

Secretaria de Saúde apresenta novos veículos do PSF e ambulâncias

Depois da contratação dos profissionais de saúde, a Prefeitura conclui mais uma fase na implantação do Programa Saúde da Família com a entrega das viaturas que darão sustentação ao trabalho das equipes. A Secretaria também adquiriu novas ambulâncias e veículos de apoio

A Secretaria Municipal de Saúde apresentou na última sexta-feira, dia 4 de julho, as novas ambulâncias da Central de Ambulâncias e os veículos que serão utilizados no Programa Saúde da Família (PSF) e atendimento geral à população. O investimento total da Prefeitura de Botucatu na aquisição dessa frota foi de R\$ 462.332,98.

Os veículos ficaram o dia todo expostos para a população em frente ao prédio da Prefeitura. Às 16 horas, os veículos saíram em carreata, percorrendo as principais ruas e avenidas da cidade. Os novos veículos são uma conquista para a população que terá uma melhoria na assistência de saúde. A carreata teve apoio do Corpo de Bombeiros.

Foram adquiridos 18 veículos novos, entre eles oito Kombis, que serão utilizadas no PSF, quatro ambulâncias, sendo duas Kombis e dois veículos Doblô para a Central de Ambulâncias, três veículos para



Nova frota da Secretaria de Saúde ficou exposta na praça da Catedral

a própria secretaria (um Siena e dois Unos), duas motos e um caminhão para a equipe de resgate de animais.

As Kombis, os Unos e o Siena custaram R\$ 263.540,00, as ambulâncias R\$ 141.510,98

e o caminhão ficou em R\$ 49.281,00. Já o investimento das duas motos foi de R\$ 8.000,00.

As duas ambulâncias do modelo Doblô serão utilizadas para transportar pacientes para

fora de Botucatu e as Kombis dentro da cidade. Já as duas motos serão usadas pela Vigilância Sanitária. O veículo Siena será utilizado apenas para viagens longas para cursos ou treinamentos e os dois Unos para



Uma das motos da Saúde



Caminhão utilizado no resgate de animais

abastecimento das unidades. O caminhão com gaiola será usado para apreensão de animais de médio e grande porte.

Obras de Postos de Saúde do PSF estão em fase avançada

As obras dos postos de saúde que farão parte do Programa Saúde da Família (PSF) já estão em fase avançada de construção. Dois postos estão sendo construídos, um no Jardim Aeroporto e outro no Jardim Monte Mor, que já estão cobertos e rebocados.

A Secretaria de Saúde já está comprando os equipamentos e os materiais necessários para o perfeito funcionamento das unidades.

Os postos darão suporte ao Programa Saúde da Família, um trabalho da Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria Municipal de Saúde, que atenderá a população dos bairros descentralizados da cidade. O programa está em fase de cadastramento das famílias, que



Unidade do PSF em construção no Monte Mor

terão a partir deste ano um atendimento nos postos de saúde e nas próprias residências.

Os centros do Programa da Saúde da Família estão sendo construídos na Avenida Lourenço Castanho, Jardim Monte

Mor e na Rua 1, no Jardim Aeroporto. Uma terceira unidade será construída no Jardim Santa Eliza. A Prefeitura está alugando uma casa até que seja construído um prédio no local.

Os centros de Vitoriana e

César Neto serão transformados em postos do Programa Saúde da Família. Com isso, os médicos e funcionários serão reanejados para outras unidades que necessitam de reforço.

O PSF visa atender primeiramente as localidades mais carentes dos serviços de saúde. A intenção da Prefeitura é implantá-lo em toda cidade.

O PSF também vai desafogar alguns postos de saúde que atualmente atendem a uma demanda superior a sua capacidade, como por exemplo, é o caso da Unidade da Cohab I.

Cada unidade do PSF terá 1 médico, 1 enfermeiro, 2 ou 3 auxiliares de enfermagem, 1 auxiliar administrativo, 1 auxiliar de serviços gerais e agentes comunitários.

ATENÇÃO

Prefixos de telefone já mudaram

Desde o dia 5 de julho os prefixos dos telefones da cidade de Botucatu mudaram. O telefone da Prefeitura de Botucatu, por exemplo, mudou de (14) 6802-1414 para (14) 3811-1414.

Confira os novos prefixos:

Antigo	Novo
6821	3815
6822	3882
6823	3813
6824	3814
6802	3811

agenda Cultural

- Dia 11, 20 horas, Duo Violino e Violão, Igreja S. Benedito.
- 12 e 13/07 - 16h - Teatro Gino Carbonari - Teatro Infantil "O Castelo de Mulumi" - informações: 3815-8293
- Dia 12, às 10h30, Banda Municipal na Praça do Bosque.
- Dia 13, 11 horas, Quarteto Flamboyant, na Igreja São José.
- Dia 20, 11 horas, Quinteto de Metais Paratodos, no Coreto da Igreja do Bairro.
- Dia 22, 20 horas, Quinteto de Sopros, no Teatro Municipal Camillo Fernandez Dinucci.
- Dia 25, 20 horas, Miriam Braga, no Santa Marcelina.
- Dia 27, 11 horas, Ludo Barroca, Capela do Seminário.
- Dia 30, 20 horas, Coral Municipal e Coral Artistas S/A, na Catedral Metropolitana.

Novos telefones da Prefeitura

Assessoria de Assuntos Industriais.....	3811-1449
Banco do Povo.....	3811-1507
CAMM (Albergue).....	3882-8444
Centro Convivência do Idoso.....	3815-8395
Conselho Tutelar.....	3882-9853 / 9776-5609
CRAM.....	3882-6655
Casa Transitória.....	3882-0033 / 3813-2999
PIEC (Monte Mor).....	3815-2427
Projeto Vida Nova.....	3882-9443
FEEM.....	3882-8333
Cemitério Jardim.....	3882-6655
Cemitério Portal.....	3882-7009
Departamento de Engenharia de Tráfego.....	3882-9888
PROCON.....	3882-7722 / 3815-7974
Secretaria de Cultura.....	3882-0133
Biblioteca Municipal.....	3882-9636
Biblioteca Cohab I.....	3815-0247
Biblioteca Vila dos Lavradores.....	3815-0216
Biblioteca Rubião Júnior.....	3813-8909
Museu Histórico Francisco Blasi.....	3882-1747
Teatro Municipal.....	3882-9804
Secretaria de Educação.....	3882-0555
Secretaria de Esportes.....	3882-6261
Estádio Municipal Prof. João R. Pilon.....	3815-8295
Secretaria de Negócios Jurídicos.....	3811-1502
Secretaria de Saúde.....	3882-8576
Central de Atendimento.....	3882-8833
Combate a dengue.....	3882-9191
Vigilância Sanitária.....	3815-6788
Secretaria de Serviço Social.....	3882-0666
Secretaria de Turismo e Lazer.....	3882-1315
Secretaria Meio Ambiente.....	3882-1230
Secretaria Municipal Obras.....	3811-1519
Obs.: Lista completa de telefones no site www.botucatu.sp.gov.br	

Bombeiros realizam curso de primeiros socorros no CCI

Foi encerrado no último dia 1º de julho, o curso de prevenção de incêndio e primeiros socorros promovido pela equipe do Centro de Convivência do Idoso (CCI), através da Secretaria Municipal de Assistência Social. O trabalho foi realizado em parceria com o Corpo de Bombeiros.

