



Botucatu, 17 de março de 2005 - ANO XV - 784

Prefeitura de Botucatu/SP - Publicado de acordo com a Lei nº 3.059 de dezembro de 1990 - Jornalista Responsável: Érick Facioli

Botucatu vai ter Farmácia Popular

O pedido da Secretaria Municipal de Saúde foi encaminhado ao Governo Federal no final do ano passado, que repassará R\$ 10 mil mensais para serem investidos na implantação do Programa. A intenção é que a farmácia já esteja em funcionamento em aproximadamente 60 dias.

Foi publicado no Diário Oficial da União, do último dia 7 de março, a adesão do município de Botucatu ao Programa Farmácia Popular do Brasil. A Prefeitura Municipal, através da Secretaria de Saúde, fez o pedido ao Governo Federal no final do ano passado.

Segundo o convênio, o Ministério da Saúde vai repassar ao município o valor de R\$ 10 mil, mensais. "Além desse valor, repassado mensalmente para o custeio da Farmácia, vamos receber ainda mais R\$ 50 mil, para serem investidos na implantação do Programa em Botucatu", explica o coordenador médico do Programa Saúde da Família, Pedro Bonequini.

Botucatu fornece mais do que os 40 itens em todas as Unidades de Saúde. Atualmente são fornecidos 118 itens gratuitamente. "A implantação do Programa Farmácia Popular vai possibilitar que sejam oferecidos outros itens, por preço de custo. O importante é que qualquer pessoa vai poder adquirir os medicamentos, desde que tenha o receituário médico", dia Bonequini.

A locação do prédio já esta sendo negociada pela Secretaria de Saúde. A preocupação é que seja um prédio de fácil acesso a toda população. A intenção é que já esteja em funcionamento em aproximadamente 60 dias. A Farmácia vai contar com dois farmacêuticos. Já os medicamentos são produzidos por laboratório público. "A partir da implantação a Prefeitura vai estar disponibilizando mais itens do que já é oferecido, numa política nacional de medicamentos", finaliza Bonequini.

Prefeitura apresenta equipe de atletismo

A Prefeitura Botucatu apresentou no último dia 5, em solenidade realizada no auditório do Primar Plaza Hotel, a equipe de atletismo de velocidade que irá representar nossa cidade em competições regionais, nacionais e internacionais nos próximos quatro anos.

O evento contou com a presença do técnico da seleção brasileira, professor Jaime Neto, do professor de Bioestatística da Unesp e um dos incentivadores da parceria, Carlos Padovani, autoridades e imprensa.

Participaram ainda 28 esportistas, dos 30 que irão compor a equipe. Estiveram presentes alguns nomes do atletismo nacional, como Claudinei Quirino, Vicente Lenilson e Eronildes de Araújo. Aprovei-



Atletas foram apresentados no Hotel Primar

tando a ocasião, foram apresentados detalhes do Centro de Formação de Atletismo que está sendo montado na cidade para atender jovens e adolescentes e que será coordenado pelo técnico Jaime Neto. O Centro, que

terá como base a pista de atletismo do Estádio Municipal Professor João Roberto Pilan, estará voltado para um trabalho de busca e formação de novos talentos, especialmente com a criação de escolinhas de atletis-

mo e a realização de eventos e competições.

A intenção é que as atividades também sejam realizadas em outras regiões da cidade, dando a oportunidade para crianças e jovens que moram distantes da pista municipal, também tenham a convivência com o esporte. Essas escolinhas serão apadrinhadas por grandes nomes do atletismo nacional e que fazem parte da equipe que competirá por Botucatu. Outro objetivo é incluir o portador de necessidades especiais no projeto, até porque a equipe também conta com atletas paraolímpicos que ganharam medalhas para o Brasil em Atenas.

"Tivemos propostas de várias cidades, mas ao conhecer a ideia de trabalho de Botucatu não tivemos dúvida. É um trabalho sério e tenho certeza que vamos correr com o coração e compartilhar com vocês o prazer da vitória", disse o técnico Jaime Neto.

Um dos atletas que irá representar Botucatu é o velocista Claudinei Quirino, medalha de bronze no revezamento 4x100 nas Olimpíadas de Atlanta, em 1996, e prata nessa mesma prova em Sydney-2000.

Ele afirma que a equipe vem treinando de 4 a 8 horas por dia e que as expectativas são grandes. "Estamos começando este trabalho como se fosse a primeira vez. Estamos nos preparando desde o ano passado e faremos o melhor para levar o nome de Botucatu nas competições nacionais e internacionais durante os próximos quatro anos", afirma Quirino.

Exibição – No último dia 6, as estrelas do atletismo participaram de provas de exibição durante a 1ª Etapa do Circuito Regional de Atletismo, realizado no Estádio Municipal João Roberto Pilan [Inca].

