

SEMANÁRIO OFICIAL

Prefeitura Municipal de Botucatu

Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Cep 18600-900 e-mail - pmbotucatu@uol.com.br

e-mail - pmbotucatu@uol.com.



Lei Nº 3.059, de 28 de dezembro de 1990

Botucatu, 06 de abril de 2000 - ANO X - Nº 526

LEI Nº 4.004 de 04 de abril de 2000

"Dispõe sobre concessão de subvenção e celebração de convênio com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Botucatu - APAE"

PEDRO LOSI NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal decretou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

ARTIGO 1° - Fica o Poder Executivo autorizado a celebrar convênio com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Botucatu - APAE, visando a operacionalização de ações de assistência integral a criança deficiente.

ARTIGO 2º - O Poder Excecutivo concederá subvenção a APAE, no valor mensal de R\$3.000,00 (três mil reais), pelo período de 10 (dez) meses, totalizando R\$30.000,00 (trinta mil reais).

ARTIGO 3º - As despesas decorrentes com a execução da presente lei correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 01 - GABINETE DO SECRETÁRIO

3.2.3.1 - Subvenções Sociais

08070212.236 - Šubvenção a serem concedidas através de lei especial

ARTIGO 4º - A entidade beneficiada com a subvenção fica obrigada a prestação de contas, até 31 de dezembro de 2000, conforme instrução do Egrégio Tribunal de contas do Estado de São Paulo.

ARTIGO 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Botucatu, 04 de abril de 2000

PEDRO LOSI NETO PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente na mesma data. A CHEFE DA DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE, VILMA VILEIGAS

LEI Nº 4.005

de 06 de abril de 2000

(Projeto de Lei de iniciativa do Vereador OSNI BERTOTTI LEME)

"Dispõe sobre a proibição do transporte alternativo e clandestino de passageiros coletivo e individual (Kombi, Vans, Topic e ônibus), dentro do Município de Botucatu".

PEDRO LOSI NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

FAZ SABER que a Câmara Municipal decretou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

ARTIGO 1º - O serviço de transporte público somente será admitido através de veículos apropriados, expressamente indicados e caracterizados no Código de Trânsito Brasileiro.

ARTIGO 2º - O transporte público de passageiros, remunerado por tarifa, é privativo da empresa permissionária do transporte coletivo, por ônibus e microônibus e dos serviços de táxis por automóvel de passeio remunerado por unidade taximétrica, em todo o território do município.

ARTIGO 3º - Fica proibido o transporte alternativo ou clandestino de passageiros, coletivo ou individual, através de Kombis, Vans, Topic, e mesmo Ônibus.

ARTIGO 4º - Será considerado concorrente desleal e clandestino, todo transportador, pessoa física, pessoa jurídica, cooperativa ou similares e consórcios de empresas que irregularmente venham a explorar o serviço de transporte público de passageiros e itinerários, mediante cobrança de tarifa, com aceitação de passes, bilhetes e assemelhados, utilizados no sistema de transporte público regular, sem autorização do Poder Público.

PARÁGRAFO ÚNICO:- Excetuam-se dessa conceituação os veículos de transporte escolar e os de fretamento de empresas.

ARTIGO 5º - O transportador que infringir o disposto nesta Lei será penalizado de acordo com o Código Brasileiro de Trânsito e terá o veículo apreendido.

PARÁGRAFO ÚNICO:- O transportador irregular, para a liberação do veículo, ficará sujeito às seguintes exigências:

I - pagamento das multas aplicadas de competência do município;

II - pagamento das diárias fixadas pela administração do pátio onde o veículo estiver recolhido.

ARTIGO 6º - Sempre que necessário será requisitada força policial para o cumprimento desta Lei.

ARTIGO 7º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Botucatu, 06 de abril de 2000

PEDRO LOSI NETO PREFEITO MUNICIPAL

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente na mesma data. A CHEFE DA DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE.

VILMA VILEIGAS

DECRETO N.º 6.112

30 de março de 2000

PEDRO LOSI NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o item "b", do artigo 4°, da Lei n.º 3.973, de 13 de dezembro de 1.999,

DECRETA

ARTIGO 1° - Fica aberto um crédito adicional suplementar até o limite de R\$ 533.500,00 (quinhentos e trinta e três mil e quinhentos reais), obedecendo as seguintes categorias econômicas e classificações programáticas, a saber:-

Código Pro	oj/ativ.	Especificação	Valor R\$
02		GABINETE DO PREFEITO	
01		GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS	
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
03070202	201	Manutenção da Unidade	50.000,00
03		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIA	L
01		GABINETE DO SECRETÁRIO E DEPENDÊNCIAS	
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
15814862	201	Manutenção da Unidade	20.000,00
15814862	209	Manutenção Serviço Social de Solidariedade	42.000,00
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	
01		GABINETE DO SECRETÁRIO	
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
10070212	201	Manutenção da Unidade	10.000,00
02		DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPA	IS
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
10585752	214	Manutenção Seção de Conservação de Vias	149.000,00
16885342	265	Manutenção Estradas Rodagem Municipais	149.000,00
4.2.1.0		Aquisição de Imóveis	
10623461	119	Desapropriação de Áreas	40.000,00
11		SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS	
01		GABINETE SECRETÁRIO E DEPENDÊNCIAS	
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
03070212	223	Manutenção da Administração Geral	10.000,00
12		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
03		FUNDO MUNICIPAL ENSINO FUNDAMENTAL	
4.1.1.0		Obras e Instalações	
08421881	187	Construção Reforma Unidades Escolares - FUNDEF	50.000,00
13		SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
01		GABINETE SECRETÁRIO E DEPENDÊNCIAS	
4.1.2.0		Equipamento e Material Permanente	
08482471	173	Equipamento Material Permanente Teatro Municipal	6.000,00
16		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
04		DIVISÃO SAÚDE PÚBLICA VETERINÁRIA	
3.1.2.0		Material de Consumo	
13754282	201	Manutenção da Unidade	3.000,00
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
13754282	201	Manutenção da Unidade	3.000,00
18		SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES	1
04		DEPARTAMENTO DE UNIDADES ESPORTIVAS	
3.1.3.2		Outros Servicos e Encargos	
03070212	201	Manutenção da Unidade	1.500,00

ARTIGO 2º - O crédito aberto no artigo anterior será coberto com os recursos provenientes da redução parcial até R\$ 533.500,00 (quinhentos e trinta e três mil e quinhentos reais), das seguintes categorias econômicas e programações abaixo especificadas, constantes do Orçamento Programa do corrente exercício, como seguem:-

	roj/ativ.		Valor R\$
02		GABINETE DO PREFEITO	
01		GABINETE DO PREFEITO E DEPENDÊNCIAS	
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
03280212	205	Manutenção Tiro de Guerra 02-048	10.000,00
4.1.2.0		Equipamento e Material Permanente	
03301791	104	Equip. Mat. Perm.e Extinção Incêndio Salvamento Município	10.000,00
05		SECRETARIA MUNICIPAL PLANEJAMENTO	
01		GABINETE DO SECRETÁRIO	
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
10070212	201	Manutenção da Unidade	20.000,00
4.1.2.0		Equipamento e Material Permanente	
10070211	102	Ampliação Equipamento Material Permanente	10.000,00
03		DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO	
4.1.2.0		Equipamento e Material Permanente	
16915731	102	Ampliação Equipamento Material Permanente	10.000,00
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	
02		DEPARTAMENTO OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS	
4.1.1.0		Obras e Instalações	
03070251	174	Obras Implantação Centro Cívico Municipal	5,000,00
04171031	153	Obras Implantação Reforma Manutenção Parques	10,000,00
04171061	176	Obras Implantação Parque Zoo-Botânico	10.000,00
04181111	151	Obras Incremento Produtos Agropecuária	1.000,00
10573161	155	Obras Infra-Estrutura Implantação Conjunto Habitacional	10.000,00
3.1.2.0	155	Material de Consumo	10.000,00
10585752	213	Manutenção Setor Artefatos de Cimento	10.000,00
3.1.2.0	213	Material de Consumo	10.000,00
10585752	214	Manutenção Seção de Conservação de Vias	20.000,00
3.1.3.2	214	Outros Serviços e Encargos	20.000,00
10585752	213	Manutenção Setor Artefatos de Cimento	10.000,00
4.1.1.0	213	Obras e Instalações	10.000,00
	114		20,000,00
10585751	114	Obras de Recapeamento	20.000,00
10585751	158	Plano Comunitário Municipal Melhoramentos - PCM	20.000,00
10585751	166	Obras Alargamento Pontilhão Fepasa Ruas Contíguas	20.000,00
10603261	167	Obras Funerárias	20.000,00
10603271	115	Obras de Iluminação Pública	20.000,00
10603281	116	Construção Reforma Manutenção Praças Jardins	20.000,00
10623461	108	Obras Infra-Estrutura Para Implantação Distrito Industrial	10.000,00
11653641	178	Obras Implantação do Parque de Eventos	10.000,00
16915711	154	Obras Terminal Transporte Urbano	10.000,00
10		SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA ABASTECIME	NTO
02		DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA	
3.1.3.2		Outros Serviços e Encargos	
04160952	217	Manutenção Setor Entreposto Frigorífico	10.000,00
10583232	220	Manutenção Setor Arborização Pública Viveiro Municipal	10.000,00
3.1.2.0		Material de Consumo	
10603282	221	Manutenção Setor Implantação Conservação Jardins	30.000,00
11		SECRETARIA DOS NEGÓCIOS JURÍDICOS	
01		GABINETE SECRETÁRIO E DEPENDÊNCIAS	
4.2.9.1		Sentenças Judiciárias	
03070211	127	Sentenças Judiciárias	50.000,00
12		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
		GABINETE DO SECRETÁRIO	