Participaram do evento 45 idosos, entre frequentadores do CCI, moradores da região da

Cohab I e integrantes do Centro de Lazer Nova Aurora. Segundo o cabo do Corpo de Bombeiros, Claudenir Celestino de Jesus, foram dois meses de curso, onde os idosos puderam aprender, na teoria e na prática, sobre prevenção e combate à incêndio, acidentes no lar e noções básicas de primeiros socorros. Botucatu é a primeira cidade no Estado de São Paulo a promover esse trabalho.

O pessoal da terceira idade aproveitou o evento de encerramento para homenagear os bombeiros com discursos, presentes e cartinhas de gratidão.

Além deste curso, o Centro de Convivência do Idoso oferece atividades de artesanato, alfabetização, leitura, dança e jogos. O centro fica aberto de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 17 horas. Mais informações pelo telefone 3822-0666.

Espaço do OP

NÚCLEO DE PARTICIPAÇÃO POPULAR

OP conhece prioridades da população dia 16

Será realizada no próximo dia 16 de julho, quarta-feira, às 19h30, na Câmara de Dirigentes Lojistas (CDL), mais uma rodada das Assembleias Regionais Intermediárias do Orçamento Participativo de Botucatu (OP).

O evento reunirá delegados eleitos nas Assembleias Territórias (Assistência, Saúde e Educação) e nas regionais, que apresentarão as prioridades levantadas durante as Assembleias realizadas dentro das regiões de cada setor.

Segundo a coordenadora do OP, Selma Regina Gonçalves, é muito importante que pelo menos um delegado de cada região participe dessa Assembleia. "Pedimos a presença de pelo menos um delegado de cada região, que estará expondo as demandas

apresentadas pelos moradores durante as reuniões regionais", diz a coordenadora. Neste encontro, os delegados irão elaborar um documento comum de todas as regiões do setor, que será apresentado na próxima Assembleia Setorial. "Além da elaboração do documento, é uma forma de estamos avaliando como foram as assembleias regionais e sabermos quais são as prioridades levantadas pelas

regiões", finaliza Selma.

Próximas assembleias regionais:

- 10 de julho - Setor Leste, região 13, sede da 3ª Idade Feliz (Rua capitão José Paes de Almeida, 319)
- 10 de julho - Setor Norte, região 05, Sindicato dos Metalúrgicos

Obs.: Todas reuniões têm horário de início previsto para às 19h30



EXPEDIENTE

Uma produção conjunta das Secretarias Municipais de Administração e Comunicação

Prefeito: Antonio Mário Ielo
Jornalista responsável: Erick Facioli (Mtb 30.530)
Equipe de redação (textos e fotos): Sergio Parada, Nivaldo Ceará, Deny Martins, Adriana Pessoa e Jorge de Campos Júnior.

Informações da Câmara Municipal: Marcos Ferraz
Diagramação: Serafim Carlos de Arruda e Erick Facioli
Impressão: Gráfica Criação (14) 3815-1175

Para comentários, críticas ou sugestões, entre em contato com a gente:

e-mail: comunicacao@botucatu.sp.gov.br

Fone/Fax: (14) 3811-1448

site oficial: www.botucatu.sp.gov.br

Prefeitura Municipal de Botucatu
Praça Professor Pedro Torres, 100 - CEP 18600-900
Telefone: (14) 3811-1414

IMAGEM DA SEMANA



Maquete eletrônica da reforma e ampliação da Escola Municipal João Maria de Araújo

Prefeitura conclui pavimentação da Cohab-6

Na última semana a Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria de Obras, terminou o asfaltamento do Conjunto Habitacional Antonio Delmanto - Cohab 6. A equipe responsável pelo trabalho já havia realizado o asfaltamento das ruas do Conjunto Habitacional Clemente Jorge Roncari, a Cohab 5, no mês passado.

Segundo informações da Secretaria de Obras, o trabalho na Cohab 6 foi mais demorado porque era necessário fazer as guias e sarjetas, além da preparação das caixas. Já na Cohab 5, foi necessário apenas preparar as caixas para colocar o asfalto.

O asfaltamento desses dois bairros era um compromisso que a Prefeitura havia assumido com os moradores da Cohab 5 e 6 que agora foi cumprido. Agora, a Prefeitura vai continuar com o projeto de levar o asfalto para os outros bairros que ainda não contam com o benefício.

AEROPORTO

O corredor de ônibus do Jardim Aeroporto também está com o asfaltamento adiantado. As ruas que estão preparadas devem receber o asfalto ainda nesta quinta-feira, dia 10 de julho. Vai faltar apenas alguns quarteirões que precisam de guias e sarjetas. Duas ruas estão sendo beneficiadas, a soldado José Lazarini e João Guimarães Camello e as travessas que fazem a ligação entre elas. No total são onze quadras que estão recebendo a massa asfáltica, num total de aproximadamente sete mil metros quadrados de ruas.

Enquanto a equipe da Prefeitura avança no asfaltamento do Jardim Aeroporto, os funcionários responsáveis pela construção das guias e sarjetas continuam com o trabalho nas ruas do Jardim Brasil. A Secretaria de Obras está trabalhando em duas frentes. Depois de concluir o Aeroporto, a Prefeitura inicia o serviço no Jardim Brasil.

OUTROS BAIRROS

O programa de asfalto da Prefeitura já beneficiou a Vila Real, Cohab 5 e 6, com o asfaltamento total. O Parque Residencial Conde de Serra Negra recebeu o asfalto nas ruas que estavam preparadas e outras esperam as galerias de



Asfalto da Cohab 5 já está pronto



A pavimentação da Cohab 6 foi encerrada semana passada



O Conde de Serra Negra também está sendo beneficiado



Na Cohab-4, o serviço já foi concluído

águas pluviais.

Na Cohab 4 e Jardim Bandeirantes foi feito o asfaltamento nas ruas que faltavam.

No Jardim Brasil as ruas estão ganhando as guias e sarjetas para que recebam o asfaltamento.

Receba o Boletim Eletrônico da Prefeitura

A Secretaria Municipal de Comunicação produz diariamente o boletim eletrônico "A Prefeitura e Você", onde são divulgadas notícias de interesse público, agenda cultural e esportiva, concursos, licitações e as atividades da Prefeitura. Para recebê-lo gratuitamente basta entrar no site www.botucatu.sp.gov.br.

Participe das Assembleias Setoriais e ajude sua cidade crescer



Orçamento Participativo

você decide,
a prefeitura faz!

Orçamento Participativo:
É você decidindo onde
será investido o seu dinheiro.

Participe das assembleias,
dê sua opinião e defina quais
são as prioridades da sua cidade.

Secretaria Municipal de Comunicação www.botucatu.sp.gov.br



Prefeitura de BOTUCATU

Respeito pelo Dinheiro Público

Festival Tanabata foi sucesso de público

No último domingo, dia 6 de julho, a Secretaria Municipal de Cultura e a Sociedade Botucatuense de Cultura Japonesa realizaram o segundo Festival Tanabata "Encontro das Estrelas 2003". O evento foi realizado no Espaço Cultural e teve início às 14 horas e terminou por volta das 22 horas.