Prefeitura está finalizando construção de ponte no Jardim Itamaraty

A Prefeitura de Botucatu retomou nesta semana a construção da ponte que vai ligar o Jardim Itamaraty ao Real Park. Uma equipe fez a recuperação das aduelas por onde deverá passar o afluente do Ribeirão Água Fria e também fez a concretagem entre as duas pontes. A obra é uma parceria entre o Poder Público e a Imobiliária Cruzeiro do Sul, responsável pelo loteamento.

Na manhã da última quarta-feira, dia 9 de março, uma máquina do tipo Poclain estava fazendo o aterro junto as laterais. No início, a obra havia sido projetada para apenas uma ponte, porém, houve um consenso em colocar as duas, cada uma medindo 15 metros de largura, privilegiando os dois lados da avenida João Batista Carnieto, que faz a ligação entre os dois bairros. A decisão de fazer as duas



Obra vai facilitar a vida dos moradores

pontes foi do governo municipal, desta maneira as duas vias ficarão independentes. Não vai haver o afunilamento quando os veículos chegarem na altura da ponte.

No local, além da máquina Poclain, estão sendo utilizadas outras duas máquinas, uma Patrol e uma pá carregadeira, e mais seis caminhões, que estão

sendo utilizados para o transporte de terra.

Tubos – Outra obra que a Prefeitura está fazendo na região é a colocação de tubos armados na avenida Silvestre Bártoli. As fortes chuvas desse início de ano acabaram levando as galerias de águas pluviais que havia nesse local, o que fez a Prefeitura optar por esse novo material.

Receba o Semanário Oficial em casa

Solicite pelo e-mail:

clipping@botucatu.sp.gov.br

Cozinha Piloto: reforma garante mais qualidade



Cozinha produz 2.650 litros de merenda por dia

Mais qualidade na produção da merenda escolar e mais condições de trabalho aos funcionários. É o que proporcionou a reforma na Cozinha Piloto, cujo projeto foi elaborado pela Secretaria de Planejamento e as obras executadas pela empresa Target Empreendimentos Imobiliários Ltda, vencedora do processo licitatório.

Com a reforma, a cozinha recebeu nova instalação hidráulica, com colocação de encanamento feito de cobre, novo piso e azulejo. O gás normal foi substituído pelo sistema a granel, que através do controle de uso proporcionou mais segurança e economia no orçamento. O sistema de saída de água dos caldeirões que trabalham na produção da merenda também foi adaptado. Cada utensílio recebeu uma saída, que é protegida com “grelhas”, o que tem colaborado com a higiene do local.

Segundo a nutricionista e responsável pela administração da Cozinha Piloto, Meire Cristina Gea, todas essas mudanças trouxeram muitos benefícios tanto para qualidade do alimento final como no ambiente de trabalho para os funcionários.

O fator mais relevante se deve a colocação de exaustores, lavagem e pintura das telhas com uma tinta especial que ameniza a temperatura do ambiente. “Com o calor, muitos funcionários se queixavam de aumento na pressão, ansia e dor de cabeça. Agora o local ficou mais arejado, gerando satisfação no desempenho das funções. Além disso, a troca de piso deu mais segurança, pois o antigo era muito escorregadio, o que poderia ocasionar queda e queimadura quando em contato com os caldeirões. Havia realmente uma necessidade de reforma”, explica Meire.

A satisfação vem diretamente dos funcionários. Sônia N. A. Teixeira de Cais, 52 anos, diz que sente o ambiente mais agradável e seguro para trabalhar. “Todos sentiram a diferença com a reforma. O local ficou mais claro, fresco e com mais espaço para locomoção. A troca de piso também deu mais segurança. Agora dá mais ânimo para trabalhar”.

Para a Secretaria Municipal de Educação, a obra foi uma consequência das mudanças sofridas na merenda escolar nos

últimos anos. Com a elaboração de um cardápio nutricional, a Cozinha Piloto passou por uma série de transformações, ou seja, um envolvimento maior dos funcionários para que a merenda fosse levada com maior qualidade aos alunos.

Obra - A reforma teve início no dia 17 de janeiro, com previsão de entrega para o dia 14 de fevereiro, início das aulas na rede municipal. Com alguns imprevistos, como chuva e surgimento de outros problemas estruturais do prédio, a entrega atrasou 10 dias. Mesmo com a produção suspensa por desligamento no sistema de água e gás, o fornecimento de merenda nas escolas não foi prejudicado. A produção retornou normalmente no dia 23 de fevereiro.

“Neste período a Cozinha Piloto enviou todos os produtos para que a merenda fosse feita na própria escola. Colocamos ainda nossos funcionários à disposição para aquelas escolas que apresentaram deficiência com pessoal, como foi o caso das escolas estaduais do Jardim Brasil e de Rubião Júnior. A reforma foi iniciada em janeiro, período de férias, justamente para não prejudicar o abastecimento das escolas. Felizmente os alunos não foram prejudicados”, afirma Meire.

