campo e Náutica, Alvorada da Barra em Terras de Botucatu, Vila Real de Barra Bonita (Mina) com artistas e apresentadores locais, a fim de promover a cultura caipira.

Nº. 430/2019- Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando realizar a pavimentação asfáltica das Ruas Antonio Lopes, Maximiliano Frigato e Francelino Antonio Nunes, localizadas na Vila Nossa Senhora das Graças, no Distrito de Rubião Junior.

Nº. 431/2019- Autoria: SARGENTO LAUDO

Secretário Adjunto para Assuntos do Transporte Público - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar a manutenção ou providenciar a pintura de solo, onde não houver, das áreas de parada nos pontos de ônibus de nossa cidade.

Nº. 432/2019- Autoria: ROSE IELO

Prefeito Municipal - solicitando laudos e informações referentes a dados transmitidos erroneamente no sistema SISAGUA do Ministério da Saúde, bem como solicita a Diretora Técnica do Grupo de Vigilância Sanitária do Estado de São Paulo que informe quais medidas estão sendo tomadas junto ao Ministério da Saúde em relação aos dados apresentados na imprensa sobre a contaminação da água por agrotóxicos no Estado de São Paulo, principalmente na região de Botucatu.

Nº. 433/2019- Autoria: CARLOS TRIGO

Secretário Municipal de Infraestrutura - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar um redutor de velocidade ou outro dispositivo que obrigue o motorista a realizar a parada obrigatória na Rua Djalma Dutra na esquina com a Rua Cardoso de Almeida, no Centro da cidade, evitando a ocorrência de outros acidentes no local.

MOÇÃO:

Nº. 52/2019 - Autoria: CULA

Moção de Congratulações para os Atletas da Equipe “Tiger Elite Team”, Kayque H. Bento, Murilo H. Bento, Evandro Elias da Silva, Jhonatan Falossi de Oliveira, Gabriel de Jesus Santo, Wellington Ferreira Rodrigues, Bruno G. Dias, Carlos Eduardo Bolta, Giovani Alves de Souza, Edson A. Coelho Junior, bem como ao treinador Marcelo Bento,

pelo excelente desempenho obtido no “Arcanjo Fight”, evento que reuniu vários atletas nas modalidades de Muay Thai, Boxe, Sub-cage no município de São Miguel Arcanjo, representando Botucatu com garra e dedicação.

Nº. 53/2019 - Autoria: JAMILA

Moção de Congratulações para a escritora botucatuense, Maria Amélia Blasi de Toledo Piza, pelo lançamento do livro “Velhice com amor” ocorrido no último dia 4 de maio, no Shopping Botucatu.

Nº. 54/2019 - Autoria: CARREIRA

Moção de Congratulações para os organizadores da Cavalgada Amigos Solidários do Agronegócio, nas pessoas de Camila Conceição Contador Schauble, Lylena Beatriz Schauble, Antonio Marcos Schauble Filho, Giovana Soares dos Santos e Victoria Gonçalves da Silva, pelo excelente evento realizado no último dia 5 de maio em prol da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de Botucatu.

Nº. 55/2019 - Autoria: ZÉ FERNANDES e JAMILA

Moção de Congratulações para o Padre Paulo Bronzato, pároco na Paróquia Menino Deus e Santo Antônio, na região do Bairro Alto, pela comemoração de quatro anos de seu sacerdócio e pelo sucesso no cumprimento de suas funções como responsável pelas atividades de referida paróquia junto à comunidade local.

PEQUENO EXPEDIENTE:

Não houve em razão do tempo.

GRANDE EXPEDIENTE:

Fizeram uso da palavra os vereadores: Abelardo, Rose Ielo, Paulo Renato, Sargento Laudo, Zé Fernandes e Jamila.

ORDEM DO DIA:

PROJETO DE LEI Nº. 26/2019 – de iniciativa do Vereador Carreira – que declara de Utilidade Pública a “Associação Restaurar de São Pio X”.

discussão e votação únicas

quórum: maioria simples

APROVADO pela unanimidade dos vereadores

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº. 01/2019 – de iniciativa dos Vereadores Izaias Colino, Alessandra Lucchesi, Sargento Laudo, Paulo Renato, Cula e Zé Fernandes – que altera o caput do artigo 129 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu e inclui parágrafos 1º e 2º.

1ª discussão e votação

quórum: maioria absoluta

APROVADO pela unanimidade dos vereadores em sua primeira discussão

Lucas Pinheiro Machado

Assessor Legislativo

Visto em 14 de maio de 2019.

Silmara Ferrari de Barros

Diretora Administrativa

CÂMARA MUNICIPAL DE BOTUCATU
DIRETORIA ADMINISTRATIVA

PORTARIA Nº 2012, de 06 de maio de 2019 – Art. 1º
Designar a servidora Aline Parada da Silva Ferreira para integrar a Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório juntamente com os servidores José Paulo Quintanilha Júnior e Pedro Antonio de Oliveira Neto.