Durante toda tarde e noite,

o público que passou pelo local pôde consumir diversos produtos da culinária japonesa, como sushi, yakisoba, yakitori (espetinho de frango), tempurá, harumaki (rolinho primavera) e monti manjiu (doce japonês). Além da praça de alimentação, foram realizados algumas apresentações de danças típicas da cultura japonesa, artes marciais,

origami e oshuji.

O Festival Tanabata é comemorado tradicionalmente no início do mês de julho e tem o objetivo de resgatar uma lenda de origem chinesa, que é o romântico encontro que ocorre uma vez por ano, das estrelas Vega e Altair. Nesse dia festivo, as pessoas escrevem seus desejos em tiras de papel colorido, que são amarradas em ramos de bambu, fazendo parte da decoração do evento.

As tiras de papel, chamadas de Tanzakus, são divididas em seis cores e temas: branco para a paz, amarelo para o dinheiro, vermelho para a paixão, verde para a esperança, rosa para o amor e azul para a paz celestial. As pessoas que passaram pelo Espaço Cultural fizeram os pedidos e desejos nas tiras de papel e deixaram na barraca.

Por volta das 21 horas o ritual continuou, com a queima dos desejos junto ao bambu, seguida de orações e pedidos, tradição do Tanabata, para que se realizem os desejos e pedidos de cada um dos presentes, feitos durante o festival.



Para a Secretaria de Cultura, o Festival Tanabata foi coroado de sucesso. O movimen-

to de pessoas dentro do Espaço Cultural ficou acima das expectativas.

11º FESTIVAL DE INVERNO

Apoio Cultural

Sicred

Unimed Botucatu

Uniodonto

CACs
IB
FMB
FMVZ
FCA
UNESP

Secretaria Municipal de Educação

Realização

Secretaria de Cultura



Respeito pelo Dinheiro Público

segunda-feira

Dia 7 - 20h

Orquestra Sinfônica de Botucatu
Local: Catedral de Botucatu

terça-feira

Dia 8 - 20h

Trio de Flautas (SP)
Local: Igreja Santa Terezinha

sexta-feira

Dia 11 - 20h

Duo de Violino e Violão (SP)
Local: Igreja São Benedito

sábado

Dia 12 - 10h30

Corporação Musical
Damiao Pinheiro Machado
Local: Praça do Bosque

domingo

Dia 13 - 11h

Quarteto Flamboyant
Local: Igreja São José

quinta-feira

Dia 17 - 20h

Trio Musical Reservata (SP)
Local: Igreja Presbiteriana Independente Central
Rua João Passos, 781

domingo

Dia 20 - 11h

Quinteto de Metais Paratodos
Local: Praça Cav. Virgílio Lunardi
coreto da Praça do Bairro

terça-feira

Dia 22 - 20h

Quinteto de Sopros (Tatuí)
Local: Teatro Municipal

sexta-feira

Dia 25 - 20h

Recital de Piano (Mirian Braga - Tatuí)
Local: Colégio Santa Marcelina

domingo

Dia 27 - 11h

Ludo Barroco (SP)
Local: Capela do Seminário

quarta-feira

Dia 30 - 20h

Coral Municipal "Cidade de Botucatu"
Coral Cantoras S.C.
Local: Catedral de Botucatu

Ao adquirir um imóvel, "OLHO VIVO"!



1. Antes de fechar o contrato de promessa de compra e venda com a incorporadora, solicite o número do memorial de incorporação e o cartório onde o mesmo encontra-se registrado.

2. Dirija-se ao Cartório e requeira uma certidão, exibindo justamente o número do memorial de incorporação, do qual constam não apenas os documentos que informam sobre a idoneidade da empresa construtora (incorporadora), mas também a situação relativa ao terreno, sobre se o mesmo está ou não hipotecado a alguma instituição financeira.

3. Muito embora seja comum a hipoteca do terreno, objetivando recursos para realização da construção, evite adquirir um imóvel em construção, quando o respectivo terreno onde está sendo edificado, encontra-se hipotecado.

4. Lembre-se de que milhares de famílias perderam dinheiro e sossego com a falência da ENCOL, isto porque cerca 300 empreendimentos ficaram paralisados e o que é mais grave, os respectivos terrenos encontravam-se presos a hipotecas.

5. Observe ainda se do me-

morial de incorporação, consta, exemplificativamente, um terreno permutado com a incorporadora por área construída e se a unidade que você está adquirindo não faz parte do percentual que deveria ser entregue ao proprietário do terreno.

6. Fique atento para o fato de que existem casos concretos em que a empresa incorporadora, principalmente na fase de construção do imóvel, dá-se à custa de vender o mesmo apartamento a mais de um comprador. Neste caso, o imóvel pertencerá a quem o registrar primeiro.

7. Além das providências já acima elencadas, você deverá dirigir-se aos setores de distribuição da Justiça Estadual, da Justiça Federal, da Justiça do Trabalho e ali solicitar certidão, para saber se existem ações em andamento contra a empresa incorporadora do imóvel que você está comprando. Caso existam ações, procure na respectiva Vara informar-se sobre a extensão da pendência e o estado em que se encontra.

8. É da maior relevância ser informado, especialmente na Justiça Federal, onde eventuais débitos de natureza tributária podem inviabilizar por completo a compra do imóvel que você pensa estar adquirindo.

9. Também na Justiça do Tra-

balho, qualquer crédito trabalhista, dependendo do seu volume, poderá tornar o negócio frustrado. Saiba que os créditos de natureza trabalhista, assim como os tributários, são considerados privilegiados: têm preferência em relação a todos os demais.

10. Fique atento para o fato de que é na distribuição da Justiça Estadual, que se encontram ajuizadas as execuções fiscais, relativas a impostos estaduais e municipais, por ventura não pagos pela empresa.

11. Se você já chegou até aqui e nada encontrou contra a empresa construtora e/ou incorporadora, não se dê por satisfeito. Procure os Cartórios de Protesto de Títulos e obtenha certidões. Caso haja títulos protestados contra a empresa, evite realizar o negócio.

12. Portanto, saiba que ao assinar um contrato de promessa de compra e venda de um imóvel em construção ou já construído, depois de adotar as providências acima indicadas, você deverá imediatamente levá-lo a registro no Cartório de Registro de Imóveis, ali procedendo o respectivo registro do contrato, isto que é feito mediante o pagamento do imposto de transmissão de bem imóvel (TBI), além das custas cartorárias.

Saúde realiza reunião geral com equipes do PSF



A Secretaria Municipal de Saúde promoveu na última segunda-feira, dia 7, na sede da Secretaria de Assistência Social, a primeira reunião geral com as equipes do Programa Saúde da Família (PSF). O evento contou com a participação de 85 pessoas, entre agentes, médicos, enfermeiros, auxiliares de enfermagem, auxiliares de serviços e administrativos.

Durante a manhã, os coordenadores do programa discutiram o sistema de saúde em Botucatu e todo o processo de implantação do PSF no município. O debate contou com a participação do secretário de saúde, Valdemar Pereira de Pinho. Já no período da tarde, os participantes trabalharam em grupos divididos em categorias profissionais e discutiram sobre

as dificuldades e facilidades encontradas dentro do programa.