08070212	236	Subvenções a Serem Concedidas Através Lei Especial	20.000,00
08472342	236	Subvenções a Serem Concedidas Através Lei Especial	10.000,00
03		FUNDO MUNICIPAL ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.2.0		Material de Consumo	
08421882	272	Manutenção Fundo Municipal Ensino Fundamental	70.000,00
13		SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
01		GABINETE SECRETÁRIO E DEPENDÊNCIAS	
3.1.1.1		Pessoal Civil	
08482462	230	Manutenção Museu Arte Contemporânea	10.000,00
08482462	269	Manutenção do Teatro Municipal	10.000,00
08482462	271	Manutenção Museu Histórico Pedagógico	10.000,00
08482462	279	Manutenção do Arquivo Municipal	10.000,00
16		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
02		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.1.2.0		Material de Consumo	
13754282	238	Despesa Vinculada Fundo Municipal de Saúde	6.000,00
18		SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES	
03		DEPARTAMENTO DE FORMAÇÃO ESPORTIVA	
3.1.2.0		Material de Consumo	•
08462242	201	Manutenção da Unidade	1.500,00

ARTIGO 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Botucatu, 30 de março de 2000

PEDRO LOSI NETO PREFEITO MUNICIPAL

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente na mesma data. A CHEFE DA DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPE-DIENTE.

VILMA VILEIGAS

DECRETO Nº 6.113

de 03 de abril de 2000

"Declara Ponto Facultativo nas repartições municipais, no dia 20 de abril de 2000".

PEDRO LOSI NETO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO que, "SEXTA-FEIRA SANTA" é feriado

municipal;

CONSIDERANDO que, é de competência do Poder Executivo decretar Ponto Facultativo em seu Município,

DECRETA

ARTIGO 1º - Ponto Facultativo nas repartições municipais, no dia 20 de abril de 2000, "QUINTA-FEIRA SANTA".

ARTIGO 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Botucatu, 03 de abril de 2000

PEDRO LOSI NETO PREFEITO MUNICIPAL

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente na mesma data. A CHEFE DA DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDI-ENTE.

VILMA VILEIGAS

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO Divisão Administrativa

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE PESSOAL NO DIA 11/04/ 2.000 ÀS 09:00 HORAS, O (s) SEGUINTE (s) CLASSIFI-CADO (s) EM CONCURSO PÚBLICO:-

ATENDENTE DE CRECHE

CLAS.: NOME:-

16° Lugar NILSEN MARIA GUASSU

17° Lugar ISABEL CRISTINA PEREIRA GUERRA

TRABALHADOR BRAÇAL

CLAS.: NOME

12° Lugar ADRIANO PAULO DA SILVA 13° Lugar PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA

JARDINEIRO

CLAS.: NOME

08° Lugar JOÃO CORREA VAZ 09° Lugar LUCIANO TRAVAZIO 10° Lugar RODRIGO BARBOSA

11° Lugar ALMIR ROGÉRIO RODRIGUES

PROFESSOR I (PRÉ-ESCOLA)

CLAS.: NOME:-

30° Lugar MEIRE COSTA DE ABREU FUMES

Botucatu, 05 de abril de 2.000

JOSÉ ANTONIO BOMNOME Chefe da Seção de Pessoal -Substituto

" V I S T O " NILZA PINHEIRO DOS SANTOS Chefe da Divisão Administrativa

OBSERVAÇÃO: O NÃO COMPARECIMENTO SERÁ CONSIDERADO COMO DESISTÊNCIA A VAGA QUE CONCORREU ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO DE CONCURSO PÚBLICO.

PORTARIA Nº 13.386

de 31 de Março de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 02.926/00

RESOLVE:

TRANSFERIR, a partir de 03/04/00, a prestação de serviços da servidora FERNANDA LUIZ FONTES (3604) Atendente de Creche, NO-4 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Ensino Municipal, do CEI "Horeste Spadotto" - Vila Ferroviária para a Creche da Vila Jardim.

Botucatu, 31 de Março de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 31 de Março de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.387

de 31 de Março de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 03.397/00.

RESOLVE:

DISPENSAR, a pedido, a partir desta data, a Sra. SUSY DE FÁTIMA PARRA (3614) Visitador Domiciliar, NB-2 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Vigilância Epidemiológica, prestando serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 31 de Março de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 31 de Março de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.389

de 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o resultado obtido em 28º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 04.707/99 em apenso os processos nº 09.712/99 e 09.767/99;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 02.465/00 em apenso o processo nº 02.804/00;

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, a Sra. MARIA ELIZABETH RODRIGUES DE ANDRADE (0945) Professor I, NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Ensino Municipal, para prestar serviços junto a Pré-Escola - tarde do CEI "Prof^a. "Luiza de Campos Ávellar Pires" - Lavapés.

Botucatu, 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.390

de 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o resultado obtido em 29º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 04.707/99 em apenso os processos nº 09.712/99 e 09.767/99;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 02.465/00 em apenso o processo nº 02.804/00;

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, a Sra. LÚCIA HELENA CALORI JORGETTO (3661) Professor I, NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Ensino Municipal, para prestar serviços junto a Pré - Escola - tarde da EMEFEI "Nair Fernandes Leite Vaz" - Cohab I.

Botucatu, 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.391

de 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o resultado obtido em 31º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 06.997/99 em apenso os processos nº 07.135/99, 09.152/99 e 09.200/99; CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 02.465/00 em apenso o processo nº 02.804/00;

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, a Sra. DANIELA PRESCINATO BARREIRO (3662) Professor I, NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Ensino Municipal, para prestar serviços junto a 1ª série "B" - tarde do EMEFEI do Jardim Flamboyant. Botucatu, 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.392

de 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

DESIGNAR, a partir desta data, o servidor ROQUE FRAN-CISCO BARBOSA (0588) Vigia, NO-3 "G", sob regime C.L.T., lotado no Setor de Serviço Social, para prestar serviços junto a EMEFEI "Maria de Lourdes Torres Sardenberg" - Creche do CDHU.

Botucatu, 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.393

de 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o resultado obtido em 14º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 03.374/99 em apenso o processo nº 07.263/99;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 02.926/00:

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, a Sra. CIRLEY PEREIRA MEDINA (3660) Atendente de Creche, NO-4 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Ensino Municipal, para prestar serviços junto ao CEI da Vila Jardim.

Botucatu, 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.394

de 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o resultado obtido em 15º lugar no Con-

curso Público realizado através do Processo nº 03.374/99 em

apenso o processo nº 07.263/99;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 02.926/00:

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, a Sra. SUSY DE FÁTIMA PARRA (3614) Atendente de Creche, NO-4 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Ensino Municipal, para prestar serviços junto ao CEI "Horeste Spadotto" - Vila Ferroviária.

Botucatu, 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.395

de 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, NB 1156633335 do INSS de concessão de Aposentadoria por Tempo de Contribuição,

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 03.571/00;

RESOLVE:

RESCINDIR, a partir desta data, o Contrato de Trabalho da Sra. TERESINHA FERREIRA DOS SANTOS CONCEIÇÃO (1521) Auxiliar de Serviços Gerais, NO-2 "G", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Ensino Municipal, prestando serviços junto a Creche Municipal de Vitoriana.

Botucatu, 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.396

de 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CÓNSIDERANDO, NB 1156634013 do INSS de concessão de Aposentadoria por Idade,

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 03.565/00;

RESOLVE:

RESCINDIR, a partir desta data, o Contrato de Trabalho da Sra. ELZA ALVES MARTINS (1573) Faxineira, NO-2 "G", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Ensino Municipal, prestando serviços junto ao CEI "João Queiroz Marques"- Vila Assumpção.

Botucatu, 03 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.397 de 04 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o resultado obtido em 10º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 03.376/99 em apenso os processos nº 08.791/99, 06.366/99, 06.456/99, 06.470/99, 06.467/99, 10.214/99 e 10.310/99;

CÓNSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 03.068/00:

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, o Sr. JOSÉ ANTONIO BASQUES (3663) Motorista, NO-5 "A", sob regime C.L.T., lotado no Departamento de Obras e Serviços Municipais, para prestar serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 04 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 04 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.398

de 04 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o resultado obtido em 11º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 03.376/99 em apenso os processos nº 08.791/99, 06.366/99, 06.456/99, 06.470/99, 06.467/99, 10.214/99 e 10.310/99;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 03.068/00;

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, o Sr. WINSTON ALEXANDRE SCARMAGNANI (3664) Motorista, NO-5 "A", sob regime C.L.T., lotado no Departamento de Obras e Serviços Municipais, para prestar serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 04 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 04 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 13.399

de 04 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO, Secretário Municipal da Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o resultado obtido em 12º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 03.376/99 em apenso os processos nº 08.791/99, 06.366/99, 06.456/99, 06.470/99, 06.467/99, 10.214/99 e 10.310/99;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 03.068/00:

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, o Sr. GERSON PRESTES (3665) Motorista, NO-5 "A", sob regime C.L.T., lotado no Departamento de Obras e Serviços Municipais, para prestar serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 04 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO SECRETÁRIO MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 04 de Abril de 2.000. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

COMSER

Comissão Permanente do Serviço Civil

COMUNICADO

Pelo presente, comunicamos aos candidatos inscritos no Concurso Público para o emprego de MONITOR, do Quadro de Servidores Públicos Municipais, regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho - C.L.T., que a PROVA ESCRITA será realizada na data, horário e local a saber: -

DATA: 07/05/2.000 (Domingo)

HORÁRIO: 08:00 h.

