



Botucatu, 23 de fevereiro de 2006 - ANO XVI - 833

Prefeitura de Botucatu/SP - Publicado de acordo com a Lei nº 3.059 de dezembro de 1990 - Jornalista Responsável: Sérgio Parada

Saúde distribuirá 30 mil camisinhas no Carnaval

“Camisinha, não saia sem ela”. Este é o slogan da campanha de prevenção das doenças sexualmente transmissíveis e Aids do Ministério da Saúde para o carnaval 2006. A Secretaria Municipal de Saúde e a equipe do Programa de DST/Aids de Botucatu já aderiram à campanha, e estarão disponibilizando aos foliões, 30 mil preservativos masculinos.

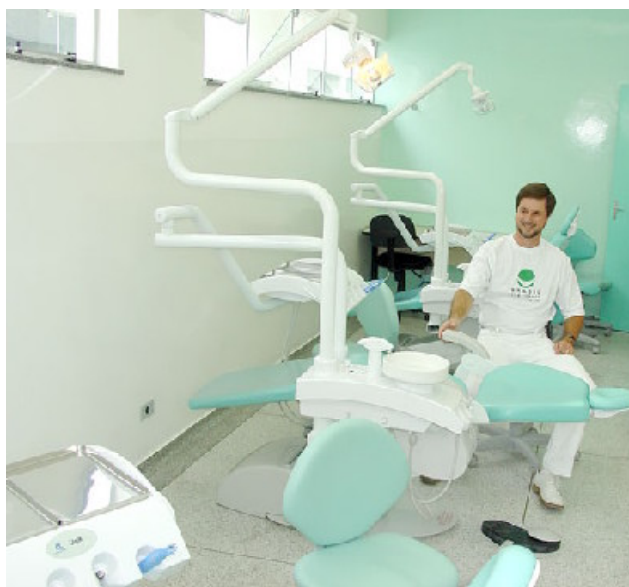
Neste semana, os coordenadores do Carnaval Popular e os clubes de Botucatu começaram receber o material para serem distribuídos durante os quatro dias de festa. “As camisinhas estarão disponíveis nas portarias dos clubes que realizarão baile de carnaval e com os organizadores dos desfiles dos blocos de rua. Os foliões também podem retirar o preservativo nas Unidades Básicas de Saúde, no horário das 8 às 17 horas”, explica a educadora em saúde pública, Thaís Espemega dos Santos.

Com a campanha, o Ministério da Saúde pretende atingir toda a população, principalmente os foliões, independentemente de sexo, gênero, faixa etária e classe social.

A escolha do tema foi motivada pelos resultados parciais da Pesquisa de Comportamento Sexual e Percepções da População Brasileira sobre HIV e Aids, realizada pelo Centro Brasileiro de Análise e Planejamento e pelo Ministério da Saúde, em 2005.

De acordo com o estudo, 47,5% dos homens entre 16 e 19 anos não usaram preservativo porque não tinham e 36,4% das mulheres na mesma faixa etária não lembraram da camisinha na hora da relação. Entre os homens de 20 a 24 anos, 23% alegaram o mesmo motivo para não usar preservativo: não ter na ‘hora H’. Nas mulheres dessa faixa etária, esse argumento foi citado por 19% das entrevistadas.

Botucatu terá atendimento odontológico especializado



ciente terá que passar pela Unidade Básica de Saúde da sua área de abrangência. Após a consulta, o dentista responsável irá avaliar as necessidades e encaminhar para o CEO os casos de maior grau de complexidade. O atendimento será feito por agendamento, exceto nos casos de emergência.

Espaço – O CEO está instalado na Rua Rafael Sampaio, nº 70, e será referência para os usuários da região central

CEO conta com equipamentos e profissionais qualificados

Cumprindo as diretrizes do Sistema Único de Saúde [SUS] no que se refere à integralidade da atenção à saúde da população, a Prefeitura de Botucatu, em parceria com o Ministério da Saúde, colocará em funcionamento a partir de março, o Centro de Especialidades Odontológicas [CEO]. O prédio foi inaugurado no início da semana passada, junto com as novas instalações do Centro de Saúde 1 [CS1].

O CEO, que atenderá ao Programa “Brasil Sorridente”, irá proporcionar uma ampliação e qualificação da atenção básica do município. Através do trabalho de nove dentistas e quatro auxiliares, o atendimento se estenderá de uma simples res-

tauração a cirurgia oral, com expectativa de atendimento, em média, de 350 procedimentos ao mês.

Segundo as coordenadoras do programa de saúde bucal do município, Maria Fernanda Ielo Biondi e Lenira Vieira Martins, o Centro está preparado para oferecer aos usuários tratamento especializado, suprimindo os já existentes, como extrações, restaurações e procedimentos preventivos.

O CEO vai suprir a demanda existente hoje nas 14 unidades de saúde, dando prioridade ao atendimento à criança, ao adolescente e às gestantes.

Agendamento – Para ser atendido no Centro de Especialidades Odontológicas, o pa-

da cidade. O prédio anexo ao Centro de Saúde 1, conta com cinco consultórios odontológicos.

Programa – Dados do Ministério da Saúde indicam que 40% da população brasileira não usa escova de dentes com regularidade. Para tentar mudar essa realidade, o Governo Federal implantou o Programa “Brasil Sorridente”, que receberá até o final deste ano, investimentos de mais de R\$ 1 bilhão.

O objetivo é implantar aproximadamente 400 Centros de Especialidades Odontológicas em todo o País. A implantação dos CEOs funciona por meio de parceria entre Estados, Municípios e o Governo Federal.

PROGRAMAÇÃO DO CARNAVAL POPULAR

- Dia 24/02 - Carnaval Itinerante nos Bairros - UNIFAC – Av. Leonardo Villas Boas, 20 horas
- Dia 24/02 – Trio Elétrico “A Libanesa” - Avenida Dom Lúcio, defronte à Libanesa, 20 horas
- Dia 25/02 – Desfile dos Blocos Carnavalescos - Rua Major Matheus, 21 horas
- Dia 27/02 – Desfile dos Blocos Carnavalescos - Amendo de Barros, 21 horas

BAILES CARNAVALESÇOS PRAÇA DO PARATODOS

- Dia 25/02 - Sábado
Horário: das 22 às 4 horas
- Dia 26/02 – Domingo
Horário: das 17 às 22 horas
- Dia 27/02 – Segunda-feira
Horário: após o término do des-

file até as 4 horas

- Dia 28/02 – Terça-feira
Horário: das 17 às 22 horas
OBS.: No período de 25 a 28/02 [bailes carnavalescos] na parte alta da Praça “Paratodos”

RIO BONITO

- Dias 25, 26, 27 e 28/02 – Carnaval Popular do Bar da Balsa, a partir das 19 horas
- Dias 25, 26 e 27/02 – Desfile do Bloco Vai Quem Quer Local: Depósito de Bebidas da Fátima, a partir das 20 horas

MINA

- Dias 25 e 27/02 – Desfile do Bloco da Mina - Saída da portaria da Mina Horário, a partir das 20 horas

“CompartilhAção” agora na Vila Aparecida

Confirmados resultados negativos de dengue

A Secretaria Municipal de Saúde informou no último dia 16 de fevereiro, os resultados dos exames de dengue encaminhados ao Instituto Adolfo Lutz. São negativos os três casos suspeitos registrados no centro da cidade. Os exames foram feitos em dois moradores do Centro e um da Vila Antártica.

Com a suspeita dos casos, a equipe de Vigilância em Saúde Ambiental intensificou ações de combate ao mosquito da dengue, *Aedes Aegypti*, em vários pontos da cidade.

Combate – As regiões nas quais foram registradas as suspeitas tornaram-se alvos de trabalhos intensivos, a partir da localização exata do paciente, incluindo bairro, rua e casa onde reside. Outra atitude foi o início do bloqueio, que consistiu em visitação dos agentes a todas as casas da região, munidos de panfletos educativos, frascos para coleta de amostras e larvicida, este último para os casos em que houve impossibilidade de remoção de objetos ou recipientes que podiam se

tornar possíveis criadouros.

Paralela a ação dos agentes da Equipe de Vigilância em Saúde, homens da secretaria de obras realizaram na região da ocorrência operação pente-fino, com limpeza de terrenos, capina e remoção de entulhos. A terceira etapa de trabalhos foi a nebulização com inseticida.

Alerta – Em todo o processo as Secretarias de Saúde, de Obras e equipe da Vigilância em Saúde Ambiental, agiram em conjunto e sob a orientação da SUCEN – Superintendência de Controle de Endemias, órgão do Governo do Estado.

Apesar dos resultados negativos, a Secretaria da Vigilância em Saúde Ambiental continua alertando a população sobre os cuidados básicos necessários para se evitar a contaminação pela dengue, e a proliferação do *Aedes Aegypti*.

Casos – A Secretaria Municipal de Saúde registrou no início deste ano um caso positivo de dengue no Bairro Marajoara, classificado como importado.

A Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria Municipal de Segurança Pública, inaugurou no último dia 19 de fevereiro, na Vila Aparecida, mais um núcleo do projeto “CompartilhAção”. O evento de lançamento contou com a presença do secretário de Segurança e aproximadamente 30 crianças, que assistiram demonstrações de passos e manobras de break.

Coordenadores estarão realizando aulas todos os domingos no período da tarde, no Salão da Paróquia Nossa Senhora Aparecida, localizada na Avenida Vital Brasil, enquanto não são concluídas as obras na EMEFEI João Maria de Araújo Júnior.

Cursos – Além das aulas de break, serão oferecidos também cursos de panificação e artesa-

nato, voltados não só para adolescentes e jovens, mas também para os pais. Em poucos dias terá início também, na Vila São Luiz, onde está instalado o primeiro núcleo, a horta comunitária. O programa, além de ser ação que busca envolver os moradores na prática da agricultura, consiste ainda em geração de renda, uma vez que o dinheiro obtido com a venda do que será produzido deverá ser revertido para a própria comunidade.

Recreadores – Para o “CompartilhAção” pretende-se para breve a contratação de recreadores, e de professores ligados às áreas de cultura e lazer, além da implantação de outros núcleos de atividades. Recursos substanciais têm sido investidos pela Prefeitura Municipal na capacitação dos inte-

ressados no trabalho junto ao projeto. Dez pessoas integraram o primeiro grupo enviado a Diadema para treinamento, e os integrantes receberam instruções nas áreas: cultura popular, horta comunitária, jornal comunitário, artesanato, vigilância e saúde, lazer comunitário, contador de história para crianças e cultura de paz.

Formação – Todos os envolvidos no projeto, que eventualmente receberem algum tipo de formação, deverão atuar como multiplicadores sociais e professores de diversas modalidades esportivas e informática.

O projeto é uma realização da Secretaria Municipal de Segurança Pública, em parceria com as secretarias municipais de Assistência Social, Educação e Associação Hip Hop de Botucatu.

Carnês do IPTU não entregues estão disponíveis na Prefeitura

O setor de fiscalização de renda da Prefeitura está solicitando o comparecimento dos contribuintes que não receberam o carnê de IPTU – Imposto Predial Territorial Urbano, e o carnê de ISS – Imposto Sobre Serviço, exercício 2006, para a devida retirada e pagamento.

O atendimento busca realizar a entrega dos carnês que retornaram devido à ausência do morador, por endereço não atualizado ou em loteamentos. O contribuinte deve procurar a Prefeitura para a regularização do débito o quanto antes, sem

esperar pela promulgação do Edital de Chamamento.

O atendimento está sendo feito de segunda a sexta-feira, das 8 às 10h30 e das 13 às 16 horas, horário de fechamento da agência bancária. “É importante que o contribuinte procure o setor de fiscalização de renda, tendo em mãos qualquer carnê de exercícios anteriores, para que seja possível a obtenção de informações de identificação, tais como nome do contribuinte, endereço completo e número de matrícula do imóvel”, afirmou Cleide Parré, chefe de Divisão da Receita..

Será concedido novo prazo a partir da retirada do carnê na Prefeitura, para todos os casos de retorno.

Importância – A pontualidade no pagamento da alíquota, seja na forma de cota única ou parcelas, é de suma importância para a vida financeira do município. É do IPTU que são retiradas as verbas investidas em Educação e Saúde, por exemplo. Pagando em dia os impostos municipais o cidadão não só dá sua parcela de contribuição para o crescimento da cidade, como também fica livre de juros, multas e mora.

O Feminino na Arte

Em comemoração à Semana da Mulher, a Secretaria Municipal de Cultura vai promover a exposição “O Feminino Na Arte”, no MAC – Museu de Arte Contemporânea Itajahy Martins. Os artistas interessados em participar deverão se inscrever apresentando até três trabalhos relacionados ao tema, enfocando a mulher na vida e na arte. O prazo para a entrega do material é dia 4 de março, no MAC. A abertura da exposição será no dia 8 de março, às 10 horas, e o encerramento será dia 1º de abril.

EXPEDIENTE

Uma produção da Secretaria Municipal de Administração com o apoio da Secretaria Municipal de Comunicação

Jornalista responsável: Sérgio Parada (Mtb 22.612)

Equipe de redação (textos e fotos): Sérgio Parada, Nivaldo Ceará, Deny Martins, Adriana Pessoa, Angelo Zanotto, Fábio Gonçalves, Regina, José Eduardo Guimarães, Josias Nunes e Jorge de Campos Júnior.