A reunião serviu também para a troca de experiência entre os participantes. Muitas pessoas já trabalharam em outros programas e podem compartilhar seus conhecimentos. A partir deste encontro a coordenação estará montando a rotina e as atividades de cada equipe na sua unidade do PSF.

Reuniões com a comunidade esclarecem funcionamento do Saúde da Família

Para tirar as dúvidas sobre o Programa Saúde da Família, a Secretaria de Saúde está promovendo reuniões nos bairros onde o PSF irá atuar. A primeira rodada de reuniões ocorreu no último sábado, dia 5, na região de abrangência do Parque Residencial 24 de Maio e contou com a participação de 60 moradores.

O próximo encontro

será realizado nesta quinta-feira, dia 10 de julho, às 18h30, na Escola Estadual Francisco Guedelha, no Parque Marajoara. A reunião é aberta a toda população dos bairros de abrangência. Fazem parte desta região, os bairros: Chácara Reunidas Vista Alegre, Parque Tupi, Vila Real, Parque Imperial e Nossa Senhora da Penha.

Projeto de Horta Comunitária no 24 de maio está em andamento

O pessoal da Prefeitura de Botucatu já deu início ao trabalho de preparação do solo da horta comunitária no Jardim 24 de Maio. O projeto é uma parceria entre a Prefeitura, através da Secretaria de Assistência Social, Departamento de Agricultura e a Associação de Moradores do bairro. O trabalho conta ainda com o apoio da Unesp (Faculdade de Ciências Agrônomicas e Faculdade de Medicina Veterinária).

Nesta primeira fase está sendo feita a preparação do solo para o plantio e a colocação de palanques e arames. A horta está sendo preparada em uma área de aproximadamente 5 mil metros quadrados, entre o campo de futebol e a Associação Desportiva da Polícia Militar, no 24 de Maio.

O material para execução da horta está sendo fornecido pelo Departamento de Agricultura e Secretaria Municipal de Assis-

tência Social, que colocou à disposição do projeto uma assistente social e um estagiário.

O objetivo do projeto é primeiramente produzir as verduras para a subsistência das famílias e posteriormente vender o excedente. Serão plantadas hortaliças como couve, alface, chicória e almeirão. O projeto envolve ainda cerca de 15 famílias moradoras do próprio bairro, que estarão trabalhando diretamente na produção

Prefeitura cede prensa de reciclagem para Casa Professora Lydia

A Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal de Assistência Social, cedeu uma prensa para a Casa Professora Lydia, entidade que trabalha com pessoas portadoras de deficiência física.

O equipamento, adquirido através de um repasse feito pelo Fundo Social do Estado à Prefeitura Municipal, será usado no processo de diminuição dos

materiais que serão reciclados pela entidade.

A prensa foi levada para a sede da Casa Professora Lydia, que está se transferindo para o prédio da antiga Casa Transitória, na Vila Ema. A Secretaria de Assistência Social cedeu o local gratuitamente para a entidade. A Prefeitura aguarda apenas o término da reforma para colocar a máquina em uso.

Secretaria de Meio Ambiente faz campanha contra queimadas

A Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, iniciou em junho, uma campanha contra as queimadas ocorridas nesta época do ano em terrenos, pastos e área de cultivo.

O trabalho é uma parceria entre a Prefeitura, Polícia Ambiental e Corpo de Bombeiros. O apoio é do Instituto Floravida, SOS Cuesta de Botucatu, ONG Nascentes e Petrobras.

A Secretaria de Meio Ambiente explica que a campanha está sendo realizada através do disque denúncia em linha direta com a Prefeitura, Polícia Ambiental e Corpo de Bombeiros. Felizmente, a população tem colaborado e ajudado muito o trabalho de combate às queimadas.

É importante que todos res-

peitem o Meio Ambiente e não ateiem fogo nos matos e áreas de cultivo, principalmente nesta época de estiagem, quando o tempo fica seco e propício a queimadas.

É importante ressaltar que a queimada é crime e o autor está sujeito a multa ou condenação. Quando a denúncia é registrada, a polícia vai até o local e tenta identificar o autor do crime. Depois disso, os proprietários das áreas serão penalizados com multa e se o autor do incêndio for identificado poderá ser encarcerado para a delegacia e condenado posteriormente contra crime ambiental.

Segundo a Polícia Ambiental, a multa para os proprietários das áreas atingidas é de R\$ 1.102,93. Um dos motivos da campanha é alertar os donos de terrenos para que dei-

xem a área limpa e sem mato.

Além de agredir o Meio Ambiente, esta ação pode matar animais e causar perigo eminente de incêndio e queima de postes e torres de energia. Além destes problemas, as queimadas provocam infestações de insetos e animais nocivos à saúde, como ratos, cobras e escorpiões. Também tem a questão do perigo da falta de visibilidade nas estradas e o aumento da poluição do ar.

DENÚNCIAS

As denúncias contra as queimadas podem ser feitas pelos telefones: 3822-1290 (Secretaria do Meio Ambiente), 3822-6070 (Polícia Ambiental) e 193 (Bombeiros).

PUC abre inscrições para cursos de curta duração

A Cogea/PUC-SP (Coordenadoria Geral de Especialização, Aperfeiçoamento e Extensão da Pontifícia Universidade Católica de São Paulo) em Botucatu, está com matrículas abertas para o curso de curta duração nas áreas de Educação e Línguas Instrumentais (francês e inglês).

No período de 14 a 18 de julho serão realizados os cursos de Português Instrumental voltados à redação de artigos (das 19h às 21h30), de resumos e resenhas (das 14h às 16h30) e de projetos de pesquisa (das 9h às 11h30). O curso é aberto para pós-graduandos em geral.

Para profissionais da área educacional, jurídico-educacional e interessados em geral, ocorrerão os workshops Ensinar-Aprender: Rumos e Redes

(15 a 17 de julho) e LDB – Harmonias e Reajustes (24 e 25 de julho), ambos das 9 às 16 horas.

A Cogea/PUC está oferecendo ainda curso de Inglês Instrumental, Francês Instrumental e Redescobrimos a Pronúncia do Inglês. No mês de agosto iniciam-se os cursos de especialização nas áreas de Direito, Educação e de Administração.

A instalação da Cogea/PUC em Botucatu é resultante de um convênio firmado entre a Prefeitura de Botucatu, a PUC-SP e a Arquidiocese de Santana de Botucatu, cujo protocolo Interinstitucional de Ações foi assinado em fevereiro deste ano. A PUC funciona no prédio do Seminário São José.

Mais informações podem ser obtidas pelo telefone (14) 3814-3400.

LEI Nº. 4402
de 30 de junho de 2003

(Projeto de Lei de iniciativa dos Vereadores Antonio Luiz Caldas Junior, Carlos Trigo e Cláudio Aparecido Alves da Silva)

"Autoriza o Poder Executivo a instituir o Programa de Prevenção e Assistência Integral às Pessoas Portadoras do Traço Falciforme e da Anemia Falciforme no Município de Botucatu e dá outras providências".

O Presidente da Câmara Municipal de Botucatu faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele, nos termos da Lei Orgânica do Município, promulga a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica autorizada a Prefeitura Municipal de Botucatu, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, a criar o Programa de Prevenção e Assistência Integral às Pessoas Portadoras do Traço Falciforme ou de Anemia Falciforme.