LOCAL: E.E.P.G. "DR. CARDOSO DE ALMEIDA" - C

ARDOSINHO

ENDEREÇO: PRAÇA MARTINHO NOGUEIRA, S/Nº

O ingresso ao local da realização da prova, somente será permitido ao candidato que:

- Tiver sua inscrição Deferida;
- Apresentar Cédula de Identidade (RG) e
- Apresentar Protocolo de Inscrição.

Botucatu, 06 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO PRESIDENTE

COMUNICADO

Pelo presente, comunicamos aos candidatos inscritos no Concurso Público para o emprego de MONITOR ESCOLAR, do Quadro de Servidores Públicos Municipais, regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho - C.L.T., que a PROVA ESCRITA será realizada na data, horário e local a saber: -

DATA: 16/04/2.000 (Domingo)

HORÁRIO: **08:00 h.**

LOCAL: E.E.P.G. "DR. CARDOSO DE ALMEIDA" - C

ARDOSINHO

ENDEREÇO: PRAÇA MARTINHO NOGUEIRA, S/Nº

O ingresso ao local da realização da prova, somente será permitido ao candidato que:

- Tiver sua inscrição Deferida;
- Apresentar Cédula de Identidade (RG) e
- Apresentar Protocolo de Inscrição.

Botucatu, 06 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO PRESIDENTE

COMUNICADO

Pelo presente, comunicamos aos candidatos inscritos no Concurso Público para o emprego de DENTISTA, do Quadro de Servidores Públicos Municipais, regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho - C.L.T., que a PROVA ESCRITA será realizada na data, horário e local a saber: -

DATA: 07/05/2.000 (Domingo)

HORÁRIO: 09:00 h.

LOCAL: UNIFAC - Associação de Ensino de Botucatu ENDEREÇO: Av. Leonardo Villas Boas, nº 351

O ingresso ao local da realização da prova, somente será permitido ao candidato que:

- Tiver sua inscrição Deferida;
- Apresentar Cédula de Identidade (RG) e
- Apresentar Protocolo de Inscrição.

Botucatu, 06 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO PRESIDENTE

COMUNICADO

Pelo presente, comunicamos aos candidatos inscritos no Concurso Público para o emprego de AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO, do Quadro de Servidores Públicos Municipais, regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho - C.L.T., que a PROVA ESCRITA será realizada na data, horário e local a saber: -

DATA: 07/05/2.000 (Domingo)

HORÁRIO: **09:00 h.**

LOCAL: UNIFAC - Associação de Ensino de Botucatu

ENDEREÇO: Av. Leonardo Villas Boas, nº 351

O ingresso ao local da realização da prova, somente será permitido ao candidato que:

- Tiver sua inscrição Deferida;

- Apresentar Cédula de Identidade (RG) e

- Apresentar Protocolo de Inscrição.

Botucatu, 06 de Abril de 2.000

EDUARDO CASTILHO PRESIDENTE

RELAÇÃO DAS INSCRIÇÕES "DEFERIDAS" PARA O CONCURSO PÚBLICO AO EMPREGO DE *MÉDICO CLÍNICO GERAL*

Nº INSCR. NOME

- 01 SCHEILLA MARIA FRANCO COSTA
- 02 VALÉRIA FERRARI
- 03 JÚLIO CÉSAR DONATO
- 04 ÉRIKA ALESSANDRA PELLISON
- 05 LAÉRCIO MARTINS DE STEFANO
- 06 SULA GLÁUCIA LAGE DRUMOND
- 07 VÂNIA COELHO HENRIQUES
- 08 LUCIJANE BERNARDINÒ DE SOUSA
- 09 ARCHANGELO TARCISO FORTES JÚNIOR
- 10 RENATA LEMONICA

BOTUCATU, 06 DE ABRIL DE 2.000

EDUARDO CASTILHO PRESIDENTE DA COMSER

RELAÇÃO DAS INSCRIÇÕES "DEFERIDAS" PARA O CONCURSO PÚBLICO AO EMPREGO DE *MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTETRA*

N° INSCR. NOME

- 01 ANICE MARIA VIEIRA DE CAMARGO MARTINS
- 02 LUCIANO FLORISBELO DA SILVA
- 03 CLÁUDIA GARCIA MAGALHÃES
- 04 HELOISA MARIA DE LUCA VESPOLI
- 05 ÂNGELA FAVORITO SANŢAREM
- 06 DANIELE MANSUR VARJÃO

BOTUCATU, 06 DE ABRIL DE 2.000

EDUARDO CASTILHO PRESIDENTE DA COMSER

RESULTADO DO RECURSO AO RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO PARA O EMPREGO DE AUXILIAR DE ESCRITÓRIO

PROCESSO Nº 03.588/00

CANDIDATO: ZUEL RODRIGUES PAES JÚNIOR

DECISÃO: PROCEDIDA A REVISÃO, NADA HÁ A ALTERAR.

Botucatu, 06 de abril de 2.000.

EDUARDO CASTILHO PRESIDENTE-COMSER

EDITAL

CONCURSO PÚBLICO AO EMPREGO DE: MONITOR EM ATIVIDADES DE BIBLIOTECA - 03 (três) vagas existente na presente data e mais as que vagarem ou forem criadas durante o seu prazo de validade.

A COMISSÃO PERMANENTE DO SERVIÇO CIVIL (COMSER), por determinação do Sr. Prefeito Municipal e nos moldes do Decreto nº 6.086 de 12/01/2000, torna público a abertura das inscrições ao Concurso Público para provimento do emprego de MONITOR EM ATIVIDADES DE BIBLIOTECA do quadro de empregados públicos municipais, sob regime da Consolidação das Leis do Trabalho - CLT.

Não haverá possibilidade de reserva de vagas para as pessoas portadoras de deficiência, conforme Lei Complementar nº 001/90, alterada através da Lei Complementar nº 147/96, uma vez que o número de vagas oferecidas é insuficiente para aplicação do percentual estabelecido na aludida legislação.

I - INSTRUÇÕES ESPECIAIS

- 1 Estas instruções especiais regem o Concurso Público para provimento do emprego de MONITOR EM ATIVIDADES DE BIBLIOTECA, do quadro de empregados públicos municipais, conforme o que dispõe as legislações vigentes.
- 2 O candidato que vier a ser aprovado, após admissão, estará sujeito à jornada completa de trabalho de 44:00 horas semanais, percebendo a remuneração inicial do emprego de MONITOR EM ATIVIDADES DE BIBLIOTECA, que corresponde ao nível NM-1 do Anexo I a que se refere o artigo 10 da Lei Complementar nº 002/90.

II - DAS INSCRIÇÕES

- 1 As inscrições serão recebidas no período de 10/04/00 a 13/04/00, no horário das 8:30 as 10:30 horas e das 13:30 as 16:30 horas, junto à Seção Pessoal.
- 2 São condições para inscrever-se:
- a) Quando do sexo masculino, estar quite com as obrigações do Serviço Militar;
- b) Estar quite com a Justiça Eleitoral;
- c) Declarar que não exerce atividade remunerada ou percebe proventos de inatividade de pessoas jurídicas de direito público interno, bem como autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias e sociedades controladas pelo poder público;
- d) Gozar de boa saúde física e mental;
- e) Possuir idade mínima de 18 (dezoito) anos, até o término do período das inscrições; e
- f) Possuir Escolaridade mínima referente a 2º Grau Completo.
- g) Pessoas portadoras de deficiência física, poderão inscreverse para os empregos cujas atribuições sejam compatíveis com a intensidade e a extensão de que são portadoras.
- 3) No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar:
- a) Cédula de Identidade (R.G.) Original;
- b) Titulo de Eleitor Original;
- c) Xerox do Comprovante de escolaridade (2º Grau Completo);
- d) No caso de possuir dependente, apresentar xerox do comprovante do mesmo (Certidão de Nascimento, outros etc.).
- e) Declaração de que não exerce atividade remunerada ou percebe proventos de inatividade de pessoas jurídicas de direito público interno, bem como autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias e sociedades controladas pelo poder público:
- sociedades controladas pelo poder público; f) Preencherá a FICHA DE INSCRIÇÃO, que estará disponível na portaria desta Prefeitura, assinará declaração de que possui condições estabelecidas no edital e recolherá, junto ao CAIXA desta Prefeitura Municipal, em formulário próprio, a importância de R\$ 7,00 (sete) reais através de autenticação mecânica, de acordo com o Decreto nº 6.102/00.
- 3.1 A taxa recolhida não será devolvida em hipótese alguma. 3.2 No caso de inscrição por procuração, deve ser apresentado o instrumento de mandato, devidamente reconhecida a assinatura através de cartório, e o documento de identidade (RG) do
- 3.3 O candidato deverá retirar, preencher e submeter-se à con-

ferência da ficha de inscrição, entregando-a no local de inscrição (Seção de Pessoal), a fim de ser numerada e receber o com-

provante da mesma.

3.4 - Não poderão se inscrever os ex-servidores, que tenham sido demitidos de emprego público ou destituídos de cargos em comissão, por justa causa em falta grave.

3.5 - Em caso de indeferimento da inscrição, o candidato terá, a partir da data da sua publicação, 03 (três) dias úteis para recorrer.