Além da cozinha, a padaria onde são fabricados os pães que fazem parte do cardápio escolar, também foi reformada. Foram instaladas “grelhas” para circulação de ar, troca de piso, azulejo, tubulação e pintura interna.

Atendimento - A Cozinha Piloto produz atualmente 2.650 litros de merenda por dia, que

são elaborados em 12 caldeirões a vapor de 300 litros. São atendidos 17 mil alunos por dia de Escolas Municipais [Creches, EMEI, EMEF e Supletivo], Estaduais [Ensino Fundamental e Médio], entidades e projetos.

O cardápio é elaborado por uma nutricionista e inclui risoto, polenta, sopa de feijão, arroz com salsicha no molho, macarrão à bolonhesa, arroz e feijão com salada mista, arroz e feijão com carne em cubo, arroz e feijão com farofa, arroz doce, bebida láctea chocolate, biscoito doce e salgado. Já a padaria tem uma produção de 14 mil pães por dia, nos sabores de leite, coco, goiabada e cenoura.

A Cozinha Piloto conta com o trabalho de 33 funcionários, que atuam com serviço braçal,

auxiliar de serviços gerais, motoristas e pessoal de escritório. Na produção da merenda, são 18 funcionários que trabalham em dois turnos. Um grupo entra às 5 horas e sai 14h48. A segunda turma começa o trabalho às 7 horas com saída às 16h48. A produção total é encerrada às 17 horas com a limpeza geral do prédio. No total são 12 horas de funcionamento.

Recursos - Em 2004, a Prefeitura de Botucatu complementou R\$ 225.725,41 para a compra de alimentos para a merenda escolar. O governo do Estado destinou R\$ 100.000,00 e o Federal R\$ 448.058,40. Para a compra de material de limpeza e manutenção da Cozinha, como luz e telefone, a Prefeitura gastou R\$ 302.764,90. Os dados não incluem despesas com funcionários.

ILUMINA BOTUCATU

Prefeitura troca iluminação no Conde de Serra Negra

A Prefeitura de Botucatu, em parceria com a CPFL - Companhia Paulista de Força e Luz, realizou na última semana a troca da iluminação pública na avenida Conde de Serra Negra, na região da Vila Maria. No total foram substituídos 23 braços. A obra custou aos cofres públicos cerca de R\$ 5 mil.

A CPFL substituiu a iluminação de vapor de mercúrio por lâmpadas de 250 watts de vapor de sódio. O benefício para os usuários foi grande, pois a iluminação nessa região era de 5.600 lumens e passou para 29.000 lumens. A troca foi feita desde a rua Alfredo Thomas Fazzio, até o final do perímetro urbano.

Essa obra também está beneficiando o acesso para os seguintes bairros: Jardim Peabiru; Conjunto Habitacional Arnaldo Leota de Melo; Jardim Cristina; Parque Redidencial Nazaré e Parque Residencial Serra Negra. Além desses bairros, também melhorou para os usuários que passam pelo local com destino a Vitoriana, Rio Bonito, Bairro da Mina, Porto Said e o acesso à Rodovia Botucatu - Piracicaba.

EXPEDIENTE

Uma produção da Secretaria Municipal de Administração com o apoio da Secretaria Municipal de Comunicação

Jornalista responsável: Erick Facioli (Mtb 30.530)

Equipe de redação (textos e fotos): Sérgio Parada, Nivaldo Ceará, Dêny Martins, Adriana Pessoa, Fábio Gonçalves Regina, José Eduardo Guimarães, Ângelo Zanotto, e Jorge de Campos Júnior.

Diagramação: Serafim Carlos de Arruda e Erick Facioli

Informações da Câmara: Erika Martins

Impressão: Gráfica Criação (14) 3815-1175

Para comentários, críticas ou sugestões,

entre em contato com a gente:

e-mail: comunicacao@botucatu.sp.gov.br

Fone/Fax: (14) 3811-1531

site oficial: www.botucatu.sp.gov.br

Prefeitura Municipal de Botucatu

Praça Professor Pedro Torres, 100 - CEP 18600-900

Telefone: (14) 3811-1414

IMAGEM DA SEMANA



Morro do Peru fotografado da Estrada da Bocaina

Camila Finn conversa com alunos no teatro

Mais de 400 alunos da rede municipal de ensino foram ao Teatro Municipal na tarde da última quinta-feira, dia 10 de março, para conhecer de perto a história da modelo botucatuense Camila Finn. O evento, organizado pela Prefeitura de Botucatu, Casas Pernambucanas, Agência Malu Omelas e loja de móveis Santa Terezinha, teve como objetivo mostrar às crianças, com idade entre 10 e 14 anos, a profissão de modelo e a experiência vivida pela botucatuense nas passarelas dos Estados Unidos e Europa.

Camila esteve acompanhada dos pais, Rogério e Vera, e de sua única irmã, Giovana Fim. Também participaram do “bate-papo” o prefeito municipal, e a fotógrafa Malu Omelas, a responsável pelo descobrimento do talento de Camila.