Art. 2º. O Poder Executivo garantirá a participação de técnicos e representantes da União Cultural Negra de Botucatu no grupo de trabalho a ser constituído para a elaboração e implantação do Programa.

Art. 3º. Fica assegurado o exame diagnóstico de hemoglobinopatias a todas as crianças recém-nascidas nas maternidades e hospitais integrantes do Sistema Único de Saúde, em Botucatu.

Parágrafo único O exame previsto no caput deverá ser assegurado a todos os cidadãos que desejam realizá-lo.

Art. 4º. O Sistema Único de Saúde, em Botucatu, assegurará às pessoas com anemia falciforme e traço falciforme, assistência integral em unidades de atendimento ambulatorial e hospitalar, dotadas dos recursos físicos, tecnológicos e profissionais necessários para um atendimento de boa qualidade, garantindo, em particular:

I Vacinação completa, com composição e calendário definidos por especialistas, a todas as pessoas com anemia falciforme;

II. Aos parceiros e parceiras com maior probabilidade de risco deverá ser assegurado aconselhamento genético com acesso a todas as informações técnicas e exames laboratoriais decorrentes;

III. Os casais em situação de risco, acesso a atividades de planejamento familiar e a métodos contraceptivos;

IV. Programação pré-natal e orientação sobre os riscos e agravos que podem ser ocasionados pela anemia falciforme;

V. à gestante com anemia falciforme, acompanhamento especializado durante a realização do pré-natal, além de assistência ao parto.

VI. fornecimento de toda a medicação necessária ao tratamento, que não poderá sofrer interrupção;

Art. 5º. A Secretaria Municipal de Saúde desenvolverá sistema de informação e acompanhamento das pessoas que apresentarem traço falciforme ou anemia falciforme, através de cadastro específico.

Art. 6º. O Sistema Único de Saúde, em Botucatu, organizará seminários, cursos e treinamentos, com vistas à capacitação dos profissionais de saúde envolvidos no Programa. Parágrafo único A Secretaria Municipal de Saúde poderá estabelecer convênios com entidades de ensino, pesquisa e prestação de serviços de saúde, visando o desenvolvimento do programa, inclusive das pesquisas que se mostrarem necessárias.

Art. 7º. Do programa criado por esta Lei deverão fazer parte ações educativas de prevenção, de caráter eventual e permanente, em que deverão constar:

I. Campanhas educativas de massa;

II. Elaboração de cadernos técnicos para profissionais da rede pública de saúde e de edu-

cação;

III. Elaboração de cartilhas e folhetos explicativos para a população.

Art. 8º. O Programa ora instituído, bem como o endereço das unidades de atendimento, deverão ser divulgados através dos meios de comunicação de ampla difusão e circulação.

Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 30 de junho de 2003.

Vereador JOEL DIVINO DOS SANTOS
Presidente

Publicada e Registrada na Secretaria da Câmara Municipal na mesma data. A Diretora Técnico-Administrativa da Câmara, SILMARA FERRARI DE BARROS

DECRETO Nº 6.571
de 02 de julho de 2003

ANTONIO MARIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º - DESIGNAR o servidor Ademir Natal Svicero, como suplente, para integrar o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, na Área da Jurídica, em substituição ao servidor César Cunha Funari, designado pelo Decreto n.º 6.376, de 20 de março de 2002.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 02 de julho de 2003

ANTONIO MARIO DE PAULA FERREIRA IELO
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 02 de julho de 2003, 148º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu. A CHEFE DA DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,

VILMA VILEIGAS

DECRETO N.º 6.574
de 08 de julho de 2003

"Altera o Decreto n.º 6.363, de 31 de janeiro de 2002, que dispõe sobre a constituição da Junta Administrativa de Recurso de Infrações - JARI".

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º. A Junta Administrativa de Recurso de Infrações - JARI -, constituída através do Decreto n.º 6.363, de 31 de janeiro de 2002, fica alterada na seguinte conformidade:

I - Representante do Poder Público

Presidente: Benedito Filadelfo Regolin

Suplente: César Cunha Funari

II - Representante de Entidade de Classe

Titular: Renato Ciácia Rodrigues Caldas

Suplente: Rosângela Maganha

III - Representante do Órgão Executivo Municipal de Trânsito

Titular: Antônio Jurandir Zanbonato

Suplente: Elisabete Viconotto Ribas

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Botucatu, 08 de julho de 2003

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
Prefeito Municipal

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 08 de julho de 2003, 148º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu. A CHEFE DA DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,

VILMA VILEIGAS

45	M. Mauro de Barros Souto M. abir	19/06/02	28/02/03	Fazenda	
46	Gomes e Camargo	19/06/02	28/02/03	Fazenda	
85	Secretaria Estado	01/07/02	31/12/02	A assistência Social	R\$28.000,00
86	Uniprep	18/11/02	17/11/03	Unidades Básicas de	
87	J. Gomes & Gomes Botucatu Ltda.	12/12/02		Fazenda	
47	Sesi	30/06/02	31/08/03	Centro Convalescença	
48	Agrocomercial K. Assam	09/09/02	28/02/03	Fazenda	
49	A. Associação Terceira Idade Feliz	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$10.000,00
50	Ortojo	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$5.000,00
51	Centro Lazer Nova Aurora	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$20.000,00
52	A. Associação Promocão Humana	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$5.000,00
53	A. Paape	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$5.000,00
54	Centro Convalescença Ilsoo A. Coelho	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$5.000,00
55	A. de Ibi	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$10.000,00
56	A. C. do C. Adriana	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$30.000,00
57	União das Caridades	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$5.000,00
58	Abad	09/09/02	31/12/02	Saúde	R\$30.000,00
59	Casa Prof. Lydia	09/09/02	31/12/02	A assistência Social	R\$5.000,00

Vale Com pra A. In. entos	10623200	42862002
Vale Com pra A. In. entos	10623200	42862002
Cl. andio A. as		38751999
M. an. u. en. u. equi. p. m. entos	0	23691983
V. al. A. In. entos	0	42862002
U. tiliz. a. C. entro L. az. e	0	
V. al. Com pra A. In. entos	10623200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12517200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12489200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12314200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12520200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12516200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12388200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12389200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12519200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	11716200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12041200	42862002
A. assistência popul. a. c. arente	12488200	42862002

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO

No Semanário Oficial nº 605 - de 03 de Julho de 2.003, página 04, PORTARIA Nº 15.402 de 30 de Junho de 2.003

ONDE SE LÊ :

PRORROGAR, o Contrato de Trabalho da Sra. DORACI APARECIDA PINHEIRO MACHADO PEREIRA (4000) Professor de Educação Infantil, NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Educação Infantil e Especial, para prestar serviços junto ao Pré III - manhã do CEI "João Queiroz Marques", no período de 18/06/03 a 11/07/03, por motivo de licença para tratamento de saúde da servidora MARIA CRISTINA POTIENS, nos termos do artigo 471 da CLT.