III - DAS PROVAS

- 1 O concurso constará de prova ESCRITA.
- 2 Serão convocados para a Prova Escrita, os candidatos com as inscrições deferidas. Esta convocação será divulgada nos Quadros de Publicações desta Prefeitura Municipal e também no Semanário Oficial do Município.
- 3 A prova escrita constará de questões de acordo com o programa em anexo.

IV - DO JULGAMENTO DA PROVA ESCRITA

- 1 A prova escrita será avaliada na escala de 0 (zero) à 10 (dez) pontos e terá:
- a) caráter Eliminatório;
- b) nota mínima 5 (cinco) pontos e
- c) peso 10 (dez).

V - DA HABILITAÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO

- 1 Será considerado habilitado o candidato que obtiver nota igual ou superior a 5 (cinco) pontos na prova escrita.
- 2 A NOTA FINAL será a nota da prova escrita.
- 3 A CLASSIFICAÇÃO FINAL, constará dos candidatos aprovados e classificados até 10 (dez) vezes o número de vagas oferecidas no edital.
- 4 Os candidatos relacionados na CLASSIFICAÇÃO FINAL, serão classificados de acordo com as NOTAS FINAIS e o chamamento obedecerá, rigorosamente, essa ordem de classificação.
- 5 Os itens acima, obedecem o disposto no Decreto nº 6.086 de 12/01/2000, que regulamenta o número de candidatos relacionados no resultado final e que será o resultado da multiplicação do número de vagas oferecidas no edital, por 10 (dez).
- 6 Em caso de igualdade de classificação, terá preferência na ordem de citação, sucessivamente, o candidato com:
- a) maior número de dependentes e
- b) maior idade.
- 7 O prazo de validade do concurso será de até 02 (dois) anos, a partir da sua homologação, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da municipalidade.
- 8 A homologação do concurso se dará através de publicação de ato do Prefeito Municipal.

VI - DA EXECUÇÃO DA PROVA

- 1 A convocação para a prova será feita pela COMSER, por comunicados publicados nos Quadros de Publicações da Prefeitura Municipal, através do Semanário Oficial e divulgados também pela imprensa local, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis.
- 2 Os candidatos deverão comparecer ao local da prova, pelo menos 15 (quinze) minutos antes da hora marcada, munidos de cartão de inscrição, documento original de identidade, lápis, caneta esferográfica (azul ou preta) e borracha.
- 3 A prova deverá ser respondida a caneta azul ou preta.
- 4 Será eliminado do Concurso o candidato que:
- a) durante a realização da prova for surpreendido comunicando-se com outro candidato ou terceiro, verbalmente, por escrito ou por qualquer outro meio ilícito de informação, sobre a prova que estiver sendo realizada;
- b) utilizando-se de consulta em livros, apontamentos, máquinas calculadoras, entre outros, salvo quando autorizadas;
- c) ausentar-se do local da prova, sem autorização e acompanhamento do fiscal.

- 5 O acompanhamento pelo fiscal, se dará em casos de extrema necessidade e será somente entre a sala de prova e outra dependência do mesmo local.
- 6 Não serão computadas questões não respondidas nem questões que contenham mais de uma resposta (mesmo que uma delas esteja correta).
- 7 Não haverá 2ª chamada para as provas, seja qual for o motivo alegado.
- 8 O concurso gera para o candidato, apenas a expectativa do direito à admissão. A Prefeitura Municipal de Botucatu, reserva o direito de proceder as contratações em época e quantidade que atendam às necessidades do serviço, de acordo com as va-
- gas existentes e a disponibilidade orçamentária. 9 Eventuais recursos deverão ser dirigidos à COMSER (Comissão Permanente do Serviço Civil), através de requerimento protocolado na Secretaria de Administração desta Prefeitura Municipal, até 03 (três) dias úteis a partir da data de publicação dos editais, resultados, ou comunicados.
- 10 Os recursos deverão conter fundamentação lógica, ficando preliminarmente indeferidos aqueles que não trouxerem fatos novos aos já publicados anteriormente.
- 11 A inexatidão das afirmativas ou irregularidades de documentação, ainda que verificada posteriormente, eliminará o candidato do concurso, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, civil ou criminal.
- 12 A inscrição implica na aceitação por parte do candidato, de todos os princípios, normas e condições do concurso, estabelecidas no presente edital, bem como quaisquer outras que venham a ser fixadas pela COMSER.
- 13 Os resultados serão afixados nos Quadros de Publicações desta Prefeitura Municipal e também no Semanário Oficial do Município.
- 14 Para contratação, o candidato deverá apresentar novamente, toda a documentação comprobatória das condições exigidas no presente Edital, apresentar também, Certidão Negativa de Distribuição Criminal da comarca de sua residência e submeter-se a exame médico pré-admissional. O resultado do exame pré-admissional e da Certidão Negativa de Distribuição Criminal, terão decisão terminativa.
- 15 Quando convocado para manifestar-se acerca de sua admissão, o candidato deverá comparecer exatamente no local e horário estipulados pela Administração, sendo que o não comparecimento implicará na desistência automática do candidato
- 16 Os casos omissos serão resolvidos pela COMSER Comissão Permanente do Serviço Civil.

VII - DO PROGRAMA

LÍNGUA PORTUGUESA

§ Gramática:

Ortografia;

Sílabas;

Substantivos;

Pronomes;

Verbos:

Termos essenciais da oração;

Sintaxe de concordância;

Sintaxe de regência;

Pontuação;

Semântica:

Estilística.

§ Literatura Brasileira

Noções sobre autores e obras pertinentes à Literatura Brasilei-

MATEMÁTICA

Números;

Sistemas de numeração decimal;

Operações aritméticas;

Frações e operações com frações;

Múltiplos e divisores;

Porcentagem;

Equações de 1º grau; Equações de 2º grau; Radicais e Progressões.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - INFORMÁTICA

Noções básicas sobre informática.

VIII - BIBLIOGRAFIA

LÍNGUA PORTUGUESA

§ CEGALLA, D.P. - Novíssima Gramática da Língua Portuguesa - Cia Editora Nacional, São Paulo, 1996;

§ FARACO, C.E., MOURA, F.M. - Gramática Fonética e Fonologia, Morfologia, Sintaxe e Estilística, 9ª Edição - Editora Ática, São Paulo, 1996;

§ MESQUITA, R.M. - Gramática Pedagógica;

§ FUJYAMA, Y. - Noções de Literatura Brasileira / Y.Fujyama - São Paulo - Ática, 1971

MATEMÁTICA

§ GIOVANNI, José Ruy - A Conquista da Matemática: Teoria e Aplicação / José Ruy Giovanni, José Ruy Giovanni Jr. - São Paulo: FTD, 1992;

§ PIERRO NETTO, Scipione di. - Matemática - São Paulo, Editora Scipione, 1991;

§ TÓPICOS DE MATEMÁTICA / Gelson Iezzi ... et al. - São Paulo: atual, 1980;

§ ZAMBUZZI, Orlando A. - matemática / Orlando A. Zambuzzi - São Paulo, Editora Ática, 1980.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - INFORMÁTICA

§ BELLO, R.A.; MUNHOZ, C.P.G.; AGOSTINHO, D.P.A.; elab.: Informática CDI - Windows 3.1, MS-DOS - 6.22, rede Novel - 3.12 - Londrina PR - 1995 - páginas 013 a 119;

§ MORAES, A.D.C. (tradutor) - Excel para Windows, Rápido e fácil para iniciantes - Rio de Janeiro - 1994 - Editora Campus Ltda; § FERREIRA, E.F. (tradutora) - Word para Windows, Rápido e fácil para iniciantes - Rio de Janeiro - 1994 - Editora Campus Ltda. § Revista Exame Informática - Windows 95 - Editora Abril - 1995 - pág. 74.

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

EDITAL 009/2000-SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E OBRAS · SETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS

De conformidade com o 2º parágrafo do art. 66 da lei 2482/85, alterado pelas leis complementares 099

de 29 de março de 1994 e 139 de 27 dezembro de 1995, ficam notificados para dar cumprimentos ä mencionada lei , conforme dispõem seus artigos 55, 59 e 62, sendo que , o prazo para atendimento aos artigos 55 e 59 é de 30 (trinta) dias, e para o art. 62 , o prazo é de 10 (dez) dias , contados a data da publicação.

1. IMÓVEL LOCALIZADO À RUA SALIM KAHIL, IDENTIFICADO SOB N°02-05-074-007, EM NOME DE VANDERLEI BLANCO RODRIGUES, ATENDER AO ART.62- EFETUAR A LIMPEZA E CAPINAÇÃO. Botucatu, 06 de ABRIL de 2000

Luciano Cesar Giandoni Chefe do Setor de Fiscalização de Obras

RESOLUÇÃO N°330/00 de 05 de março de 2000

O DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE TRÁFEGO -

DET, no uso de suas atribuições legais:

1) Fica o estacionamento regulamentado ZONA AZUL, acrescido da seguinte rua:

RESOLVE:

- Rua Siqueira Campos, da rua Curuzu até Ribeirão Lavapés.
- 2) Esta Resolução entrará em vigor à partir desta data.