Diagramação: Vox

Informações da Câmara: Erika Martins

Impressão: Gráfica Criação (14) 3815-1175

Para comentários, críticas ou sugestões,

entre em contato com a gente:

e-mail: comunicacao@botucatu.sp.gov.br

Fone/Fax: (14) 3815-9112

site oficial: www.botucatu.sp.gov.br

Prefeitura Municipal de Botucatu

Praça Professor Pedro Torres, 100 - CEP 18600-900

Telefone: (14) 3811-1414

IMAGEM DA SEMANA

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO



João Passos recebe sarjeta de concreto



Obra vai resolver problema antigo

A Prefeitura de Botucatu, através da Secretaria Municipal de Obras, iniciou na última segunda-feira, dia 20, o trabalho de colocação de sarjetas de concreto na Rua João Passos. Nesta primeira etapa, a obra está sendo realizada no lado direito, sentido Centro-Lavapés, no trecho entre as ruas Major Leônidas Cardoso e Marechal Deodoro, em frente à Câmara.

São aproximadamente 80 metros lineares de sarjeta, com um metro de largura. “A sarjeta será refeita com massa de concreto para acabar com os pro-

blemas de ondulação no asfalto, causados principalmente pelo tráfego intenso de veículos pesados. Como a rua conta com diversos pontos de ônibus, não é recomendável simplesmente a colocação de asfalto”, explica o mestre de obra da Prefeitura, Hélio Bruder.

A obra neste trecho deverá prosseguir até o início da próxima semana, com interdição de meia pista. Com isso, os motoristas devem ter atenção redobrada, respeitando a sinalização de interdição e não estacionando no lado esquerdo da via.

Grupo do Plano Diretor se reúne no dia 23

Será realizada nesta quinta-feira, dia 23, às 19h30, no auditório do CEMEP – Centro Municipal de Educação Permanente, mais uma reunião do grupo de trabalho do Plano Diretor.

O coordenador do PD intermediará as discussões em torno da pauta estabelecida no último encontro, que abordará formas de promover a participação popular no Plano Diretor; definição do cronograma com as linhas gerais para o trabalho junto à população e estabelecimento como critério do uso das estruturas existentes, tais como OP – Orçamento Participativo, Conselhos e outras entidades.

Problemática – Algumas questões aparecem como prioridades nas reuniões em que a participação popular tem sido solicitada. De todos os problemas apresentados, três seguem-se considerados de forma diferenciada pelos integrantes do grupo de trabalho. O primeiro é classificado como o grupo das questões físicas, e dele fazem parte iluminação, saneamento básico e transportes. O segundo grupo é o das

questões ambientais. Na periferia da cidade estão os principais entraves para a concretização de políticas efetivas na área, por causa das erosões, contaminações, depósitos inadequados de resíduos e focos de doenças. Em terceiro lugar estão as questões sociais. A formação do cidadão da periferia, as dificuldades que enfrentam, a superexposição às mazelas sociais são mostras do problema.

Soluções – O Plano Diretor tem por finalidade o planejamento do crescimento e da ocupação da cidade de forma a produzir evolução, prosperidade, crescimento organizado e sustentável, e para tanto os estudos em andamento assumem importância fundamental. A próxima fase de trabalho do Plano Diretor consiste em visita às diferentes regiões da cidade, levando-se em conta nas análises outras questões, além das já apresentadas.

Outra reunião já está agendada para o dia 9 de março, também no CEMEP, com a finalidade da avaliação e continuidade dos planejamentos em fase de implantação. O espaço é aberto a toda população.

Prefeitura realiza seleção para auxiliar administrativo

A Prefeitura de Botucatu, por meio de convênio com a Associação dos Deficientes Físicos de Botucatu [Adefib], comunica que estarão abertas nos próximos dias 2, 3 e 6 de março, as inscrições do processo seletivo para a vaga de auxiliar administrativo. Os interessados devem comparecer na sede da Secretaria Municipal de Saúde, que fica na Rua Major Matheus, 7, no horário das 9 às 12 horas e das 14 às 17 horas.

O processo destina-se ao preenchimento de 4 [quatro] vagas para atuação nas equipes do Programa de Saúde da Fa-

mília – PSF e demais convênios da Secretaria Municipal de Saúde de Botucatu. A remuneração mensal será de R\$ 500,00, para jornada de trabalho de 40 horas semanais.

Para realizar a inscrição o candidato deverá comparecer munido de RG, CPF e comprovante de recolhimento da taxa de inscrição no valor de R\$ 20,00 [vinte reais].

Para se inscrever o candidato precisa ser brasileiro; estar quite com as obrigações militares [se do sexo masculino]; estar em dia com as obrigações eleitorais; não possuir problemas

de saúde que inviabilize as atividades inerentes à função, e ter bons Antecedentes Criminais, que deverão ser comprovados no ato da contratação.

O processo seletivo será composto por duas etapas: provas objetivas de caráter eliminatório, com testes de múltipla escolha, e prova prática de caráter classificatório. A prova objetiva será realizada no dia 12 de março de 2006, às 8 horas, na UNIFAC – Faculdades Integradas de Botucatu.

O edital completo pode ser conferido no site www.botucatu.sp.gov.br.

Feira de doação de animais foi sucesso de público

A feira de doação de animais, realizada no último sábado, dia 18, em frente a Praça do Bosque, foi sucesso de público. Dos 18 animais disponíveis para adoção, 17 ganharam casa nova.

Foram doados cães e gatos, entre filhotes e adultos, de diversas raças. Todos foram entregues aos novos donos com vacinação contra Raiva atualizada e vermifugados. “O resul-

tado da primeira feira do ano foi muito positivo, repetindo o sucesso dos anos anteriores. São animais que estavam no Canil Municipal a espera de um novo lar”, disse a supervisora administrativa da Vigilância em Saúde Ambiental, Laura Oyan.

Vale ressaltar que os animais resgatados pela equipe são levados ao Canil Municipal e ficam à espera dos donos por oito dias. Durante este tempo

todos recebem os cuidados necessários de saúde e higiene.

As pessoas que queiram adotar um animal podem também entrar em contato direto com o Canil, que fica na Garagem Municipal, na Cohab 1. Mais informações podem ser obtidas pelo telefone 150.

A feira de doação é uma realização da Secretaria de Saúde, através da equipe de Vigilância em Saúde Ambiental.

João Marcos vai ser técnico de Botucatu

O ex-jogador profissional João Marcos, que já defendeu várias equipes do País, entre elas, SE Palmeiras, Grêmio de Porto Alegre, EC Noroeste e Seleção Brasileira, é o mais novo técnico da equipe de Botucatu que vai disputar os Jogos Regionais, em Piracicaba no mês de julho.

João Marcos assume o lugar de Benedito Fernandes Cardoso, o Dito Manivela, que deixou o comando da equipe alegando problemas pessoais. O convite foi feito pelo secretário municipal de Esportes e aceito pelo técnico.

O novo treinador já iniciou seus trabalhos frente a equipe,

assistindo diversas partidas da Taça “Cidade de Botucatu” de Futebol Sub-21. João Marcos também realizou na última semana uma seletiva para atletas que não estão participando da competição. Nesta quinta-feira, dia 23, das 15 às 19 horas, haverá a seletiva no Estádio Municipal “Prof. João Roberto Pilan”.

OP acompanha asfalto do Aeroporto

Na tarde da última segunda-feira, dia 20, conselheiros e delegados do Orçamento Participativo estiveram reunidos no Jardim Aeroporto acompanhando o início das obras de asfaltamento de ruas no bairro. A reunião contou com a presença de cerca de 70 pessoas.

O bairro será beneficiado com o asfaltamento de três ruas: Paulo Leme Brizola (1.100 metros quadrados de rua e 260 metros lineares de guias), Sol-

dado José Lazarini (2.500 metros quadrados de rua e 600 metros lineares de guias) e João Guimarães Carmelo (2.500 metros quadrados de rua e 600 metros lineares de guias). As obras foram demandadas como prioridade pela comunidade durante as assembleias do OP no ano de 2005, para a execução em 2006.

Além do asfaltamento dessas três ruas, o secretário de Obras anunciou o asfaltamento

de outras cinco que não constam na programação feita pelo OP, totalizando mais de 4 mil metros quadrados de ruas asfaltadas e mil metros lineares de guias. O asfaltamento tem término previsto para a terceira semana do mês de março.

O próximo bairro a ser contemplado com o asfalto demandado como prioridade pelo OP será a Vila São Benedito, que atualmente está recebendo a colocação de galerias pluviais.

PODER EXECUTIVO

DECRETO Nº 7.069

de 16 de fevereiro de 2006

“*Declara Ponto Facultativo nas repartições municipais, os dias 27 e 28 de fevereiro de 2006*”.
ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO que compete ao Poder Executivo decretar Ponto Facultativo em seu Município,
D E C R E T A

Art. 1º. Fica decretado Ponto Facultativo nas repartições municipais, os dias 27 e 28 de fevereiro de 2006.

Parágrafo único – O horário do expediente nas repartições públicas municipais no dia 01 de março do corrente ano (4ª feira de cinzas), terá seu início às 13h.

Art. 2º. Excetua-se do disposto no artigo anterior, os postos de saúde, creches, merenda escolar, transporte escolar e outros serviços que sejam essenciais e ininterruptos, determinados pelos respectivos Secretários Municipais.

Parágrafo único – Os servidores que exercerem suas atividades em conformidade com o art. 2º deste Decreto, terão direito à folga correspondente ao período trabalhado.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor nesta data. Botucatu, 16 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente aos 16 de fevereiro de 2006, 150º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,
VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.607

de 10 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93 e de conformidade com o Processo nº 5/027.255-1 – Pregão nº 114/05,
R E S O L V E

I – DESIGNAR, a servidora Irene Andrade Menezes, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado através Processo nº 5/027.255-1 – Pregão nº 114/05, com a empresa World Flex Comércio e Representações de Máquinas e Ferramentas Ltda., nos termos do art. 67, da Lei Federal nº 8.666/93:
a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;
b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;
c) receber, conferir, e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;
d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;
f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;
g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;
i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado;

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;
k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data. Botucatu, 10 de fevereiro de 2006
ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
Prefeito Municipal

Registrado na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 10 de fevereiro de 2006, 150º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
A CHEFE DA DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,
VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.609

de 10 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo nº 1.737/06 – Pregão nº 006/06,

R E S O L V E

I -DESIGNAR o servidor **Diego Lopes de Souza**, para compor a equipe de apoio, nos termos da Portaria nº 3.586, de 25 de janeiro de 2006, em substituição ao servidor Luis Sergio de Oliveira.
II -Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 10 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 10 de fevereiro de 2006, 150º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,
VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.610

de 10 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo nº 5/027.254-3 – Pregão nº 0113/05,
R E S O L V E

I -DESIGNAR **Noeli Maria Vicentini** como pregoeira, **Luiz Guilherme Gallerani e Belmira Di Carla Paes Cardoso Cagliari Martins**, para comporem a equipe de apoio, nos termos da Portaria nº 3.501, de 05 de dezembro de 2005, em substituição, respectivamente, aos servidores Sonia de Oliveira Cassettari, Luis Sergio de Oliveira e Antonio Delmanto Filho.
II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 10 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 10 de fevereiro de 2006, 150º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,
VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.612

de 13 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo nº 5/027.882-7 – Pregão nº 119/05,
R E S O L V E

I -DESIGNAR o servidor **Antonio Henrique Nicolosi Garcia**, para compor a equipe de apoio, nos termos da Portaria nº 3.513, de 13 de dezembro de 2005, em substituição ao servidor Antonio Delmanto Filho.
II -DESIGNAR **Ana Cláudia Molina** para integrar a equipe de apoio, nos termos da Portaria nº 3.513, de 13 de dezembro de 2005.

III - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 13 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 13 de fevereiro de 2006, 150º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,
VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.613

de 13 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo nº 1.911/06 – Pregão nº 013/06,
R E S O L V E

I -DESIGNAR a servidora **Belmira Di Carla Paes Cardoso Cagliari Martins**, para compor a equipe de apoio, nos termos da Portaria nº 3.592, de 27 de janeiro de 2006, em substituição ao servidor Antonio Delmanto Filho.
II -Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 13 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 13 de fevereiro de 2006, 150º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,
VILMA VILEIGAS
PORTARIA Nº 3.619
de 14 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais, nos termos do art. 67, da Lei Federal nº 8666/93 e de conformidade com o Processo nº 5/029.104-1 - Pregão 128/05 – Contrato nº 036/06,
R E S O L V E

I – DESIGNAR, **Meire Cristina Gêa**, como representante da Administração, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratado através do Processo nº 5/029.104-1 - Pregão 128/05 – Contrato nº 036/06, com a empresa: **Agro Comercial Lichia Ltda.**, nos termos do art. 67, da Lei Federal nº 8666/93:

a) controlar e fiscalizar, formalmente, quantidades requisitadas e entregues ou executadas pelo contratado;

b) receber, conferir, controlar e fiscalizar a quantidade e qualidade dos produtos e/ou serviços contratados ou solicitar formalmente dos usuários parecer a respeito, quando o gestor não for o usuário;

c) receber, conferir e aprovar para pagamento as notas ou documentos fiscais, referentes ao contrato, assinando e identificando-se no corpo desses documentos;

d) emitir análise sobre aditamentos, observando condições definidas neste;

e) solicitar aplicação de penalidades previstas nos contratos, caracterizando a infração cometida pelo contratado;

f) fazer previsões e solicitações de entregas de produtos;

g) controlar vencimentos de prazos e quantidades contratadas e validade de caução, quando aplicável aos contratos;

h) tomar providências necessárias à continuidade, no caso de ser o gestor de contrato de fornecimento de materiais ou de serviços contínuos;

i) fornecer informação, a respeito do cumprimento dos contratos, sempre que entender necessário, ou sempre que for provocado.

j) deverá fiscalizar e exigir a comprovação dos recolhimentos para com o INSS e FGTS, nos termos das cláusulas contratuais;

k) deverá acompanhar se os empregados estão devidamente registrados, quando o contrato assim, o exigir;

l) o representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do objeto contratado, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados; e,
m) as decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante deverão ser solicitadas a seu superior em tempo hábil para adoção das medidas convenientes.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 14 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 14 de fevereiro de 2006, 150º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
A Chefe da Divisão de Secretaria e Expediente,
VILMA VILEIGAS

PORTARIA Nº 3.623

de 20 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO, Prefeito Municipal de Botucatu, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Processo nº 2.712/06 – Pregão nº 017/06,

R E S O L V E

I -DESIGNAR a servidora **Sônia de Oliveira Cassettari**, como Pregoeira - Processo nº 2.712/06 – Pregão nº 017/06.