Durante o evento, os alunos disputaram o microfone para fazer perguntas. Todos estavam ansiosos para saber o começo da carreira, a vida no exterior, a vida longe da família, viagens por outros países e a emoção



Camila respondeu as perguntas feitas pelos estudantes

de vencer o Ford Supermodel of the World, um dos concursos mais importantes no mundo da moda.

Com todo seu jeito delicado e tímido, Camila se mostrou muito feliz com a mudança de vida, mas sempre ressaltando a falta que sente da família e amigos. “Estou muito realizada com tudo que me aconteceu. O asêdio está sendo muito grande, mas faz parte”, disse.

Após mais de uma hora de perguntas, Camila encerrou o

evento desfilando para o público presente. O pedido veio dos próprios alunos que se organizaram em coro pedindo uma pequena demonstração do que já aprendeu nesses dois meses de top model.

Camila embarcou no dia 11 de março para São Paulo onde tinha compromisso marcado com Pernambucanas. Depois a modelo segue novamente para os Estados Unidos e iniciará trabalho de campanha de grandes marcas e desfiles.

Cobertura da quadra do Flamboyant em fase final

As obras de cobertura da quadra poliesportiva da Escola Municipal Professor Luiz Tácito Virgínio dos Santos, no Jardim Flamboyant, está em fase de finalização. Foram colocadas telhas de zinco galvanizadas pintadas em branco na sua parte externa, com o término de sua colocação previsto para o fim desta semana.

A obra ainda inclui o rebaixamento da quadra, construção de arquibancadas, iluminação e piso. A parte da cobertura está quase finalizada, totalizando 50% da obra, e as outras etapas serão iniciadas em seguida.

Toda a obra está sendo feita pela empresa B.C Artplan. Outras obras de cobertura e reforma de quadras estão em andamento. Na Escola Municipal Antenor Serra, no Conjunto Habitacional Humberto Popolo [Cohab I], o término da fundação está previsto para essa semana, dependendo das condições do tempo. A estrutura metálica e as telhas já foram entregues. O prazo para o término dessa obra é o dia 10 de abril.

O serviço de fundação já foi feito na Escola José Antonio Sartori, sendo aguardada a entrega da estrutura metálica e telhas para a continuação das obras. Na escola Angelino de Oliveira, os trabalhos de fundação, rebaixamento e troca de piso já estão feitos, e as telhas e estruturas metálicas já foram entregues. O final da obra está previsto para o final deste mês.

As quadras dessas escolas medem 20 x 30 metros, enquanto que a medida projetada para a cobertura será de 29 x 36 metros. Já a quadra da Escola Luiz Tácito Virgínio dos Santos terá a medida de 20 x 40.

Chefe dos Jogos Abertos de Botucatu define EECA para sede de comitês

O chefe do Comitê Dirigente dos Jogos Abertos do Interior, professor José Maffei, esteve em Botucatu nos dias 8 e 9 de março para vistoriar as instalações da Escola Estadual Cardoso de Almeida [EECA] para abrigar as sedes dos Comitês Dirigente e Organizador, bem como alojamento dos árbitros que vão trabalhar na competição que será realizada em Botucatu entre os dias 10 e 23 de outubro. O local foi aprovado pelo professor.

“A escola é ideal, está bem localizada e muito bem cuidada. A diretora e todos os funcionários estão de parabéns”, disse. Maffei tem um carinho especial pelo EECA, onde foi aluno ainda enquanto adolescente. O dirigente é botucatuense, mas há vários anos atua como assessor da Secretaria da Juventude.

Marketing—O assessor de marketing da Secretaria da Juventude, Roberto Severino Menchini, também esteve em Botucatu para discutir detalhes do plano de marketing e publicidade dos Jogos Abertos do Interior com o Secretário Municipal de Comunicação.



Maffei (centro) ao lado da diretora do EECA

Secretaria de Esportes conclui vistoria em escolas

A Secretaria de Esportes terminou na última semana a vistoria nos prédios das Escolas Estaduais e Municipais, que serão utilizadas para abrigar as delegações das cidades que irão participar da 69ª edição dos Jogos Abertos do Interior. A equipe fez o levantamento da quantidade de salas existentes em cada escola e a possibilidade de montagem das cozinhas.

A partir de agora terá início o processo de levantamento da parte elétrica e hidráulica dos

prédios. Esse trabalho está sendo executado pelas equipes da própria Secretaria de Obras, que está analisando primeiramente a possibilidade de instalação dos chuveiros.

Segundo a Secretaria de Esportes, nesta semana a equipe estará visitando as escolas da cidade de São Manuel, que também estará cedendo as suas escolas para alojamento. Algumas delegações já mostraram interesse inclusive de ficar naquele município.