ENG° VICENTE SILVIO FERRAUDO DIRETOR DO DET

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FAZENDA CONTABILIDADE	RESUMO DA EXECUCAO ORCAMENTARIA (SINTETI: 10. BIMESTRE DE 2000 (Artigo 165 paragrafo 3 da Const. Federa	
RECEITA	ACUMULADO ANTERIOR NO BIMESTRE	TOTAL
ORCAMENTARIA		
RECEITAS CORRENTES 1.1 RECEITA TRIBUTARIA 1.2 RECEITA DE CONTRIBUICOES 1.3 RECEITA PATRIMONIAL 1.6 RECEITA DE SERVICOS 1.7 TRANSFERENCIAS CORRENTES 1.9 OUTRAS RECEITAS CORRENTES RECEITAS DE CAPITAL	3.284.055.28 116.032,89 57.530,97 26.317,22 5.514.483,39 613.304,77	3.284.055,28 116.032,89 57.530,97 26.317,22 5.514.483,39 613.304,77
2.4 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	121.061,00	121.061,00
TOTAL DA RECEITA ORCAMENTARIA	9.732.785,52	9.732.785,52
TOTAL DA RECEITA EXTRAORCAMENTARIA	623.442,45	623.442,45
TOTAL DA RECEITA ARRECADADA	10.356.227,97	10.356.227,97
SALDOS DO EXERCICIO ANTERIOR		901.634,89
TOTAL GERAL		11.257.862,86

PREFEIT FAZENDA CONTABI	LIDADE	1o. BIN (Artigo 165 parage	O DRCAMENTARIA (SINTETICO) HESTRE DE 2000 Tafo 3 da Const. Federal	-
DESP	E S A	ACHMIII ADD ANTERIOR	NO RIMECTRE	
	ORCAMENTARIA POR FUNCOES DE GOVERNO			
03	ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO		1.779.128,12	1.779.128.12
04	AGRICULTURA		53.918.60	53.918,60
05	COMUNICACOES		15.350,00	15.350,00
08	EDUCACAO E CULTURA		2.913.504,07	
10	HABITACAO E URBANISMO		4.057.078,73	4.057.078,73
11	INDUSTRIA COMERCIO E SERVICOS		36.333,38	36.333,38
13	SAUDE E SANEAMENTO		2.222.399,83	2.222.399,83
14	TRABALHO		180.000,00	180.000,00
15	ASSISTENCIA E PREVIDENCIA		2.254.625,06	
16	TRANSPORTE		291.367,78	291.367,78
TOTAL	DA DESPESA ORCAMENTARIA EMPENHADA		13.803.705,57	
(-) D	ESPESA EMPENHADA A PAGAR	***************************************	10.628.445,00	10.628.445,00
TOTAL	DA DESPESA ORCAMENTARIA PAGA		3.175.260,57	
TOTAL	DA DESPESA EXTRAORCAMENTARIA		5.920.349,86	5.920.349,86
TOTAL	DA DESPESA PAGA		9.095.610,43	9.095.610,43
SALDO	G PARA O MES SEGUINTE			2.162.252,43
	TOTAL GERAL			11.257.862,86

BOTUCATU, 29 DE FEVEREIRO DE 2000

CONTABILIDADE			DEMONSTRATIVO DOS RECUR	Folha No. :	
RECEITAS		PERC.		ABR / MAI / JUN	TOTA
	IMPOSTOS NAO VINCULADOS AO FUNDEF				
	L IMP. S/ A PROP. PREDIAL URBANA - SEDE 2 IMP. S/A PROP.PREDIAL URBANA-VITORIANA			657.819,41 1.468,38	1.828.700,9 4.920,4
	IMP. S/A PROP.PREDIAL URBANA-VIIORIANA IMP S/A PROP.PRED.URBANA-RUBIAO JUNIOR.		34.127,09	34.244,95	68.372,0
	IMP.S/A PROP.TERR.URBANA - SEDE	25		320.133,14	937.681,2
	5 IMP.S/A PROP.TERR.URBANA-VITORIANA	25	0 050 00	004 45	3.883.5
	5 IMP.S/A PROP.TERR.URBANA-RUBIAO JUNIOR.			54.210,40 287.374,95	152.329,8
) IMP.S/TRANSM.INTER-VIVOS BENS IMOVEIS		217.359,04	287.374,95	152.329,85 504.733,95
1121 1113.05.0	IMP.S/SERVICOS QUALQUER NATUREZA-SEDE	25	722.078,42	627.565,09	1.349.643,5
1712 1721.01.0	TRANSF. DO IMP S/RENDA RETIDO NA FONTE	25	266.419,03	207.242,49	473.661,5
	COTA-PARTE DO IMP S/ PROP.TERRIT.RURAL	25	36.576,05	2.557,97	39.134,0
	COTA-PARTE IMP.S/PROP.VEIC.AUTOMOTIPVA		2.221.786,63	310.952,87	2.532.739,5
) MULTAS E JUROS DE MORA	25			194.352,7
1951 1931.01.0	RECEITA DA DIVIDA ATIVA DOS IMPOSTOS	25	497.632,13		878.513,5
	TOTAL		5.989.040,92	2.979.626,07	8.968.666,9
	IMPOSTOS VINCULADOS AO FUNDEF				
1711 1721.01.0	2 COTA-PARTE FUNDO PARTIC.MUNICIPIOS-FPM	25	672.279,56	-100.838,77	571.440,7
1714 1721.01.1	COTA-PARTE PARTIC.MUNICIPI-EXPORTACAO	25	214.025,49	12.265,23	226.290,7
1717 1721.01.3	MINISTERIO DA FAZENDA-I.C.M.S-LEI 87/96	25	85.367,75	95.530,48 100.838,77	226.290,7 180.898,2 100.838,7 6.030.338,9
1718 1721.01.3	F.P.M15% RETIDO PARA FUNDEF.	25	0,00	100.838,77	100.838,7
1731 1722.01.0	COTA-PARTE IMP.S/A CIRC.MERC.SERVICMS	25	3.515.369,35	2.514.969,60	
1734 1722.01.2	L I.C.M.S15% RETIDO PARA FUNDEF.	25	0,00	1.056.367,12 26.421,08	1.056.367,1
1/46 1/22.09.00	COTA-PARTE FUNDO PARTIC.MUNICIPIOS-FPM 3 COTA-PARTE PARTIC.MUNICIPI-EXPORTACAO 3 MINISTERIO DA FAZENDA-I.C.M.S-LEI 87/96 4 F.P.M1.5% RETIDO PARA FUNDEF. 4 COTA-PARTE IMP.S/A CIRC.MERC.SERVICMS 5 I.C.M.S15% RETIDO PARA FUNDEF. 5 I.P.IEXPORTACAO-15% RETIDO P/FUNDEF.	25		26.421,08	26.421,0
	TOTAL		4.487.042,15	3.705.553,51	8.192.595,6
	TOTAL GERAL		10.476.083,07	6.685.179,58	17.161.262,6
	APLICACAO OBRIGATORIA DE IMPOSTOS		2.619.020,77	1.671.294,90	4.290.315,6
	RECEITAS DE APLICACAO FINANCEIRA				
1341 1321.01.0	RENT. APLIC.FINANCEIRA-RECURSOS PROPRIOS	100	16.618,80		21.857,6
	TOTAL		16.618,80	5.238,89	21.857,6
	APLICACAO OBRIGATORIA CONF. CONSTITUICAO		2.635.639,57	1.676.533,79	4.312.173,3
	CONVENIOS, CONTRIBUICOES E OUTROS				
1354 1322.13.0		100	3.904,36	3.798,85	7.703,2
1357 1322.16.0		100	0,00	1.838,83	1.838,8
		100		219.803,50	219.803,5
1743 1722.09.0	S SECRET.EST.DA EDUCACAO-SALARIO EDUCACAO	100	109.530,74	159.769,82	269.300,5
	TOTAL		113.435,10	385.211,00	498.646,1