II -DESIGNAR os servidores, **Fábio Alexandre Rodrigues dos Santos, Luiz Guilherme Gallerani, Antonio Delmanto Filho e Meire Cristina Gêa**, para comporem a Equipe de Apoio ao Pregoeiro.

III -Determinar a Pregoeira ora designada para elaborar o edital do Pregão nº 017/06, assim como a minuta do contrato e as demais minutas necessárias ao bom desempenho desta designação, com assessoramento de todas as unidades, técnicas ou não, interessadas no objeto, e com a revisão formal final pela Secretaria Municipal dos Negócios Jurídicos.
IV - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Botucatu, 20 de fevereiro de 2006

ANTÔNIO MÁRIO DE PAULA FERREIRA IELO
Prefeito Municipal
Registrada na Divisão de Secretaria e Expediente, aos 20 de fevereiro de 2006, 150º ano de Emancipação Político-Administrativa de Botucatu.
A CHEFE DE DIVISÃO DE SECRETARIA E EXPEDIENTE,
VILMA VILEIGAS

Extrato de contratos

N.º Contrato: 387/05

Processo Administrativo n.º 5/023.356-4 – Pregão 094/05

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU
CONTRATADA: Avipal S/A – Avicultura e Agropecuária

OBJETO: Fornecedor parcelado de leite de vaca, in natura, UHT Integral

Dotação Orçamentária:

Empenho Ficha Conta do Orçamento

Órgão 20.221 75

05.03.12.365.00160.2054.3.3.90.30

Educação

Valor: R\$29.700,00 (vinte e nove mil e setecentos reais).

Termo de Aditamento ao contrato N.º 237/05

Contrato nº 012/06

Processo Administrativo n.º 172/06 anexado a 5/ 013.235-0 – Tomada de Preços nº 004/05

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

CONTRATADO: Willian Alves

OBJETO: Contratação de serviços de transporte de alunos com veículos apropriados que serão empregados no transporte de estudantes do município de Botucatu para os municípios de Santa Maria da Serra e Pratânia, face a proximidade de suas residências a tais municípios.

Aditamento: Prorroga o prazo em 100 dias letivos.

Termo de Aditamento ao contrato N.º 235/05

N.º Contrato: 014/06

Processo Administrativo n.º 172/06 anexado a 5/ 013.235-0 – Tomada de Preços nº 004/05

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

CONTRATADO: Miguel Aparecido Rufato

OBJETO: Contratação de serviços de transporte de alunos com veículos apropriados que serão empregados no transporte de estudantes do município de Botucatu para os municípios de Santa Maria da Serra e Pratânia, face a proximidade de suas residências a tais municípios.

Aditamento: Prorroga o prazo em 100 dias letivos.

N.º Contrato: 017/06

Processo Administrativo n.º 5/024.753-0 – Convite 068/05

Localatário: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Locador: Agro Comercial Lichia Ltda.

OBJETO Fornecedor Parcelado de Hortifrutigranjeiros

Dotação Orçamentária:

Empenho Ficha Conta do Orçamento

Órgão 1.938

20

02.01.02.06.182.0005.2001.3.3.90.30.07

Gabinete

VALOR: R\$ 5.244,58 (cinco mil,duzentos e quarenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos)

Contrato nº 026/06

Processo Administrativo N.º 832/06 - Dispensa

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: DANILO RAFAEL RAMOS

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITOR DE INSTRUMENTOS MUSICAIS DA EMEFEI “JOÃO MARIA DE ARAÚJO JÚNIOR”.

Orçamentária:

Empenho Ficha Conta do Orçamento

Órgão 2614

48

02.04.02.12.361.0039.2001.3.3.90.36.06

Educação

Valor: R\$ 4.000,00 (quatro mil reais)

Contrato nº 027/06

Contratante: MUNICÍPIO DE BOTUCATU

Contratado: TELEFÔNICA EMPRESAS S/A

Objeto: CONTRATAÇÃO DE 02 SERVIDORES FRAME RELAY PLUS

Assinatura: 17 de fevereiro 2006

Vigência: 36 meses

Extrato de Convenio

Convenientes: Município de Botucatu e Fundação UNI

Objeto: Ações de Saúde Coletiva

Aditamento: prorroga por 12 meses

Vigência: fevereiro a dezembro de 2006

Processo nº 1915/2006.

Secretaria Municipal de Administração

C O N V O C A Ç Ã O

COMPARECER À SEÇÃO DE PESSOAL NO DIA 23/02/2005 ÀS 09:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S)

CLASSIFICADO (S) EM CONCURSO PÚBLICO:-

GUARDA CIVIL MUNICIPAL

CLASSIFICAÇÃO: NOME:-

25º LUGAR SERGIO LUIS BAVIA

BOTUCATU, 21 DE FEVEREIRO DE 2006
OBSERVAÇÃO:
O NÃO COMPARECIMENTO SERÁ CONSIDERADO COMO DESISTÊNCIA A VAGA QUE CONCORREU ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO DE CONCURSO PÚBLICO.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE PESSOAL NO DIA 23/02/2006 ÀS 09:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) EM CONCURSO PÚBLICO:-
PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL
CLASSIFICAÇÃO: NOME:-
131º LUGAR CLARICE OLIVEIRA MARTINS SANTILONI

BOTUCATU, 21 DE FEVEREIRO DE 2006
OBSERVAÇÃO:
O NÃO COMPARECIMENTO SERÁ CONSIDERADO COMO DESISTÊNCIA A VAGA QUE CONCORREU ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO DE CONCURSO PÚBLICO.

CONVOCAÇÃO

COMPARECER À SEÇÃO DE PESSOAL NO DIA 24/02/2006 ÀS 09:00 HORAS O (S) SEGUINTE (S) CLASSIFICADO (S) EM CONCURSO PÚBLICO:-
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL
CLASSIFICAÇÃO: NOME:-
137º LUGAR MELISSA DE ALMEIDA GUERREIRO

138º LUGAR MARCIA M. SOARES MONTEZORI COSTA
139º LUGAR MARIANGELA MARCIA NICOLOSI
140º LUGAR RITA DE CÁSSIA SERATA
141º LUGAR RENATA DESAN RAUL
142º LUGAR FRANCESILDE CRISTINA DOS SANTOS
143º LUGAR EDILAINE CRISTINA ARTIOLI DE SOUZA
144º LUGAR CLEONICE PEREIRA CAMANA
145º LUGAR VERA TIAGO DE ALMEIDA
146º LUGAR CLAUDIA MARGARET IMADA ROMÃO
147º LUGAR ROSIMEIRE DOS SANTOS ROGANI
148º LUGAR DEBORA CRISTINA RANGEL SCHEMBECK
149º LUGAR MELISSA ROMANHOLI GALLO
150º LUGAR LUCIANA APARECIDA MORALE CONTE

BOTUCATU, 21 DE FEVEREIRO DE 2006
OBSERVAÇÃO:
O NÃO COMPARECIMENTO NÃO SERÁ CONSIDERADO COMO DESISTÊNCIA A VAGA QUE CONCORREU ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO DE CONCURSO PÚBLICO.
FORAM CONVOCADAS 14 CANDIDATAS, A PARTIR DA CLASSIFICAÇÃO 137º, PARA ESCOLHA DE 2 CLASSES EM CARÁTER TEMPORÁRIO.

PORTARIA Nº 16.726
de 14 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 03111/06;
R E S O L V E :
I – TORNAR SEM EFEITO, a Portaria nº 16.629 de 06/02/06;
II – TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços do servidor WAGNER MARTINS DE OLIVEIRA (4073) Auxiliar de Serviços Gerais, NO-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Seção de Centro de Saúde, do CMS do Jardim Cristina para o CS-1.

Botucatu, 14 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 14 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.727
de 14 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 02951/06;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora GRAZIELA FÉLIX CORNÉLIO (4190) Enfermeira, NS-3 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, do CMS do Jardim Cristina para o CS-1.

Botucatu, 14 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 14 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.728
de 16 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o Memorando do Sr. Administrador da Garagem Municipal, datado desta data;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços do servidor HUMBERTO APARECIDO DE ANDRADE (3929) Trabalhador Braçal, NO-2 “B”, sob regime C.L.T., lotado no Departamento de Agricultura, da Garagem Municipal para o órgão de lotação (Prédio da Fepasa).

Botucatu, 16 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 16 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.729
de 16 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o Memorando do Sr. Administrador da Garagem Municipal, datado desta data;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços do servidor LUIZ APARECIDO ALVES (1990) Auxiliar de Entrepasto e Frigorífico, NO-3 “H”, sob regime C.L.T., lotado no Setor de Entrepasto e Frigorífico, da Estação Rodoviária (Prédio da Fepasa) para a Garagem Municipal.

Botucatu, 16 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 16 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.730
de 16 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o Memorando do Sr. Administrador da Garagem Municipal, datado desta data;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a lotação do servidor PAULO CELSO MORATO DO AMARAL (3986) Motorista, NO-5 “B”, sob regime C.L.T., do Departamento de Obras e Serviços Municipais para a Secretaria Municipal de Saúde, prestando serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 16 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 16 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.731
de 16 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o Memorando do Sr. Administrador da Garagem Municipal, datado desta data;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a lotação do servidor JORGE RODRIGO MARQUES DA COSTA (3974) Motorista, NO-5 “B”, sob regime C.L.T., da Secretaria Municipal de Saúde para o Departamento de Obras e Serviços Municipais, prestando serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 16 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 16 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.732
de 17 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 02442/06;
R E S O L V E :
AUTORIZAR, o afastamento da servidora ANA CLAUDIA TENOR (3591) Fonoaudióloga, NS-2 “C”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, de 02 (dois) dias por semana (terças e quartas feiras), no período de 14/02/06 a 30/06/06, nos termos do Decreto nº 6.560/03.

Botucatu, 17 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 17 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.733
de 20 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 03372/06;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MÁRCIA ELAINE MARCIANO DA SILVA (2693) Auxiliar de Consultório Dentário, NB-3 “F”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Rede Básica e Integração do Serviço de Saúde, do CMS da Vila Jardim para o CEO – Centro de Especialidades Odontológicas.

Botucatu, 20 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 20 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.638
de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora LÚCIA HELENA CALORE JORGETTO (3661) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “C”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 3ª série “C”, tarde da EMEF “Prof. José Antonio Sartori” para a 3ª série “D”, tarde da EMEF “Angolino de Oliveira”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.639
de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MARIA APARECIDA CRUZ (5597) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “C”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 3ª série “B”, tarde da EMEF “Profª. Maria de Lourdes Torres Sardenberg” para a 3ª série “B”, manhã da EMEF “Rafael de Moura Campos”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.640

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;
R E S O L V E :
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora LEILA DE FÁTIMA SIQUEIRA (3860) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 2ª série “B” – manhã da EMEF “Rafael de Moura Campos”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.641
de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora FÁTIMA RITA DE CÁSSIA ANDREOZZI CAPERUTTO (3908) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “B”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 3ª série “C”, tarde da EMEF “Profª. Nair Amaral” para a 3ª série “C”, tarde da EMEF “Rafael de Moura Campos”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.642
de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;
R E S O L V E :

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora SANDRA REGINA CORREA ROSA (3939) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “B”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 2ª série “B”, tarde da EMEF “Profª. Nair Amaral” para a 3ª série “D”, tarde da EMEF “Rafael de Moura Campos”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.643
de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MAURA BASSETO MARTIN (3905) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “B”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 4ª série “A”, manhã da EMEF “Prof. José Antonio Sartori” para a 3ª série “A”, manhã da EMEF “Prof. Luiz Tácito Virgínio dos Santos”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.644
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.998/06;

R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de
serviços da servidora MÁRCIA CRISTINA RAMOS
(3395) Professor de Ensino Fundamental, NM-5
"B", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino
Fundamental e Supletivo, da 1ª série "B", tarde da
EMEF "Profª. Nair Amaral" para a 1ª série "A",
manhã do EMEF "Antenor Serra".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.645
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;

R E S O L V E :

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora FERNANDA LUIZ FONTES (3604) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “B”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 2ª série “C”, tarde da EMEF “Prof. Nair Amaral” para a 4ª série “C”, tarde do EMEF “Prof. Rafael de Moura Campos”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.646
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.998/06,
R E S O L U V E :
TRANSEERIR, a partir desta data, a prestação de
serviços da servidora LILIANA ADÉLIA SANTUCCI
DA SILVA (4037) Professor de Ensino Fundamental,
NM-5º ano, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de
Ensino Fundamental e Supletivo, da 1ª série “A”,
manhã da EMEF “Prof”. Luiz Tácito Virgínio dos
Santos” para a 4ª série “A”, manhã do EMEF “Prof.
José Antonio Sartori”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.647
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06; CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo Nº 2.998/06;

R E S O L V E :
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora DÉBORA DE SOUZA TORRES OLIVEIRA (4021) Professora de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 1ª série “C” – tarde da EMEFEI “Maria de Lourdes Torres Sardenberg”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.648
de 13 de Fevereiro de 2006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;