PSF de César Neto faz campanha contra piolho

A Unidade do Programa Saúde da Família (PSF) de César Neto realizará no período de 21 a 24 de março, a Semana de Combate a Pediculose (piolhos e lêndias). A campanha será promovida em parceria com a Escola Municipal Raul Torres, em Anhumas, e envolverá todos os alunos com atividades de orientação, recreação e confecção de cartazes sobre o tema.

A equipe de saúde estará informando as crianças e mães e responsáveis sobre a prevenção e tratamento da Pediculose através de entrega de folhetos explicativos e palestras. O PSF de César Neto fica na rua Fermino Pontes Ribeiro, s/n.º. Mais informações podem ser

obtidas pelo telefone 3882-0011.

Já no próximo dia 19 de março, no horário das 8 às 16h30, as Unidades Básicas de Saúde do Jardim Cristina e Peabiru, estarão cadastrando os usuários portadores de diabetes e hipertensão para aquisição de medicamentos.

O cadastro faz parte do HiperDia, programa do Ministério da Saúde que registra e acompanha os casos de hipertensos e diabéticos no País. O cadastramento das duas Unidades será feito no Jardim Cristina, que fica na José Miguel Salomão, s/n, na Cohab II. Outras informações podem ser obtidas pelo telefone 3814-2696.



PODER EXECUTIVO

DECRETO Nº 6.837 de 21 de fevereiro de 2005

"*Declara de utilidade pública para fins de desapropriação amigável ou judicial a área a seguir descrita, necessária ao melhoramento do logradouro público*"

ANTONIO MARIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, com suporte nos artigos 5º, "I" e 6º, do Decreto Lei nº 3.365/41 e Processo Administrativo n.º 4004521-8,

DECRETA

Art. 1º. Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação amigável ou judicial, o lote de terreno nº 09, quadra 1, com frente para a Rua A, Vila Operária, Bairro Boa Vista, pertencente ao Espólio de Francisca Romero Dias; Nilva Dias Capinan e seu marido Felix Francisco de Salles Capinan; Lucinda Dias; Luizir Romero Dias e sua mulher Ilza Regina de Filippi Dias; Wolney Wacked Dias; Lucienne Wacked Dias e Cláudia Wacked Dias Perroca e Carlos Augusto Laranjeira Perroca, necessário a abertura de via pública, com a seguinte descrição:

"Lote de terreno nº 10, da quadra 1, com frente para a Rua A, da Vila Operária, Bairro Boa Vista, 1º subdistrito de Botucatu, medindo 10,00 metros de frente, por 51,00 metros da frente aos fundos, dividindo de um lado com o lote 9; de outro lado com o lote 11 e nos fundos com a Rua" 12" atual Rua José Torres Sanches, encerrando área de 510,00 metros quadrados".

- Matrícula 7.066 - 2º Serviço de Registro de Imóveis e Anexos da Comarca de Botucatu".

- Identificação Municipal - 02 09 095 010.

Art. 2º. A presente declaração de utilidade pública é de caráter urgente para os devidos fins.

Art. 3º. As despesas decorrentes com a execução deste Decreto correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Ficha Conta do Orçamento Órgão
221 15.02.00.15.451.00070.1020.4.4.90.00 Obras

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 21 de fevereiro de 2005.

ANTONIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA
IELO
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente aos 21 de fevereiro de 2005 - 149º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu. A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,

VILMA VILEIGAS

DECRETO Nº 6.840 de 08 de março de 2005

"*Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar*"

ANTONIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, consoante processos nºs 5/004.598-9 e 5/004.628-4 e de conformidade com o inciso III, do art. 4º, da Lei nº 4.612, de 30 de novembro de 2004,

DECRETA:

Art. 1º. Fica aberto um crédito adicional suplementar até o limite de R\$402.000,00 (quatrocentos e dois mil reais), obedecendo a seguinte natureza de despesa e função de governo, a saber:-
Ficha Conta do Orçamento Órgão V a l o r (R\$)

60 05.02.00.12.361.00180.2034.3.3.50.00

Educação 332.000,00

77 05.03.00.12.365.00160.1039.4.4.90.00

Educação 70.000,00

Art. 2º. O crédito adicional suplementar aberto no artigo anterior será coberto com o recurso proveniente da redução parcial, até o limite de R\$402.000,00 (quatrocentos e dois mil reais), das seguintes naturezas de despesa e funções de governo, abaixo especificadas, constantes do Orçamento Programa do corrente exercício, como segue:-
Ficha Conta do Orçamento Órgão Valor (R\$)

64 05.02.00.12.361.00390.2051.3.3.90.00

Educação 35.000,00

69 05.02.00.12.361.00390.2068.3.3.50.00

Educação 39.000,00

72 05.02.00.12.361.00390.1036.4.4.90.00

Educação 135.000,00

78 05.03.00.12.365.00180.2034.3.3.50.00

Educação 65.000,00

81 05.03.00.12.365.00410.2068.3.3.50.00

Educação 58.000,00

82 05.03.00.12.367.00270.2055.3.3.90.00

Educação 70.000,00

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Botucatu, 08 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA
IELO
Prefeito Municipal