LEIA-SE :

PROVER, a partir desta data, o servidor GILBERTO PEREIRA DE SOUZA (3763) do emprego de Trabalhador Braçal, NO-2 "A", lotado no Setor de Fabricação de Artefatos de Cimento para o emprego de Tratorista, NO-5 "A", lotado no Departamento de Agricultura, ambos sob regime C.L.T., para prestar serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 04 de Julho de 2.003

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRAÇÃO

PORTARIA Nº 15.403
de 02 de Julho de 2003

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, o solicitado através do processo nº 203547-3,

RESOLVE:

EXONERAR, a partir desta data, a Sra. IELOISAPAULETTE BASSE, sob o cargo de Assessora de Saúde, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Botucatu, 02 de Julho de 2.003

ANTONIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO

PREFEITO MUNICIPAL

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 02 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA, NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 15.404
de 02 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a classificação obtida em 2º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 203547-2 e homologado em 04/07/02,

CONSIDERANDO, o solicitado através do processo nº 3012291-0,

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, a servidora PRISCILA CIDADE FURLAN (4032) no emprego de Enfermeiro, NS-3 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, para prestar serviços junto ao OMS Vila São Lúcio.

Botucatu, 02 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 02 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA, NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 15.405
de 02 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a classificação obtida em 3º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 203547-2 e homologado em 04/07/02,

CONSIDERANDO, o solicitado através do processo nº 3012291-0,

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, a servidora DANIELLE CRISTINA ALVES FEITOSA (4033) no emprego de Enfermeiro, NS-3 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, para prestar serviços junto ao OMS César Neto.

Botucatu, 02 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 02 de Julho de 2.003.

CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA, NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 15.406
de 02 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO, a classificação obtida em 4º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 203547-2 e homologado em 04/07/02,

CONSIDERANDO, o solicitado através do processo nº 3012291-0,

RESOLVE:

ADMITIR, a partir desta data, a servidora FERNANDA CRISTINA MANZINI (4034) no emprego de Enfermeiro, NS-3 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, para prestar serviços junto ao OMS Vitória.

Botucatu, 02 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 02 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA, NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 15.407
de 03 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a classificação obtida em 1º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 203547-2 e homologado em 04/07/02,

CONSIDERANDO, o solicitado através do processo nº 3012291-0,

R E S O L V E :

ADMITIR, a partir desta data, a servidora HELOISAPAULETTE BASSETTO (4035) no emprego de Enfermeiro, NS-3 "A", sob regime C.L.T., lotada na Seção de Centro de Saúde, para prestar serviços junto ao OMS Vila Jardim.

Botucatu, 03 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRA-
ÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA. NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

P O R T A R I A Nº 15.408
de 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

DESIGNAR, o servidor ROGÉRIO JOSÉ DALIO (1914) Chefe da Seção de Secretaria e Expediente, NM-4 "E", lotado na Seção de Secretaria e Expediente para responder por 30 (trinta) dias no período de 14/07/03 a 12/08/03 pela função em comissão de Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente, NS-5 "A", por motivo de férias da servidora VILMA VILEIGAS, nos termos do artigo 39 da Lei Complementar nº 001/90 alterado pelo artigo 2º da Lei Complementar nº 014/91.

Botucatu, 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRA-
ÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 07 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA. NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

P O R T A R I A Nº 15.409
de 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o Ofício nº 018/03 da ADEFIB protocolado nesta Prefeitura Municipal sob nº 3013279-7 e convênio celebrado entre as partes, autorizado pela Lei nº 4.356 de 27/12/03;

R E S O L V E :

DESIGNAR, a servidora DANIELLE CRISTINAALVES FEITOSA (4035) Enfermeiro, NS-3 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, para no período de 07/07/03 a 31/12/03, passar a prestar serviços junto ao programa de saúde da família, conforme previsto nos artigos 2º e 3º, cláusula segunda do convênio entre a Prefeitura Municipal e a ADEFIB para implantação e desenvolvimento do PSF.

Botucatu, 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRA-
ÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 07 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA. NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

P O R T A R I A Nº 15.410
de 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o Ofício nº 018/03 da ADEFIB protocolado nesta Prefeitura Municipal sob nº 3013279-7 e convênio celebrado entre as partes, autorizado pela Lei nº 4.356 de 27/12/03;

R E S O L V E :

DESIGNAR, a servidora PRISCILA CIDADE FURLAN (4032) Enfermeiro, NS-3 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, para no período de 07/07/03 a 31/12/03, passar a prestar serviços junto ao programa de saúde da família, conforme previsto nos artigos 2º e 3º, cláusula segunda do convênio entre a Prefeitura Municipal e a ADEFIB para implantação e desenvolvimento do PSF.

Botucatu, 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 07 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA. NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

P O R T A R I A Nº 15.411
de 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o Ofício nº 018/03 da ADEFIB protocolado nesta Prefeitura Municipal sob nº 3013279-7 e convênio celebrado entre as partes, autorizado pela Lei nº 4.356 de 27/12/03;

R E S O L V E :

DESIGNAR, a servidora FERNANDA CRISTINA MANZINI (4034) Enfermeiro, NS-3 "A", sob regime C.L.T., lotada na Divisão de Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, para no período de 07/07/03 a 31/12/03, passar a prestar serviços junto ao programa de saúde da família, conforme previsto nos artigos 2º e 3º, cláusula segunda do convênio entre a Prefeitura Municipal e a ADEFIB para implantação e desenvolvimento do PSF.

Botucatu, 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRA-
ÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 07 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA. NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

P O R T A R I A Nº 15.412
de 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o Ofício nº 018/03 da ADEFIB protocolado nesta Prefeitura Municipal sob nº 3013279-7 e convênio celebrado entre as partes, autorizado pela Lei nº 4.356 de 27/12/03;

R E S O L V E :

DESIGNAR, a servidora HELOISA PAULETTE BASSETTO (4035) Enfermeiro, NS-3 "A", sob regime C.L.T., lotada na Seção de Centro de Saúde, para no período de 07/07/03 a 31/12/03, passar a prestar serviços junto ao programa de saúde da família, conforme previsto nos artigos 2º e 3º, cláusula segunda do convênio entre a Prefeitura Municipal e a ADEFIB para implantação e desenvolvimento do PSF.

Botucatu, 07 de Julho de 2.003

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUN. DE ADMINISTRA-
ÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 07 de Julho de 2.003. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA. NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

COPEL - Comissão Permanente de Licitações

EXTRATO DE CONTRATO

PROCESSO N.º 3007307-3
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
CONTRATADO: MARCO AURÉLIO RODELLI.
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES - 01 - GABINETE SECRETÁRIO E DEPENDÊNCIAS - 3.3.90.36 - Outros Serv. De Terceiros - Pessoa Física - 278120032002 - Manutenção da Unidade.
VALOR: 850,00 (Oitocentos e Cinquenta Reais).
PERÍODO: 04 DE ABRIL DE 2.003

PROCESSO N.º 3008071-1
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
CONTRATADO: ANNUNCIATINA GRANDE E APARECIDA GRANDE.
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA SERVIR DE INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CENTRO DE SAÚDE DE VITORIANA.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - 01 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - 3.3.90.36 - Outros Serv. De Terceiros - Pessoa Física - 1030100372066 - Manutenção Divisão Rede Básica
VALOR: 250,00 (Duzentos e Cinquenta Reais).
INÍCIO: 25/04/03 TÉRMINO: 24/08/03