R E S O L V E :

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora ROBERTA CRISTINA DE SOUZA (3999) Professora de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 1ª série “A” – manhã do EMEF “Prof. Luiz Tácito Virginio dos Santos”;

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.649
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.998/06,
R E S O L V E :
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora MARIA
CRISTINA FONTES SPADOTTO (4089) Professor
de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime
C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e
Supletivo para prestar serviços junto a 3ª série “C”
– tarde do EMEF “Prof. José Antonio Sartori”.
Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.650
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06; CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06,

R E S O L V E:

TRANSEFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora GISLAINE HELENA DA CUNHA LOPES (4064) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 4ª série “B”, tarde da EMEF “Dr. João Maria de Araújo Júnior” para a 3ª série “B”, tarde do EMEFEI “Prof. Maria de Lourdes Torres Sardenberg”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.651
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06,

R E S O L V E:

TRANSFERRIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MARILUZ MARIA GUERREIRO CAVALARI (4112) Professor de Ensino Fundamental, NM-5-“A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 2ª série “A”, tarde da EMEFII “Prof. Raul Torres” para a 3ª série “D”, tarde do EMEF “Prof. José Antonio Sartori”;

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.652
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06,

R E S O L U V E :

TRANSFERRIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MARIANGELA APARECIDA POLO CAMARGO DA SILVA (4150) Professor de Ensino Fundamental, Nsm-5-“A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino-Fundamental e Supletivo, da 1ª e 2ª série, noturno da EME Supletivo para a 2ª série “B”, manãõ do EMEF “Prof. Luiz Tácito Virgínio dos Santos”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.653
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06,

R E S O L V E :

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora ANA CRISTINA DE LIMA BARROS NUNES (3855) Professora de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 4ª série “B” – manã do EMEFEI “Prof. Luiz Carlos Aranha Pacheco”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.654
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº
2.998/06,
R E S O L V E :
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora LÚCIA
ELIZABETE DOS SANTOS COSTA (4158)
Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob
regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino
Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto
a 3ª série “D” – tarde do EMEF “Angellino de
Oliveira”
Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.655
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06,

R E S O L V E :

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora MARIA ANGELA MIQUELIN BARBOSA (3924) Professora de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 4ª série “A” – manhã do EMEFEE “Prof. Raul Torres”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA N° 16.656

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.998/06;
R E S O L V E :
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora
MARIANGELA MÁRCIA NICOLOSI DE
QUADROS (3877) Professor de Ensino
Fundamental, NM-5 "A", sob regime C.L.T., lotado
na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para
prestar serviços junto a 2ª série "B" – tarde do EMEF
"Prof. Nêr Amaral".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.657
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.998/06,
R E S O L V E :
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora VERA
TIAGO PAES DE ALMEIDA (3606) Professor de
Ensino Fundamental, Nsm-5 “A”, sob regime C.L.T.,
lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo
para prestar serviços junto a 1ª série “A” – tarde do
EMEF “Prof. Nair Amaro”;

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.658
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06,

R E S O L V E :

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora MARTA CARNEIRO DOS SANTOS (4161) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 2ª série “C” – tarde do EMEF “Prof. Nair Amaral”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.659
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo Nº 2.998/06,

R E S O L V E :

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora SILVIA REGINA DORINI DE OLIVEIRA (4179) Professora de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 1ª série “B” – tarde do EMEF “Prof. Nair Amaral”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.660
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a sessão de atribuição de aulas.

ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;

R E S O L V E:

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora HELOISA OZAKO INOE (5206) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 4ª série "B" – tarde do EMEFEI "Dr. João Maria de Araújo Júnior".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.661

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;

R E S O L V E:

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora SIRENE NUNES BAUER (3740) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 3ª série "C" – tarde do EMEF "Prof. Nair Amaral".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.662

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;

R E S O L V E:

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora MELISSA DE ALMEIDA GUERREIRO (4216) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 1ª série "B" – tarde do EMEFEI "Prof. Maria de Lourdes Torres Sardenberg".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.663

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o termo de permuta realizado em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora LEILA DE FÁTIMA SIQUEIRA (3860) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 2ª série "B", manhã da EMEF "Rafael de Moura Campos" para a 4ª série "B", tarde do EMEFEI "Dr. João Maria de Araújo Júnior".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.664

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o termo de permuta realizado em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo

nº 2.998/06,

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora HELOISA OZAKO INOE (4206) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 4ª série "B", tarde do EMEFEI "Dr. João Maria de Araújo Júnior" para a 2ª série "B", manhã da EMEF "Rafael de Moura Campos".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.665

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o termo de permuta realizado em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora SUELI APARECIDA LOPES DE MELLO (2702) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "G", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 2ª série "E", tarde do EMEF "Antenor Serra" para a 3ª série "E", tarde da EMEF "Antenor Serra".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.666

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, o termo de permuta realizado em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.998/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora CECÍLIA PENICHE DOS SANTOS (3903) Professor de Ensino Fundamental, NM-5 "B", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, da 3ª série "E", tarde da EMEF "Antenor Serra" para a 2ª série "E", tarde do EMEF "Antenor Serra".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.667

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora AUREA MARQUES DE ALMEIDA ROSA (4455) Professor de Educação Infantil, NM-2 "F", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré III – manhã do CEI "Rafaela Cristina Francisco Benatto" para o Pré I – tarde da AAMI Vila dos Lavradores.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.668

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo

nº 2.574/06,

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MARLENE APARECIDA DE ARRUDA SOARES (4542) Professor de Educação Infantil, NM-2 "F", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré III – tarde da EMEI Berçário Criança Feliz para o Pré I – manhã da EMEI Berçário Criança Feliz.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.669

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MARIA CRISTINA SILVA ROCHA VIEIRA (3264) Professor de Educação Infantil, NM-2 "D", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I – manhã do EMEF Nair Peres Sartori para o Pré I – tarde da AAMI Vila dos Lavradores.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.670

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MARLENE BEATRIZ FOGAR (2784) Professor de Educação Infantil, NM-2 "C", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré III – tarde do CEI Nair Fernandes Leite Vaz para o Pré I – tarde do EMEFEI "Maria de Lourdes Torres Sardenberg".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.671

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora JOSELAINE CARLA PIVA (5589) Professor de Educação Infantil, NM-2 "C", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I – tarde do CEI "Horeste Spadotto" para o Pré II – tarde do CEI "Santo Calore" – Vila Paulista.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.672

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora ANA LÚCIA DA SILVA (3901) Professor de Educação Infantil, NM-2 "B", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I – tarde do EMEFEI "Dr. João Maria de Araújo Júnior" para o Pré III – manhã do CEI "Rafaela Cristina Francisco Benatto".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.673

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora SANDRA APARECIDA DA SILVA OLIVEIRA (3962) Professor de Educação Infantil, NM-2 "B", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I – manhã do CEI Jardim Flamboyant para o Pré III – tarde do CEI "Rafaela Cristina Francisco Benatto".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.674

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora SILENE PIRES DE OLIVEIRA OYAN (3963) Professor de Educação Infantil, NM-2 "B", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – manhã do EMEI Berçário Criança Feliz.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.675

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora FABIANA CRISTINA VIEIRA (3289) Professor de Educação Infantil, NM-2 "D", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – tarde do CEI "Horeste Spadotto".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.676

de 13 de Fevereiro de 2006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora ROSANA MARIA SIMÕES

ELIAS (3991) Professor de Educação Infantil, NM-2 "B", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I e II – tarde do EMEFEI "Raul Torres" para o Pré I – manhã do CEI "Nair Fernandes Leite Vaz".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.677
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,

R E S O L V E :

TRANSEFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora DORACI APARECIDA PINHEIRO MACHADO PEREIRA (4000) Professora de Educação Infantil, NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I – manhã do CEI "Nair Fernandes Leite Vaz" para o Pré I – manhã do CEI "Jardim Flamboyant".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.678
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.574/06,
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de
serviços da servidora CARMINHA DE OLIVEIRA
ARRUDA (4038) Professor de Educação Infantil,
NM-2ª "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de
Educação Infantil e Especial, do Pré II - manhã do
CEI "Prof. Luiza de Campos Avellar Pires " para o
Pré I - manhã do EMEFEI "Maria de Lourdes Torres
Sardenberg".
Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.679
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,

R E S O L V E :

TRANSEERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora ANA PAULA BASSETO TROVÃO (4027) Professor de Educação Infantil, NM-2ª "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré II – tarde do EMEF “Nair Peres Sartori” para o Pré I – manhã do EMEF “Nair Peres Sartori”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.680
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.574/06,
R E S O L V E:
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora ANA
PAULA GODOY (3996) Professor de Educação

Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – manhã do CEI “Rafaela Cristina Francisco Benatto”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.681
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,

R E S O L V E :

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora ELISABETE APARECIDA DE CAMARGO PADOVANI (4090) Professor de Educação Infantil, NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré III – manã do EMEI de Vitoriana para o Pré I – manã do CEI "Nair Fernandes Leite Vaz".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.682
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06; CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,

R E S O L V E :

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora ANDRÉIA MARIA DA SILVA (4168) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré II – tarde do EMEFEI “Maria de Lourdes Torres Sardenberg”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.683
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.574/06,
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de
serviços da servidora VALÉRIA CÍCERA DA SILVA
GASPARINI (3753) Professor de Educação Infantil,
NM-2 "B", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de
Educação Infantil e Especial, do Pré II – manhã do
EMEI Parque Marjoara para o Pré II – manhã do
CEI "Luiza de Campos Avelar Pires".
Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.684
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.574/06.
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de
serviços da servidora PAULA ROBERTA FRANÇA
MARTIN (4102) Professor de Educação Infantil,
NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de
Educação Infantil e Especial, do Pré I – tarde do CEI

“Nair Fernandes Leite Vaz” para o Pré I – tarde do
CEI Prof. Aida Heloisa Ávila”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.685
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de
Administração, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas,
ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo
nº 2.574/06,
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de
serviços da servidora SIBELE BÁVIA BARBATTI
RODRIGUES (6037) Professor de Educação
Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na
Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré III -
tarde do EMEI de Rubião Júnior para o Pré I - tarde
do EMEFI “João Maria de Araújo Júnior”;
Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.698
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06; CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06, R. E. S. O. L. V. E.:

TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora PATRICIA JACI DE JESUS (3631) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I – manhã do EMEI de Vitoriana para o Pré II – manhã do EMEI do Parque Marajóara.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.687
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06; CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06;

R E S O L V E :

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora MARLI BORIOLI BARDELA (4154) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – tarde do CEI “Nair Fernandes Leite Vaz”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.688
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06; CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574.06;

R. E. S. O. L. V. E;

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora NEUSA DE FÁTIMA BERNARDES CANDIDO (4155) Professor de Educação Infantil, NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – tarde do CEI "Nair Fernandes Leite Vaz".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no
Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de
Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE
DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.689
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;
CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E :
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora **MARIA LENI RODRIGUES SOARES (3953)** Professor de Educação Infantil, NM-2 "A", sob regime C.E.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I – tarde do CEI "Nair Fernandes Leite Vaz" para o Pré II – tarde do CEI "Aída Heloisa Ávila".

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.690
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,

R E S O L V E:

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora ELIANA CASTILHO DE ABREU (4162) Professora de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – tarde do CEI “Nair Fernandes Leite Vaz”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.691
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,

R E S O L V E:

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora SOLANGE APARECIDA PACHARONE JORGE (4160) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III –tarde do EMEFEI “Prof. Luiz Carlos Aranha Pacheco”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.692
de 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,

R E S O L V E:

DESIGNAR, a partir desta data, a servidora ADRIANA APARECIDA DE AGUIAR CORREA (3283) Professor de Educação Infantil, NM-2 "A", sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – tarde do EMEI Berçário Criança Feliz.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.693

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E:
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora NICLENE GRIZZO MARTINS (2999) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – tarde do EMEI Parque Marajoara.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.694

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E:
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora DENISE CRISTINA RESTOY RUIZ (4163) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré II – tarde do CEI “Rafaela Cristina Francisco Benatto”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.696

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E:
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora ANDRÉIA APARECIDA CIRILO DAMADA (4202) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – tarde do EMEI de Rubião Júnior.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.697

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a sessão de atribuição de aulas, ocorrida em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E:
DESIGNAR, a partir desta data, a servidora BEATRIZ HELENA SOARES RASPA TAVARES (4222) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – tarde do EMEFEI “Maria de Lourdes Torres Sardenberg”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.698

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o termo de permuta realizado em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E:
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora EVADNEY RODER ELYDIO MEIRA (3300) Professor de Educação Infantil, NM-2 “D”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré II – manhã do CEI “Nair Fernandes Leite Vaz” para o Pré III – tarde do CEI “Nair Fernandes Leite Vaz”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.699

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o termo de permuta realizado em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E:
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora NEUZA DE FÁTIMA BERNARDES CANDIDO (4155) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré III – tarde do CEI “Nair Fernandes Leite Vaz” para o Pré II – manhã do CEI “Nair Fernandes Leite Vaz”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.700

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o termo de permuta realizado em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E:
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora ALESSANDRA APARECIDA DESTRO (4149) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré I – manhã do CEI “Prof”. Luiza de Campos Avellar Pires” para o Pré III – tarde do EMEFEI “Dr. João Maria de Araújo Júnior”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.701

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, o termo de permuta realizado em 02/02/06;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.574/06,
R E S O L V E:
TRANSFERIR, a partir desta data, a prestação de serviços da servidora MEIRE COSTA DE ABREU FUMES (5133) Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial, do Pré III – tarde do EMEFEI “Dr. João Maria de Araújo Júnior” para o Pré I – Manhã do CEI “Prof”. Luiza de Campos Avellar Pires”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de

Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.702

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 3º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.367/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001917-9;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.576/06,
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, o Sr. JOAQUIM MARIA DE CAMPOS CASSETARI (4046) no emprego de Professor II, NS-1 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.703

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 2º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.664/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001922-5;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.576/06,
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. CÍNTIA CÂNOVAS CAMARGO BELLOMO (4243) no emprego de Professor II, NS-1 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto ao órgão de lotação.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.705

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 122º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.060/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001928-4;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.550/06,
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. FÁBIANA CRISTINA VIEIRA (3289) no emprego de Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 2ª série “A” – tarde do EMEFEI “Prof. Raul Torres”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.706

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 123º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.060/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001928-4;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.550/06,
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. BIANCA ABDELNUR CAMARGO BRUDER (4245) no emprego de Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 1ª série “B” – tarde do EMEF “Antenor Serra”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE

ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.707

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 126º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.060/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001928-4;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.550/06,
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. TALITA ANDRÉIA DOS SANTOS PADILHA (4246) no emprego de Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 4ª série “C” – tarde do EMEF “José Antonio Sartori”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.708

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 127º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.060/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001928-4;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.550/06,
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. SILVIA FERNANDA RUBIO VIDOTTO (4165) no emprego de Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 2ª série “B” – tarde do EMEFEI “Prof. Raul Torres”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.709

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 128º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.060/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001928-4;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.550/06,
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. MARA EMÍLIA POMPIANI (4247) no emprego de Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 2ª série “C” – tarde do EMEF “Luiz Tácito Virgínio dos Santos”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006

REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.

NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.710

de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 129º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.060/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001928-4;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.550/06,
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. ELAINE SILVIA PINTO TOASSA (3992) no emprego de Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto

a 1ª série “A” – tarde do EMEFEI “Prof. Raul Torres”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.711
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 130º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.060/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001928-4; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.550/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. TEREZA AUGUSTA FURGERI JOIA (4179) no emprego de Professor de Ensino Fundamental, NM-5 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo para prestar serviços junto a 1ª e 2ª série - noturno da EME Supletivo de Botucatu.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.712
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 104º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.892/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. JULIANA FINATO TAVARES (4171) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – tarde do CEI “Horeste Spadotto”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.713
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 105º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. ELIANA CRISTINA DE SOUZA (4248) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – manhã da EMEI de Vitoriana.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.714
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 107º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. MICHELE

APARECIDA DE ALMEIDA TELES DE ATAIDE (4178) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – tarde do EMEI “Nair Peres Sartori”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.715
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 108º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. KÉSIA DE OLIVEIRA FERREIRA (4185) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – manhã do EMEI de Vitoriana.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.716
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 109º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. MARIA MADALENA COLAUTO MILANEZI (4184) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – manhã do CEI “Horeste Spadotto”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.717
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 110º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. ROSANA FERRAZ DE CAMPOS LEITE (4249) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – tarde do CEI “Nair Fernandes Leite Vaz”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.718
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 111º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1;

CONSIDERANDO, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. ROSANA VISENTINI (4250) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – tarde do CEI “Nair Fernandes Leite Vaz”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.719
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 112º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o afastamento para tratamento de saúde da servidora DORACI APARECIDA PINHEIRO MACHADO; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, em caráter de substituição e por prazo determinado, a Sra. KEILA DE OLIVEIRA E SILVA KOLLER (4251) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I – manhã do CEI do Jardim Flamboyant, no período de 13/02/06 a 27/05/06.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.720
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 113º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. NILZA CASSEMIRO MICHELETO (4252) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré II – tarde do EMEI de Vitoriana.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.721
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 114º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, a partir desta data, a Sra. MARLENE YAGUE DI CREDDO (4253) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré I e II tarde do EMEFEI “Prof. Raul Torres”.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.722
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 116º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o afastamento para tratamento de saúde da servidora MARGARETE ALVES BRAVIN; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, em caráter de substituição e por prazo determinado, a Sra. ELIANA DE OLIVEIRA JOHAS (4199) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré III – manhã do CEI “Horeste Spadotto”, no período de 13/02/06 a 30/06/06.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.723
de 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 117º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.059/02 e homologado em 05/07/02, prorrogado através do Processo nº 4001924-1; **CONSIDERANDO**, o afastamento para tratamento de saúde da servidora MARIA ANA CENTRONE SANTINI; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2.549/06 apensado o processo nº 2.551/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, em caráter de substituição e por prazo determinado, a Sra. LUCILENE MARIA EBURNEO LOURENÇON (4254) no emprego de Professor de Educação Infantil, NM-2 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Educação Infantil e Especial para prestar serviços junto ao Pré II – tarde do CEI “Rosemary Casestari Ribeiro”, no período de 13/02/06 a 26/06/06.

Botucatu, 13 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 13 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.724
de 14 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, a classificação obtida em 10º lugar no Concurso Público realizado através do Processo nº 01.667/02, homologado em 05/07/02, e prorrogado através do Processo nº 4001923-3; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 2576/06;
R E S O L V E:
ADMITIR, em caráter de substituição e por prazo determinado, a Sra. MARIA LUIZA DOS SANTOS (4255) no emprego de Professor II, NS-1 “A”, sob regime C.L.T., lotado na Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, prestando serviços junto ao órgão de lotação, em substituição a servidora ADRIANA APARECIDA NOGUEIRA DOS SANTOS E MELO, no período de 14/02/06 a 26/04/06.

Botucatu, 14 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 14 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

PORTARIA Nº 16.725
de 14 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, **CONSIDERANDO**, NB 137993543-9 do INSS de concessão de Aposentadoria por Tempo de Contribuição; **CONSIDERANDO**, o solicitado através do Processo nº 03.161/06;
R E S O L V E:
RESCINDIR, a partir de 15/02/06, o Contrato de Trabalho do Sr. EDSON FIORAVANTI (0836) da função em comissão de Encarregado da Frota Escolar, NB-4 “G”, sob regime C.L.T., lotado na

Divisão de Ensino Fundamental e Supletivo, prestando serviços junto ao órgão de lotação.
Botucatu, 14 de Fevereiro de 2.006
REGINALDO PADOVANI
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Publicada na Divisão Administrativa e afixada no Quadro de Publicações da Prefeitura Municipal de Botucatu, aos 14 de Fevereiro de 2.006. A CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA.
NILZA PINHEIRO DOS SANTOS

Relação das Inscrições **DEFERIDAS** e data de aplicação da prova, local e hora para o Processo Seletivo de *Estagiário Bolsista* na área de **EDUCAÇÃO FÍSICA**.

INSCRIÇÕES	CANDIDATOS
001	SILMARA IZIDORO MODESTO
002	CARLOS ALBERTO CORSATTO SACOMANI
003	ARIERER MENDES
004	DIEGO FRANCISCO FERNANDES
005	IVAN RICARDO FERRARI
006	LUIS FERNANDO BARROS PEREIRA
007	FABIANO EVANGELISTA
008	NATHALIA TICIANELI FURCIN
009	VIVIAN QUILES
010	PODEROSA NINA SARRAZIM MÓDICA
011	GABRIEL CANAVARRO
012	RODRIGO GONÇALVES FERREIRA
013	FLÁVIA FERNANDA RIZZO
014	ANA PAULA MARTIANO CARRASCOSA
015	PAULO CÉSAR RIGATTO
016	TATIANE BENAITTO
017	ARUANA LUIZA MENDES DE OLIVEIRA
018	MARIA ANGÉLICA DE ARAUJO
019	NÁDIA MIRANDA NOGUEIRA
020	FELIPE PASSOS GONÇALVES
021	SIMONE PIRES DOS SANTOS
022	THIAGO DA PAZ PEDUTI
023	FERNANDA FERRARI SPADOTTO
024	NILSON FRANCISCO CASTRO DE ALMEIDA

COMUNICADO

A Secretaria Municipal de Administração, comunica o local, data e horário de aplicação das provas para o Processo Seletivo na área de **EDUCAÇÃO FÍSICA**.
Data: 05/03/06 – Domingo
Horário de início: 09:00 horas
Local: Ginásio Municipal de Esportes
Endereço: Rua Maria Joana Félix Diniz, 1.585 – Vila Auxiliadora – Botucatu
Botucatu, 23 de Fevereiro de 2.006

Comissão Permanente de Licitações - COPEL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 4/ 028915-0
Ratificação do Sr. Prefeito Municipal, DISPENSA de Licitação com fulcro no inciso X do artigo 24 da Lei Federal N.º 8.666/93 – Locação de imóvel para servir de instalação e funcionamento do PRÉ I, II e III de Educação Infantil do Bairro Boa Vista.
CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO DE PROMOÇÃO HUMANA APOSTOLICA. Valor de R\$ 506, 00 (quinhentos e seis reais) por mes.

HOMOLOGAÇÃO.

MODALIDADE: PREGÃO 011/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3.223 de 2.005 sobre o processo de licitação n.º 5/009.581-1 que tem por objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
Fica HOMOLOGADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
ALIMENTAR COM. DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA
PROGRESSO ALIMENTOS IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação da Sra. MEIRE CRISTINA GÊA, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 18 de abril de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: CONVITE N.º 041/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3203 sobre o processo de licitação n.º 5/ 012.928-7 que tem por objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL ODONTOLÓGICO
Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
MEDFIO INDUSTRIA
COMERCIO DE ARTIGOS ODONTOLÓGICOS LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação da servidora LENIRA VIEIRA MARINS, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 04 de agosto de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO N.º 022/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3.248 sobre o processo de licitação n.º 5/ 007137-8 que tem por objeto: AQUISIÇÃO DE PEDRA 01 PEDRISCO
Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
PEDREIRA BOTUCATU LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação dos servidores FLAVIO DE PAULA PRESTI e LUIZ ANTONIO DE CAMPOS, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 09 de maio de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO N.º 023/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3250 sobre o processo de licitação n.º 5/ 007.327-3 que tem por objeto: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS
Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
INTERLAB FARMACEUTICA LTDA
AGLON COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA

LUMAR COM. DEW PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA
CIRURGICA SÃO JOSE LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação dos servidores LUIZ FRANCISCO DE MORAES E MARLY MONTEIRO PEDRAS, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 02 de junho de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO N.º 042/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 2151 sobre o processo de licitação n.º 5/ 014.327-1 que tem por objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS.
Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
AGRO COMERCIAL LICHIA LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação do servidor MEIRE CRISTINA GÊA, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 19 de agosto de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO N.º 083/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3446 sobre o processo de licitação n.º 5/ 023.097-2 que tem por objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO PARA AS ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL E INFANTIL
Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo

relacionadas:
INFORDIGI PAPELARIA LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação da servidora MARIA INEZ DE FATIMA ALVES PEREIRA, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 20 de dezembro de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO.

MODALIDADE: PREGÃO 041/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3.323 de 2.005 sobre o processo de licitação n.º 5/014.326-3 que tem por objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS
Fica HOMOLOGADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
AGRO COMERCIAL LICHIA LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação da Sra. MEIRE CRISTINA GÊA, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu 19 de agosto de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO N.º 002/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3379 sobre o processo de licitação n.º 5/ 01094-8 que tem por objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ENFERMAGEM.
Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
MACROMEDICAS LTDA
BLAUSIEGEL IND. COMERCIO LTDA
MULT LEAD PROD. MEDICOS HOSP. LTDA
GREINER BIO-ONE BRASIL PROD MEDICOS HOSP. LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação das servidoras ROSANA TREVISANI KRON e HELOISA PAULETI BASSETTO, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 24 de agosto de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO.

MODALIDADE: CONVITE 073/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3.203 de 2.005 sobre o processo de licitação n.º 5/001.094-8 que tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DO FECHAMENTO DO PÁTIO, INSTAÇÃO DE PISO VINILICO E ILUMINAÇÃO DA FACHADA, NA EMEFEI DR. JOÃO MARIA ARAUJO JUNIOR NESTA.
Fica HOMOLOGADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
MULOTON CONSTRUÇÕES CIVIS LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação do Sr. ADEMIR ROBERTO ALVES, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu 28 DE DEZEMBRO de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: CONVITE N.º 012/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3203 sobre o processo de licitação n.º 5/ 002279-2 que tem por objeto: AQUISIÇÃO DE CESTAS BASICAS
Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
SERV. ALIMENTOS COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação da servidora MARISSA SANCHEZ RODRIGUES MORENO, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 22 de março de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo

Prefeito Municipal

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: CONVITE N.º 010/05
Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria n.º 3203 sobre o processo de licitação n.º 5/ 002240-7 que tem por objeto: GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionadas:
CAFÉ TESOIRO LTDA
Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação dos servidores LUCIA DE FATIMA CORREA, DECIO DE CAMPOS, CLEUSA MARIA TAVARES BARIQUELO, ANTONIO AUGUSTO DE LYRA AMARAL, MARIA DE LOURDES GONÇALVES FUNK, JOSE WANDERLEY GRACIO, JOSE CARLOS SARAMELO, ALTAIR FERREIRA, PAULO STANLEY JUNIORE ELISABETE VICENÇOTTO RIBAS, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Botucatu, 29 de abril de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo
Prefeito Municipal

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
PROCESSO N.º 5027.278-0
CONTRATADA: TELEFÔNICA EMPRESAS S/A. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE UM SERVIÇO DE FRAME-RELAY .
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: FICHA 82
PRAZO DE ENTREGA: 36 MESES
DATA EMPENHO: 30/01/06.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
PROCESSO N.º 5/026.551-2 – PREGÃO 109/05
CONTRATADAS: LUMAR COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA E SÔCUMICA LABORATÓRIOS LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS “INSULINAS”.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: FICHA 102
PRAZO DE ENTREGA: IMEDIATA
DATA EMPENHO: 08/02/05.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
PROCESSO N.º 5/027.882-7 – PREGÃO 119/05
CONTRATADAS: DIMACI S/P MATERIAL CIRÚRGICO LTDA, LUMAR COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA, M.D.A. INDÚSTRIA COMÉRCIO LTDA, DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA, DESCARPACK DESCARTÁVEIS DO BRASIL LTDA, BIOTÉCNICA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES, KLEBER TOQUETI SPEDO – ME.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ENFERMAGEM.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: FICHA 102
PRAZO DE ENTREGA: IMEDIATA
DATA EMPENHO: 17/02/05.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU
PROCESSO N.º 5/024.142-7 – CONVITE 067/05
CONTRATADAS: GOYO PAPELARIA ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA LTDA – EPP e ODAIR EGILIO – ME.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: FICHA 102
PRAZO DE ENTREGA: IMEDIATA
DATA EMPENHO: 26/01/06.