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 08 de março de 2005, 149º ano de Fundação de Botucatu. A CHEFE DA DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,

VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.219 de 04 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo n.º 5/002.134-6 - Pregão n.º 008/05,

RESOLVE

I - DESIGNAR a servidora Noeli Maria Vicentini, nos termos da Portaria nº 3.197, de 02 de fevereiro de 2005, como Pregoeira - Processo n.º 5/002.134-6 - Pregão n.º 008/05, em substituição a servidora Andréa Cristina Panhin Amaral.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 04 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA
IELO
Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 04 de março de 2005, 149º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu. A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,

VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.220 de 07 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 67, da Lei Federal n.º 8666/93 e de conformidade com o Processo n.º 5/002.134-6 - Pregão n.º 008/05 - Contrato n.º 065/05,

RESOLVE

I - DESIGNAR, Flávio de Paula Presti, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado através do Processo n.º 5/002.134-6 - Pregão n.º 008/05 - Contrato n.º 065/05, com a empresa: Transvale Pavimentação e Terraplenagem Ltda, nos termos do art. 67, da Lei Federal n.º 8666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado.
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 07 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA
IELO
Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 07 de março de 2005, 149º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu. A Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente,

VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.221 de 08 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo n.º 5/002.452-3 - Pregão n.º 010/05,

RESOLVE

I - DESIGNAR a servidora Sônia de Oliveira Cassettari, como Pregoeira - Processo n.º 5/002.452-3 - Pregão n.º 010/05, em substituição à servidora Andréa Cristina Panhin Amaral, designada pela Portaria nº 3.201, de 09 de fevereiro de 2005.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 08 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA
IELO
Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 08 de março de 2005, 149º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu. A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,

VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.222 de 08 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 67, da Lei Federal n.º 8666/93 e de conformidade com o Processo n.º 5/001.351-3 - Pregão n.º 005/05,

RESOLVE

I - DESIGNAR, Rosana Trevisani Kron e Heloisa Paultette Bassetto, como representantes da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado através do Processo n.º 5/001.351-3 - Pregão n.º 005/05, com as empresas: Cirúrgica Moreira; Mult Lead Produtos Médicos Hospitalares; Cirúrgica São José; Cirúrgica União e Macromédica Ltda., nos termos do art. 67, da Lei Federal n.º 8666/93:

- a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
- b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
- c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
- d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;
- e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
- f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
- g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;
- h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
- i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado.
- j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
- k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;
- l) o representante da Administração anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
- m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 08 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA
IELO
Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 08 de março de 2005, 149º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu. A Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente,

VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.223 de 10 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo n.º 5/004.160-6 - Pregão n.º 011/05,

RESOLVE

I - DESIGNAR a servidora Sônia de Oliveira Cassettari, como Pregoeira - Processo n.º 5/004.160-6 - Pregão n.º 011/05.

II - DESIGNAR os servidores, Fernando de Oliveira Silva Rosa, Carlos Alberto dos Santos e Belmira Di Carla Cardoso Cagliari Martins, para comporem a Equipe de Apoio ao Pregoeiro.

III - Determinar a Pregoeira ora designada para elaborar o edital do Pregão n.º 011/05, assim como a minuta do contrato e as demais minutas necessárias ao bom desempenho desta designação, com assessoramento de todas as unidades, técnicas ou não, interessadas no objeto, e com a revisão formal final pela Secretaria Municipal dos Negócios Jurídicos.

IV - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 10 de março de 2005

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA
IELO
Prefeito Municipal

Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 10 de março de 2005, 149º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu. A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,

VILMA VILEIGAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE PESSOAL NO DIA 18/03/2005 ÀS 09:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) EM CONCURSO PÚBLICO :-
PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL

CLASSIFICAÇÃO: NOME:-

131º LUGAR CLARICE O. MARTINS

SANTOLONI

132º LUGAR ANA MARIA ANTUNES

RODRIGUES

133º LUGAR ADRIANA AP. DA SILVA JULIANI

134º LUGAR LUCIANE GUIMARÃES JONES

135º LUGAR ECLEIA DA SILVA RIBEIRO

136º LUGAR MARIA ISABEL PANHIN TORRES

BOTUCATU, 15 DE MARÇO DE 2.005

"VISTO"

OBSERVAÇÃO: FORAM CONVOCADOS 06 (SEIS) CANDIDATOS, A PARTIR DA CLASSIFICAÇÃO Nº 131, PARA ESCOLHA DE 01 (UMA) CLASSE EM CARÁTER DE SUBSTITUIÇÃO E POR PRAZO DETERMINADO.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE PESSOAL NO DIA 17/03/2005 ÀS 09:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) EM CONCURSO PÚBLICO :-
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