	CIPAL DE BOTUCATU - SP					EXERCI
FAZENDA CONTABILIDADE			DEMONSTRATIVO DO	S RECURSOS APLICADOS N	A EDUCACAO	Folha
м			POR DESPESAS EMP			Siste
R E C E I T A S			PERC. SALDO ANTER			
	FUNDEF					
1347 1321.07.0	0 REN.APL.FIN.REC.FUN.MAN.VAL.MAG.	· FUNDEF	1 0 0 1 . 5 3 9		76,43	
1715 1721.01.2 142,06	0 TRANS.REC.FUN.MAN.ENS.FUN.VAL.MAG	J - FUNDEF	100 180.944			
757.66	TOTAL		182.483	, 2 3 1 7 9 . 2	74,43	
	TOTAL DA APLICACAO OBRIGATORIA		2.931.557	,90 2.241.0	19,22	
2.577,11						
	BOTUCATU, 30					
CHEFE SECAO DE C	ONTADORIA: ADILSON ROCHA			PREFEITO MUNICIPAL: PE		
ISP.190.134/0-3						
	ROSA MARIA POPOI SECRETARIA DA EI	LO SILVEI	R A			
PREFEITURA MUNICI	PAL DE BOTUCATU - SP				EXERCICIO 1	. 9 9 9
FAZENDA CONTABILIDADE			DEMONSTRATIVO DOS RECURSO POR DESPESAS EMPENHADAS			3 ECAM
DESPESAS POR FUNC	OES E PROGRAMAS DE GOVERNO	FICHA	SALDO ANTERIOR	ABR / MAI / JUN	T O T	A L
	EDUCACAO					
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO GABINETE DO SECRETARIO					
08070212.03	ABONO FAMILIAR OUTRAS TRANSFERENCIAS A PESSOAS	254	469,21	389.67	8 5 8	. 8 8
120200 0 8 4 2 1 8 8 2 . 2 5	ENSINO FUNDAMENTAL MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL					
3111.00 3120.00 08421882.75	PESSOAL CIVIL MATERIAL DE CONSUMO TRANSF.FUNDO MUN.MAN.VALORIZ.ENSINO	2 6 2 2 6 3	619.509,33 56.292,98	649.199,22 30.619,70	1.268.708	, 55
3214.00 08421881.02	CONTRIBUICOES A FUNDOS AMPLIACAO EQUIP.MATERIAL PERMANENTE	266	654.509,75	529.117,22	1.183.626	
4120.00 120400	EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE DIVISAO DE ENSINO MUNICIPAL	2 6 8	1.644,00	1.169,04	2.813	, 0 4
08070212.01 3111.00 3120.00	MANUTENCAO DA UNIDADE PESSOAL CIVIL MATERIAL DE CONSUMO	280 281	11.703,03	23.601,97	35.305 3.992	
3132.00 08411852.53	OUTROS SERVICOS E ENCARGOS MANUT.CENTROS EDUC. INFANTIS-CEIS	283	1.000,00	782,10	1.782	2,10
3111.00 3120.00 3132.00	PESSOAL CIVIL MATERIAL DE CONSUMO OUTROS SERVICOS E ENCARGOS	2 8 5 2 8 6 2 8 8	18.062,96 105.575,47 122.348,19	19.247,81 108.197,17 53.965,05	37.310 213.772 176.313	2,64
08411851.56 4110.00	CONST.REF.AMP.CENTROS EDUC.INFANTIS OBRAS E INSTALACOES	289	35.750,00	0,00	35.750	
08411851.38 4120.00	EQ.MAT.PER.CENTROS ED.INFANTIS-CEIS EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	290	1.710,80	9.173,92	10.884	,72
08411902.27 3111.00 3132.00	MANUTENCAO DA EDUCACAO PRE-ESCOLAR PESSOAL CIVIL OUTROS SERVICOS E ENCARGOS	291 294	194.311,61	208.894,04	403.205	
08452132.28 3111.00	MANUTENCAO DO CURSO DE SUPLENCIA PESSOAL CIVIL	294		74.398,99	148.069	. 32
3120.00	MATERIAL DE CONSUMO OUTROS SERVICOS E ENCARGOS	3 0 0 3 0 2	103,00 200,00	306,00	4 0 9 2 0 0	,00
08452142.26 3132.00 08492522.67	MANUTENCAO DO CURSO DE SUPRIMENTO OUTROS SERVICOS E ENCARGOS MANUTENCAO CENTRO EDUCACAO ESPECIAL	3 0 6	17.700,00	0,00	17.700	,00
3120.00 3132.00	MATERIAL DE CONSUMO OUTROS SERVICOS E ENCARGOS	3 1 0 3 1 2	380,30 9.400,00	115,50	495 9.400	
	TOTAL		1.928.212,98	1.710.298,06	3.638.511	
	AUXILIOS, SUBVENCOES E CONTRIBUICOES					
12120200	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO ENSINO FUNDAMENTAL					
08421882.25 3120.00 3132.00	MANUTENCAO DO ENSINO FUNDAMENTAL MATERIAL DE CONSUMO OUTROS SERVICOS E ENCARGOS	2 6 3 2 6 5	29.661,45 72.490,33	65.780,87 63.963,60	95.442 136.453	
08421881.02 4120.00	AMPLIACAO EQUIP.MATERIAL PERMANENTE EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	268	0,00	4.076,67	4.076	
FAZENDA	PAL DE BOTUCATU - SP		DEMONSTRATIVO DOS RECURSO	OS APLICADOS NA EDUCACAO		.999
CONTABILIDADE			POR DESPESAS EMPENHADAS		Folha No. Sistema CE	
DESPESAS POR FUNC	OES E PROGRAMAS DE GOVERNO	FICHA	SALDO ANTERIOR	ABR / MAI / JUN	тот	A L
08422392.50	TRANSPORTE DE ALUNOS					
3132.00 120400	OUTROS SERVICOS E ENCARGOS DIVISAO DE ENSINO MUNICIPAL	270	75.627,50	27.920,76	103.548	, 26
3120.00	MANUT.CENTROS EDUC. INFANTIS-CEIS MATERIAL DE CONSUMO	286	315,00	0,00	315	,00
	ENSINO FUNDAMENTAL TRANSPORTE DE ALUNOS					
3120.00	MATERIAL DE CONSUMO	559	0,00	5.468,00	5.468	
	TOTAL		178.094,28	167.209,90	345.304	,18
1.2	FUNDEF SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO					
120300	FUNDO MUNICIPAL ENSINO FUNDAMENTAL					
3111.00	MANUT.FUNDO MUN.ENSINO FUNDAMENTAL PESSOAL CIVIL ENC.PREVFUNDO MUN.ENS.FUNDAMENTAL	272	65.556,37	67.813,20	133.369	,57
3113.00	ENC.PREVFUNDO MUN.ENS.FUNDAMENTAL OBRIGACOES PATRONAIS MANUT.FUNDO MUN.ENSINO FUNDAMENTAL	273	40.000,00	0,00	40.000	,00
08421882.72 3132.00 08421881.87	OUTROS SERVICOS E ENCARGOS	276	1.000,00	0,00	1.000	,00
4110.00 08421881.81	OBRAS E INSTALACOES	278	0,00	7.300,00	7.300	,00
4120.00	EQ.M.P.FUNDO MUN.ENSINO FUNDAMENTAL EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE	279	143,53	0,00	143	
	TOTAL		106.699,90	75.113,20	181.813	
	TOTAL DA DESPESA		2.213.007,16		4.165.628	
	BOTUCATU, 30 DE JU					