HOMOLOGAÇÃO

Conforme parecer da Comissão Permanente de Licitações, HOMOLOGADO a presente licitação.
AGRO COMERCIAL LICHIA LTDA – ITENS 01,02,03, 04,06,07,09,10,11,12,13,15,16,18,22,23 E 24.

Faço o constante dos autos do processo n.º. 5/ 024.753-0 Convite 068/05, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/ 93.

Nomeio o Sr. MARCELO APARECIDO DE SOUZA, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal n.º 8.666/93.
Á D.S.E para lavratura da respectiva portaria e contrato, conforme minuta de fls. n.º.
Á Contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo n.º. .

Botucatu, 26 de janeiro de 2.006.
ANTONIO MARIO DE PAULA FERREIRA IELO
PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, adjudica o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 5/024.753-0 - Convite 068/05 para a empresa AGRO COMERCIAL LICHA LTDA – ITENS 01,02,03, 04,06,07,09,10,11,12,13,15,16,18,22,23 E 24.

Botucatu, 24 de janeiro de 2.006.
ANTONIO MARIO DE PAULA FERREIRA IELO
PREFEITO MUNICIPAL

ADJUDICAÇÃO

Fica Adjudicado o objeto da presente Licitação Processo Administrativo nº. 5/027.882-7 - Pregão 119/05, nomeada pela portaria nº. 3513 para as empresas: DIMACI/SP MATERIAL CIRÚRGICO LTDA – ITEM 01.
LUMAR COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS LTDA – ITEM 02.
M.D.A. INDÚSTRIA COMÉRCIO LDTA – ITENS 03, 04 E 05.
DUPATRI HOSPITALAR COMÉRCIO IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA – ITEM 06.
DESCARPACK DESCARTÁVEIS DO BRASIL LTDA – ITENS 07, 08 E 09.
BIOTÉCNICA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES – ITEM 10.
KLEBER TOQUETT SPEDTO – ME – ITEM 11.

Botucatu, 17 de fevereiro de 2006
SÔNIA DE OLIVEIRA CASSETARI
PREGOEIRA

HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO MODALIDADE: PREGÃO

Face o constante dos autos do processo nº. 5/027.882-7 - Pregão nº 119/05, do tipo menor preço, Homologo o procedimento Licitatório, com fundamento no inciso VI do artigo 43 da Lei 8.666/93.

Nomeio os servidores NEREIDE DA SILVA SILVEIRA e ROSANA TREVISANI KRON, para acompanhar e fiscalizar a execução do presente contrato nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº. 8.666/93.

Á D.S.E para lavratura da respectiva portaria e minuta contratual, conforme fls. nº 43.
Á contabilidade para proceder o devido empenho e o cancelamento da reserva de saldo nº 43.

ANTONIO MARIO DE PAULA FERREIRA IELO
PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO Nº 114/05

Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria nº 3.500 sobre o processo de licitação nº 5/027.255-1, que tem por objeto:

AQUISIÇÃO DE UM TRITURADOR DE GALHOS. Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionada:

WORLD FLEX COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE MÁQUINAS E FERRAMENTAS LTDA.

Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação da servidora Irene Andrade Menezes, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Botucatu, 10 de fevereiro de 2.006
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo – Prefeito Municipal

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

CONTRATADA: WORLD FLEX COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE MÁQUINAS E FERRAMENTAS LTDA.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM TRITURADOR DE GALHOS.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: FICHA 217 – 02.15.00– SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – 02.15.02 – FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE – 18.541 – PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL – 1001 – AQUISIÇÃO DIVERSOS MATERIAIS PERMANENTES – 4.490.00 – APLICAÇÕES DIRETAS – 01 – TESOURO – 110.00 GERAL.

PRazo DE ENTREGA: IMEDIATA, 10 (DEZ) DIAS APÓS EMISSÃO DA NOTA DE EMPENHO. DATA EMPENHO: 09/02/2.005

HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO Nº 094/05

Fica homologado o julgamento proferido pela Comissão Permanente de Licitações nomeada pela portaria nº 3.452 sobre o processo de licitação nº 5/

023.356-4, que tem por objeto: FORNECIMENTO PARCELADO DE LEITE DE VACA, IN NATURA, UHT INTEGRAL . Fica HOMOLOGADO / ADJUDICADO o objeto desta licitação em favor da (s) empresa (s) abaixo relacionada:

AVIPAL S/A – AVICULTURA E AGROPECUÁRIA Fica S.S.E., para publicação no Semanário Oficial do referido despacho, bem como, proceda a lavratura do presente e a nomeação da servidora Meire Cristina Gêa, que deverá acompanhar e fiscalizar o fornecimento / execução do objeto em questão, nos termos do Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93.

Botucatu, 20 de dezembro de 2.005
Antonio Mário de Paula Ferreira Ielo – Prefeito Municipal

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 4/022.106-Z

Ratificação do Sr. Prefeito Municipal, Dispensa de Licitação com fulcro no artigo 24, inciso X da Lei Federal N.º 8.666/93 – Locação de Imóvel para instalação e funcionamento do Clube das Mães da Unidade Escolar AAMI – Vila dos Lavradores. PROPRIETÁRIA: ARLETE MARTINS DA SILVA CONEGLIAN – Valor Mensal de R\$ 300,00 (Trezentos Reais). Prazo: 03 (três) meses, início em 01/11/05 término 31/01/06.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Após análise efetuada em 20 de fevereiro de 2006 pela Comissão Eleitoral dos recursos dos candidatos a membros do Conselho Tutelar de Botucatu, foi mantido o INDEFERIMENTO da seguinte inscrição: Inscrição 018 – João Paulo Cavallari Botucatu, 20 de fevereiro de 2006.

Maria Odete Simão
Presidente da Comissão Eleitoral
De acordo: em 20 de fevereiro de 2006
Afixar conforme item III – 3.5
Sônia Maria Del Gáudio Torrecillas
Presidente do C.M.D.C.A

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Após análise efetuada em 20 de fevereiro de 2006 pela Comissão Eleitoral dos recursos dos candidatos a membros do Conselho Tutelar de Botucatu, foi DEFERIDA a seguinte inscrição: Inscrição 001 – Silvana Zildete Santucci de Oliveira Botucatu, 20 de fevereiro de 2006

Maria Odete Simão
Presidente da Comissão Eleitoral
De acordo: em 20 de fevereiro de 2006
Afixar conforme item III – 3.5
Sônia Maria Del Gáudio Torrecillas
Presidente C.M.D.C.A.

Secretaria Municipal da Saúde Vigilância Sanitária

01.Comunicado de ALIMENTOS - CADASTRO

No. Protocolo: 011/06 Data de
Protocolo: 05/01/2006
No. CEVS: 350750601-552-000294-1-6
Razão Social: BENEDITO PEREIRA LEME ME
CNPJ/CPF: 007.682.599/0001-30()
Endereço: RUA RÔMEU LEVY,105 JARDIM PALOS VERDES
Município: BOTUCATU CEP:
18605-372 UF: SP
Resp. Legal: BENEDITO PEREIRA LEME
CPF: 048.190.998-25

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 011/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de ALIMENTOS - CADASTRO

No. Protocolo: 879/05 Data de
Protocolo: 06/12/2005
No. CEVS: 350750601-522-000152-1-0
Razão Social: ADMIR APARECIDO PROVIDELO PADARIA ME
CNPJ/CPF: 007.691.053/0001-45()
Endereço: RUA FRANCISCO DE OLIVEIRA LEITE,425 JARDIM PEABIRU
Município: BOTUCATU CEP:
18611-785 UF: SP
Resp. Legal: ADMIR APARECIDO PROVIDELO
CPF: 221.764.988-44

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 879/05 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de ALIMENTOS - CADASTRO

No. Protocolo: 106/06 Data de
Protocolo: 31/01/2006
No. CEVS: 350750601-521-000136-1-7
Razão Social: NATALINO IZIDORIO FELIX ME
CNPJ/CPF: 007.734.048/0001-72()

Endereço: RUA DR. BRASIL BLASI,217 JARDIM PALOS VERDES
Município: BOTUCATU CEP:
18605-373 UF: SP
Resp. Legal: NATALINO IZIDÓRIO FELIX
CPF: 412.487.599-15

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 106/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de ALIMENTOS - PROCESSO INDEFERIDO

No. Protocolo: 116/06 Data de
Protocolo: 02/02/2006
No. CEVS: 350750601-521-000013-1-7
Razão Social: LUCILENE MARSALLO DA SILVA ME
CNPJ/CPF: 056.324.210/0001-59()
Endereço: JOAQUIM LYRA BRANDAO,1145 VILA SAO BENEDITO
Município: BOTUCATU CEP:
18606-070 UF: SP
Resp. Legal: LUCILENE MARSALLO DA SILVA
CPF: 158.195.728-90

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 116/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de ALIMENTOS - PROCESSO INDEFERIDO

No. Protocolo: 684/95 Data de
Protocolo: 30/05/1995
Razão Social: COMERCIAL E INDUSTRIAL IRMÃOS GRIZZO LTDA
CNPJ/CPF: 047.842.984/0002-00()
Endereço: RUA DR. GUIMARAES,220 VILA ANTÁRTICA
Município: BOTUCATU CEP:
18605-000 UF: SP
Resp. Legal: FERNANDO APARECIDO GRIZZO

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 684/95 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de CABELEIREIROS - CADASTRO

No. Protocolo: 045/06 Data de
Protocolo: 18/01/2006
No. CEVS: 350750601-930-000088-2-6
Razão Social: MARIA CELINA DE LIMA ZANETTI
CNPJ/CPF: 120.024.428/19 - (001)
Endereço: PRAÇA CORONEL MOURA,171 ALTOS CENTRO
Município: BOTUCATU CEP:
18600-430 UF: SP
Resp. Legal: MARIA CELINA DE LIMA ZANETTI
CPF: 120.024.428-19

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 045/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de CABELEIREIROS - ALTERAÇÃO DE ENDEREÇO

No. Protocolo: 004/06 Data de
Protocolo: 03/01/2006
No. CEVS: 350750601-930-000039-2-1
Razão Social: JOSÉ LUIZ APARECIDO RODA
CNPJ/CPF: 938.223.758/53 - ()
Endereço: RUA DOMINGAO GONÇALVES,101 VILA DOS LAVRADORES
Município: BOTUCATU CEP:
18608-700 UF: SP
Resp. Legal: JOSÉ LUIZ APARECIDO RODA
CPF: 938.223.758-53

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 004/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de CORRELATOS - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO

No. Protocolo: 140/06 Data de
Protocolo: 08/02/2006
No. CEVS: 350750601-524-000058-1-9
Data de Vencimento: 13/02/2007
Razão Social: TANATUS COMERCIAL LTDA
CNPJ/CPF: 001.834.157/0001-85()
Endereço: RUA JOAO MIGUEL RAFAEL,1124 VILA SAO BENEDITO
Município: BOTUCATU CEP:
18606-720 UF: SP
Resp. Legal: NOEMIA RIVAS ALVES GARCIA
CPF: 158.213.888-56

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 140/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de CLÍNICA

ODONTOLÓGICA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO

No. Protocolo: 113/06 Data de
Protocolo: 02/02/2006
No. CEVS: 350750601-851-000016-1-9
Data de Vencimento: 02/02/2007
Razão Social: ASSOCIAÇÃO PAIS E AMIGOS EXCEPCIONAIS
CNPJ/CPF: 043.615.129/0001-17()
Endereço: DR. JOAO QUEIROZ REIS,278 VILA SONIA
Município: BOTUCATU CEP:
18607-010 UF: SP
Resp. Legal: IOLANDA MOREIRA LEITE
CPF: 223.707.228-00
Resp. Técnico: RICARDO ALEXANDRE ANTUNES
CPF: 285.715.428-30
CBO: 06310 Conselho Prof: CRO No. Inscr.: 42.438 UF: 28

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 113/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de CLÍNICA ODONTOLÓGICA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO E EQUIPAMENTO DE RAIOS X

No. Protocolo: 167/06 Data de
Protocolo: 13/02/2006
No. CEVS: 350750601-851-000033-1-1
Data de Vencimento: 27/02/2006
Razão Social: MARA SILVIA FERNANDES MARTIN
CNPJ/CPF: 931.551.408/44 - ()
Endereço: RUA MAJOR MATHEUS,713 VILA DOS LAVRADORES
Município: BOTUCATU CEP:
18609-630 UF: SP
Resp. Legal: MARA SILVIA FERNANDES MARTIN
CPF: 931.551.408-44
Resp. Técnico: MARA SILVIA FERNANDES MARTIN
CPF: 931.551.408-44
CBO: Conselho Prof: CRO No. Inscr.: 23.607 UF: 93

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 167/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de CLÍNICA ODONTOLÓGICA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO E EQUIPAMENTO DE RAIOS X

No. Protocolo: 176/06 Data de
Protocolo: 17/02/2006
No. CEVS: 350750601-851-000397-1-3
Data de Vencimento: 17/02/2007
Razão Social: RODOLFO ZOTELLI KUROWAZA
CNPJ/CPF: 161.925.348/88 - ()
Endereço: RUA DR. COSTA LEITE,432 CENTRO
Município: BOTUCATU CEP:
00000-000 UF: SP
Resp. Legal: RODOLFO ZOTELLI KUROWAZA
CPF: 161.925.348-88
Resp. Técnico: RODOLFO ZOTELLI KUROWAZA
CPF: 161.925.348-88
CBO: 06310 Conselho Prof: CRO No. Inscr.: 56172 UF: 16

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 176/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de CLÍNICA ODONTOLÓGICA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO E EQUIPAMENTO DE RAIOS X.