CLASSIFICAÇÃO: NOME:-

66º LUGAR ROBERTO DA SILVA

67º LUGAR EDILSON VIDOTTI

68º LUGAR ANA MARIA DE JESUS VIEIRA

69º LUGAR OSVALDO IVO COSTA

70º LUGAR RONALDO APARECIDO

CAMARGO

BOTUCATU, 15 DE MARÇO DE 2.005

"VISTO"

OBSERVAÇÃO: O NÃO COMPARECIMENTO SERÁ CONSIDERADO COMO DESISTÊNCIA A VAGA QUE CONCORREU ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO DE CONCURSO PÚBLICO. FORAM CONVOCADOS 05 (CINCO) CANDIDATOS, PARA ESCOLHA DE 01 VAGA.

DECLARAÇÃO PÚBLICA DE BENS

Em conformidade com a Lei Orgânica do Município de Botucatu, nos termos do Artº. 57, apresento Declaração Pública de Bens referente ao Ano-Base 2004, que corresponde ao período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2004; a qual segue abaixo:

CASA RESIDENCIAL SITA A RUA CURUZU, 1078 CENTRO - BOTUCATU/SP, NO VALOR DE R\$ 42.861,00.

DIREITO SOBRE LINHA TELEFÔNICA BRASIL - 3882-5065, NO VALOR DE R\$ 1.836,90.

Botucatu, 14 de MARÇO de 2005

OSVALDO PEREIRA DE SOUZA FILHO

AUTORIZO A PUBLICAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

ÇÕES ACIMA CITADAS, EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.

PORTARIA Nº 16.263
de 22 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA, Diretor do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, NB 135.285.027-0 do INSS de concessão de Aposentadoria por Idade;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5003540-1;

R E S O L V E :

RESCINDIR, a partir desta data, o Contrato de Trabalho do Sr. JOÃO BUCALON FILHO (1343) do emprego de Motorista, NO-5 "H", sob regime C.L.T., lotado no Departamento de Obras e Serviços Municipais, prestando serviços junto ao órgão de lotação.
Botucatu, 22 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 22 de Fevereiro de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.265
de 22 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA, Diretor do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5003401-4;

R E S O L V E :

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora LOURDES RINCON BRUNO (3255) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "D", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 3ª série "D" - tarde para a 3ª série "C" - tarde, ambos da EMEF "Prof. Rafael Moura Campos".
Botucatu, 22 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 22 de Fevereiro de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.267
de 28 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA, Diretor do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, o Convênio nº 001/05, celebrado entre a Prefeitura Municipal de Botucatu e a ADEFIB - Associação dos Deficientes Físicos de Botucatu,
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5000825-0;

R E S O L V E :

DESIGNAR, a partir desta data, o servidor ARIIVALDO BENTO (3346) Auxiliar de Enfermagem, NB-3 "A", sob regime C.L.T., lotado na Seção de Centro de Saúde para prestar serviços junto ao PSF, conforme previsto nas cláusulas 2ª e 3ª do convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Botucatu e a ADEFIB para implantação e desenvolvimento do PSF - Programa de Saúde da Família.
Botucatu, 28 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 28 de Fevereiro de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.269
de 02 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA, Diretor do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, o falecimento ocorrido em 24/02/05, conforme Certidão de Óbito nº 9.049;

R E S O L V E :

RESCINDIR, o Contrato de Trabalho do Sr. ARINOS ROSÁRIO BARBOSA (1168) do emprego de Motorista, NO-5 "I", sob regime C.L.T.,

lotado no Departamento de Obras e Serviços Municipais, prestando serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 02 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 02 de Março de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.271
de 11 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5004928-3;

R E S O L V E :

TRANSFERIR, a partir de 14/03/05, a prestação de serviços da servidora IVONE ALVES DE OLIVEIRA NASCIMENTO (3360) Auxiliar de Serviços Gerais, NO-2 "C", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, da EMEFI "Raul Torres" para a EMEF "Angelino de Oliveira".
Botucatu, 11 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 11 de Março de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.273
de 14 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a classificação obtida em 20º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 202968-5, homologado em 27/06/02, prorrogado através do Processo nº 4001914-4;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5003247-0;

R E S O L V E :

ADMITIR, a partir desta data, o Sr. LUIZ HENRIQUE DE OLIVEIRA (4173) no emprego de Trabalhador Braçal, NO-2 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Alimentação Escolar para prestar serviços junto ao órgão de lotação.
Botucatu, 14 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 14 de Março de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.275
de 14 de Março de 2.005

ANTONIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

NOMEAR, a partir desta data, o Sr. OSVALDO PEREIRA DE SOUZA FILHO (6133) no cargo em comissão de Assistente Auxiliar de Serviços, CM-3, lotado na Secretaria Municipal de Turismo e Lazer.
Botucatu, 14 de Março de 2.005

ANTONIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
PREFEITO MUNICIPAL

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 14 de Março de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.264
de 22 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA, Diretor do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5003401-4;