AZENDA		DEMONSTRATIVO RESUMIDO	DOS RECURSOS APLICADOS	
CONTABILIDADE		POR DESPESAS EMPENHADAS		Folha No. 5 Sistema CECAM
PLICACAO OBRIGATORIA CONFORME CONSTITUICAO		SALDO ANTERIOR	ABR / MAI / JUN	TOTAL
Aplicacao Obrigatoria de Impostos 25%		2.619.020,77	1.671.294,90	4.290.315,66
Aplicacao Financeira 100%	(+)	16.618,80	5.238,89	21.857,69
Aplicacao Obrigatoria Total	(=)	2 . 6 3 5 . 6 3 9 , 5 7	1.676.533,79	4.312.173,35
Despesas com Educacao	(-)	1.928.212,98	1.710.298,06	3.638.511,04
Aplicacao a Maior ou a Menor	(=)	-707.426,59	3 3 . 7 6 4 , 2 7	-673.662,31
ERCENTUAL APLICADO SOBRE A RECEITA DE IMPOSTOS				
Despesas com Educacao		1.928.212,98	1.710.298,06	3.638.511,04
Receitas Aplicacao Financeira	(-)	16.618,80	5.238,89	21.857,69
Despesas Consideradas para o Calculo	(=)	1.911.594.18	1.705.059,17	3,616,653,35
Receitas Provenientes de Impostos	(-)	10.476.083,07	6.685.179,58	17.161.262,65
% Aplicado na Educacao		18,24	25,50	21,07
PLICACAO DE AUXILIOS, SUBVENCOES E CONTRIBUICOES				
PLICACAO DE AUXILIOS, SUBVENCOES E CONTRIBUICOES Recursos de Aux. Subvencoes, Contribuicoes		113.435,10	385.211,00	498.646,10
Despesas de Aux. Subvencoes, Contribuicoes	(-)	178.094,28	167.209,90	345.304.18
Aplicacao a Maior ou a Menor	(=)	64.659,18	-218.001,10	-153.341,92
PLICACAO DE RECURSOS DO FUNDEF				
Recursos do Fundef		182.483,23	179.274,43	361.757,66
Despesas do Fundef Aplicacao a Maior ou a Menor	(-)	106.699,90	75.113,20	181.813,10
BOTUCATU, 30 DE	JUNHO DE 19	9 9		
HEFE SECAO DE CONTADORIA: ADILSON ROCHA		PREFEIT	O MUNICIPAL: PEDRO LOSI	NETO
SP.190.134/0-3				
SP.190.134/0-3 ROSA MARTA POPOLO S	SILVEIRA			
SP.190.134/0-3	SILVEIRA			
SP.190.134/0-3 ROSA MARIA POPOLO S SECRETARIA DA EDUCJ PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP	SILVEIRA	DEMONSTRATIVO RESUMIDO	• DOS RECURSOS APLICADOS	EXERCICIO 199 NA EDUCACAO
SP.190.134/0-3 ROSA MARTA POPOLO S SECRETARIA DA EDUCJ PARFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FARENDA LONGO CONTABILIDADE	SILVEIRA ACAO	DEMONSTRATIVO RESUMIDO		EXERCICIO 199 NA EDUCACAO Folha No. 6 Sistema CECAM
SP.190.134/0-3 ROSA MARIA POPOLO S SECRETARIA DA EDUCJ PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP	SILVEIRA ACAO	DEMONSTRATIVO RESUMIDO		EXERCICIO 199 NA EDUCCIO 100 Polho No. 6 Sistema CECAN
SP.190.134/0-3 ROSA MARTA POPOLO S SECRETARIA DA EDUCJ PARFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FARENDA LONGO CONTABILIDADE	SILVEIRA ACAO	DEMONSTRATIVO RESUMIDO		EXERCICIO 199 NA EDUCATA NO. 6 FOLha No. 6 Sistema CECAN
SP.190.134/0-3 ROSA MARTA POPOLO S SECRETARIA DA EDUCA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FATENDA CONTABILIDADE QUADRO DEMONSTRATIVO DA	SILVEIRA ACAO	DEMONSTRATIVO RESUMIDO POR DESPESAS EMPENHADAS DO ENSINO FUNDAMENTAL		EXERCICIO 199 NA EDUCAÇÃO NO. Folha No. Sistema CECAM
SP.190.134/0-3 ROSA MARTA POPOLO S SECRETARIA DA EDUCA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FAZENDA CONTABILIDADE QUADRO DEMONSTRATIVO DA	SILVEIRA ACAO A APLICACAO P R E V	DEMONSTRATIVO RESUNIDO POR DESPESAS EMPENHADAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I S A O CAO APLIC. NO ENSINO F	UNDAMENTAL APLICACAO N	Folha No. 6 Sistema CECAM
SP.190.134/0-3 ROSA MARTA POPOLO S RECRETARIA DA EDUCA QUADRO DEMONSTRATIVO DA TIPO DE RECRITA DA EDUCACAO VALOR RECRI	A APLICACAO A APLICACAO P R E V TA DA EDUCA 1183.626,97	DEMONSTRATIVO RESUMIDO POR DESPESAS EMPENHADAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I S A O COO APLCC. NO ERSINO F	UNDAMENTAL APLICACAO N	Folha No. 6 Sistema CECAM Sistema CECAM O EDUCACAO INFANTIL
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FAZENDA CONTABILIDADE QUADRO DEMONSTRATIVO DA TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI	SILVEIRA ACAO A APLICACAO P R E V ITA DA EDUCA 166.688.69	DEMONSTRATIVO RESUMIDO FOR DESPESAS EMPENHADAS O SA O AO APLIC. NO ESSANO 1 1 18 3 62	UNDANENTAL APLICACAO N	Folha No. 6 Sistema CECAM Sistema CECAM O DEDUCACAO INFANTIL
SP.190.134/0-3 ROSA MARIA POPOLO S SECRETARIA DA EDUCA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP PARENDA CONTABILIDADE QUADRO DEMONSTRATIVO DA TIDO DE RECEITA DA EDUCACAO FUNDE F WALOR RECEITA DA EDUCACAO FUNDE F TOTAL	A APLICACAO A APLICACAO P R E V TA DA EDUCA 1183.626,97	DEMONSTRATIVO RESUMIDO FOR DESPESAS EMPENHADAS DO THE THO FURNAMENTAL I S A O CAO APLIC. NO EMSIMO F 1 18 3 6 2 1 2 5 7 4 1 18	UNDANENTAL APLICACAO N	Folha No. 6 Sistema CECAM Sistema CECAM O DOCACAO UPANTIL O,00 1.716.126,26
SP.190.134/0-3 ROSA MARIA POPOLO E SECRETARIA DA EDUCE PREPEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FAZENDA CONTABILIDADE QUADRO DENOHETRATIVO DA TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO P U N D E F NAO VIRCULADO AO FUNDEF 3.3	SILVEIRA ACAO A APLICACAO P R E V ITA DA EDUCA 166.688.69	DEMONSTRATIVO RESUMIDO FOR DESPESAS EMPENHADAS O SA O AO APLIC. NO ESSANO 1 1 18 3 62	UNDANENTAL APLICACAO N	Folha No. 6 Sistema CECAM Sistema CECAM O DEDUCACAO INFANTIL
SP.190.134/0-3 ROSA MARIA POPOLO S SECRETARIA DA EDUCATU - SP FAZENDA CONTABILIDADE GUADRO DEMONSTRATIVO DA TIPO DE RECRETA DA EDUCACAO VALOR RECEI F UN DE F TUNDA SECRETA DA EDUCACAO VALOR RECEI F UN DE F TUNDA SECRETA DA EDUCACAO VALOR RECEI F UN DE F TUNDA SECRETA DA EDUCACAO VALOR RECEI F UN DE F TOTAL PERCENTUAL A SER APLICADO 4.5	A APLICACAO A APLICACAO P R E V 113	DEMONSTRATIVO RESUMIDO FOR DESPESAS EMPENHADAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I 6 A 0 1 1 18 1.62 1.181.62 1.290.56	UNDANENTAL APLICACAO N	Folha No. 6 Sistema CECAM Sistema CECAM O CECA
PREPRITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FARENDA CONTABILIDADE TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI P UN DE P TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI P UN DE P TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI P UN DE P TOTAL TOTAL PERCENTUAL A SER APLICADO	A APLICACAO P R E V 113	DEMONSTRATIVO RESUMIDO FOR DESPESAS EMPENHADAS DO ENSINO FUNDAMENTAL I S A O 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	UNDAMENTAL APLICACAC N 6, 97	FOLKA NO. ESTATE OF CHARACTER O
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FALENDA CONTABILLDADE TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO PERCENTURAL A SER APLICADO TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO TOTAL PERCENTURAL A SER APLICADO VALOR RECEITA DA EDUCACAO TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEITA DA EDUCACAO	A APLICACAO PREV ITA DA EDUCA 13.626.688.69 230.315.66	DEMONSTRATIVO RESUMIDO FOR DESPESAS EMPENHADAS 0. 18 A 0 CA 0 APLIC. HO ENSINO F 2.574.18 C A C A 0 CAO APLIC. HO ENSINO F	U D D A E N T A L A D L T C A C A C N 4	FOLDA NO. GEORGIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FAZENDA CONTABILLDADE QUADRO DEMONSTRATIVO DA TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI NAO VINCULADO AO FUNDEF 3.1 TOTAL 4.1 PRECENTURA DA SER APLICADO VALOR RECEI TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI TOTAL 4.1 PRECENTURA DA SER APLICADO VALOR RECEI TOTAL 4.1 PRECENTURA DA SER APLICADO VALOR RECEI TOTAL 4.1 TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI TOTAL 4.1 TOTAL 4.1	A APLICACAO P R E V ITA DA EDUCA 106.688.69 200.315.66	DEMONSTRATIVO RESUMIDO POR DESPESAS EMPENHADAS DO ENINO FUNDAMENTAL I S A O CAO APLIC. NO EMSINO F 1.181.62	UNDAMENTAL APLICACAO N 2.43	FOLDA NO. GEORGIA
PREPETTURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FARENDA CONTABILLADOE QUADRO DEMONSTRATIVO DA TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI PARENDA TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI PERCENTUAL A SER APLICADO VALOR RECEI PERCENTUAL A SER APLICADO VALOR RECEI TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI PERCENTUAL A SER APLICADO VALOR RECEI TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI NAO VINCULADO AO FUNDEF 3.1.	F R E V V V V V V V V V V V V V V V V V V	DEMONSTRATIVO RESUMIDO FOR DESPESAS EMPENHADAS DO ENITHO FUNDAMENTAL I S A O CAO APLIC. NO ESSINO F 1.183.62 1.290.56 CA C A O CAO APLIC. NO ENSINO F 1.135.22	UNDAMENTAL APLICACAO N 6,97	FOLDA NO. 6 SISTERN CHCAN SISTERN CHCAN O EDUCACIO INFANTIL O,00 1.716.126.26 1.716.126.26 1.716.126.26 1.716.00 O EDUCACIO INFANTIL O,00 I DUCACIO INFANTIL O,00 I DUCACIO INFANTIL O,00
FREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FARFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU - SP FARENDA CONTABILIDADE TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI FUN DE FINANCIADO AO FUNDEF 3.1. PERCENTUAL A SER APLICADO VALOR RECEI FUNDA VALOR RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI FUNDA VALOR RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI FUNDA VINCULADO AO FUNDEF 3.1. TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI TIPO DE RECEITA DA EDUCACAO VALOR RECEI NAO VINCULADO AO FUNDEF 3.1.	A APLICACAO P R E V ITA DA EDUCA 106.688.69 200.315.66	DEMONSTRATIVO RESUMIDO FOR DESPESAS EMPENHADAS O SELECTIVO RESUMIDO 1 S A O CAO APLIC. HO EMSIMO P 1 1183.62 C A C A O CAO APLIC. HO EMSIMO P 1 1183.62	UNDAMENTAL APLICACAO N 6,97	FOLDA NO. FIRTH AND CECAN O EDUCACAO INFANTIL 1.716.116.26 1.718.116.26 40.00



SEMANÁRIO OFICIAL

ROSA MARIA POPOLO SILVEIRA SECRETARIA DA EDUCACAO

Câmara Municipal de Botucatu

Pça. Comendador Emílio Pedutti, 112 - Caixa Postal 96 e-mail - camara@laser.com.br

Lei Nº 3.059, de 28 de dezembro de 1.990



Botucatu, 06 de abril de 2000 - ANO X - Nº 526

PREFEITO MUNICIPAL: PEDRO LOSI NETO

SESSÃO ORDINÁRIA DA 4ª. SESSÃO LEGISLATIVA, DA 12ª. LEGISLATURA

PRESIDÊNCIA

Vereador MAURO MAILHO

Vereador BENEDITO JOSÉ GAMITO

CHEFE SECAO DE CONTADORIA: ADILSON ROCHAISP. 190.134/0-3

Vereador JAYRO LUIZ DE ANDRADE

SECRETARIA

Vereador LUIZ ALBERTO BUENO Vereador BENEDITO JOSÉ GAMITO Vereador JAYRO LUIZ DE ANDRADE

DIA: 03 de abril de 2000

HORÁRIO:Das19h 30min. às 22h32min.

PRESENÇA: Unanimidade

ATA APROVADA: Da Sessão Ordinária realizada em 27/03/2000.