No. Protocolo: 139/06 Data de
Protocolo: 08/02/2006
No. CEVS: 350750601-851-000154-1-0
Data de Vencimento: 14/02/2007
Razão Social: ANA MARIA CALORI
CNPJ/CPF: 083.693.618/38 - ()
Endereço: RUA DR. JAGUARIBE,409 VILA LAVRADORES
Município: BOTUCATU CEP:
18609-760 UF: SP
Resp. Legal: ANA MARIA CALORI
CPF: 083.693.618-38
Resp. Técnico: ANA MARIA CALORI
CPF: 083.693.618-38
CBO: 06310 Conselho Prof: CRO No. Inscr.: 30204 UF: 08

O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 139/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.

01.Comunicado de CLÍNICA ODONTOLÓGICA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO E EQUIPAMENTO DE RAIOS X

No. Protocolo: 173/06 Data de
Protocolo: 16/02/2006

No. CEVS: 350750601-851-000019-1-2 Data de Vencimento:16/02/2007 Razão Social: EMILIO CASSETARI CNPJ/CPF: 038.822.378/21 - () Endereço: RUA TENETE JOÃO FRANCISCO,572 VILA DOS LAVRADORES Município: BOTUCATU CEP: 18609-620 UF: SP Resp. Legal: EMILIO CASSETARI CPF: 038.822.378-21 Resp. Técnico: EMILIO CASSETARI CPF: 038.822.378-21 CBO: 06310 Conselho Prof: CRO No. Inscr.: 21689 UF: 03			CPF: 011.836.897-48 CBO: Conselho Prof: CRM No. Inscr.: 100908 UF: 01			Endereço: RUA CEL. JOSE VITORIANO VILAS BOAS,435 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18600-000 UF: SP Resp. Legal: LUZIA SALETE BERTAZZO PIMENTEL CPF: 075.145.728-05 Resp. Técnico: LUZIA SALETE BERTAZZO PIMENTEL CPF: 075.145.728-05 CBO: 07410 Conselho Prof: CRP No. Inscr.: 06/36035-4 UF: 07			R\$200,00); NRM-211-A-373; Processo: 5019361-9. Nºdo Protocolo: 126/06 Data do Protocolo: 06/02/2006 AIF-211-A-276; AIP-211-A-236(apreensão e inutilização do produto); AIP-211-A-495 (advertência); Processo: 2347/2006. Nºdo Protocolo: 741/06 Data do Protocolo: 17/10/2006 AIF-211-A-246; AIP-211-A-501(interdição total do produto); AIP-211-A-276 (multa R\$ 500,00); AIP-211-A-233 (multa R\$250,00); NRM-211-A-376; Processo: 5023111-1.		
O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 173/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.			O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 136/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.			O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 166/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.			Nºdo Protocolo: 585/05 Data do Protocolo: 06/09/2005 AIF-211-A-228; AIP-211-A-471(multa R\$500,00); NRM-211-A-368; Processo: 5019575-1.		
01.Comunicado de DROGARIA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCION			01.Comunicado de CLÍNICA MÉDICA - PROCESSO INDEFERIDO No. Protocolo: 145/06 Data de Protocolo: 09/02/2006 No. CEVS: 350750601-851-000119-1-6 Razão Social: FLORISVALDO SÉRGIO DI CREDO CNPJ/CPF: 242.299.890/91 - () Endereço: DANIEL FAGGIOTTO,435 VL. NOVA BOTUCATU Município: BOTUCATU CEP: 18608-260 UF: SP Resp. Legal: FLORISVALDO SÉRGIO DI CREDDO CPF: 242.299.890-91			Processo deferido quanto a solicitação Laudo Técnico de Avaliação. Processo 1888/2006.			Nºdo Protocolo: 171/06 Data do Protocolo: 16/02/2006 AIF-211-A-277; AIP-211-A-237(interdição total do estabelecimento); TRM-211-A-152 (liberação do estabelecimento); Processo: 3152/2006.		
No. Protocolo: 150/06 Data de Protocolo: 18/02/2006 No. CEVS: 350750601-524-000007-1-0 Data de Vencimento:18/02/2007 Razão Social: ARCHANGELO TARCISO FORTES & CIA LTDA CNPJ/CPF: 047.808.530/0001-24() Endereço: AV. FLORIANO PEIXOTO,675 CENTRO Município: BOTUCATU CEP: 18600-240 UF: SP Resp. Legal: ARCHANGELO TARCISO FORTES CPF: 013.335.188-20 Resp. Técnico: ARCHANGELO TARCISO FORTES CPF: 013.335.188-20			O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 145/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.			O(s) responsável(s) assume(m) cumprir a legislação vigente e observar boas práticas referentes às atividades prestadas respondendo civil e criminalmente pelo não cumprimento de tais exigências, ficando inclusive sujeito(s) ao cancelamento deste documento.			Nºdo Protocolo: 128/06 Data do Protocolo: 06/02/2006 AIF-211-A-275; AIP-211-A-240 (advertência); Processo: 2257/2006.		
CBO: Conselho Prof: CRF No. Inscr.: 454 UF:SP O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 150/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.			01.Comunicado de SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO No. Protocolo: 038/06 Data de Protocolo: 17/01/2006 No. CEVS: 350750601-851-000223-1-4 Data de Vencimento:03/02/2007 Razão Social: VANIA MARIA PORTES DE SOUZA TARRENTTO CNPJ/CPF: 158.204.608/55 - () Endereço: RUA GALVAO SEVERINO,115 VILA DOS LAVRADORES Município: BOTUCATU CEP: 18609-750 UF: SP Resp. Legal: VANIA MARIA PORTES DE SOUZA TARRENTTO CPF: 158.204.608-55 Resp. Técnico: VANIA MARIA PORTES DE SOUZA TARRENTTO CPF: 158.204.608-55 CBO: Conselho Prof: CREFFITO No. Inscr.: 3-20691-F UF: 15 O Diretor da VISA MUNICIPAL DE BOTUCATU, defere protocolo 038/06 por estar de acordo com as normas da Vigilância Sanitária.			Nºdo Protocolo: 798/05 Data do Protocolo: 07/11/2005 AIF-211-A-247; AIP-211-A-274(apreensão e inutilização do produto); AIP-211-A-277 (multa R\$300,00); NRM-211-A-374; Processo: 5024642-9.			Nºdo Protocolo: 127/06 Data do Protocolo: 06/02/2006 AIF-211-A-273; AIP-211-A-239(advertência); Processo: 2260/2006.		
01.Comunicado de CLÍNICA MÉDICA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO No. Protocolo: 136/06 Data de Protocolo: 08/02/2006 No. CEVS: 350750601-851-000089-1-5 Data de Vencimento:08/02/2007 Razão Social: INDÚSTRIA AERONÁUTICA NEIVA LTDA CNPJ/CPF: 045.512.365/0001-33() Endereço: AVENIDA ALCIDES CAGLIARE,2281 JD. AEROPORTO Município: BOTUCATU CEP: 18608-900 UF: SP Resp. Legal: JOSÉ MARCOS FERREIRA CPF: 051.014.978-27 Resp. Técnico: JOÃO FERNANDO TAVORA			01.Comunicado de SERVIÇOS DE PSICOLOGIA - RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE FUNCIONAMENTO No. Protocolo: 166/06 Data de Protocolo: 14/02/2006 No. CEVS: 350750601-851-000220-1-2 Data de Vencimento:15/02/2007 Razão Social: LUZIA SALETE BERTAZZO PIMENTEL CNPJ/CPF: 075.145.728/05 - ()			Nºdo Protocolo: 056/06 Data do Protocolo: 23/01/2006 AIF-211-A-268; AIP-211-A-476(apreensão e inutilização do produto); AIP-211-A-490; Processo: 1416/2006.			Nºdo Protocolo: 296/05 Data do Protocolo: 04/05/2005 AIF-211-A-583; AIP-211-A-441(multa R\$200,00); NRM-211-A-364; Processo: 5009089-5.		
						Nºdo Protocolo: 055/06 Data do Protocolo: 23/01/2006 AIF-211-A-269; AIP-211-A-420(apreensão e inutilização do produto); AIP-211-A-491 (advertência); Processo: 1415/2006.			Nºdo Protocolo: 855/05 Data do Protocolo: 28/11/2005 AIF-211-A-248; AIP-211-A-278(multa R\$800,00); Processo:5026552-0.		
						Nºdo Protocolo: 108/06 Data do Protocolo: 31/01/2006 AIF-211-A-274; AIP-211-A-450(advertência); Processo: 1986/2006.			Nºdo Protocolo: 601/05 Data do Protocolo: 15/09/2005 AIF-211-A-237; AIP-211-A-472(multa R\$500,00); NRM-211-A-371; NRM-211-A-375; Processo: 5019792-4.		
						Nºdo Protocolo: 579/05 Data do Protocolo: 02/09/2005 AIF-211-A-586; AIP-211-A-470(multa			Nºdo Protocolo: 001/06 Data do Protocolo: 17/01/2006 TRM-211-A-206; Processo: 10008/2006. Botucatu, 23 de fevereiro de 2006. Rosana Cristina de Lara Marins Minharro <u>Chefe de Divisão da Vigilância Sanitária Municipal</u>		

3ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA DA 14ª LEGISLATURA

PRESIDÊNCIA:
Vereador Luiz Rúbio

SECRETARIA:
Vereador Lelo Pagani
Vereador Prof. Gamito

Dia: 20 de fevereiro de 2006
Horário: Das 19h30 às 21h30

PROJETOS QUE DERAM ENTRADA

01) Projeto de Lei nº. 011/2006, de iniciativa do Vereador José Ferruccio Varoli Aria, que declara de Utilidade Pública a Sociedade Botucatuense de Ciclismo, com sede no Município de Botucatu.

02) Projeto de Lei nº. 012/2006, de iniciativa do Vereador Benedito José Gamito, que declara de Utilidade Pública a Associação Filantrópica Dr. Carlos Alberto de Oliveira, com sede no Município de Botucatu.

03) Projeto de Lei nº. 013/2006, de iniciativa do Prefeito Municipal, que dispõe sobre doação de terreno no Distrito Industrial III de Botucatu à Amâncio Cruz Lazzarini Ltda ME.

04) Projeto de Lei nº. 014/2006, de iniciativa do Prefeito Municipal, que dispõe sobre doação de terreno no Pólo Industrial I de Botucatu à Desafio

Indústria e Comércio de Moldes Ltda.
05) Projeto de Lei nº. 015/2006, de iniciativa do Vereador Antonio Carlos Trigo, que institui o programa “plante uma árvore por semana”, com a finalidade de semanalmente uma sala de aula da rede municipal de ensino efetuar o plantio de uma árvore nas vias ou praças públicas da cidade.

REQUERIMENTOS APRESENTADOS E APROVADOS:

Número: 0042/2006
Data: 13/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS VAZ DE ALMEIDA
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar da possibilidade de incluir no plano de asfaltamento, o trecho pavimentado com bloquetes, localizado no final da Rua Tenente João Francisco.

Número: 0043/2006
Data: 13/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS VAZ DE ALMEIDA
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de construir recuo para estacionamento de táxi e veículos na Praça da Igreja São José, na face fronteira à Avenida Dom Lúcio.

Número: 0044/2006
Data: 13/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS VAZ DE ALMEIDA

Assunto: Votos de Congratulações para com a Associação Atlética Botucatuense, nas pessoas de seu Presidente, Sr. Carlos Alberto Bonaldo, extensivos à toda Diretoria, Funcionários e Colaboradores, pelo brilhante trabalho desenvolvido à frente deste tradicional clube botucatuense.

Número: 0075/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO LUIZ CALDAS JUNIOR

Assunto: Votos de Congratulações para com o Dr. Sebastião Camargo Schmidt Filho, pela iniciativa de publicar o livro a “Arte de Lembrar”, obra de inestimável valor histórico e sentimental.

Número: 0076/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS VAZ DE ALMEIDA

Assunto: Prefeito Municipal - informar da possibilidade de colocar placas com o sentido das ruas nas seguintes vias: Ruas Dr. Jorge Tibiriçá, Conselheiro Rodrigues Alves, Carlos de Campos, Coronel Fernando Prestes, Emilio Cani, João Miguel Rafael, Manoel Deodoro Pinheiro Machado, Adolfo Lutz, Sebastião Pinto da Conceição, Antônio Bernardo, Brasília, Francisco Pedro do Santo Júnior, Turbido Vaz de Almeida, Ana Thadei Gabriel e José Alves Fernandes.