PROCESSO N.º 3006278-0 CONVITE: 023/03
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
CONTRATADO: BIOLAC IND. COM. ALIMENTOS IMP. EXP.LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE BEBIDA LÁCTEA-ACHOCOLATADO.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - 04 - DIVISÃO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - 3.3.90.30 - Material de Consumo - 0824300382047 - Convênio Merenda Escolar.
VALOR: 27.650,00 (Vinte e Sete Mil, Seiscentos e Cinquenta Reais).
PERÍODO: 30 DE MAIO DE 2.003

PROCESSO N.º 3/011.421-7 CONVITE N.º 046/03
CONTRATADA: MORETTO INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MADEIRAS LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE CIMENTO.
VALOR TOTAL: 27.900,00 (VINTE E SETE MIL E NOVECENTOS REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - 02 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS - 3.3.90.30 - Material de Consumo - 15 452 00032 002 - Manutenção da Unidade.
PERÍODO: 27/06/2.003

PROCESSO N.º 3/010.760-1 PREGÃO N.º 004/03
CONTRATADA: FORD MOTOR COMPANY BRASIL LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO 0 KM, TIPO CAMINHÃO COM CARROCERIA E GUINDASTE.
VALOR TOTAL: 99.400,00 (NOVENTA E QUATRO MIL E QUATROCENTOS REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - 02 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS - 4.4.90.52 - Equipamento e Material Permanente - 15 452 00211 002 - Ampliação de Equipamentos e Material Permanente.
PERÍODO: 24/06/2.003

PROCESSO N.º 3/007.508-4
LOCATÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
LOCADOR: DOMINGOS SCARPELINI .
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA SERVIR DE INSTALAÇÃO DA SECRETARIA DE EMPREGO E RELAÇÕES DO TRABALHO, SITUADO NA RUA JOÃO PASSOS, N.º 246 - CENTRO.
VALOR MENSAL: 1.100,00 (HUM MIL E CEM REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - 02 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO - 3.3.90.36 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física - 041 122 00032 002 - Manutenção da Unidade.
PRAZO: 12 (DOZE) MESES COM INÍCIO EM 30/04/03 E TÉRMINO EM 29/04/04.

PROCESSO N.º 3/011.421-7 CONVITE N.º 046/03
CONTRATADA: MORETTO INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE MADEIRAS LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE CIMENTO.
VALOR TOTAL: 27.900,00 (VINTE E SETE MIL E NOVECENTOS REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - 02 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS - 3.3.90.30 - Material de Consumo - 15 452 00032 002 - Manutenção da Unidade.
PERÍODO: 27/06/2.003

PROCESSO N.º 3/010.760-1 PREGÃO N.º 004/03
CONTRATADA: FORD MOTOR COMPANY BRASIL LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO 0 KM, TIPO CAMINHÃO COM CARROCERIA E GUINDASTE.
VALOR TOTAL: 99.400,00 (NOVENTA E QUATRO MIL E QUATROCENTOS REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 14 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - 02 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS MUNICIPAIS - 4.4.90.52 - Equipamento e Material Permanente - 15 452 00211 002 - Ampliação de Equipamentos e Material Permanente.
PERÍODO: 24/06/2.003

PROCESSO N.º 3/007.508-4
LOCATÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
LOCADOR: DOMINGOS SCARPELINI .
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA SERVIR DE INSTALAÇÃO DA SECRETARIA DE EMPREGO E RELAÇÕES DO TRABALHO, SITUADO NA RUA JOÃO PASSOS, N.º 246 - CENTRO.
VALOR MENSAL: 1.100,00 (HUM MIL E CEM REAIS)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - 02 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO - 3.3.90.36 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física - 041 122 00032 002 - Manutenção da Unidade.
PRAZO: 12 (DOZE) MESES COM INÍCIO EM 30/04/03 E TÉRMINO EM 29/04/04.

SECRETARIA MUNICIPAL DOS NEGÓCIOS JURIDICOS

EDI T A L

Processo Administrativo nº 3/010.097-6
Identificação do Imóvel - 02 12 025 001

O Município de Botucatu, pessoa jurídica de direito público interno, C.N.P.J. 46.634.101/0001-15, com sede na Praça Professor Pedro Torres, nº 100, neste ato representado por seu procurador que o presente subscrive, FAZ SABER ao Sr. JOSÉ MARIA GONÇALVES, ou sucessores, que constam como proprietário do imóvel sito na Rua Major Matheus, nº 188. Identificado sob nº 02 15 025 001, que estão tramitando os autos do Processo Administrativo nº 3/010.097-6, versando sobre o desmoroamento do referido prédio.

Constando dos autos do Processo Administrativo que o proprietário ou sucessores encontram-se em local ignorado, ficam, pelo presente Edital, o proprietário, sucessores ou interessados citados para comparecerem à Procuradoria Jurídica do Município, no prazo de 10 (dez) dias, contados da publicação do presente Edital, objetivando adotar medidas para sanar a irregularidade apontada, que oferece riscos à comunidade em geral, sob pena de não o fazendo serem tomadas medidas administrativas para demolição do prédio.

Para que não seja alegada ignorância é expedido o presente Edital, que vai publicado no Semanário Oficial do Município de Botucatu.

Botucatu, SP, 02 de julho de 2003

Antônio Henrique Nicolosi Garcia
Procurador

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

EDITA L Nº 015/2003

Setor de Fiscalização de Obras

De conformidade com o parágrafo 2º do Art.66 da Lei 2482/85, alterado pelas leis complementares nº 99, de 29 de março de 1994 e nº 139, de 27 de dezembro de 1995, ficam notificados para dar cumprimento à mencionada lei, conforme dispõe seus Artigos 55, 59 e 62, sendo que o prazo para atendimento aos Artigos 55 e 59 é de 30 (trinta) dias e, para o Artigo 62, o prazo é de 10 (dez) dias, contados da data de publicação deste, como segue:

1 Imóvel localizado à RUA FRANCISCO CARICATI - REC. AZUL, identificado sob nº 2-05-325-012, em nome de MARCIA C. R. CAMARGO/ANTONIO RODRIGUES PINTO, atender aos Artigos, 55, 59, CONST. DE CALÇADA.

2 Imóvel localizado à RUA JOSÉ BENEDITO T. DEBARROS - PQ. DOS PINHEIROS, identificado sob nº 2-04-146-006, em nome de Jw. SERV. EMP. IMOB/MIGUEL DIAS FILHO, atender ao Artigo 62, /CAPINAÇÃO/LIMPEZA DE CALÇADA.

3 Imóvel localizado à RUAAGENOR TEIXEIRA DE MELLO - COHAB. I, identificado sob nº 2-07-195-015 , em nome de COHAB BAURU/ MARIA S. DE BARROS SALGADO, atender ao Artigos, 62 LIMPEZA/CAPINAÇÃO, .

4 Imóvel localizado à Rua JOÃO DE OLIVEIRA - JD. PARAISO II, identificado sob nº 2-15-274-014, em nome de CATB LTDA., atender ao Artigos,55, 59, 62 CAPINAÇÃO/LIMPEZA , CONST. DE MURETA/CALÇADA.