R E S O L V E :

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de

serviços da servidora ROSEMEIRE BARRETO PEREIRA (3994) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 3ª série "A" - manhã para a 1ª série "B" - manhã, ambos da EMEF "Prof. Rafael Moura Campos".
Botucatu, 22 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 22 de Fevereiro de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.266
de 22 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA, Diretor do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5003401-4;

R E S O L V E :

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MARIA APARECIDA QUEIROZ LOENGO (3724) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 1ª série "B" - manhã para a 1ª série "E" - tarde, ambos da EMEF "Prof. Rafael Moura Campos".
Botucatu, 22 de Fevereiro de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 22 de Fevereiro de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.268
de 1º de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA, Diretor do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, o Término do Aviso - Prévio;

R E S O L V E :

DISPENSAR, a pedido, a partir desta data, a Sra. JOSIANE FERNANDES (4044) do emprego de Atendente de Creche, NO-4 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, prestando serviços junto a EMEI "Lar e Escola Caminho da Luz".
Botucatu, 1º de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, em 1º de Março de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.270
de 03 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA, Diretor do Departamento de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5004278-5;

R E S O L V E :

DECLARAR, que conforme Certidão anexo ao respectivo processo a servidora MARINALVA DURIGAN DOS SANTOS SOUZA (1675) Chefe da Divisão de Material, NS-5 "F", lotado na Divisão de Material passe a assinar MARINALVA DURIGAN.
Botucatu, 03 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS DE PAULA
DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 03 de Março de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.272
de 14 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a classificação obtida em 65º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 202969-3, homologado em 27/06/02, pror-

rogado através do Processo nº 4001930-6;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5003247-0;

R E S O L V E :

ADMITIR, a partir desta data, a Sra. MICHELE FERNANDA VIEIRA (4174) no emprego de Auxiliar de Serviços Gerais, NO-2 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Alimentação Escolar para prestar serviços junto ao órgão de lotação.
Botucatu, 14 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 14 de Março de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.274
de 14 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a classificação obtida em 22º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 201479-3, homologado em 20/06/02, prorrogado através do Processo nº 4001932-2;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 5003248-8;

R E S O L V E :

ADMITIR, a partir desta data, o Sr. DOUGLAS ZIMMERMAN (4175) no emprego de Motorista, NO-5 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto ao órgão de lotação.
Botucatu, 14 de Março de 2.005

JOSÉ CARLOS FERNANDES VASQUES
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 14 de Março de 2.005. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

Térmo de Aditamento ao Contrato nº 264/04

N.º Contrato: 034/05
Processo Administrativo n.º 5/002.040-4 anexado a 4/006.100-0 - Tomada de Preços nº 003/04
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
CONTRATADA: Antaro Distribuidora de Carnes Ltda.
Objeto: Fornecimento Parcelado de carnes bovina tipo acém e em cubos, salsichas de frango, lingüiça fresca, tipo toscana e filé de frango.
Aditamento: Prorroga prazo em 03 meses
N.º Contrato: 039/05
Processo Administrativo n.º 5/002.117-6 - Dispensa
Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
Contratado: José Augusto da Silva
Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DE LEVANTAMENTO PLANALTIMÉTRICO PARA DESENVOLVIMENTO DO PLANO DIRETOR DO GINÁSIO DE ESPORTES E INCA.
Dotação Orçamentária:
Empenho Ficha Conta do Orçamento Órgão
2071 37 03.02.15.452.00070.2002.3.1.90.36
Planejamento
Valor: R\$ 2.561,50 (dois mil, quinhentos e sessenta e um reais e cinquenta centavos)

Térmo de Aditamento ao Contrato nº 257/04
N.º Contrato: 043/05 Processo Administrativo n.º 4/013.305-2 - Convite nº 075/04
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
CONTRATADA: Willian Alves
Objeto: Contratação de serviços de transporte terceirizado de alunos do município de Botucatu-SP, para o município de Santa Maria da Serra, das Fazendas: Catapaca, Asa Branca, Cachoeira e Água Sumida, para a Escola Ademair Vieira Piesco, com veículo tipo Kombi, 120 Km/dia, por 100 dias letivos.

Aditamento: Prorroga prazo em 100 dias letivos
TÉRMO DE ADITAMENTO AO CONTRATO Nº 211/03
N.º Contrato: 046/05
Processo Administrativo n.º 5/002.599-6 anexado a 3/11.014-9 e 4/002.332-0 - Tomada de Preço n.º 005/03
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
CONTRATADA: Willian Alves
Objeto: Contratação de serviços de transporte de alunos com veículos apropriados que serão empregados no transporte de estudantes do Município de Botucatu para os Municípios de Santa Maria da Serra e Pratânia, face a proximidade de suas residências a tais Municípios.
Aditamento: Prorroga prazo em 100 dias letivos.
N.º Contrato: 047/05