Número: 0077/2006
Data: 20/02/06

Autoria: ANTONIO CARLOS VAZ DE ALMEIDA, JOSÉ FERRUCIO VAROLI ARIA, JOSEY DE LARA CARVALHO

Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar da possibilidade de que seja realizado rodízio dos Postos de Saúde municipais, para abertura durante o período noturno.

Número: 0078/2006
Data: 20/02/06
Autoria: JOSEY DE LARA CARVALHO
Assunto: Presidente da Câmara Municipal de Botucatu - solicitando encaminhar ao Prefeito Municipal cópia da planta baixa do prédio que abrigará a 2ª Vara do Trabalho em Botucatu.

Número: 0079/2006
Data: 20/02/06
Autoria: REINALDO MENDONÇA MOREIRA
Assunto: Ministro da Saúde - Deputado Federal Milton Monti - solicitando informar da possibilidade de destinar uma ambulância para ser utilizada no Serviço de Atendimento Médico de Urgência - SAMU no município de Botucatu.

Número: 0080/2006
Data: 20/02/06
Autoria: REINALDO MENDONÇA MOREIRA
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar a razão de a Prefeitura Municipal não devolver aos funcionários aposentados os valores descontados de sua folha de pagamento em favor

do extinto fundo de pensão.

Número: 0081/2006
Data: 20/02/06
Autoria: REINALDO MENDONÇA MOREIRA

Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar da possibilidade de determinar o asfaltamento de todas as ruas não pavimentadas do Distrito de Vitoriana, bem como quantos metros lineares de galeria foram construídos, qual a quantidade de asfalto utilizada e se existe previsão para continuidade dos serviços em referido Distrito.

Número: 0082/2006
Data: 20/02/06
Autoria: REINALDO MENDONÇA MOREIRA

Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar da possibilidade de determinar a limpeza das margens e das faixas laterais da Rodovia Alcides Soares.

Número: 0083/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS TRIGO
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de realizar a varrição das ruas e praças da Vila Maria pelo menos duas vezes por semana.

Número: 0084/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS TRIGO, ANTONIO LUIZ CALDAS JUNIOR
Assunto: Presidente da Comissão de Humanização do Hospital das Clínicas da Faculdade de Medicina de Botucatu - solicitando providências no sentido de instalar fraldários com aquecedores de mamadeiras em pontos estratégicos do hospital.

Número: 0085/2006
Data: 20/02/06
Autoria: JOSÉ FERRUCIO VAROLI ARIA
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar quando será realizado o Convênio com o Governo do Estado de São Paulo para a realização do recapeamento asfáltico da Rodovia Vicinal Alcides Soares.

Número: 0086/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS TRIGO
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar da possibilidade de instalar um Posto de Saúde em local que propicie o atendimento à população dos seguintes bairros: Comercários, Cjto. Habitacional “Clemente Jorge Roncari” e Cjto. Habitacional “Dr. Antônio Delmanto”.

Número: 0087/2006
Data: 20/02/06
Autoria: JOSÉ FERRUCIO VAROLI ARIA
Assunto: Prefeito Municipal - informar da possibilidade de efetuar a instalação de semáforo defronte a Prefeitura Municipal de Botucatu, próximo às Escolas Estaduais “Cardoso de Almeida” (EECA) e “Dr. Cardoso de Almeida” (Cardosinho).

Número: 0088/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO LUIZ CALDAS JUNIOR

Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre o andamento dos estudos para que sejam revistos os procedimentos referentes ao estabelecimento de convênios entre Prefeitura e entidades de nosso município, com desenvolvimento em longo prazo, de forma que os mesmos possam firmados para execução em prazos mais longos.

Número: 0089/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO LUIZ CALDAS JUNIOR

Assunto: Prefeito Municipal - solicitando determinar medidas para que seja aberto e conservado o arruamento do Loteamento Chácara Floresta.

Número: 0090/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS TRIGO, ANTONIO LUIZ CALDAS JUNIOR
Assunto: Secretário Municipal do Meio Ambiente - Secretário Municipal da Saúde - Comandante da Polícia Ambiental de Botucatu - Responsável pela

Equipe Técnica de Botucatu do DPRN - solicitando tomarem medidas urgentes a fim de averiguar a procedência de informações sobre a elevada mortandade de peixes nas proximidades da Alvorada da Barra Bonita, bem como tomar as providências cabíveis.

Número: 0091/2006
Data: 20/02/06
Autoria: JOSÉ FERRUCIO VAROLI ARIA
Assunto: Presidente da Câmara Municipal de Botucatu - solicitando prestar contas de tudo que foi gasto na última reforma do prédio da Câmara Municipal de Botucatu, com a respectiva documentação dos gastos realizados.

Número: 0092/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ADEMIR APARECIDO FLORIAN

Assunto: Presidente da Câmara Municipal de Botucatu - solicitando urgentes estudos no sentido de implantar plano de saúde particular ou realizar convênios médicos e odontológicos para melhor atendimento aos funcionários da Câmara Municipal.

Número: 0093/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ADEMIR APARECIDO FLORIAN

Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar da possibilidade de realizar urgentes estudos no sentido de implantar plano de saúde particular ou realizar convênios médicos e odontológicos para melhor atendimento aos funcionários da Prefeitura Municipal.

Número: 0094/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ADEMIR APARECIDO FLORIAN

Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a atual situação do processo de desapropriação do morro de Rubião Júnior, informando ainda quem são os atuais proprietários e se há interesse da atual Administração em desapropriar referida área.

Número: 0095/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ADEMIR APARECIDO FLORIAN

Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de efetuar a reparação do leito carroçável da Estrada Raimundo Putti e de seu prolongamento, a Estrada Serra D'Água, no Distrito de Rubião Júnior.

Número: 0096/2006
Data: 20/02/06
Autoria: BENEDITO JOSÉ GAMITO
Assunto: Presidente da Câmara Municipal - solicitando que seja marcada uma data, preferencialmente numa quarta-feira à noite, para que seja proferida nesta Casa uma palestra pela Chefe da Divisão de Projetos Urbanísticos, Bemadete Rossi Barbosa, para esclarecimento de problemas relativos ao trânsito em Botucatu.

Número: 0097/2006
Data: 20/02/06
Autoria: BENEDITO JOSÉ GAMITO
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de construir coberturas para os pontos de ônibus localizados na Vila Maria, principalmente na Avenida Petrarca Bacchi, na Praça do Curió e na Rua Henrique Reis.

Número: 0098/2006
Data: 20/02/06
Autoria: BENEDITO JOSÉ GAMITO
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar quando será resolvido o problema da ligação de rede de água encanada ao Bairro Recanto da Amizade e quais os caminhos que a Prefeitura pode utilizar para a solução de referido problema.

Número: 0099/2006
Data: 20/02/06
Autoria: BENEDITO JOSÉ GAMITO
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre qual o embasamento legal para cobrança de 50% de multa no IPTU quando não houver muro ou calçada em ruas pavimentadas e porquê o assunto não vem melhor especificado para orientação dos contribuintes.

Número: 0100/2006

Data: 20/02/06
Autoria: BENEDITO JOSÉ GAMITO
Assunto: Secretário de Estado dos Transportes - Superintendente do Departamento de Estradas de Rodagem do Estado de São Paulo - solicitando que seja realizado o controle e a guarda das mercadorias para posterior devolução aos seus proprietários quando da ocorrência de acidentes com caminhões na Rodovia Marechal Rondon, no trecho da Serra de Botucatu.

Número: 0101/2006
Data: 20/02/06
Autoria: LUIZ AURÉLIO PAGANI
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a existência de algum estudo para desapropriação na Rua Gastão Thomaz de Almeida, nº 140, no Jardim Alvorada ou se existe algum projeto para que parte do imóvel seja transformado em rua.

Número: 0102/2006
Data: 20/02/06
Autoria: LUIZ AURÉLIO PAGANI
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de implantar o emplantamento das ruas de Botucatu em parceria com o Comércio e a Indústria de nossa cidade.

Número: 0103/2006
Data: 20/02/06
Autoria: LUIZ AURÉLIO PAGANI
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de que uma equipe da Secretaria de Agricultura ou do Meio Ambiente faça o estudo no sentido de efetuar a troca das árvores no entorno da Escola Técnica Estadual “Dr. Domingos Minicucci Filho”.

Número: 0104/2006
Data: 20/02/06
Autoria: LUIZ AURÉLIO PAGANI
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de efetuar os reparos necessários no calçamento para passeio público no entorno da Escola Técnica Estadual “Dr. Domingos Minicucci Filho”.

Número: 0105/2006
Data: 20/02/06
Autoria: LUIZ AURÉLIO PAGANI
Assunto: Reitor da Unesp - solicitando efetuar os estudos necessários e a implantação de dois ônibus circulares no Campus da Unesp em Botucatu, um no Distrito de Rubião Júnior e outro na Fazenda Lageado.

Número: 0106/2006
Data: 20/02/06
Autoria: JOSEY DE LARA CARVALHO
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar sobre a possibilidade de efetuar os reparos necessários na Avenida José Stéfano Cassetari, no Conjunto Residencial Souza Santos.

Número: 0107/2006
Data: 20/02/06
Autoria: JOSEY DE LARA CARVALHO
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar da possibilidade de efetuar o recapeamento asfáltico na Rua Coronel José Vitoriano Villas Boas, principalmente nas proximidades da ponte sobre o Ribeirão Tanquinho.

Número: 0108/2006
Data: 20/02/06
Autoria: JOSEY DE LARA CARVALHO
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando informar da possibilidade de construir uma quadra de areia e vôlei na Vila Real de Barra Bonita - MINA.

Número: 0109/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ADEMIR APARECIDO FLORIAN, ANTONIO CARLOS TRIGO, ANTONIO CARLOS VAZ DE ALMEIDA, ANTONIO LUIZ CALDAS JUNIOR, BENEDITO JOSÉ GAMITO, JOSÉ CARLOS LOURENÇÃO, JOSEY DE LARA CARVALHO, LUIZ AURÉLIO PAGANI, LUIZ CARLOS RÚBIO, REINALDO MENDONÇA MOREIRA
Assunto: Pesar - Sr. José Ária.

Número: 0110/2006
Data: 20/02/06
Autoria: LUIZ AURÉLIO PAGANI, ANTONIO CARLOS TRIGO

Assunto: Pesar - Sr. Avanir Márcio Nogueira.

INDICAÇÕES:

Número: 0015/2006
Data: 20/02/06
Autoria: REINALDO MENDONÇA MOREIRA
Assunto: Prefeito Municipal - visando trocar a iluminação existente por lâmpadas a vapor de sódio em todas as ruas pertencentes ao Jardim Palos Verdes.

Número: 0016/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ANTONIO CARLOS TRIGO
Assunto: Prefeito Municipal - efetuar a retirada dos entulhos acumulados nos fundos da Praça Jayme Ferrari, no Conjunto Habitacional “Eng”. Francisco Blasi”.

Número: 0017/2006
Data: 20/02/06
Autoria: ADEMIR APARECIDO FLORIAN
Assunto: Prefeito Municipal - solicitando efetuar a instalação de dispositivo redutor de velocidade na Rua Rosemary Couto Piagentini, altura do nº. 125, no Jardim Cristina.

GRANDE EXPEDIENTE

Fizeram uso da palavra os vereadores: Caldas, Prof. Gamito, Prof. Varoli, Lelo Pagani, Reinaldinho e Ademir Florian

ORDEM DO DIA DA SESSÃO ORDINÁRIA DE 20 DE FEVEREIRO DE 2006

01) PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº. 007/2005 – de iniciativa dos Vereadores Carlos Trigo, Caldas, Lourenção, Lelo Pagani, Professor Gamito e Luiz Rubio – que altera a redação do inciso IX do art. 281 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Botucatu. (Disciplina o uso de aparelhos celulares no Plenário, durante a realização das sessões)
 Segunda Discussão e Votação
 Quorum: Maioria Absoluta
REJEITADO

02) PROJETO DE LEI Nº. 062/2005 - de iniciativa do Vereador Caldas - que denomina de “Praça Heróis do Araguaia”, o Sistema de lazer localizado entre as ruas Lourenço Carmelo, Lourenço Castanho e Antônio de Moura Barbosa do loteamento denominado Conjunto Residencial Jardim do Mirante.
 Discussão e Votação Únicas
 Quorum: 2/3
ADIADO mediante solicitação do Vereador CARLOS TRIGO

03) PROJETO DE LEI Nº. 001/2006 - de iniciativa do Vereador Professor Varoli - que denomina de “Sérgio Rodrigues Alves” a Rua “N”, localizada no loteamento denominado Jardim Cambuí, bem como todo e qualquer prolongamento.
 Discussão e Votação Únicas
 Quorum: 2/3
APROVADO

04) PROJETO DE LEI Nº. 002/2006 - de iniciativa do Vereador Professor Gamito - que denomina de “Ricardo Alpidio Sarzi”, a Rua “5”, localizada no loteamento denominado Parque dos Laranjais, bem como todo e qualquer prolongamento.
 Discussão e Votação Únicas
 Quorum: 2/3
APROVADO

05) PROJETO DE LEI Nº. 003/2006 - de iniciativa do Vereador Professor Gamito - que denomina de “Alcides Bursaca”, a Vila localizada no loteamento denominado Jardim Dona Nicota de Barros, entre as Ruas Pedro de Barros Filho e Comendador Pereira Ignácio.
 Discussão e Votação Únicas
 Quorum: 2/3
APROVADO

Botucatu, 20 de fevereiro de 2006.

ÉRIKA SVÍCERO MARTINS
 Assessora de Imprensa
 Visto em 21/02/2006
SILMARA FERRARI DE BARROS
 Diretora Técnico-Administrativa