PROJETOS QUE DERAM ENTRADA:

01) PROJETO DE LEI Nº. 029/2000- de iniciativa do Vereador EDNEI LÁZARO DA COSTA CARREIRA, que denomina de "MÁ-

RIO AZANHA" o Posto de Saúde Municipal, localizado na Vila São Lúcio

02) PROJETO DE LEI Nº. 030/2000- de iniciativa do Vereador OSNI BERTOTTI LEME que autoriza a Prefeitura Municipal a destinar local para depósito de material de construção usado para reaproveitamento por pessoas carentes e dá outras providências.

REQUERIMENTOS APRESENTADOS E APROVADOS: Do Ver. BENEDITO JOSÉ GAMITO

268- Prefeito Municipal- informar se o terreno localizado no início da Rua Curuzu (sentido Vila-Centro) quase em frente à Igreja Assembléia de Deus, pertence à Prefeitura Municipal ou se é particular, e que o Executivo determine a limpeza e capinação do mesmo.276-Prefeito Municipal- construir abrigo para sol e chuva no ponto de ônibus existente na Avenida Deputado Dante Delmanto (sentido Vila-Centro), em frente à Fábrica da Staroup).

277- Prefeito Municipal- determinar as medidas necessárias, visando a limpeza e capinação dos terrenos localizados entre o Jardim Reflorenda e o Recreio do Havaí.

286- Comandante do 12º.BPM/I- aumentar a fiscalização e proibir o abuso de ciclistas, que circulam pela contramão na Rua Amando de Barros, bem como o trafego de bicicletas pelas calçadas das ruas da região central de nosso Município.

Do Ver. EDNEI LÁZARO DA COSTA CARREIRA

278- Prefeito Municipal- construir um parapeito e uma calçada na Rua Prudente de Moraes, sobre o Ribeirão Tanquinho, na ligação entre a Vila Nogueira e a Vila São Judas Thadeu. **Do Ver. EUGÊNIO MONTEFERANTE NETTO**

274- Prefeito Municipal- informar da possibilidade de permitir a conversão à esquerda no entroncamento da Rua Afonso Ligouri com a Rua Tiradentes ;proibir a entrada de veículos de grande porte, na Rua Afonso Ligouri; mudar o itinerário dos ônibus da Empresa Auto Ônibus Botucatu Ltda. da Rua João Passos para a Rua Dr. Cardoso de Almeida, no trecho compreendido entre a Avenida Floriano Peixoto e a Rua Coronel José Vitoriano Villas Boas.

285- Diretor da Divisão Regional do DER - Bauru/SP- viabilizar a execução de sonorizadores/redutores de velocidade na pista de rolamento da Rodovia Domingos Sartori, sentido Rubião Júnior -Botucatu, nas proximidades do acesso ao Jardim Tropical.

Do Ver. FERNANDO APARECIDO CARMONI

275- Prefeito Municipal- desenvolver estudos no sentido de colocar um "brinco" de identificação nos animais capturados, sendo que o mesmo deverá conter um número, o qual será registrado na Prefeitura Municipal, nele devendo constar o nome do proprietário, endereço, CIC, RG e assinatura em documento, com o compromisso de não permitir que o animal retorne às ruas.

289- Votos de Congratulações para com a Lanchonete e Rotisserie Ventrella, nas pessoas de seus proprietários e funcionários pelos excelentes produtos oferecidos aos seus clientes e também pelo ótimo atendimento dado a toda a comunidade botucatuense

Do Ver. JOSÉ FERNANDES DE OLIVEIRA JÚNIOR

284- Prefeito Municipal- colocar dois postes com braços de luz na Rua José Ramos Nogueira, no Bairro de Anhumas, próximos à residência nº. 6.

287- SABESP- efetuar a extensão da rede de esgoto na Rua José Ramos Nogueira, no Bairro de Anhumas

288- Telefônica- instalar um telefone público comunitário na Rua 8, nº. 241, na Vila Real de Barra Bonita - MINA, próximo ao Bar do Pintado.

Do Ver. LUIZ ALBERTO BUENO

279- Prefeito Municipal- colocar trilhos no bueiro existente no cruzamento das Ruas Visconde do Rio Branco e Amando de Barros. 280- Prefeito Municipal- mudar o trajeto dos ônibus circulares que passam em frente à escola do Conjunto Habitacional "Dr. Antonio Demanto", para as ruas próximas, principalmente nos horários de saída de crianças da escola.

283- Prefeito Municipal- efetuar a troca das atuais lâmpadas da Rua Romeu Levy, no Jardim Palos Verdes, por lâmpadas a vapor de sódio. 291-Votos de Congratulações para com a Dupla sertaneja mirim Beto Carlos & Felipe, por representarem o Município de Botucatu em várias cidades de nosso País, e também pelo empenho e dedicação com que realizam os seus trabalhos

Do Ver. LUIZ CARLOS BENTIVENHA

282- Prefeito Municipal- promover o prolongamento da pavimentação asfáltica da Rua Reverendo Celso de Assumpção, Travessa Quinze e Travessa Dezesseis, na Vila Assumpção.

Do Ver. MAURO MAILHO

281- Comandante do 2º. Pelotão da 4ª. Cia. do 2º. BPR,- intensificar a fiscalização de animais soltos pelas rodovias de nossa região

MOÇÃO APRESENTADA E APROVADA: Do Ver. BENEDITO JOSÉ GAMITO

018- de Apoio aos Franqueados dos Correios, tendo em vista que estão ameaçados de extinção, devido ao Projeto da Nova Lei Postal.

INDICAÇÕES APRESENTADAS E ENCAMINHADAS AO PREFEITO MUNICIPAL:

Do Ver. EUGÊNIO MONTEFERRANTE NETTO

073- cumprir as solicitações expressas e plenamente justificadas na Indicação nº. 672/97, de 29/09/1997.

Do Ver. JOSÉ FERNANDES DE OLIVEIRA JÚNIOR

072- efetuar a operação "tapa-buracos" na pavimentação asfáltica do cruzamento das Ruas Doutor José Adriano Marrey Júnior e Emílio Garcia, no Jardim Bom Pastor, em frente à residência nº. 622 da Rua Dr. José Adriano Marrey Júnior, e também em frente à residência nº. 80 da Rua Emilio Garcia.

Do Ver. LUIZ ALBERTO BUENO

070- efetuar a operação "tapa-buracos" na pavimentação asfáltica do

cruzamento das Ruas Vicente Garavelo e Rafael Damatto, no Jardim São Vicente.

ORDEM DO DIA:

01) PROJETO DE LEI Nº. 012/2-2000- de iniciativa do Vereador LUIZ ALBERTO BUENO que cria prioridade no atendimento a idosos, portadores de deficiência física e gestantes nos supermercados. **ADIADO**

GRANDE EXPEDIENTE:

Usaram da Palavra os Vereadores:Luiz Carlos Bentivenha, Luiz Carlos Rubio, Ademir Lopes Dionisio, Benedito José Gamito, Eugênio Monteferrante Netto e Fernando Aparecido Carmoni. Botucatu, 04 de abril de 2000.

> SÍLVIA GONZAGA PINTO VAROLI Oficial Legislativo Visto, em 04/04/2000 SILMARA FERRARI DE BARROS Diretora Técnico Administrativo

SESSÃO EXTRAORDINÁRIA - 03/-4/2000

ORDEM DO DIA:

01) PROJETO DE LEI Nº. 028/2000- de iniciativa da Prefeitura Municipal, que dispõe sobre concessão de subvenção e celebração de convênio com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Botucatu - APAE. APROVADO

Botucatu, 04 de abril de 2000.

SÍLVIA GONZAGA PINTO VAROLI Oficial Legislativo Visto, em 04/04/2000 SILMARA FERRARI DE BARROS Diretora Técnico Administrativo

ÍNDICE

PODER EXECUTIVO

Leis nºs 4.004 - 4.005/00......01 Decreto nº 6.112/00.....01 Decreto nº 6.113/00..... SECRETARIA MUN. DA DMINISTRAÇÃO Convocação C.P. Atendente de Creche......02 Convocação C.P. Trab. Braçal......03 Convocação C.P. Jardineiro......03 Convocação C.P. Prof.I (Pré-Escola)......03 Portarias nºs 13.386-13.387-13.389/00......03 Portarias nºs 13.390 - 13.391/00......03 Portarias nº 13.392-13.393-13.394/00......04 Portarias nºs 13.395-13.396/00......04 Portarias nºs 13.397-13.398-13.399/00......05 COMSER

Comunicado Provas C.P. Monitor.....05 Comunicado Provas C.P. Monitor Escolar.....05 Comunicado Provas C.P. Dentista.....05 Comunicado Provas C.P. Aux. Cons. Dentário......05 Insc. Deferidas C.P. Médico Clinico Geral......06 Insc. Deferidas C.P. Médico Ginicologista/obstetra......06 Result. Final C.P. Aux. de Escritório......06 Edital C.P. Monitor Atividades Biblioteca.....06 SECRETARIA MUNI. DE OBRAS

Edital 008/00- Fisc. de Obrs......08 SECRÉTARIA MUN. DA FAZENDA Resumo Execução Orçamentária......08

ÍNDICE **PODER LEGISLATIVO**

Sessão Ordinária 03/04/00.....11 Sessão Extraordinária 03/04/00.....12

EXPEDIENTE

DIAGRAMAÇÃO: SERAFIM CARLOS DE ARRUDA Prefeitura Municipal de Botucatu
Praça Prof. Pedro Torres, 100 - Tel.(0XX14)822.1414 Redação e Oficinas

Rua Amando de Barros, 2.741 - Botucatu