5 Imóvel localizado à Rua REGENTE FEIJÓ - JD. V. REAL , identificado sob nº 2-02-481-003, em nome de DIREÇÃO EMP. IMOB. S/C LTDA., atender ao Artigo 62, CAPINAÇÃO/LIMPEZA.

6 Imóvel localizado à Rua DR. JOÃO CANDIDO V. BOAS - V. PINHEIRO, identificado sob nº 2-15-202-003, em nome de AUGUSTA SANTILENE LEITE, atender aos Artigos,55, 59, 62, CAPINAÇÃO/LIMPEZA, CONST. DE MURETA/CALÇADA.

7 Imóvel localizado à Rua DR. BRASIL BLASI - JD. P. VERDES, identificado sob nº 2-07-292-005, em nome de JF. EMP. IMOB./EDUARDO ANTONIO DA COSTA, atender ao artigo, 55, 59, 62, .CAPINAÇÃO/LIMPEZA, CONST. DE MURETA/CALÇADA.

8 Imóvel localizado à Rua CAP.AREOVALDO CORREA PINTO- V.S. LUZ, identificado sob nº 2-05-234-033, em nome de WALDOMIRO VICENTINI, atender ao Artigos, 55, 59, 62 LIMPEZA/ CAPINAÇÃO, CONST. DE MURETA/ CALÇADA. .

9 Imóvel localizado à Rua ROBERTO CARICATI -V.PAULISTA, identificado sob nº 2-13-134-013, em nome de ALEXANDRE GRAVA SOBRINHO, atender ao Artigo, 55, 59, 62, CAPINAÇÃO/LIMPEZA, CONST. DE MURETA/CALÇADA.

10 Imóvel localizado à Rua DR. CARDOSO DEALMEIDA - V. STA. TERESINHA, identificado sob nº 2-01-069-017, em nome de CARLOS E. B. VILACA/THOMAZ B. ASSUMPÇÃO, atender ao Artigos 62, CAPINAÇÃO/LIMPEZA, .

11 Imóvel localizado à Rua FRANCISCO CARICATI - REC. AZUL, identificado sob nº 2-05-325-010, em nome de EPAMO EMP. IMOB/ JOSÉ RUBENS ZANELLA, atender ao Artigo,55, 59, 62 CAPINAÇÃO/LIMPEZA, CONST. DE MURETA/CALÇADA.

12 Imóvel localizado à Rua DR. JOSÉ BARBOSA DE BARROS - JD. PARAISO , identificado sob nº 2-15-001-052, em nome de MOACYR HIPÓLITO., atender ao Artigo 55, 59, CONST. DE CALÇADA.

Botucatu, 07 de JULHO de 2003
MILTON NONATO
chefe de setor

Judô é campeão geral dos Jogos Regionais de Igarapé do Tietê e atletismo masculino fica em terceiro lugar

Botucatu (Supermercado Central) conquista o seu primeiro título nos Jogos Regionais de Igarapé do Tietê.

A equipe de judô desbancou o favoritismo de Bauru e de Igarapé do Tietê que contrataram atletas de vários estados

brasileiros e venceu a competição com apenas dois pontos de diferença sobre o segundo colocado (Bauru).

Outra modalidade que fez bonito foi o atletismo. Ficou em quarto lugar no feminino e em terceiro no masculino.



Equipe de judô de Botucatu, campeã dos Jogos Regionais de Igarapé do Tietê.

São Carlos vai sediar Regionais de 2005

A cidade de São Carlos foi escolhida por aclamação para sediar os Jogos Regionais de 2005. O município, que recebeu o apoio das 40 cidades com direito a voto no Congresso Técnico realizado no domingo, dia 6, no Auditório Municipal de Igarapé do Tietê, foi o único candidato na disputa. No ano que vem, a competição vai acontecer em Jaú, que venceu a eleição realizada ano passado durante os Jogos de Pirassununga.

Resultados do atletismo:

• Atletismo

Patrícia Pereira Torres - prata nos 100 metros

Juliana Aparecida de Paula - bronze nos 100 m com barreiras

William Souza - ouro no salto a distância e ouro no salto em altura

Silmara Izidoro - bronze nos 400 metros

Mário, Luizinho, Tanga e William - bronze nos 4x100 metros

Mariildo Barduco - ouro nos 10 mil metros e bronze nos 1.500

Dilemano Aparecido Alves - ouro no decatlo

Edson Barboza - bronze no salto triplo

Silmara Oliveira - prata nos 800 metros

Juliana, Silmara Izidoro, Silmara Oliveira e Grazieli - prata nos 4x100 metros

Pamela Gimenez Matheus - prata no heptatlo

BOTUCATU - 4º COLOCADO NO FEMININO

3º COLOCADO NO MASCULINO

Resultados do judô

• Judô

Masculino por equipes - bronze

Feminino por equipes - sétimo

Katã masculino - ouro com Mário Sugizaki e Fabiano Negrão

Katã feminino - bronze com Mariana Martinez e Mariana Corvino dos Santos

Masculino geral - 1º lugar

Feminino geral - 6º lugar

Vitor Leopoldo - bronze na categoria pesado

Vitor Nagashima - bronze na categoria leve

Sandro Roberto Brancalhão - bronze no meio pesado

Mariana Martinez - prata na categoria leve

Pedro Candeias - prata no super leve

Marcos Yokoo - bronze na categoria médio

BOTUCATU - CAMPEÃO GERAL DO JUDÔ

Tênis feminino e capoeira também fazem bonito nos Jogos Regionais

A equipe feminina de Tênis de Campo garantiu mais uma medalha de bronze nos Jogos Regionais, na segunda-feira, dia 7, ao vencer Lençóis Paulista por 2 a 0.

Outro destaque foi a modalidade de Capoeira, responsável por duas medalhas: ouro para Janaina Jovito Pacola e prata para Danilo Augusto Pereira.

Funcionários da Prefeitura participam dos Jogos Industriais

Para quem não sabe os JOIS (Jogos Industriários do Sesi) é a maior comemoração esportiva da América Latina, e das 75 cidades do Estado de São Paulo onde são realizados, Botucatu teve um recorde de participação com a presença de 1512 atletas.

Pela primeira vez a Prefeitura foi convidada a participar dentre as outras 34 empresas.

Isso foi possível porque houve uma parceria entre a atual administração através de seu Secretário de Esportes e a A.T.F.P.M.B.

Nossa equipe formada no total por 98 atletas, 95 homens e 03 mulheres, superou as expectativas conquistando após

mais de dois meses de competição um honroso 4º lugar na Série Ouro.

Dentre as 33 modalidades existentes nesta competição participamos de 16 delas sendo a maioria provas masculinas e pontuamos em 13 mostrando a força e união do funcionalismo público.

Para os próximos JOIS esperamos contar com a participação de mais funcionárias na intenção de melhorarmos nossos resultados.

O ponto principal é que esta competição mudou a rotina de trabalho dos funcionários, aproximando pessoas de diversas seções fortalecendo o laço de amizade entre elas.

DENGUE
CONTINUE COMBATENDO.
CUIDADO!
O MOSQUITO PODE SE FORTALECER DE NOVO.

Secretaria da Saúde
Prefeitura de BOTUCATU