Art. 2º A Comissão será presidida pelo servidor José Paulo Quintanilha Júnior.

Art.4º Os membros da Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório farão jus a gratificação mensal correspondente a 6%(seis por cento) do Padrão CE.7, grau “A”, da tabela de vencimentos, que não se incorporará para nenhum efeito ou vantagem.

Relação dos Servidores que completaram biênio

Servidor	Nº biênios	Mês
RI 74 – Aline Parada da Silva Ferreira	4º	04/19

SILMARA FERRARI DE BARROS

Diretora Administrativa

CAMPANHA
BOTUCATU
CONTRA
O RACISMO

Infelizmente a discriminação racial ainda persiste em nosso cotidiano e se reflete nos números da desigualdade brasileira.

Com a campanha **Botucatu contra o Racismo** a Prefeitura Municipal, o Conselho de Promoção da Igualdade Racial e seus parceiros fazem um alerta à sociedade sobre os impactos do racismo e chama a atenção para a necessidade de iniciativas que assegurem o respeito e a igualdade racial.

Baseada na ideia de que esta é uma responsabilidade de todos, inclusive sua, a campanha convida pessoas, organizações e governos a garantirem os direitos fundamentais de população negra.

Secretaria de
Políticas de Inclusão



Conselho Municipal
de Promoção
da Igualdade Racial



SECRETARIAS MUNICIPAIS

Assistência Social

Rua Velho Cardoso, 338 - Centro
(14) 3814-5181 | 3813-6514 | 3815-6329
assistenciasocial@botucatu.sp.gov.br

Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Centro
(14) 3811-1520 | 3811-1531
comunicacao@botucatu.sp.gov.br

Cultura

Avenida Dom Lucio, 755 - Centro
(14) 3811-1470
cultura@botucatu.sp.gov.br

Desenvolvimento Econômico, Emprego e Renda

Rua Cel. Fonseca, 408 - Centro
(14) 3811-1443
desenvolvimento@botucatu.sp.gov.br

Sec. Adjunta de Turismo

Rua Benjamim Constant, 161, Vila Jaú
(14) 3811-1490 | 3811-1492 | 3811-4060
turismo@botucatu.sp.gov.br

Educação

Praça Bispo Dom Luiz Maria de Santana, 176
Centro - (14) 3811-3150 | 3811-3199
educacao@botucatu.sp.gov.br

Esportes e Promoção da Qualidade de Vida

Rua Maria Joana Felix Diniz, 1585
(14) 3811-1525 | 3811-1528
esporte@botucatu.sp.gov.br

Governo

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1542
governo@botucatu.sp.gov.br

Habitação e Urbanismo

Rua José Vitoriano Villas Boas, 4 - Centro
(14) 3814-1025 | 3814-6394
habitacao@botucatu.sp.gov.br

Infraestrutura

Av. Itália, 425 - Vila Juliana
(14) 3882-0233 | 3882-6881
obras@botucatu.sp.gov.br

Sec. Adjunta de Obras

Av. Itália, 425 - Vila Juliana
(14) 3882-0233 | 3882-6881
obras@botucatu.sp.gov.br

Sec. Adjunta de Transporte

Rua Amando de Barros, 2741 - Lavapés
(14) 3813-3515 | 3882-9888 | 156
semutran@botucatu.sp.gov.br

Negócios Jurídicos

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1502 | 3811-1478
juridica@botucatu.sp.gov.br

Participação Popular

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1414
descentralizacao@botucatu.sp.gov.br

Relações Institucionais

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1414
relacoesinstitucionais@botucatu.sp.gov.br

Saúde

Rua Major Matheus, 7
(14) 3811-1100
saude@botucatu.sp.gov.br

Segurança

Rua Vitor Atti, 145 - Vila Lavradores
(14) 3882-0932
seguranca@botucatu.sp.gov.br

Verde

Rua Lourenço Carmelo, 180 - Jd. Paraíso
(14) 3811-1533 | 3811-1544
meioambiente@botucatu.sp.gov.br

Fundo Social de Solidariedade

Rua General Telles, 1434 - Centro
(14) 3811-1524
fundosocial@botucatu.sp.gov.br

Gabinete do Prefeito

Praça Prof. Pedro Torres, 100
(14) 3811-1541
gabinete@botucatu.sp.gov.br

EXPEDIENTE

Semanário Oficial Eletrônico do Município de Botucatu é uma publicação da Prefeitura e Câmara Municipal de Botucatu.

Jornalista responsável

André Godinho - MTB 40.792

Secretaria de Comunicação

André Godinho
Cesar Culiche
Cinthia Souza
Guilherme Torres



PREFEITURA
BOTUCATU

TRANSPARENCIA, DIGNIDADE E TRABALHO